

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DE SANTA CATARINA -  
AMOSC

**Relatório de Gestão Exercício de 2017**

Chapecó, 2018

## APRESENTAÇÃO

Um novo mandato se iniciou neste ano com muitos desafios. Uma nova geração de Prefeitos sintonizados e atentos as questões que envolvem os municípios, muitas expectativas criadas e as demandas crescentes da sociedade, exigem das entidades municipalistas uma postura mais agressiva no sentido de dar conta as mudanças propostas.

Podemos citar como fatores positivos a harmonia e a integração entre os Presidentes das entidades (AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA), que de forma conjunta souberam conduzir com serenidade este momento difícil que passamos e de forma inteligente propuseram uma revisão do planejamento estratégico e definição de ações conjuntas para o bem comum dos municípios.

Com a queda das arrecadações os municípios da microrregião adotaram medidas de contenção de despesas e ajustaram as contas com auxílio da assessoria técnica da AMOSC

O assessoramento municipal nas mais diversas áreas de atuação das Prefeituras visando melhor atender a demandas dos Prefeitos principalmente em relação a projetos de engenharia para captação de recursos tanto a nível federal como estadual a integração dos servidores municipais com a realização dos JISMA marcaram de forma positiva mais um ano de muita luta e sacrifício.

O fortalecimento do movimento municipalista através de parcerias com a FECAM e a CNM, citando como exemplo: a conquista de 1% do FPM, o parcelamento da dívida previdenciária, a redistribuição do ISS, a Ajuda Financeira aos Municípios, a ampliação do prazo para pagamento dos Precatórios, O auxílio financeiro para o fomento das exportações e a derrubada do veto do encontro de contas, lutas permanentes do movimento através de articulação e mobilização constante junto ao Governos Federal e Estadual, Congresso Nacional e ALESC.

O compromisso permanente da entidade é elevar o nível de eficiência das administrações, por isso é uma associação de vanguarda, sintonizada com os desafios dos novos tempos e condutora do processo de integração e planejamento regional.

Chapecó, SC, 31 de dezembro de 2017.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
Presidente da AMOSC

# RELATÓRIO DE GESTÃO

O Relatório anual de Gestão, esta estruturado conforme dispõe o art. §3º, artigo 10º da Instrução Normativa nº TC-0020/2015, e suas alterações.

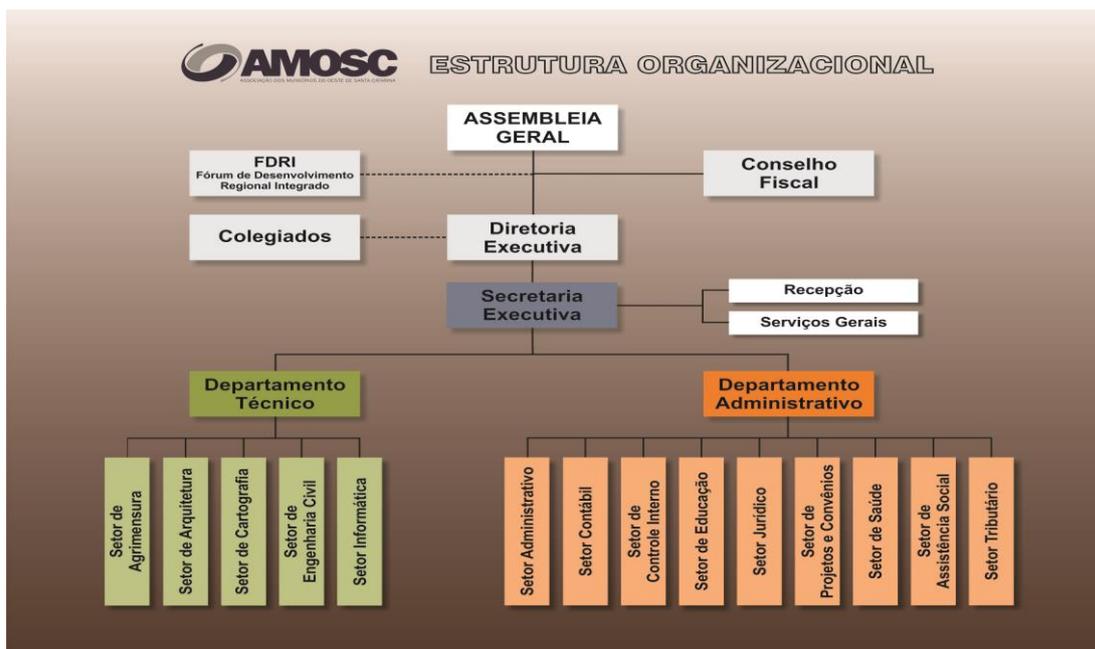
## I - INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS

### 1- Informações Gerais:

<b>Entidade:</b>	ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DE SANTA CATARINA - AMOSC
<b>CNPJ:</b>	82.805.961/0001-38
<b>Endereço:</b>	Av. Getúlio Vargas, nº 571, Centro – Chapecó/SC
<b>E-mail:</b>	amosc@amosc.org.br
<b>Sítio Eletrônico:</b>	http://www.amosc.org.br

### 1.1 – Estrutura Organizacional

Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina – AMOSC, é uma Associação sem fins lucrativos, fundada em 11 de fevereiro de 1968, com a seguinte estrutura organizacional:



## II – RELAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELA GESTÃO DOS RECURSOS

**Período 01/01/2017 a 31/12/2017 – Ata 341/2017**

**Diretoria Executiva**

**Presidente:** Janete Paravizi Bianchin

Prefeita de Arvoredo

CPF: 798.515.849-91

**1º Vice presidente:** Rudi Miguel Sander

Prefeito de São Carlos

CPF: 868.119.249-34

**2º Vice presidente:** Mario Afonso Woitexem

Prefeito de Pinhalzinho

CPF: 449.194.929-87

**3º Vice presidente:** Glauber Burtet

Prefeito de Caxambu do Sul

CPF: 039.072.199-96

**1º Secretário:** Juares Bet

Prefeito de Planalto Alegre

CPF: 573.717.929-04

**2º Secretário:** Luciano José Buligon

Prefeito de Chapecó

CPF: 589.602.600-53

**Conselho Fiscal - Efetivos**

1) Neuri Meurer - Prefeita de Irati

CPF: 460.339.639-20

2) Dorildo Pegorini - Prefeita de Jardinópolis

CPF: 833.850.379-72

3) Luiz Clovis Dal Piva - Prefeito de Guatambu

CPF: 543.458.399-04

4) Rudimar Conte - Prefeito de Formosa do Sul

CPF: 533.519.839-72

5) Ricardo Rolim de Moura - Prefeito de Aguas Frias

CPF: 526.680.889-68

### **Conselho Fiscal – Suplentes**

1) Carlos Alberto Tozzo - Prefeito de Cordilheira Alta

CPF: 515.987.529-87

2) Nédio Antônio Cassol - Prefeito de Nova Erechim

CPF: 295.231.099-87

3) Leonir Antonio Hentges - Prefeito de Águas de Chapecó

CPF: 756.568.339-68

4) Celso Matiello - Prefeito de União do Oeste

CPF: 422.972.909-00

5) Izeu Jonas Tozetto - Prefeito de Coronel Freitas

CPF: 435.815.950-87

### III – RELAÇÃO DOS ASSOCIADOS E VALORES DAS CONTRIBUIÇÕES

A AMOSC é composta por 21 municípios associados, cujas contribuições mensais perfazem o valor de R\$ 216.000,00 (duzentos e seis mil e setecentos reais), conforme tabela abaixo:

<b>MUNICIPIO</b>	<b>2016</b>
Águas de Chapecó	R\$ 8.400,00
Águas Frias	R\$ 8.400,00
Arvoredo	R\$ 8.400,00
Caxambu do Sul	R\$ 8.400,00
Chapecó	R\$ 35.000,00
Cordilheira Alta	R\$ 8.400,00
Coronel Freitas	R\$ 9.700,00
Formosa do Sul	R\$ 8.400,00
Guatambu	R\$ 8.400,00
Irati	R\$ 8.400,00
Jardinópolis	R\$ 8.400,00
Nova Erechim	R\$ 8.400,00
Nova Itaberaba	R\$ 8.400,00
Pinhalzinho	R\$ 14.600,00
Planalto Alegre	R\$ 8.400,00
Quilombo	R\$ 8.400,00
Santiago do Sul	R\$ 8.400,00
São Carlos	R\$ 14.600,00
Serra Alta	R\$ 8.400,00
Sul Brasil	R\$ 8.400,00
União do Oeste	R\$ 8.400,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 216.700,00</b>

## **DIRETORIA DOS COLEGIADOS DA AMOSC**

### **COLEGIADO DE EDUCAÇÃO**

Coordenador: Odenir Petroli  
Vice Coordenador: Sadi Baron  
Secretária Geral: Fabricio Fontana  
1ª Secretária: Rosemeri Santin

### **COLEGIADO DE SAÚDE**

Coordenador: Paulo Cesar Barp  
Vice Coordenador: Mauro Risso  
Secretária Geral: Naiandra Batisti Baldissera  
1º Secretário: Kelen Rodrigo Giongo

### **COLEGIADO REGIONAL DE GESTORES E TÉCNICOS MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Coordenadora: Sarajani Segala  
Vice Coordenador: Sergio Ribordi  
1ª Secretário: Gabriel Kichel  
2º Secretária: Renata Gandolfi

### **COLEGIADO REGIONAL DE CONSELHEIROS MUNICIPAIS DE DIREITOS E TUTELARES DA CRIANÇA E ADOