

**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DE SANTA  
CATARINA - AMOSC**

**RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO  
2021**

**Chapecó - SC, 2021**

# **RESUMO DO RELATÓRIO DE GESTÃO**

- I. INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS**
- II. RELAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELA GESTÃO DOS RECURSOS**
- III. RELAÇÃO DOS ASSOCIADOS E VALORES DAS CONTRIBUIÇÕES**
- IV. RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

- ✓ **Equipe Técnica da AMOSC**
- ✓ **Representação Institucional da AMOSC**
- ✓ **Apresentação**
- ✓ **Resumo das Assembleias Realizadas**
- ✓ **Ações dos Colegiados da AMOSC**
- ✓ **Principais Correspondências Expedidas**
- ✓ **Principais Correspondências Recebidas**
- ✓ **Resoluções Expedidas**
- ✓ **Pareceres Expedidos**
- ✓ **Comunicados Expedidos**
- ✓ **Editais Expedidos**
- ✓ **Diretoria Executiva / Secretaria Executiva**
- ✓ **Agenda do Presidente**
- ✓ **Agenda do Secretário Executivo**
- ✓ **Departamento Técnico**
- ✓ **Departamento Administrativo**
- ✓ **Parecer do Conselho Fiscal**
- ✓ **Resolução nº 01/2022**
- ✓ **Balanço Geral 2021**

# RELATÓRIO DE GESTÃO

O Relatório anual de Gestão, está estruturado conforme dispõe o § 3º, artigo 10 da Instrução Normativa nº TC-0020/2015, e suas alterações.

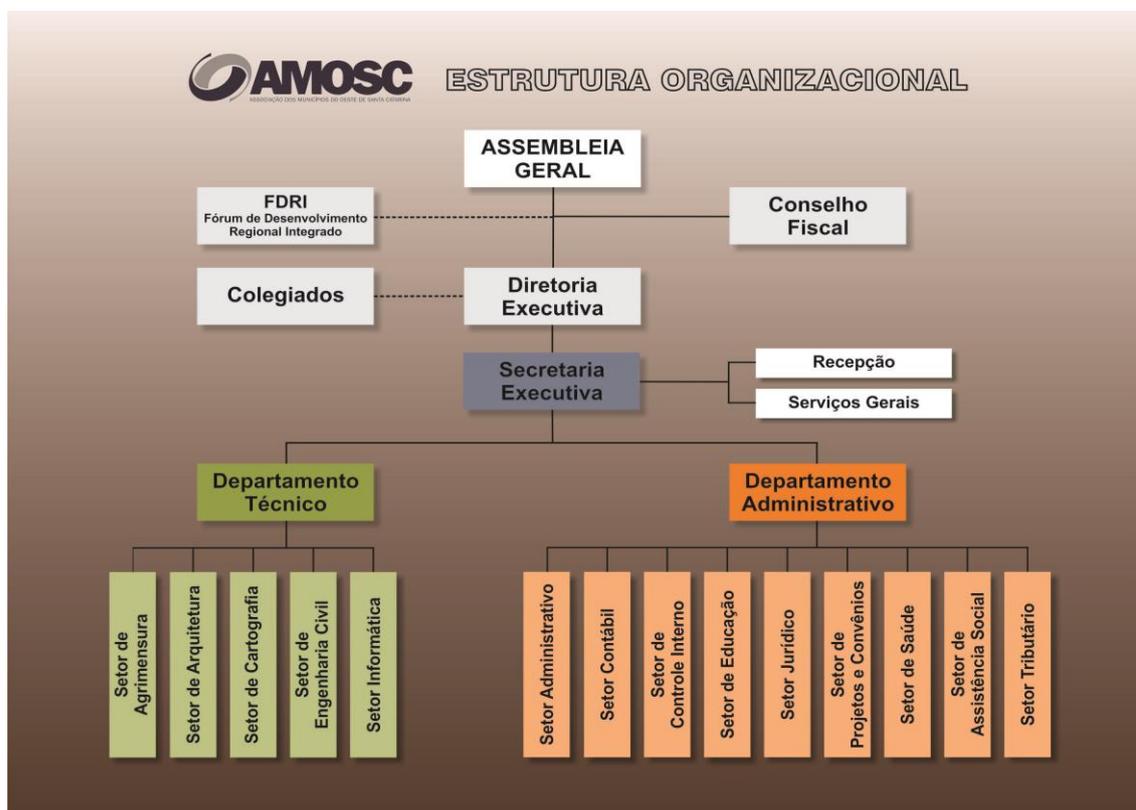
## I. INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS

### 1- Informações Gerais

<b>Entidade</b>	Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina - AMOSC
<b>CNPJ</b>	82.805.961/0001-38
<b>Endereço</b>	Av. Getúlio Vargas, nº 571, Centro, 89812-000, Chapecó - SC
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:amosc@amosc.org.br">amosc@amosc.org.br</a>
<b>Site</b>	<a href="http://www.amosc.org.br">http://www.amosc.org.br</a>

### 1.1 - Estrutura Organizacional

Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina – AMOSC, é uma Associação sem fins lucrativos, fundada em 11 de fevereiro de 1968, com a seguinte estrutura organizacional:



## II. RELAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELA GESTÃO DOS RECURSOS

Período 07/01/2021 a 31/12/2021 - Ata 363/2020

### DIRETORIA EXECUTIVA

<b>CARGO</b>	<b>NOME</b>	<b>MUNICÍPIO</b>
Presidente	Névio Antônio Mortari CPF: 310.840.959-04	Paial
1º Vice-Presidente	Jorge Antonio Comunello CPF: 369.252.330-00	Formosa do Sul
2º Vice-Presidente	Mario Afonso Woitexem CPF: 449.194.929-87	Pinhalzinho
3º Vice-Presidente	Mauro Francisco Risso CPF: 729.799.849-49	Jardinópolis
1º Secretário	Leonir Antonio Hentges CPF: 756.568.339-68	Águas de Chapecó
2º Secretário	Rafaél Marin CPF: 006.201.999-62	Serra Alta

### CONSELHO FISCAL

<b>CARGO</b>	<b>NOME</b>	<b>MUNICÍPIO</b>
Efetivo	Glauber Burtet CPF: 039.072.199-96	Caxambu do Sul
Efetivo	Clodoaldo Briancini CPF: 708.433.929-91	Cordilheira Alta
Efetivo	Edilson Ferla CPF: 690.947.569-00	Nova Erechim
Efetivo	Luiz Clovis Dal Piva CPF: 932.994.789-15	Guatambu
Efetivo	Luiz José Daga CPF: 625.899.119-04	Águas Frias
Suplente	Ivanir José Possebon CPF: 625.902.609-97	Nova Itaberaba
Suplente	Sadi Dallacorte CPF: 015.356.039-84	Planalto Alegre
Suplente	Neuri Meneguzzi CPF: 347.928.309-82	Arvoredo
Suplente	Valmor Golo CPF: 589.929.799-91	União do Oeste
Suplente	Delir Cassaro CPF: 682.623.379-72	Coronel Freitas

### III. RELAÇÃO DOS ASSOCIADOS E VALORES DAS CONTRIBUIÇÕES

A AMOSC é composta por 20 municípios associados, cujas contribuições mensais perfazem o valor de R\$ 247.300,00 (duzentos e quarenta e sete mil e trezentos reais), conforme tabela abaixo:

<b>MUNICÍPIOS</b>	<b>VALOR R\$</b>
Águas de Chapecó	R\$ 10.000,00
Águas Frias	R\$ 10.000,00
Arvoredo	R\$ 10.000,00
Caxambu do Sul	R\$ 10.000,00
Chapecó	R\$ 41.000,00
Cordilheira Alta	R\$ 10.000,00
Coronel Freitas	R\$ 11.500,00
Formosa do Sul	R\$ 10.000,00
Guatambu	R\$ 10.000,00
Jardinópolis	R\$ 10.000,00
Nova Erechim	R\$ 10.000,00
Nova Itaberaba	R\$ 10.000,00
Paial	R\$ 10.000,00
Pinhalzinho	R\$ 17.400,00
Planalto Alegre	R\$ 10.000,00
Santiago do Sul	R\$ 10.000,00
São Carlos	R\$ 17.400,00
Serra Alta	R\$ 10.000,00
Sul Brasil	R\$ 10.000,00
União do Oeste	R\$ 10.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 247.300,00</b>

---

## **IV. RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

---

# **EQUIPE TÉCNICA DA AMOSC**

---

## **SECRETARIA EXECUTIVA**

### SECRETÁRIO EXECUTIVO

Celso Galante

### AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Tatiane Kelly Pontel Terras

### SERVENTE

Genezi Dalariva

## **DEPARTAMENTO TÉCNICO**

### SETOR DE AGRIMENSURA

Marcelo Cardoso dos Santos

Darlan Pagani Vieira

Alan Eduardo Pizzinato Santos

Carlos Alexandre de Oliveira

Juliano Francisco Becker

### SETOR DE ARQUITETURA

Paulo Santos

Flávio André Peres de Oliveira

Juvieli Longo

### SETOR DE ENGENHARIA CIVIL

Jorge César Drews

Claudete Skorwonski Canal

Weiller Werner Wichonovski

Leandro Slaviero

Everton Kazuaki Yokoyama

### SETOR DE INFORMÁTICA

Willian Mateus Pierok

## **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

### SETOR ADMINISTRATIVO

Adriano Deon

### SETOR DE EDUCAÇÃO

Locenir Tereza de Moura Selivan

### SETOR JURÍDICO

Luiz Junior Peruzzolo

### SETOR DE PROJETOS/CONVÊNIO E RECEPÇÃO

Atrize Viviane Ávila

### SETOR DE SERVIÇO SOCIAL

Marlete Bruschi Weschenfelder

### SETOR TRIBUTÁRIO, CONTÁBIL/CONTROLE INTERNO

Luciano Deon

## REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL DA AMOSC

---

- Federação Catarinense de Municípios - FECAM  
- Conselho Político: Prefeito São Carlos, Rudi Miguel Sander.
- Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento - ARIS  
- Presidente: Prefeito de Pinhalzinho Mario Afonso Woitexem.
- Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico Social e Meio Ambiente - CIDEMA  
- Presidente: Prefeito de São Carlos, Rudi Miguel Sander.
- Consórcio Intermunicipal Saúde do Oeste de Santa Catarina - CIS-AMOSC  
- Presidente: Prefeito de São Lourenço do Oeste, Rafael Caleffi.
- Consórcio Intermunicipal Saúde de Gerenciamento Ambiental - IBERÊ  
- Presidente: Prefeito de Caxambu do Sul, Glauber Burtet.
- Consórcio Velho Coronel - CVC  
- Presidente: Prefeito de Cordilheira Alta, Clodoaldo Briancini.  
- Vice Presidente – Delir Cassaro.
- SAGA Instituto de Desenvolvimento Regional  
- Presidente do Conselho Administrativo: Prefeito de Guatambu, Luiz Clóvis Dal Piva
- Conselho de Administração da CREDIOESTE  
- Titular: Prefeito de Paial Névio Antônio Mortari  
- Suplente: Secretário Executivo da Amosc, Celso Galante
- Conselho de Administração da GARANTEOESTE-SC  
- Titular: Secretário Executivo da Amosc, Celso Galante
- Conselho Superior da FUNDESTE  
Titular: Prefeito de Caxambu do Sul, Glauber Burtet  
- Suplente: Titular: Locenir Moura Selivan
- Conselho Diretor da FUNDESTE  
- Titular: Locenir Moura Selivan
- Instituto Goio-En  
- Titular: Prefeito de Paial, Névio Antônio Mortari  
- Suplente: Secretário Executivo da Amosc, Celso Galante
- Conselho Comunitário da UFFS  
- Titular: Assessora em Educação da AMOSC, Locenir de Moura Selivan
- Conselho Estratégico Social da UFFS  
- Titular: Assessora de Educação da AMOSC, Locenir de Moura Selivan

- Conselho de Centro da UDESC
  - Titular: Assessora de Educação da AMOSC, Locenir de Moura Selivan.
- Fórum de Competividade e Desenvolvimento para Região Oeste de SC
  - Titular: Secretário Executivo da Amosc, Celso Galante.
- Programa LIDER - Liderança para o Desenvolvimento Regional
  - Titular: Prefeito de Pinhalzinho, Mario Afonso Woitexem.
  - Suplente: Secretário Executivo da Amosc, Celso Galante.
- Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Chapecó, Irani e Contígvas
  - Titular: Engenheiro Civil, Jorge César Drews.
  - Suplente: Secretário Executivo da Amosc, Celso Galante.
- Grupo de Trabalho para orientação técnica, recepção e análise das DIME's, elaboração e análise de recursos em 1ª e 2ª instância junto a SEF
  - Titular: Secretário Executivo da Amosc, Celso Galante.
  - Suplente: Assessor Tributário, Luciano Deon.
- Conselho de Órgãos Fazendários Municipais de Santa Catarina – CONFAZ – M
  - Titular - Moacir Rohr
  - Suplente: Luciano Deon.
- Grupo de Trabalho de Estudo sobre contratações de Sistema sugerido pelo TCE
  - Titular: Celso Galante – Secretário Executivo da Amosc
  - Suplente: Morciel de Araujo Faraum – Diretor Executivo do Consórcio Cidema
- Diretoria do Colegiado Estadual de Gestores de Assistência Social – COEGEMAS
  - Diretoria Executiva: Glacy Pacheco Dullius – Gestora de São Carlos – 8º suplente Diretoria Executiva
  - 2ª Secretária - Município de Grande Porte - Gestora do Município de Chapecó, Elisiane Schamidt Sanches
  - 3ª Suplente – Município Pequeno Porte I – Gestora de Pinhalzinho, Ivone Orso
  - 5ª Suplente – Município Pequeno Porte I – Gestores de São Carlos Glacy Pacheco Dullius
  - Articulador Regional Titular – Ivone Salete Orso – Gestora de Pinhalzinho – Titular Pequeno Porte I
  - Câmara Técnica – Elisabete da Aparecida Siqueira – Assistente Social de Guatambú – Titular Câmara Técnica
- Integrantes do COEGEMAS na Comissão Intergestores Bipartite – CIB
  - Titular PPI – Gestora Municipal de Pinhalzinho – Ivone Salete Orso - Município Pequeno Porte I
  - Suplente PPI – Gestora Municipal de São Carlos Glacy Pacheco Dullius
- Colegiado Estadual de Assistência Social da FECAM
  - Titular: Assistente Social, Marlete Bruschi Weschenfelder
  - Suplente: Gestora do Município de Pinhalzinho – Ivone Orso

- Colegiado Estadual de Contadores e Controladores Internos da FECAM
  - Titular: Coordenador - Leonardo Martins – município de São Carlos
  - Suplente: Vice coordenador - Gilvane Scheren – município Chapecó
- Colegiado Estadual de Procuradores Jurídicos da FECAM
  - Titular: Luiz Peruzzolo
  - Suplente: Procurador de Formosa do Sul, Diego Santana
- Colegiado Estadual de Consórcio Públicos da FECAM
  - Titular: Diretora Executiva do CIS-AMOSC, Geísa Muller de Oliveira
  - Suplente: Diretor Executivo do CIDEMA, Morciel de Araújo Faraum
- Colegiado De Secretários da Administração e Recursos humanos da FECAM
  - Coordenador Geral – Kelly de Fátima Kopcheski Feronato
  - Vice Coordenador – Rudimar Marafon
  - Secretario Geral – Cleimar Boettcher
  - Primeira Secretária: Sitania R. R. Tramontina
- Colegiado Estadual de Engenheiros e Arquitetos da FECAM
  - Titular: Diretor Técnico e Engenheiro Civil, Jorge César Drews
  - Suplente: Engenheira Civil, Claudete Skowronski Canal
- Colegiado Estadual de Tecnologia e Inovação da FECAM
  - Titular: Programador, Israel dos Santos
  - Suplente: Secretário Executivo da Amosc, Celso Galante.
- Colegiado Estadual de Secretários Municipais de Agricultura da FECAM
  - Titular: Secretário de Agricultura de Pinhalzinho, Honorino Dalapossa
  - Suplente: Secretária de Agricultura de Chapécó, Jonas Brighenti
- Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Projetos e Convênios da FECAM
  - Titular: Assessora de Projetos e Convênios, Atrize Viviane Avila
  - Suplente: Coordenador do Município de Nova Itabeaba, Jaimir Antonio Lupatini
- Colegiado Estadual de Educação da FECAM
  - Titular: Assessora de Educação, Locenir Tereza de Moura Selivan
  - Suplente: Secretário de Educação de Pinhalzinho, Fabricio Fontana
- Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Cultura da FECAM
  - Titular: Secretário de Cultura de Arvoredo, Gracieli Callvila
  - Suplente: Assessora de Educação, Locenir de Moura Selivan
- Comissão de Integração Ensino e Serviço - CIES e Câmara Técnica
  - Titular: Assessora de Saúde, Geísa Muller de Oliveira
  - Suplente: Assessora de Educação, Locenir de Moura Selivan
- Fórum Municipal de Educação de Chapecó
  - Titular: Assessora de Educação, Locenir de Moura Selivan
- Colegiado de Formação de Professores da Unochapecó
  - Titular: Assessora de Educação, Locenir de Moura Selivan

- Movimento Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) - Chapecó
  - Titular: Assessora de Educação, Locenir de Moura Selivan
  - Suplente: Assistente Social, Marlete Bruschi Weschenfelder
  
- Colegiado Estadual de Habitação
  - Titular: Assistente Social, Marlete Bruschi Weschenfelder
  - Suplente: Arquiteto, Flavio André Peres de Oliveira
  
- Colegiado Estadual de Defesa Civil
  - Titular: Defesa Civil de São Carlos, Fábio Kaiser
  - Suplente: Assistente Social da Amosc, Marlete Bruschi Weschenfelder
  
- Comitê Estadual de Implementação da BNCC
  - Titular: Assessora de Educação, Locenir de Moura Selivan
  
- Comitê Estratégico Estadual de Retorno as Aulas
  - Titular: Assessora de Educação, Locenir de Moura Selivan
  
- Conselho Regional de Turismo do Grande Oeste
  - Titular: Prefeito de Gutambu - Luiz Clóvis Dal Piva
  - Suplente: Prefeito de Paial – Névio Antônio Mortari

## APRESENTAÇÃO

---

Submetemos o presente Relatório de Atividades - Exercício de 2021 – ao conhecimento dos agentes públicos que integram a Associação dos Municípios dos Oeste de Santa Catarina – AMOSC.

Este documento destaca os integrantes da Diretoria Executiva da entidade, dá conhecimento dos diversos colegiados integrados por servidores dos municípios associados e por técnicos da AMOSC, a equipe técnica da AMOSC e os principais feitos por cada um dos órgãos ora citados, acompanhado da execução financeira, consubstanciada pelo Balanço Geral do Exercício de 2021.

A representação institucional da AMOSC, comandada pelo Prefeito de Paial, com o apoio dos demais Prefeitos Municipais, a exemplo das administrações passadas, foi conduzida com muito e esmero em prol da entidade e também dos interesses dos municípios associados.

A agenda cumprida pelo Presidente e demais Prefeitos Municipais ao longo do ano de 2021 revela o compromisso da entidade com o movimento municipalista, com o fortalecimento da gestão local, representação institucional e com as políticas públicas.

Notar-se-á ainda que as atividades desenvolvidas pela Secretaria Executiva e pelos funcionários dos Departamentos Técnico e Administrativo da Associação também foram executadas em conformidade com o Estatuto Social da entidade e em atendimento aos propósitos do fortalecimento da gestão local e das orientações estabelecidas no Plano de Metas/Planejamento Estratégico da AMOSC.

Chapecó, 31 de dezembro de 2021.

**NÉVIO ANTÔNIO MORTARI**  
**Presidente da AMOSC**

## **RESUMO DAS ASSEMBLÉIAS E REUNIÕES DE PREFEITOS REALIZADAS**

### **ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA nº 363, realizada em 07 de Janeiro de 2021, no Auditório da Amosc com os seguintes assuntos:**

1. Abertura da Assembléia Geral Ordinária da AMOSC pelo Senhor Glauber Burtet - Prefeito de Caxambu do Sul e Presidente da AMOSC;
2. Eleição Conselho Fiscal para mandato de 2021;
3. Eleição da Secretaria Executiva e para mandato de 2021;
4. Indicação dos Prefeitos da Amosc, para compor a chapa das eleições da FECAM, CIGA e ARIS.

### **ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA nº 364, realizada em 30 de março de 2021, por Videoconferência através da plataforma do Google Meet, com os seguintes assuntos:**

1. Abertura da Assembléia Geral Ordinária da AMOSC pelo Prefeito Paial e Presidente da Amosc, Névio Antônio Mortari;
2. Apresentação de um resumo das atividades desenvolvidas em 2020;
3. Apresentação do Plano de metas para 2021;
4. Apresentação de demonstrativos contábeis e demonstração dos resultados do exercício e o balanço patrimonial do exercício de 2020, ambos documentos já aprovados pelo Conselho Fiscal;
5. Aprovação do Plano de Metas e Orçamento para 2021;
6. Assuntos Gerais:
  - Informes sobre a situação atual do combate à pandemia do Covid-19 no município de Chapecó;
  - Debate sobre aumento da contribuição dos municípios , bem como reposição salarial aos técnicos da Associação, em função que estes não tiveram aumento desde o ano de 2018;
  - Estudo sobre uma nova sede unificada para as entidades: AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA;
  - Prefeito Jorge Comunello de Formosa do Sul, solicitou que o Secretário Executivo organizasse um cerimonial conjunto para posse nas Juntas de Serviço Militar, cumprindo protocolo devido a Pandemia do Covid-19.

### **ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA nº 365, realizada em 10 de maio de 2021, no auditório da Amosc, com os seguintes assuntos:**

1. Abertura da Assembléia Geral Ordinária da AMOSC pelo Prefeito Paial e Presidente da Amosc, Névio Antônio Mortari;
2. Apresentação do vídeo Institucional realizado no final de 2020 para prestação de contas dos gestores anteriores;
3. Tenente Claudimir Cardoso da Polícia Militar, realizou a posse dos prefeitos presentes como Presidentes da Junta do Serviço Militar de seus

municípios, através de um juramento em conjunto e assinatura individual nos termos de posse;

4. Senhores Jonas Wilpert – Gerente Geral de Agência da Caixa e Thiago Southir – Gerente da Superintendência de Governo de Chapecó, ambos representantes da Caixa Econômica Federal informaram sobre possibilidades de financiamento aos municípios e Associações Hospitalares municipais vinculadas ao Sistema Único de Saúde – SUS;
5. Gerente Regional da Epagri, Senhor Roberson Fernando Grassi, fez um alerta sobre a situação da estiagem na região oeste do estado, apresentando estudo realizado;
6. Diretor Técnico da Amosc – Senhor Jorge César Drews, fez apresentação do setor de engenharia, informando das demandas e necessidades;
7. Aprovação da compra de novos equipamentos para os setores de engenharia, arquitetura e agrimensura, bem como novas contratações;
8. Solicitação de pesquisa sobre cargos e salários dos engenheiros e arquitetos a fim de balizar a realização de plano de cargos e salários para a entidade;
9. Apresentação de previsão mensal e situação financeira da Amosc, e proposta de ajuste da contribuição com base no INPC 6,94% (seis vírgula noventa e quatro por cento), uma vez que não houve alteração da contribuição em 2019;
10. Aumento aprovado, porém foi sugerido pelo Prefeito de Formosa do Sul Senhor Jorge Comunello a apresentação de um plano de investimentos para criação de uma caixa para futuros investimentos, este foi reforçado pelo Prefeito Mario Afonso Woitexem, Prefeito de Pinhalzinho.
11. Reajuste dos funcionários aprovado, pois também não teve aumento em 2020, porém baseado no IPCA dos últimos doze meses.

**ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA nº 366, realizada em 05 de Julho de 2021, no Camping em Linha Volta Grande, no município de Pinhalzinho com os seguintes assuntos:**

1. Abertura da Assembléia Geral Ordinária da AMOSC pelo Prefeito Paial e Presidente da Amosc, Névio Antônio Mortari;
2. Decisões em conjunto que são de suma importância, solicita ao Setor Jurídico da Amosc analisar e se manifestar sobre o reajuste da contribuição para a Associação;
3. Resolução revogando o aumento dos salários dos funcionários da Amosc;
4. Referente ao Instituto SAGA, realizar auditoria, e fazer rescisões dos contratos em função de decisões internas procedidas naquela Instituição, contratando novos profissionais, sendo que os serviços prestados terão continuidade e não serão prejudicados;
5. Substituição de funcionários da Amosc;
6. Alguns Prefeitos citam, a contratação da Profissional Contadora e Especialista em Contabilidade e Gestão Pública, Sr<sup>a</sup> Angelita de Couto;
7. Debate sobre alguns setores da Amosc, a exemplo da Engenharia citam a demora na entrega de projetos, a necessidade de mais agilidade e a aprovação de novos profissionais para auxiliarem nessas demandas, referente ao setor Jurídico salientam a falta de suporte, alertando que os pareceres são muito importantes;

8. Prefeitos ressaltam a importância da Associação AMOSC, e que esta é referência para os municípios, parabenizam a iniciativa de reunir todos os Prefeitos bem como tomar decisões em conjunto.
9. Prefeito de Formosa do Sul saliente as dificuldades do Secretário Executivo Srº Morciel em administrar a instituição devido ao acúmulo de funções, pois é Diretor Executivo do Consórcio Cidema que também demanda muito tempo, para atividades tanto internas quanto externas.
10. Contratação do novo Secretário Executivo, tem que ser uma escolha com cautela;
11. Prefeito de São Carlos, Srº Rudi Miguel Sander, informa sobre a situação do Mercado Público Regional, que os boxes já foram devolvidos ao Cidema e solicita aos municípios quem gostaria de retomar seu box para comercialização, onde somente Cordilheira Alta, Caxambu do Sul, Guatambu e Chapecó manifestaram interesse, dessa forma Chapecó permanece como está e que esses municípios precisam assinar o Contrato de Rateio com o Cidema, informa ainda que o espaço ficará único e exclusivamente para esses municípios.
12. Outro ponto debatido foi a terceirização do setor de engenharia, pois a mesma precisa de uma reformulação, porque conta apenas com apenas 04 (quatro) engenheiros e 01 (um) arquiteto;
13. Sobre conceder o licenciamento ambiental ressalta as particularidades de cada município, mas que o Consórcio Cidema poderia ficar com essa atribuição;
14. Outros assuntos:
  - chegada dos imigrantes que está cada vez maior
  - avaliação dos municípios em relação à educação, contabilidade, recursos humanos e engenharia
  - instituição tem que melhorar a localização
  - municípios estão recebendo a visita do CREA e que estes estão exigindo um responsável técnico
  - Visita do CREA nos municípios exigindo Responsável Técnico;

**ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA nº 367, realizada em 09 de Setembro de 2021, no auditório da Amosc, com os seguintes assuntos:**

1. Abertura da Assembléia Geral Ordinária da AMOSC pelo Prefeito Paial e Presidente da Amosc, Névio Antônio Mortari;
2. Leitura da Ata Anterior que teve aprovação unânime;
3. Apresentação para todos os Prefeitos presentes, Sr. Celso Galante novo Secretário Executivo da AMOSC;
4. Agradecimentos ao Senhor Morciel, ressaltando seu esforço e empenho enquanto esteve a frente da Secretária Executiva durante o processo de reestruturação da AMOSC;
5. Diretor da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento – ARIS, apresentou detalhes do novo marco legal do Saneamento Básico, instituído pela Lei Federal 14.026/2020, bem como detalhes que precisam da atenção dos Municípios; a lei estabelece que 90% do esgoto deve ser tratado e destacou o trabalho realizado em parceria entre CIDEMA e ARIS chamado TRATASAN, já aplicado em todos os Municípios da AMOSC,

ainda foi esclarecido sobre as divisões das regiões metropolitanas no estado e da criação das Unidades Regionais de Saneamento – URS;

6. Diretor da ARIS, Sr. Adir Faccio fez a entrega oficial dos relatórios do TRATASAN para os Municípios de Nova Itaberaba, Formosa do Sul, Nova Erechim e Santiago do Sul;
7. Prefeito Delir Cassaro de Coronel Freitas, explanou sobre uma proposta da empresa AMPNEUS, do Sr. Ailton Mafessoni, que apresentou um projeto de reciclagem de pneus, ao qual solicita o apoio dos Prefeitos com a instalação de ecopontos para captação de pneus usados, que seriam captados pela empresa e destinados à reciclagem;
8. Presidente Névio informou aos presentes sobre sua participação em reunião de Presidentes de Associações de Municípios em Brasília, onde foi discutido temas como o Projeto de Lei para regulamentação das áreas de Preservação pelos Municípios e sobre a continuidade no recebimento do 1% adicional do FPM pelos Municípios, bem como a luta pela continuidade e aumento do fundo;
9. Diretor Técnico Jorge César Drews fez uma explanação sobre o estudo para terceirização de projetos de Engenharia e Arquitetura, solicitado pelos Prefeitos em reunião anterior. O estudo apresentado demonstrou a inviabilidade da terceirização nos moldes necessários.
10. O Secretário Celso Galante, sugeriu apresentou duas propostas como uma boa solução: ampliação da equipe e credenciamento de profissionais a partir de tabela de impacto financeiro a ser elaborada. Ficou aprovado o aumento da equipe técnica da engenharia/arquitetura e o credenciamento de profissionais terceirizados para contratações pontuais;
11. conscientização de servidores municipais quanto à imunização contra o covid-19. O Assessor Jurídico Luiz Júnior Peruzzolo relatou que através de decreto, pode-se gerar a obrigatoriedade da vacinação e aplicar as penalidades aos servidores que se recusam a tomar a vacina ou mesmo usar a máscara;
12. O Secretário Executivo Celso Galante relatou sua experiência profissional aos Prefeitos presentes, colocando-se à disposição e agradecendo à confiança em seu nome para a Secretaria da entidade;
13. O Secretário Executivo Celso Galante, apresentou propostas de capacitações que estão sendo idealizadas para os Prefeitos e servidores públicos, como e-Social, nova lei de Licitações, novo FUNDEB, Lei Geral de Proteção de Dados e aproximação com Tribunal de Contas do Estado e Ministério Público, para manutenção do alinhamento sobre as novas leis que estão entrando em vigor.
14. O Secretário comentou ainda sobre procedimentos internos na AMOSC de ajustes como aquisição do sistema de registro de ponto, troca de plano de internet, atualização das representações e dos colegiados, controles de veículos, dentre outros;
15. Relato referente as dificuldades no atendimento a demandas dos municípios em função das saídas dos profissionais das áreas de Recursos Humanos, Contabilidade e Controle Interno e a necessidade imediata de contratação para o Setor de Recursos Humanos que foi aprovado pelos presentes.
16. Um breve histórico foi mencionado pelo Prefeito Mario Afonso Woitexam sobre problemas existentes na associação desde o ano de 2017, e frisou sobre a necessidade do papel mais político do Secretário Executivo, uma vez que é necessária maior articulação com os órgãos do governo;

17. Mencionou dificuldades com situações que considera abuso do poder judiciário e solicitou manifestação da entidade junto à FECAM para que esta posicione-se em defesa dos Municípios para evitar estes abusos e harmonia dos poderes;
18. O Secretário comentou ainda da importância da apresentação aos Prefeitos em uma próxima assembleia da equipe de técnicos da AMOSC e suas atribuições, visto que esta prática não ocorreu para os novos gestores, em função da pandemia;
19. Presidente Névio reforçou que as mudanças ocorridas na AMOSC foram necessárias e que já surtiram efeito para os Municípios e acredita que a tendência é melhorar a cada dia.

# AÇÕES DOS COLEGIADOS

---

## 1. COLEGIADO DE EDUCAÇÃO

Coordenador Geral: Fabricio Fontana (Pinhalzinho)

Vice Coordenador: Sadi Baron (São Carlos)

Secretária Geral: Idete Zuanazi Munarini (Paial)

1º Secretário: Fernanda Fioreze (Nova Itaberaba)

**1.1 Reuniões realizadas em 2022:** 14/01; 01,15/02; 04, 11, 18, 29/03; 08, 26/04; 20/05; 17/06; 18/08; 22/10; 09/12/21.

- Papel do Colegiado de Educação da AMOSC
- Apresentação dos principais indicadores da educação da região da AMOSC
- Educação em Tempos de Pandemia: “Na” e “Pós”: Calendário Escolar 2021; Legislação; PLANCON-EDU; Retomada das aulas presenciais em 2021; Formação de professores; Diretrizes para o retorno às aulas
- Implementação do Currículo Referência a partir da BNCC e Currículo Base do Território de SC
- Monitoramento, avaliação do Plano Municipal de Educação e implementação
- Principais fontes de financiamento da Educação
- Ensino Domiciliar em SC – PLC nº 03/2019
- Novo FUNDEB e implicações na aplicação dos recursos em educação
- Conferências de Educação – IV CONAE 2021/2022
- Planos Municipais de Educação - PMEs
- Sistema de Ensino e Gestão Escolar
- Educação Nutricional e Fichas Técnicas alimentação escolar
- Atividades educacionais presenciais (retorno ou ampliação)
- FUNDEB - Enquadramento dos profissionais da educação nos 70%
- Programas do Governo Federal: PNATE, PNLD, PNA/TEMPO DE APRENDER
- Legislação: Lei nº 14.191/2021; Resolução nº 1/2021; Portaria SES/SED Nº 1967/2021; Parecer CNE/CP nº 6/7/2021; PL 5.682/2019
- XXXII Simpósio Catarinense de Administração da Educação (outubro)
- Ações Socioemocionais do âmbito da Escola
- Proposta de capacitação: Tipos de violências
- Organização de Visitas Técnicas do Colegiado: Içara, Criciúma e Brasília
- FUNDEB (ICMS)
- Calendário Escolar 2022
- Lei nº 13.935/19 (Contratação de psicólogo e assistente social na educação)
- Lei Geral de Proteção de Dados na Educação (LGPD) – Centro de Inovação para a Educação Brasileira – CIEB
- Plataforma de leitura – Árvore
- Licenciatura em Música – Professor Gustavo

- Apresentação de Relatório da Visita Técnica a Brasília: FNDE, MEC, UNDIME e órgãos do Legislativo Federal (Programas, PAR/SIMEC, PME, Lei nº 13.935/19...)
- Sistema Nacional de Educação – PL 225/2019
- Avaliação das CONAEs
- Proposta de visita técnica ao Parque Tecnológico da UNOCHAPECÓ
- Proposta de Formação para as Nutricionistas, Serventes e Merendeiras
- 3ª Edição do Livro de Receitas e formação para merendeiras
- Proposta de Formação Continuada de Professores/2022

## **2. COLEGIADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Coordenador(a) Geral: Ivone Salete Orso (Pinhalzinho)

Vice Coordenador(a): Claudia Skrovronski

1º Secretário(a): Liane de Almeida (Serra Alta)

- Foram realizadas reuniões no ano de 2021 nos dias: 04 de fevereiro, 08 de abril, 15 de julho 30 de setembro e 02 de dezembro.
- Os assuntos abordados durante estas reuniões foram:
- Apresentação projeto de Extensão: Alimentos na Comunidade Transformando a Tecnologia de Alimentos em Práticas Sociais" da Universidade do Estado de Santa Catarina/UDESC, campus Pinhalzinho
- Apresentação Regimento do Colegiado e Estrutura de Funcionamento
- Eleição Coordenação Colegiado
- Assembleia Coegemas e CIB – Representação Regional
- Estrutura da Política Municipal de Assistência Social
- Protocolo de Retomada dos Serviços Socioassistenciais na modalidade presencial e Protocolo de MSE em Meio Aberto
- Calendário de Formações aos Novos Gestores Municipais
- Portaria nº 618/2021 - Dispõe sobre procedimentos para a Ação de Distribuição de Alimentos (ADA) nas localidades em situação de emergência ou estado de calamidade pública.
- Modalidade de Oferta do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
- Prestação Contas FEAS recursos recebidos em 2020
- Cofinanciamento Estadual Fundos Estadual de Assistência Social 2021
- Reuniões de Trabalho sobre Imigrantes
- Plano Plurianual da Assistência Social
- Conferência de Assistência Social
- Programa de Aquisição de Alimentos - PAA
- Informes Gerais sobre a Conferência de Assistência Social
- Retorno Reuniões COEGEMAS e CIB
- Programa SC +Renda – informações atualizadas
- Retorno dos encaminhamentos referente ao SUAS x INSS
- Retorno da Reunião SNAS e do Desfinanciamento
- Planos Municipais de Assistência Social
- Legislação Conselho Tutelar e Afastamento tratamento de saúde
- Nota Técnica SDS – “Doações e Assistência Social”

- Política dos imigrantes – encaminhamentos
- Proposta de formação Pessoa Idosa
- Nota Conjunta DIAS - SDS / Superintendência da Regional Sul – INSS
- Planos Municipais de Assistência Social
- Política dos imigrantes – encaminhamentos regionais
- Lei Benefícios Eventuais - Resolução CEAS nº 04/2020
- Benefícios Eventual Vulnerabilidade Temporária - cartão
- Visita técnica a Brasília – representantes Regionais
- Retorno solicitação capacitação Sopia CT
- Rodas de Conversas programadas
- Conferências Estadual de Assistência Social
- Encontros de Avaliação Segurança Alimentar e Nutricional – SISAN
- Reunião Extraordinária COEGEMAS
- Capacitação Multiplicadores Escuta Especializada 2022
- Minuta Edital Chancela FIA / CMDCA
- Plano de Ação e Aplicação do FIA e do FMI
- Programa Auxílio Brasil
- Reativação Colegiado de Conselheiros de Direitos e Tutelares
- Eleição Coordenação Colegiado 2022
- Calendário Reuniões 2022

### **3. COLEGIADO DE AGRICULTURA**

Coordenador(a) Geral: Honorino Dalapossa (Pinhalzinho)

Vice Coordenador(a): Jonas Brighentti - Chapecó

Secretário Geral: Cassiano Mezzomo

1º Secretário Alexandre Bergamin

- Foram realizadas reuniões no ano de 2021 nos dias: 23/03, 16/04 02/09/2021 e 15/12;
  - Eleição da nova diretoria;
  - Recurso para custeio das perdas com a estiagem, ocorrida em 2020 sinalizado pelo governo;
  - Contratos de cedência de implementos do Estado com municípios (com cláusulas restritivas para cedência a grupos de agricultores);
  - Manutenção das rodovias estaduais da região oeste;
  - Destinação final de animais mortos (animais não abatidos).
  - EPAGRI: Planejamento para 2021
  - Comércio de produtos de origem animal no território do Consórcio CIDEMA e cadastro de agroindústrias de produtos de origem animal no sistema eletrônico e-SISBI;
  - Criação de um documento endereçado ao Secretário de Estado da Agricultura abordando as dificuldades enfrentadas pelos municípios da região da Amosc no enfrentamento da estiagem.
  - Reunião com o Secretário da Agricultura, da Pesca e do Desenvolvimento Rural de SC, Srº Altair Silva.

- Assuntos de interesse do colegiado dos secretários de agricultura, referente a estiagem;
- Recursos recebidos para agricultura, via Secretaria de Estado;
- Orientação sobre MPSC, sobre supressão de vegetação;
- Encaminhamentos de final de ano;

#### **4. COLEGIADO CONTADORES E CONTROLADORES INTERNOS**

Coordenador Geral: Leonardo Martins (São Carlos)

Vice Coordenadora: Gilvane Scheren(Chapecó)

- Foi realizada reunião no ano de 2021 no dia: 28/04/2021;
- Nova lei de Licitações;
- Palestra com Marcus Cunha, sobre Decreto Federal nº 10540/2020;
- E-Sfinge On-line;
- Eleição da diretoria do colegiado.

#### **5. COLEGIADO DE PROCURADORES JURÍDICOS**

Coordenador (a) Geral: Diego Santana (Formosa do Sul)

Vice Coordenador (a): Adair Niederle (Pinhalzinho)

Secretário (a) Geral: Wagner Douglas Franzosi (Santiago do Sul)

1º Secretário (a): Sirlei Veiga Hamerschmitt (Jardinópolis)

- Devido a pandemia do Corona Vírus, este ano não teve nenhuma ação desse colegiado.

#### **6. COLEGIADO DE DIRIGENTES MUNICIPAIS DE CULTURA**

Coordenadora Geral: Gracieli Caovilla (Arvoredo)

Vice Coordenadora: Amanda M. P. Pedra Hume (Nova Itaberaba)

Secretária Geral: Cristiane Honorato da Fonseca (Guatambu)

1º Secretária: Roselaine Vinhas (Chapecó)

##### **6.1 Reuniões realizadas em 2021: 16/03; 17/05; 15/07; 09/09; 16/11.**

- Situação atual da Gestão Cultural dos Municípios da Amosc (Lei do Sistema Municipal de Cultura, Conselho Municipal de Cultura e Plano Municipal de Cultura)
- Lei de Emergência à Cultura - Aldir Blanc
- Planejamento 2021
- Repasse da reunião do Conselho dos Gestores Municipal de Cultura de SC (CONGESOC): formação virtual da área cultural

- Elaboração do Plano de Contingência da Cultura e Plano de Retorno às atividades culturais
- Decreto nº 10.683/21 – relatório final da Lei Aldir Blanc
- Decreto nº 1.269/21 – procedimentos de projetos culturais
- Procedimentos dos Editais da Lei Aldir Blanc
- Revitalização da Biblioteca Pública de Chapecó – relato de experiência
- Nota Técnica nº 28/2021 da CNM - A Lei Aldir Blanc: execução dos recursos em 2021
- Diagnóstico da Cadeira Produtiva Cultural da região da AMOSC
- Sistema de Gestão de Produtos Culturais (eventos – implantar na página da AMOSC)
- Troca de Experiências do Retorno das Atividades Culturais
- Conselho Estadual de Cultura – CEC – Presidente apresentou propostas de projetos que visam recursos para área cultural
- Entrega de honraria a representante da região (Medalha Cruz e Souza)
- Apresentação sobre Talian (vêneto brasileiro)
- Conferências de Cultura

## **7. COLEGIADO DE NUTRICIONISTAS**

Coordenadora Geral: Camila Lazarin (Santiago do Sul)

Vice Coordenadora: Catiane Zamarchi (União do Oeste)

Secretária Geral: Morgana Dalla Libera (Formosa do Sul)

1º Secretária: Talita Fachinello (Paial)

### **7.1 Reuniões realizadas em 2021: 27/01; 29/03; 07/06; 09/07; 22/09; 17/11.**

- Resolução do FNDE nº 06/2020 - Resolução do FNDE nº 20/2020 (PNAE)
- Retorno presencial às aulas: organização da alimentação escolar
- Retomada das Diretrizes de retorno com serventes e merendeiras
- Prestação de Contas do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)
- Eleição nova diretoria
- Grupo de Estudo: elaboração de cardápio para a educação infantil
- Organização e entrega de Kits de alimentação escolar aos alunos que frequentam às aulas não presencial
- Diretriz de alimentação escolar e o alinhamento do Plano de Contingência Escolar – (PLANCON-EDU: Retorno presencial)
- Elaboração dos Procedimentos Operacionais Padronizados – POPs
- Fichas técnicas: devolutiva do grupo de trabalho
- Materiais de subsídios as nutricionistas da região da Amosc
- Termo de compromisso do PNAE/FNDE
- Protocolo de coleta de amostras – Check-list
- Avaliação Antropométrica – Sistema Escola Web
- Sugestão de material elaborado para formação do Conselho de Alimentação Escolar (CAE)
- Sistema de avaliação nutricional
- Avaliações nutricionais dos estudantes
- Especificação do processo de licitações/2022

- Visita técnica no município de Pinhalzinho - Experiência de Serviço no modelo Buffet para Alimentação Escolar;
- A prática interprofissional na organização da alimentação escolar de estudantes da educação especial - relato de experiência de Chapecó: ênfase no Transtorno do Espectro Autista
- Descritivos de gêneros alimentícios para licitação e Chamada Pública - Apresentação do material produzido pelo Grupo de Trabalho
- Planejamento 2022
- 3ª Edição do livro de receitas (apresentação da proposta)
- Palestra: Gestão emocional, autocuidado e empatia - Psicóloga Rafaela Rafaeli/Águas Frias

## **8. COLEGIADO DE FISCAIS DE TRIBUTOS, AUDITORES FISCAIS E TÉCNICOS DA TRIBUTAÇÃO DOS MUNICÍPIOS da AMOSC – COFATT/AMOSC**

Coordenadora Geral: Edina Cassaro (União do Oeste)

Vice Coordenador: Vanderli Pedrotti (Santiago do Sul)

2º Vice Coordenador: João Paulo Lucas Ribeiro (Paial)

Secretária Geral: Flávio Spagnolo (Arvoredo)

1º Secretário: Juliana Cella (Águas Frias)

- Foi realizada reunião no dia 30 de abril de 2021;
- Eleição da Diretoria para 2021 (Juliana Cella – Fiscal de Tributos de Águas Frias e Coordenadora do Colegiado de Fiscais da AMOSC);
- Lei de Liberdade Econômica Aplicada ao Licenciamento Urbanístico (Vinícius Neres – Jurídico da FECAM);
- Execução da Dívida Ativa e sua Prescrição (Silas Parisotto – Jurídico da FECAM);
- Lei nº 14.026, de 15 de julho de 2020 (Silas Parisotto – Jurídico da FECAM);

## **09. COLEGIADO DE SECRETÁRIOS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSO HUMANOS**

- Reunião em 05/11/2021 com participação do TCE Atos de Pessoal.

## **10. COLEGIADO DE COORDENADORES MUNICIPAIS DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL**

Coordenador(a) Geral: Fabio Kaiser (São Carlos)

Vice Coordenador(a): Adson Batista Medeiros (Chapecó)

Secretário(a) Geral: Luís Paulo Lara

- Foram realizadas reuniões no ano de 2021 nos dias: 29 de abril, 15 de julho, 26 de agosto e 30 de novembro
- Os assuntos abordados durante estas reuniões foram:
- Estruturação necessária para atuação do Setor de Proteção e Defesa Civil nos Municípios
- Cartilha da Defesa Civil
- Apresentação Diagnóstico da COMPDEC na Região da AMOS
- Uniformes (material descritivo, bordados, compra)
- EPIs básicos
- Sugestão de reunião com DC de Erechim
- Corte de árvore
- Incentivo de contratação de agente efetivo de DC
- Planos de Contingência municipais.
- Encaminhamentos de Processos no S2ID.
- Procedimentos sobre recursos Estiagem.
- Programa Defesa Civil na Escola.
- Cursos importantes e necessários para as DCs Municipais
- Ações preventivas
- Apresentação do Programa Defesa Civil na Escola, Convidado Peri COREDEC Xanxerê
- Prestação de Contas IAH (Reservatórios).
- Informações sobre pedido de materiais da Receita Federal, para estruturação das DCs Municipais.
- Capacitação COMPDECs (Critérios mínimos para COMPDEC)
- Organizar Capacitação, Treinamento e Simulados a nível de Colegiado.
- Ações realizadas pelas COMPDECs em cada município em 2021.
- Formação de Grupos de Trabalho para planejamento de 2022.

## **11. COLEGIADO ENGENHEIROS E ARQUITETOS**

Coordenador (a) Geral: Juliano Kolankiévicz (Pinhalzinho)

1º Secretário (a): Rodrigo Vanderlinde (Nova Itaberaba)

- Devido a pandemia do Corona Vírus, este ano não teve nenhuma ação desse colegiado.

## PRINCIPAIS CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS

---

**Presidente do Comitê Chapecó Irani** - Sr Clenoir Antônio Soares: Reiteração dos membros representantes titulares da AMOSC.

**Neuri Meneguzzi** - Prefeito Municipal de Arvoredo: Resposta ao questionamento sobre as perdas que o município teve em relação ao novo formato de cálculo do valor adicional das usinas hidrelétricas.

**Vicenzo Francisco Matrogiacono** - Presidente da Fundeste Chapeco: Indicação dos representantes da AMOSC para integrar do conselho superior.

**Delir Cassaro** - Prefeito Municipal de Coronel Freitas: Resposta a solicitação de serviço, sobre informações quanto à possibilidade ou não do município cobrar taxas de alvarás das empresas MEI que são ambulantes.

**Jonas Brighenti** - Diretor da Secretaria de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente: Representantes para integrar o conselho.

**Lucas Junior Ceni** - Coordenador Municipal da Defesa Civil do Município de São Bernardino: Resposta sobre projeto e mapas da engenharia.

**Claudinei Marques** - Secretário de Estado do Desenvolvimento Social de Santa Catarina: Solicitação referente a viabilização do recebimento dos cartões sobre ao Programa Santa Catarina Mais Renda.

**Artur Tadeu De Andrade Canfield** - Resposta do setor de tributação sobre movimento econômico, visando buscar a continuidade e ou andamento do projeto de duplicação e melhoria da BR 480 e 153.

**Fabio Búrigo Zanuzzi** - Analista Técnico do SEBRAE: Declaração de participação no Programa Líder.

**FECAM** - Indicação para o Fórum de Encarregados de dados ( DPO) LGPD.

**Marcia Biffi** - Gerente Executiva da Credioeste Chapecó: Indicações dos representantes da Amosc para Credioeste, titular e suplente.

**FECAM** - Indicação dos representantes para o Colegiado Estadual de Secretários Municipais de Agricultura e da Pesca de Santa Catarina- COSAPESC.

**Astrit Maria Savaris Tozzo** - Secretária de Educação de Chapecó: Indicação dos representantes junto ao Fórum Municipal de Educação de Chapecó.

**Gilsoni Lunardi Albino** - Diretor Executivo do Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal – CIGA: Indicação do representante e membros para o grupo de trabalho.

**João Luiz de Carvalho Botega** - Promotor Coordenador do Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude ( CIJ-MPSC) Florianópolis: Referente parceria na realização de Webinário Regional para professores e servidores da saúde e do serviço de convivência e fortalecimento e vínculos sobre sinais e sintomas de violência.

**Clenilton Pereira** - Presidente da FECAM: Recomendações que Fecam atue junto ao governo estadual na isenção de taxas aos produtores rurais referente aos convênios de cooperação técnica de delegação de encargos.

**Adircélio de Moraes Ferreira Júnior** - Presidente do Tribunal de Contas de Santa Catarina – TCE/SC Florianópolis: Convite para para participar em uma conversa com os 20 prefeitos da região da AMOSC para esclarecimento de dúvidas.

**Gilmar Zanluchi** - Superintendente do SENAR –SC: Solicitação de parceria para treinamento das nutricionistas e merendeiras da rede municipal de ensino, elaboração da 3ª edição do livro de receitas com produtos da agricultura familiar.

## PRINCIPAIS CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS

---

**Comitê Chapecó Irani** - Gerenciamento de Bacias Hidrográficas do Rio Chapeco, juntamente com a entidade executiva ECOPEF, Gestão e Conservação Ambiental, oficializa a entrega de materiais alusivos ao projeto de Fortalecimento da Comunicação Visual do Comitê Chapeco Irani.

**Ministério da Educação Universidade Federal da Fronteira Sul** - Encaminhou ofício solicitando a AMOSC o compromisso de auxiliar e participar efetivamente na elaboração do projeto e na execução da obra, como acessibilidade, ciclovias, calçadas ao longo da extensão.

**CIS-AMOSC**- Consorcio Intermunicipal de Saúde do Oeste de Santa Catarina, solicitou a AMOSC a cedência do funcionário Luciano Deon, para carga horaria de 20 horas semanais para o cargo de contador.

## RESOLUÇÕES EXPEDIDAS

<b>Nº</b>	<b>Data</b>	<b>Assunto</b>
01	29/01/2021	Dispõe sobre designar o funcionário da AMOSC, Luciano Deon, CRC nº SC 034033/0-8 para exercer atribuições de contador do Consórcio Intermunicipal de Saúde.
02	23/03/2021	Homologação relatório de atividades.
03	10/05/2021	Referente alteração da contribuição dos municípios da região da AMOSC.
04	28/05/2021	Referente cedência da funcionária da AMOSC para CIDEMA.
05	06/07/2021	Dispõe sobre revogação da resolução na qual concedeu reajuste salarial anual aos funcionários da AMOSC em 6,10%.
06	07/07/2021	Designação para cargo de contador.
07	13/07/2021	Retificação da resolução nº05/2021.
08	16/08/2021	Nomeação do Secretário Executivo.
09	01/09/2021	Dispõe sobre instituição a comissão organizadora regional da AMOSC (COR-AMOSC) preparatória da IV Conferência Estadual e Nacional da Educação / 2021 -2022 (CONAE).
09	03/11/2021	Referente uso do meio eletrônico para realização do processo administrativo na AMOSC com assinatura eletrônica.
10	08/11/2021	Regulamentação do sistema de compensação de horários (banco de horas) da AMOSC.
11	10/11/2021	Revogação da resolução 09/2021-CONAE.
12	10/11/2021	Dispõe sobre instituição a comissão organizadora regional da AMOSC (COR-AMOSC) preparatória da IV Conferência Estadual e Nacional da Educação / 2021 -2022 (CONAE).

## PARECERES EXPEDIDOS

Nº	Data	Destinatário	Assunto
01	21/01/2021	Município de Caxambu do sul	Referente à possibilidade da baixa de empresas com débitos pendentes no município.
001	25/03/2021	Município de Nova Erechim	Projeto de Lei oriundo da câmara municipal de vereadores para ser sancionado, que determina a publicação diária dos dados referentes às vacinas de combate ao Covid-19 e o relatório diário de atualizações contendo dados do Covid-19 no município de Nova Erechim.
002	30/03/2021	Município de Nova Erechim	Concessão de férias proporcionais a servidor comissionado com menos de um ano de exercício.
02	13/05/2021	Câmara Municipal de Nova Erechim	Referente o Conselho Tutelar.
003	06/05/2021	Município de Águas Frias	Lançamento do IPTU 2021 de novo loteamento.
03	08/06/2021	Município de Pinhalzinho	Referente à compensação de horas negativas em férias.
04	13/05/2021	Município de Nova Erechim	Possibilidade de pagamento dos 15 dias iniciais de tratamento médico para conselheiro tutelar.
05	19/05/2021	Município de Caxambu do Sul	Agentes comunitários de saúde –ACS, portaria GM/MS nº 3317/2020, diante das vedações da LC 173/2020.
06	19/05/2021	Município de Águas de Chapecó	Revoção de doação de área pública
07	31/05/2021	Município de Nova Erechim	Suspensão dos Prazos dos concursos públicos vigentes nos municípios pela Lei 173/2020
08	17/06/2021	Município de Nova Itaberaba	Legalidade de emenda em projeto de lei.
09	30/06/2021	AMOSC	Responsabilidade do Sócio pelas Dívidas da Associação sem fins lucrativos.
10	30/06/2021	Município de Coronel Freitas	Desistência de aposentadoria e vacância de cargo público
11	19/07/2021	Município de Coronel Freitas	Complementação de Aposentadoria.
12	12/05/2021	Município de União do Oeste	Projeto de Lei que Institui Programa de Limpeza de Fossas Sépticas ou similares.

13	16/08/2021	Município de Águas Frias	Afastamento para fins de qualificação.
14	18/08/2021	Município de Nova Itaberaba	Licitação serviços de transporte escolar.
15	23/06/2021	Todos os municípios	Este parecer está em forma de orientação técnica complementar 01/2021. Orientar os municípios quanto a Revisão Geral Anual aos servidores em decorrência da Lei Complementar nº 173/2020, bem como esclarecer casos em que a revisão foi concedida na vigência da Lei Complementar nº 173/2020
16	19/05/2021	Todos os municípios	ESTE PARECER FICOU COMO ORIENTAÇÃO TÉCNICA 01/2021 DE 19/05/2021, QUANTO A REVISÃO GERAL ANUAL AOS SERVIDORES, EM DECORRÊNCIA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 173/2020.
17	04/10/2021	Município de Nova Erechim	Possibilidade de prorrogação de Processo Seletivo.
18	04/10/2021	Município de Nova Erechim	Aumento do percentual de adicional de função e criação de cargos.
19	04/10/2021	Município de São Carlos	Aumento do percentual de adicional de função e criação de cargos.
20	04/10/2021	Município de Coronel Freitas	Possibilidade de elaboração de uma lei com preferência de compras para empresas do Município de Coronel Freitas.
21	04/10/2021	Cancelado	Parecer cancelado e arquivado com o setor jurídico.
22	04/10/2021	Cancelado	Parecer cancelado e arquivado com o setor jurídico.
23	9/11/2021	Município de Coronel Freitas	Complementação de aposentadoria e possibilidade de pagamento retroativo para servidora Margaret Teresinha Clarini Grando.
24	9/11/2021	Município de Coronel Freitas	Complementação de aposentadoria e possibilidade de pagamento retroativo – servidor Vanerlei Ceccato.
25	9/11/2021	Município de Coronel Freitas	Complementação de aposentadoria e possibilidade de pagamento retroativo para servidora Claudete Mascarello Petter.
26	9/11/2021	Município de Coronel Freitas	Complementação de aposentadoria e possibilidade de pagamento retroativo para servidora Silvana Teresinha Bernieri.
27	13/09/2021	Todos os municípios	Este parecer esta em forma de orientação técnica 03/2021 referente medidas adotadas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus.
28	29/11/2021	Município de Nova Erechim	Parecer sobre a possibilidade de se inserir o “talian” na grade curricular escolar.

29	06/12/2021	Município de Santiago do Sul	Estabilidade gestante contrato temporário.
30	15/12/2021	Cancelado	Parecer cancelado e arquivado com o setor juridico.
31	15/12/2021	Cancelado	Parecer cancelado e arquivado com o setor juridico.
32	15/12/2021	Município de União do Oeste	Declaração de prescrição pela autoridade administrativa.

## COMUNICADOS EXPEDIDOS

---

<b>Nº</b>	<b>Data</b>	<b>Destinatário</b>	<b>Assunto</b>
01	04/01/2021	Todos os municípios da AMOSC	Novo Salario Mínimo 2021.
02	04/01/2021	Todos os municípios da AMOSC	Nova Versão SEFIP
03	13/01/2021	Todos os municípios da AMOSC	Nova Tabela INSS Salario Família
04	29/03/2021	Todos os municípios da AMOSC	Execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo.

## EDITAIS EXPEDIDOS

<b>Nº</b>	<b>DATA</b>	<b>ASSUNTO</b>
01	07/01/2021	Reunião do Colegiado de Educação
02	21/01/2021	Reunião Colegiado de Nutricionistas
03	27/01/2021	Reunião Colegiado Gestores e Técnicos do SUAS
04	28/01/2021	Reunião de Fiscais de Tributos, Auditores e Técnicos.
05	28/01/2021	Reunião do Colegiado de Educação
06	11/02/2021	Reunião do Colegiado de Educação
07	24/02/2021	Reunião do Colegiado de Educação
08	09/03/2021	Reunião do Colegiado de Cultura
09	10/03/2021	Solicitação de Parceria para Formação Continuada de Professores.
10	23/03/2021	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC
11	23/03/2021	Reunião do Colegiado de Agricultura
12	25/03/2021	Reunião Colegiado de Nutricionistas
13	29/03/2021	Reunião Colegiado de Secretários de ADM e Recurso Humanos
14	01/04/2021	Reunião Colegiado Gestores e Técnicos do SUAS
15	12/04/2021	Reunião de Fiscais de Tributos, Auditores e Técnicos.
16	14/04/2021	Reunião do Colegiado dos Secretários de Agricultura da Região da AMOSC- CORESA
17	20/04/2021	Reunião do Colegiado de Educação
18	26/04/2021	Reunião Colegiado e Proteção da Defesa Civil
19	23/04/2021	Reunião Colegiado CCI
20	04/05/2021	Reunião do Colegiado de Educação
21	06/05/2021	Reunião do Colegiado de Cultura
22	14/05/2021	Reunião do Colegiado de Educação
23	31/05/2021	Reunião Colegiado de Nutricionistas
24	11/06/2021	Reunião do Colegiado de Educação
25	28/06/2021	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC
26	08/07/2021	Reunião Colegiado Gestores e Técnicos do SUAS

27	08/07/2021	Reunião Colegiado e Proteção da Defesa Civil
28	14/04/2021	Reunião do Colegiado de Cultura
29	19/08/2021	Reunião Colegiado e Proteção da Defesa Civil
30	19/08/2021	Reunião do Colegiado de Educação
31	01/09/2021	Reunião do Colegiado dos Secretários de Agricultura da Região da AMOSC- CORESA
32	01/09/2021	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC
33	03/09/2021	Reunião do Colegiado de Dirigentes Culturais da Cultura
34	13/09/2021	Reunião Colegiado de Nutricionistas
35	23/09/2021	Reunião Colegiado Gestores e Técnicos do SUAS
36	07/10/2021	Reunião do Colegiado de Educação
37	08/11/2021	Reunião Colegiado de Nutricionistas
38	08/11/2021	Reunião do Colegiado de Cultura
39	10/11/2021	Chamamento da IV CONAE – Etapa regional da AMOSC
40	23/11/2021	Reunião do Colegiado de proteção e defesa civil
41	25/11/2021	Reunião do Colegiado gestores técnicos do SUAS
42	01/12/2021	Reunião colegiado de educação
43	02/12/2021	Reunião do colegiado de cultura
44	06/12/2021	Assembleia geral de prefeitos
45	08/12/2021	Reunião de secretários municipais de agricultura do oeste de Santa Catarina – CORESA/AMOSC

## **DIRETORIA EXECUTIVA**

### **SECRETARIA EXECUTIVA**

---

As atividades desenvolvidas pela Diretoria e Secretaria Executiva, conforme previstos no Estatuto Social da entidade, estão diretamente vinculados as ações de representação institucional da entidade na definição das políticas regionais, visando o desenvolvimento integrado e sustentável da microrregião, a distribuição dos encargos por esfera de governo, suas competências, o aumento das receitas municipais, a administração pública eficiente, a gestão estratégica a entidade e a prestação de serviços aos municípios consorciados.

As ações desenvolvidas no exercício de 2021 foram deliberadas em Assembleias Gerais de Prefeitos e pela Diretoria Executiva, com vistas ao atendimento dos serviços públicos de forma eficiente, com parcerias locais, donde participaram representações da sociedade civil e as entidades de classe da iniciativa privada, para o atendimento a comunidade, na geração de emprego e renda e no crescimento econômico local e regional.

A AMOSC tem se preocupado com o atendimento pontual através do assessoramento municipal nas diversas áreas da administração pública, em ações que visem o desenvolvimento da microrregião, especialmente em projetos que possam inserir os municípios num contexto de modernidade, excelência administrativa e sustentabilidade regional.

A Diretoria Executiva e a Secretaria Executiva desenvolveram suas atividades no exercício de 2021 de acordo com as orientações estabelecidas no Plano de Metas da entidade.

## AGENDA DO PRESIDENTE

<b>JANEIRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
05/01/2021	Reunião com Secretario Executivo AMOSC	Caxambu do Sul
07/01/2021	Assembleia Geral da Amosc	Amosc
07/01/2021	Assembleia Geral do Cis Amosc	Acamosc
12/01/2021	Reunião com Secretario Executivo AMOSC	Paial
<b>FEVEREIRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
02/02/2021	Reunião com Secretario Executivo AMOSC	Paial
04/02/2021	Reunião com Secretario Executivo AMOSC	Paial
<b>MARÇO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
22/03/2021	Reunião com Prefeito de São Carlos	São Carlos
24/03/2021	Reunião com Prefeito de Guatambu	Guatambu
26/03/2021	Reunião na Prefeitura Paial	Paial
<b>ABRIL 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
02/02/2021	Reunião com Secretario Executivo AMOSC	Paial
04/02/2021	Reunião com Secretario Executivo AMOSC	Paial
12/04/2021	Reunião com Prefeito de Planalto Alegre	Planalto Alegre
15/04/2021	Reunião com Prefeito de Pinhalzinho	Pinhalzinho
<b>MAIO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
05/05/2021	Reunião com Prefeito de Santiago do Sul	Santiago do Sul
31/05/2021	Reunião em Planalto Alegre	Planalto Alegre
31/05/2021	Reunião em Caxambu do Sul	Caxambu do Sul
<b>JUNHO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
07/06/2021	Reunião com Secretario Executivo AMOSC	Paial
25/06/2021	Evento no Centro de Eventos Plinio Arlindo de Nês	Chapecó
14/06/2021	Reunião Prefeitura Guatambu	Guatambu
<b>JULHO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
12/07/2021	Visita ao Consórcio de Asfalto de Pinhalzinho	Pinhalzinho
14/07/2021	Reunião Prefeitura Caxambu do Sul	Caxambu do Sul

19/07/2021	Reunião na Prefeitura de Cordilheira Alta	Cordilheira Alta
30/07/2021	Reunião com o Presidente SAGA	Guatambu
<b>AGOSTO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
09/08/2021	Reunião na CNN com Conselho Politico	Brasilia - DF
<b>SETEMBRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
09/09/2021	Assembleia de Prefeitos da Amosc	AMOSC
28/09/2021	Reunião com Presidente e Prefeito de Arvoredo	Prefeitura de Arvoredo
17/09/2021	Reunião com Sr. João Scopel e Dr. Luiz sobre parecer do TCE/Sistemas de Gerenciamento de Crédito	ACIC Chapecó
<b>OUTUBRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
27/10/2021	Encontro com TCE/SC, Prefeitos e Técnicos Municipais	ACAMOSC Chapecó
27/10/2021	Reunião com TCE e Colegiado de Contadores / Controladores	Auditório AMOSC
26/10/2021	Reunião com Vice Prefeito de Chapecó e Reitor da Unochapecó, referente a parcerias entre Prefeitura, Amosc e IGP para elaboração de Projetos.	Reitoria da Unochapecó
<b>NOVEMBRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
12/11/2021	Assembleia Cidema	Auditório Amosc
22/11/2021	Reunião com Prefeito de Guatambu e Secretário da administração para encaminhamentos de Projetos para captação de Recursos junto ao Governo do Estado	AMOSC
<b>DEZEMBRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
21/12/2021	Assembleia de Prefeitos	Auditório AMOSC

## AGENDA DO SECRETÁRIO EXECUTIVO

<b>JANEIRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
05/01/2021	Reunião Presidente da Amosc	Caxambu do Sul
07/01/2021	Assembleia Geral da Amosc	Amosc
07/01/2021	Assembleia Geral do Cis Amosc	Acamosc
12/01/2021	Reunião Presidente da Amosc	Paial
14/01/2021	Reunião Colegiado de Educação da Amosc	Amosc
14/01/2021	Reunião com Prefeito de São Carlos	São Carlos
15/01/2021	Reunião com Prefeito de Santiago do Sul	Santiago do Sul
<b>FEVEREIRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01/02/2021	Reunião com Prefeito de São Carlos	São Carlos
02/02/2021	Reunião Presidente da Amosc	Paial
04/02/2021	Reunião Presidente da Amosc	Paial
08/02/2021	Reunião com Secretaria da Agricultura Caxambu do Sul	Caxambu do Sul
<b>MARÇO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
22/03/2021	Reunião com Prefeito de São Carlos	São Carlos
24/03/2021	Reunião com Prefeito de Guatambu	Guatambu
26/03/2021	Reunião na Prefeitura Paial	Paial
29/03/2021	Reunião com Prefeito de São Carlos	São Carlos
<b>ABRIL 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
05/04/2021	Reunião Presidente da Amosc	Paial
12/04/2021	Reunião Presidente da Amosc	Paial
12/04/2021	Reunião com Prefeito de Planalto Alegre	Planalto Alegre
15/04/2021	Reunião com Prefeito de Pinhalzinho	Pinhalzinho
19/04/2021	Reunião com Prefeito de São Carlos	São Carlos
<b>MAIO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
04/05/2021	Reunião Prefeita Ipuauçu	Ipuauçu
05/05/2021	Reunião com Prefeito de Coronel Freitas	Coronel Freitas
05/05/2021	Reunião com Prefeito de Santiago do Sul	Santiago do Sul
26/05/2021	Reunião Mercado Público Regional	Chapecó
27/05/2021	Reunião com Secretaria da Agricultura Cordilheira Alta	Cordilheira Alta
31/05/2021	Reunião em Planalto Alegre	Planalto Alegre
31/05/2021	Reunião em Caxambu do Sul	Caxambu do Sul

<b>JUNHO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
07/06/2021	Reunião Presidente da Amosc	Paial
14/06/2021	Reunião Mercado Público Regional	Chapecó
14/06/2021	Reunião Prefeitura Guatambu	Guatambu
15/06/2021	Reunião com Prefeito de Lajeado Grande	Lajeado Grande
21/06/2021	Reunião Prefeitura de São Carlos	São Carlos
23/06/2021	Reunião com Prefeito de Lajeado Grande	Lajeado Grande
24/06/2021	Reunião no Cis Amosc	Chapecó
24/06/2021	Audiência no Fórum de Chapecó	Chapecó
25/06/2021	Evento no Centro de Eventos Plínio Arlindo de Nês	Chapecó
29/06/2021	Reunião em Nova Erechim	Nova Erechim
<b>JULHO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
06/07/2021	Reunião em Caçador SC, referente de como são feitos os serviços da Associação do Oeste de Santa Catarina - AMOSC	Caçador
12/07/2021	Visita ao Consórcio de Asfalto de Pinhalzinho	Pinhalzinho
14/07/2021	Reunião Prefeitura Caxambu do Sul	Caxambu do Sul
14/07/2021	Reunião Prefeitura São Carlos	São Carlos
15/07/2021	Reunião Mercado Público Regional	Chapecó
19/07/2021	Reunião na Prefeitura de Cordilheira Alta	Cordilheira Alta
30/07/2021	Reunião com o Presidente SAGA	Guatambu
30/07/2021	Reunião com o Presidente do Cidema	São Carlos
<b>AGOSTO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
02/08/2021	Reunião na Prefeitura de Coronel Freitas	Coronel Freitas
04/08/2021	Reunião com Prefeito de União do Oeste	União do Oeste
16/08/2021	Audiência Pública da Alesc	São Carlos
<b>SETEMBRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01/09/2021	Reunião com Contador e Controlador Interno de Chapecó	Prefeitura Chapecó
03/09/2021	Reunião do Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico	Prefeitura Chapecó
09/09/2021	Assembleia de Prefeitos da Amosc	AMOSC
15/09/2021	Reunião de alinhamento de procedimentos Consórcio de Asfalto	Gabinete da Pref. Chapecó
16/09/2021	Reunião de Funcionários	Auditório da AMOSC
17/09/2021	Reunião com Sr. João Scopel e Dr. Luiz sobre parecer do TCE/Sistemas de Gerenciamento de Crédito	ACIC Chapecó
20/09/2021	Reunião com Técnico do CIGA Renato, sobre possibilidade de liberação gratuita de sistema para uso da Amosc e assinaturas digitais inclusas sem custo	Virtual

28/09/2021	Reunião com Presidente e Prefeito de Arvoredo	Prefeitura de Arvoredo
29/09/2021	Reunião de Secretários Executivos	Lages
30/09/2021	Reunião de Secretários Executivos	Lages
<b>OUTUBRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01/10/2021	Reunião de Secretários Executivos	Lages
04/10/2021	Esclarecimentos sobre Loteamento em Cordilheira/Chapecó em 2010	Sala Reuniões Amosc
15/10/2021	Reunião com Coordenadora do Colegiado de RH de Pinhalzinho	Virtual
18/10/2021	Reunião com Cidema, Cis-Amosc e Jurídico sobre Licenciamento Ambiental	Sala Reuniões Amosc
19/10/2021	Reunião da Comissão Municipal de Desenvolvimento Econômico – CMDE.	Prefeitura de Chapecó
20/10/2021	Reunião de Licenciamento Ambiental	Sala de reuniões da AMOSC
22/10/2021	Reunião com representantes da Amosc, Cis Amosc, Cidema e Cidasc, sobre Licenciamento Ambiental	Sala de reuniões da AMOSC
26/10/2021	Reunião com Vice Prefeito de Chapecó e Reitor da Unochapecó, referente a parcerias entre Prefeitura, Amosc e IGP para elaboração de Projetos.	Reitoria da Unochapecó
26/10/2021	Reunião com Secretário de Desenvolvimento de Chapecó	Secretaria de Desenvolvimento
27/10/2021	Encontro com TCE/SC, Prefeitos e Técnicos Municipais	ACAMOSC Chapecó
27/10/2021	Reunião com TCE e Colegiado de Contadores/Controladores	Auditório AMOSC
<b>NOVEMBRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
05/11/2021	Reunião com IBGE	Prefeitura Chapecó
09/11/2021	Reunião com Secretários do setor Administrativo e Recursos Humanos.	Nova Itaberaba, Nova Erechim e Pinhalzinho
12/11/2021	Assembleia Cidema	Auditório Amosc
17/11/2021	Assembleia por videoconferência, do Comitê de Bacias Hidrográficas Chapecó/Irani	AMOSC – Sala da Secretaria Executiva
19/11/2021	Reunião dos Secretários executivos	Florianópolis
22/11/2021	Reunião com Prefeito de Guatambu e Secretário da administração para encaminhamentos de Projetos para captação de Recursos junto ao Governo do Estado	AMOSC
23/11/2021	Reunião com Dayna Maressa Pamato – Institucional da FECAM.	AMOSC
23/11/2021	Assembleia da Geral Extraordinária da Garanteoeste	Virtual Chapecó
27/11/2021	Jogos de interação da Acamosc	Itá

<b>DEZEMBRO 2021</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
03/12/2021	Apresentação da ferramenta eletrônica de Gestão e-CIGA	Auditório AMOSC
03/12/2021	Reunião com Secretario da Fazenda e Chapecó	Prefeitura Chapecó
06 à 10/12/2021	Curso de Formação de Marinheiro Fluvial Auxiliar	Auditório AMOSC
07/12/2021	Reunião com Conselho Superior da Fundeste	Virtual
13/12/2021	Reunião com Sebrae	Amosc
14/12/2021	Troféu Destaque Econômico	Coronel Freitas
15/12/2021	Reunião em prefeituras	Santiago do Sul e Formosa do Sul
17/12/2021	Reunião dos Secretários Executivos	Virtual
21/12/2021	Assembleia de Prefeitos	Auditório AMOSC

## DEPARTAMENTO TÉCNICO

---

O Departamento Técnico responde pelas atividades fins dos municípios associados, desenvolvidas pelos setores sob sua coordenação, bem como pela coordenação técnica de programas, projetos e execução de atividades das Prefeituras, mediante plano de trabalho aprovados pela Secretaria Executiva. Também coordena e supervisiona os serviços técnicos executados pelos setores de: Agrimensura, Arquitetura, Engenharia Civil e Informática, dentro da estrutura organizacional da entidade, pelo acompanhamento das solicitações e do atendimento dos serviços.

A seguir estão relacionadas as principais atividades realizadas pelo Departamento Técnico no exercício de 2021:

- Atendimento a Prefeitos, Vice-Prefeitos, e técnicos municipais, com solicitação de serviços;
- Acompanhamento diário das solicitações de serviços através do SIGAWEB com repasse aos diversos setores do Departamento Técnico;
- Coordenação dos serviços de urgência do Departamento Técnico, com acomodação de agendas de trabalho dos técnicos envolvidos;
- Participação em reuniões individualizadas e gerais com funcionários da AMOSC, para avaliação das atividades desenvolvidas e pendências;
- Participação em cursos, reuniões e palestras representando a entidade;
- Produção de materiais de divulgação de eventos dos diversos setores da Associação, como folders, cartazes, banners e capas de relatórios;
- Supervisão do Projeto de Cartografia junto ao setor responsável;
- Coordenação do Colegiado de Engenheiros e Arquitetos;
- Acompanhamento das Assembleias Gerais da entidade.

## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

---

O Departamento Administrativo responde pelas atividades administrativas dos municípios associados, desenvolvidas pelos setores sob sua coordenação, bem como pela coordenação técnica de programas, projetos e execução de atividades voltadas a organização interna da AMOSC e dos Municípios, mediante plano de trabalho aprovados pela Secretaria Executiva. Também coordena e supervisiona os serviços executados pelos setores: Administrativo, Contábil, Controle Interno, Tributário, Serviço Social, Educação, Saúde, Jurídico, Projetos e Convênios, dentro da estrutura organizacional da entidade, pelo acompanhamento das solicitações e do atendimento dos serviços.

A seguir estão relacionadas as principais atividades realizadas pelo Departamento Administrativo no exercício de 2021:

- Atendimento a Prefeitos, Vice-Prefeitos, e técnicos municipais, com solicitação de serviços;
- Acompanhamento diário das solicitações de serviços através do SIGAWEB com repasse aos diversos setores do Departamento Administrativo;
- Montagem de documentos, ofícios, pareceres, consultas, comunicados, resoluções, editais, em auxílio as questões administrativas e gerenciais da entidade;
- Participação em reuniões individualizadas e gerais com funcionários da AMOSC, para avaliação das atividades desenvolvidas e pendências;
- Acompanhamento das publicações no Portal da AMOSC atendendo demanda do MPSC;
- Participação em seminários, cursos, reuniões e palestras representando a entidade;
- Coordenação do Colegiado de Procuradores Jurídicos da AMOSC
- Acompanhamento das Assembleias Gerais da entidade.

---

# **BALANÇO GERAL 2021**

---

## **PARECER DO CONSELHO FISCAL**

---

Os membros do Conselho Fiscal da Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina – AMOSC, em cumprimento ao disposto no art.17, inciso III, do Estatuto Social da AMOSC, declaram que, tendo analisado nesta data, o Relatório de Execução Físico e o Balanço Anual referente ao exercício de 2021, verificam absoluta regularidade e exatidão, recomendando a sua homologação pela Assembleia Geral da AMOSC.

Chapecó, SC, XXXXXX 2022.

GLAUBER BURTET  
Prefeito de Caxambu do Sul

DELIR CASSARO  
Prefeito de Coronel Freitas

LUIZ CLOVIS DAL PIVA  
Prefeito de Guatambu

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI  
Prefeito de Santiago do Sul

VALMOR GOLO  
Prefeito de União do Oeste

## **RESOLUÇÃO Nº 01/2022**

---

**RUDI MIGUEL SANDER**, Presidente da Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina – AMOSC, torna público que a Assembleia Geral Ordinária de Prefeitos, em reunião realizada em Chapecó – SC, de acordo com o disposto no Art. 15, Inciso VII, do Estatuto Social,

### **R E S O L V E**

Art. 1º Homologar o Relatório de Atividades e o Balanço Anual relativo ao Exercício de 2021.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Chapecó, SC, 11 de fevereiro de 2021.

**RUDI MIGUEL SANDER**  
Presidente da AMOSC

---

**RELATÓRIO DE METAS E  
ORÇAMENTO 2022**

---

## RESOLUÇÃO Nº 16/2021

**NÉVIO ANTÔNIO MORTARI**, Prefeito de Paial e Presidente da Associação de Municípios do Oeste de Santa Catarina - AMOSC, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 15, inciso VIII e art. 26, inciso XV do Estatuto Social:

### RESOLVE:

#### I – DO ORÇAMENTO ANUAL

Art. 1º A Receita Operacional para o exercício de 2022, estimada em R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais), será arrecadada na forma do **Anexo 1** integrante desta Resolução, com o seguinte desdobramento:

#### RECEITAS OPERACIONAIS

ESPECIFICAÇÃO	R\$
<b>Receitas Operacionais</b>	<b>3.000.000,00</b>
Receita de Contribuições dos Municípios	2.967.600,00
Receitas Financeiras	10.000,00
Outras Receitas	22.400,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.000.000,00</b>

Art. 2º A Despesa Operacional para o exercício de 2022, fixada em R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais), será realizada em conformidade com os **Anexos 2 e 3**, integrante desta Resolução, definidas no Plano de Diretrizes e Metas, com o seguinte desdobramento:

#### DESPESA OPERACIONAIS

ESPECIFICAÇÃO	R\$
<b>Despesas Operacionais</b>	<b>3.000.000,00</b>
Pessoal e Encargos Sociais	2.424.000,00
Despesas Administrativas	576.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.000.000,00</b>

#### DESPESA POR DEPARTAMENTO

ESPECIFICAÇÃO	R\$
Secretaria Executiva	492.000,00
Departamento Técnico	1.441.000,00
Departamento Administrativo	1.067.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.000.000,00</b>

## **II – DO PLANO DE DIRETRIZES E METAS**

Art. 3º O Plano de Diretrizes e Metas para o exercício de 2022 será executado tomando por base as ações prioritárias definidas pela Diretoria Executiva, Secretaria Executiva, Departamento Técnico, Departamento Administrativo e seus respectivos Setores, conforme **Anexo 4**, integrante desta Resolução.

Art. 4º Fica o Presidente da AMOSC autorizado a remanejar o presente orçamento em até 20% (vinte por centos), visando adequar a receita a despesa.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 01 de janeiro de 2022.

Chapecó, SC, 21 de dezembro de 2021.

**NÉVIO ANTÔNIO MORTARI**  
**Prefeito de Paial**  
**Presidente da AMOSC**

RECEITAS OPERACIONAIS

Especificação	Arrecadada			Orçada 2021	Estimada 2022
	2018	2019	2020		
<b>RECEITAS OPERACIONAIS</b>	<b>2.704.752,08</b>	<b>2.691.719,54</b>	<b>2.839.674,98</b>	<b>2.931.840,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
<b>RECEITA CONTRIBUIÇÃO MUNICÍPIOS</b>	<b>2.671.800,00</b>	<b>2.675.776,00</b>	<b>2.801.616,00</b>	<b>2.909.640,00</b>	<b>2.967.600,00</b>
Águas de Chapecó	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Águas Frias	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Arvoredo	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Caxambu do Sul	109.200,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Chapecó	420.000,00	449.596,00	470.736,00	488.400,00	492.000,00
Cordilheira Alta	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Coronel Freitas	116.400,00	124.604,00	130.464,00	135.480,00	138.000,00
Formosa do Sul	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Guatambu	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Irati	100.800,00	-	-	-	-
Jardinópolis	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Nova Erechim	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Nova Itaberaba	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Pinhalzinho	175.200,00	187.548,00	196.368,00	204.000,00	208.800,00
Planalto Alegre	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Paial	92.400,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Quilombo	71.400,00	-	-	-	-
Santiago do Sul	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
São Carlos	175.200,00	187.548,00	196.368,00	204.000,00	208.800,00
Serra Alta	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
Sul Brasil	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
União do Oeste	100.800,00	107.905,00	112.980,00	117.360,00	120.000,00
<b>RECEITAS FINANCEIRAS</b>	<b>5.983,40</b>	<b>3.812,08</b>	<b>2.448,98</b>	<b>3.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Remuneração Depósitos Bancários	5.983,40	3.812,08	2.448,98	3.000,00	10.000,00
<b>OUTRAS RECEITAS</b>	<b>26.968,68</b>	<b>12.131,46</b>	<b>35.610,00</b>	<b>19.200,00</b>	<b>22.400,00</b>
Receitas Diversas	26.968,68	12.131,46	35.610,00	19.200,00	22.400,00
<b>TOTAL</b>	<b>2.704.752,08</b>	<b>2.691.719,54</b>	<b>2.839.674,98</b>	<b>2.931.840,00</b>	<b>3.000.000,00</b>

Chapecó, SC, 21 de dezembro de 2021.

Névio Antônio Mortari  
Prefeito de Paial  
Presidente da AMOSC

Celso Galante  
Secretário Executivo

### DESPESAS OPERACIONAIS

Especificação	Realizada			Fixada 2021	Prevista 2022
	2018	2019	2020		
<b>DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>2.766.661,10</b>	<b>2.684.086,21</b>	<b>2.324.958,83</b>	<b>2.931.840,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
<b>PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>	<b>2.316.049,98</b>	<b>2.439.127,29</b>	<b>2.014.062,70</b>	<b>2.235.000,00</b>	<b>2.424.000,00</b>
Pessoal	1.772.573,17	1.844.866,94	1.547.377,73	1.700.000,00	1.850.000,00
Obrigações Patronais	543.476,81	594.260,35	466.684,97	535.000,00	574.000,00
<b>DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>450.611,12</b>	<b>244.958,92</b>	<b>310.896,13</b>	<b>696.840,00</b>	<b>576.000,00</b>
Despesas Administrativas	438.758,22	238.668,21	285.178,27	671.840,00	556.000,00
Outras Despesas	11.852,90	6.290,71	25.717,86	25.000,00	20.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>2.766.661,10</b>	<b>2.684.086,21</b>	<b>2.324.958,83</b>	<b>2.931.840,00</b>	<b>3.000.000,00</b>

Chapecó, SC, 21 de dezembro de 2021.

Névio Antônio Mortari  
Prefeito de Paial  
Presidente da AMOSC

Celso Galante  
Secretário Executivo

## DESPESAS POR DEPARTAMENTO

### SECRETARIA EXECUTIVA

Especificação	Prevista 2022
<b>DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>492.000,00</b>
<b>PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>	<b>362.000,00</b>
Pessoal	278.000,00
Obrigações Patronais	84.000,00
<b>INVESTIMENTOS E DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>130.000,00</b>
Investimentos e Despesas Administrativas	130.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>492.000,00</b>

### DEPARTAMENTO TÉCNICO

Especificação	Prevista 2022
<b>DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>1.441.000,00</b>
<b>PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>	<b>1.179.000,00</b>
Pessoal	899.000,00
Obrigações Patronais	280.000,00
<b>INVESTIMENTOS E DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>262.000,00</b>
Investimentos e Despesas Administrativas	262.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>1.441.000,00</b>

### DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Especificação	Prevista 2022
<b>DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>1.067.000,00</b>
<b>PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>	<b>883.000,00</b>
Pessoal	673.000,00
Obrigações Patronais	210.000,00
<b>INVESTIMENTOS E DESPESAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>184.000,00</b>
Investimentos e Despesas Administrativas	184.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>1.067.000,00</b>

<b>TOTAL GERAL</b>	<b>3.000.000,00</b>
--------------------	---------------------

Chapecó, SC, 21 de dezembro de 2021.

Névio Antônio Mortari  
Prefeito de Paial  
Presidente da AMOSC

Celso Galante  
Secretário Executivo

# PLANO DE DIRETRIZES E METAS DA AMOSC 2022

Anexo 4

## DIRETORIA EXECUTIVA/SECRETARIA EXECUTIVA

SETOR	AÇÃO
Representação Política	<ul style="list-style-type: none"><li>● Alinhar as ações institucionais entre CNM, FECAM, AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA.</li><li>● Garantir a participação na partilha de recursos das contribuições federais destinadas diretamente aos municípios.</li><li>● Gestionar para que o Governo Federal destine parcela da receita de impostos para saúde.</li><li>● Reivindicar junto ao Governo do Estado o aumento na participação dos municípios no rateio do ICMS.</li><li>● Propor a Unificação de Sede contemplando espaços para todas as entidades ligadas a AMOSC: CIS-AMOSC, CIDEMA, SAGA e IBERÊ.</li></ul>
Desenvolvimento Regional	<ul style="list-style-type: none"><li>● Fortalecer ações de cooperação regional.</li><li>● Acompanhar as ações definidas no programa LIDER.</li><li>● Incentivar a prestação adequada dos Serviços Públicos de Manejo de Resíduos Sólidos Urbanos (SMRSU).</li></ul>
Infraestrutura	<ul style="list-style-type: none"><li>● Mobilizar as autoridades para construção da Ferrovia de Integração que liga o oeste catarinense aos portos no litoral.</li><li>● Apoiar a internacionalização do aeroporto Serafim Bertaso como porta de entrada do Mercosul.</li><li>● Apoiar o Bloco Regional de Intendentes, Prefeitos, Alcaldes e Empresários do Mercosul - BRIPAEM na Conexão Transfronteiriça - Rota do Milho.</li><li>● Reivindicar recursos por parte do Governo Federal e Estadual para que os municípios possam investir no tratamento de esgoto.</li></ul>

## **DEPARTAMENTO TÉCNICO**

<b>SETOR</b>	<b>AÇÃO</b>
Agrimensura	<ul style="list-style-type: none"><li>➔ Melhorar o atendimento pontual, visando menor tempo de resposta as solicitações.</li><li>➔ Projeto piloto de implantação de marcos, visando a nova legislação que está em tramitação sobre o futuro do georreferenciamento de imóveis urbanos.</li><li>➔ Capacitar e modernizar o setor agrimensura para atendimento da demanda gerada pelo REURB nos municípios.</li><li>➔ Concluir o projeto de aerofotogrametria dos municípios da AMOSC.</li><li>➔ Analisar e ampliar o Projeto de Aerofotogrametria para os municípios da AMOSC.</li></ul>
Arquitetura e Engenharia Civil	<ul style="list-style-type: none"><li>● Aprimorar o uso da tecnologia BIM, com foco na produção de “template” próprio e biblioteca parametrizada, para maior agilidade na elaboração dos projetos;</li><li>● Difundir o uso da tecnologia BIM na elaboração de projetos junto aos Municípios, através de orientações e treinamentos;</li><li>● Estudar novas dinâmicas de trabalho, como desenvolvimento em conjunto de projetos e atuação por especialidade de cada técnico, visando maior agilidade no atendimento;</li><li>● Dar maior transparência na agenda de atendimento dos projetos através do novo SigaWeb;</li><li>● Reativar e fortalecer o Colegiado de Engenheiros e Arquitetos da Região da AMOSC.</li></ul>
Informática	<ul style="list-style-type: none"><li>● Desenvolver um novo SIE (Sistema de Inscrição de Eventos) com a possibilidade de uso para cada município na criação dos seus eventos.</li><li>● Finalizar o SIGAWEB (Agendamento e geração de documentos)</li><li>● Estudar a possibilidade de migrar os sistemas do PHP 5.6 para o PHP 7.2 (versão mais segura e estável).</li><li>● Incluir critérios de avaliação no EscolaWEB</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Estudar novas ferramentas e técnicas de desenvolvimento.</li> <li>● Planejar e executar atualização da tecnologia (para node e next) empregada nos sistemas AMOSC.</li> <li>● Estudar AWS e a possibilidade de migrar alguns sistemas</li> <li>● Utilizar o GitHub para versionamento de código</li> <li>● Aprimorar e corrigir de erros no Escola Web</li> <li>● Tornar os sistemas da AMOSC mais relevante aos municípios</li> </ul>
--	---

### **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

<b>SETOR</b>	<b>AÇÃO</b>
Administrativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Retomar e revisar o Planejamento estratégico.</li> <li>➔ Elaborar programas de capacitação continuada para Setores de Departamento Pessoal e Recursos Humanos</li> <li>➔ Oferecer suporte técnico ao Departamento Administrativo, parcerias com Receita Federal, INSS.</li> <li>➔ Propor capacitação e-Social.</li> <li>➔ Retomar as reuniões de colegiado de Recursos Humanos e Secretários de Administração.</li> <li>➔ Resgatar e revisar o Plano de Cargos e Salários nos municípios.</li> <li>➔ Implantar o Plano de Cargos e Salários dos colaboradores da AMOSC.</li> <li>➔ Implantar a LGPD na AMOSC.</li> <li>➔ Fomentar nos colegiados a criação de um banco de projetos com experiências exitosas a serem replicadas nos municípios.</li> </ul>
Assistência Social	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Orientar quanto a execução dos serviços socioassistenciais de todos os níveis de proteção, conforme preconiza as legislações vigentes.</li> <li>● Desenvolver ações intersetoriais voltadas aos profissionais que compõe a Rede de Atendimento à criança e ao adolescente nos Municípios.</li> <li>● Capacitar o Controle Social dos Municípios quanto</li> </ul>

	<p>ao exercício de suas funções e no cumprimento a legislação vigente.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Orientar os Gestores Municipais quanto a correta gestão financeira e orçamentária do SUAS.</li><li>● Fomentar as ações nos Municípios para que realizem as campanhas de doações Fundos Municipais da Criança e do Adolescente – FIA e do Fundo Municipal da Pessoa Idosa – FMI com ampla divulgação dos materiais audiovisuais disponíveis para sensibilização dos doadores.</li><li>● Dar continuidade as ações sobre a Escuta Especializada nos Municípios em cumprimento a legislação vigente.</li><li>● Proferir orientações conjuntas com a Assessoria Jurídica da AMOSC quanto a necessidade de adequação das leis Municipais de Acolhimento em Família Acolhedora e necessidade de adequações das Leis do Conselho Tutelar.</li><li>● Representar a AMOSC nas convocações das atividades junto ao Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social – COEGEMAS/SC e na Comissão Estadual Intergestores Bipartite – CIB/SC, conjuntamente com os Membros representantes da Região.</li><li>● Auxiliar aos Conselhos Tutelares na efetiva utilização do Sistema para infância e adolescência – SIPIA CT.</li><li>● Reativar o Colegiado Regional de Conselheiros Municipais de Direitos e Tutelares no ano de 2022 como suporte ao CT e CMDCA.</li><li>● Trabalhar conjuntamente com a Comissão de Regularização Fundiária da AMOSC no processo de Regularização Fundiária nos Municípios em conformidade com a Legislação vigente.</li><li>● Acompanhar ações do Colegiado de Coordenadores Municipais de Proteção e Defesa Civil viabilizando articulação das ações com a Coordenadoria Regional de Defesa Civil do Estado</li></ul>
--	--

	de Santa Catarina – COREDC/SC.
Tributário / Financeiro/ Contábil / Controle Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaboração de projeto para viabilizar a realização do programa “Pró-Notas – Nota Premiada”.</li> <li>● Elaborar comunicados e pareceres Técnicos.</li> <li>● Representar os municípios junto a SEF, com intuito de aumentar o retorno de ICMS, com base no acompanhamento do Movimento Econômico (análise das DIME, elaboração de recursos e julgamento de processos).</li> <li>● Organizar e assessorar as reuniões do Colegiado de Fiscais de Tributos, Auditores-Fiscais e Técnicos da Tributação dos Municípios da AMOSC – COFATT/AMOSC.</li> <li>● Organizar cursos, palestras, seminários, treinamentos para capacitação e atualização dos Fiscais de Tributos, Auditores-Fiscais e Técnicos da Tributação, contadores municipais e controladores internos.</li> <li>● Assessorar os Municípios no trabalho do dia-a-dia dos setores de Tributação, Fiscalização, Movimento Econômico e Bloco de Notas de Produtor.</li> <li>● Realizar a escrituração contábil da AMOSC.</li> <li>● Encaminhamento do E-sfinge ao Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.</li> <li>● Organização e envio da prestação de contas anual junto ao TCE/SC, conforme IN n. TC-20/2015.</li> <li>● Auxiliar nas atividades dos colegiados de Controladores Internos e contadores dos municípios.</li> <li>● Organizar e realizar os pagamentos da AMOSC.</li> </ul>
Educação	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborar a revisão bibliográfica e encaminhar para diagramação a 3ª edição do Currículo do Ensino Fundamental;</li> <li>● Conhecer experiências implementadas de Regime de Colaboração na área de educação, a exemplo de Arranjos de Desenvolvimento da Educação (ADE) em outras regiões e avaliar a viabilidade de implementação no Colegiado de Educação da</li> </ul>

AMOSOC, como um instrumento de gestão pública colaborativa.

- Sistematizar e elaborar uma produção sobre a história da Educação Infantil nos municípios da AMOSOC
- Ampliar propostas e ações conjuntas de apoio pedagógico aos estudantes prejudicados pela pandemia do CONVID-19, a partir de diagnóstico de avaliação das aprendizagens, identificando as principais causas de dificuldades de aprendizagem e assimilação do conhecimento, considerando o contínuo curricular 2021/2022;
- Buscar experiências na área das tecnologias educacionais e metodologias ativas, por meio da utilização de recursos tecnológicos e realizar formação continuada de professores e gestores, visando práticas inovadoras que facilitem e potencializem os processos de aprendizagens dos estudantes;
- Desenvolver ações formativas de planejamento aos novos Gestores das Secretarias Municipais de Educação, Diretores de Escolas e Diretores de Cultura;
- Promover capacitação para nutricionistas e merendeiras, a fim de promover concurso de receitas de alimentos para pessoas com necessidades alimentares especiais e elaborar a 3ª edição do livro de receitas da AMOSOC;
- Promover capacitação para monitoramento e avaliação dos Planos Municipais de Educação e Planos Municipais de Cultura;
- Elaborar proposta de aperfeiçoamento para as nutricionistas da alimentação escolar sobre “Saúde Intestinal” e Educação Alimentar Nutricional, buscando profissional qualificado para este fim.
- Aprofundar a implementação do Currículo Regional a partir da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) da Educação Infantil e do Ensino Fundamental;
- Dar continuidade a reelaboração dos Projetos Políticos Pedagógicos das escolas alinhado ao Currículo Regional;
- Assessorar os municípios acerca no financiamento da educação: FUNDEB, principais programas de

	<p>transferência direta e informar sobre o papel dos conselhos de controle social nos pareceres de prestação de contas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessorar e organizar as reuniões do Colegiado de Educação, de Cultura e de Nutricionista, mantendo-os atualizados sobre a legislação, programas, projetos educacionais e culturais;</li> <li>• Dar continuidade às formações continuadas de professores buscando parcerias com vistas a troca de experiências e a otimização de recursos;</li> <li>• Dar continuidade na implementação do Sistema Municipal de Cultura potencializando a Gestão Cultural;</li> <li>• Rever, e definir nova organização da avaliação das aprendizagens, regulamentando nos sistemas de ensino e implantando novas funcionalidades no Sistema Escola Web da AMOSC;</li> <li>• Criar um Sistema na área da Cultura, a fim de viabilizar a operacionalização de cursos, oficinas e eventos promovido pela Gestão Cultural.</li> <li>• Monitorar o cenário da pandemia do COVID-19 e orientar os gestores da educação e cultura para atualização dos Planos de Contingência, se assim necessitar.</li> </ul>
Jurídico	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Representar judicialmente a AMOSC nas ações em que ela for parte.</li> <li>● Assessorar juridicamente a Secretaria Executiva e os Setores Internos da AMOSC.</li> <li>● Auxiliar nas Assembleias Gerais de Prefeitos, prestando informações/orientações que se fizerem necessárias e/ou esclarecendo as questões suscitadas pelos Prefeitos.</li> <li>● Responder às consultas pertinentes ao âmbito jurídico e à legalidade de leis e atos locais demandados pelos agentes públicos municipais.</li> <li>● Auxiliar à Secretaria Executiva e aos demais Setores internos na organização de eventos e/ou de atividades de interesse dos municípios associados.</li> <li>● Repassar às Procuradorias Municipais as leis sancionadas pelos Governos Estadual e Federal aplicáveis aos entes municipais associados.</li> <li>● Repassar aos agentes públicos municipais a</li> </ul>

	<p>interpretação das Leis Geral de Proteção de Dados, Lei Complementar 173, Lei da Liberdade Econômica, Lei de Regularização Fundiária, Leis e Decretos atinentes à Licitações e Pregão Eletrônico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Assessorar os municípios, por intermédio da Comissão Especial de Regularização Fundiária, no tocante a regularização dos núcleos urbanos informais.</li> <li>● Dar suporte ao Colegiado de Procuradores Municipais e ao Grupo de Compras/Licitações.</li> <li>● Elaborar e/ou analisar minutas de projetos de leis, decretos, editais, contratos e convênios de interesse da AMOSC e dos municípios associados.</li> </ul>
Projetos e Convênios	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Acompanhar e auxiliar quanto as oportunidades de captação através de editais, programas estaduais e federais, com disponibilidade de recursos para investimentos em obras e serviços.</li> <li>● Auxiliar os municípios associados quanto ao Sistema de Acompanhamento de Programas e Editais – ÊXITOS – CNM</li> <li>● Acompanhar as demandas por projetos de captação de recursos dos municípios associados.</li> <li>● Propor capacitações aos técnicos dos municípios em projetos e convênios em parceria com a FECAM, CNM, EGEM, para as novas adaptações da Plataforma mais Brasil e o do MEG/TR.</li> </ul>

Chapecó, SC, 30 de novembro de 2021

Névio Antônio Mortari  
 Prefeito de Paial  
 Presidente da AMOSC

Celso Galante  
 Secretário Executivo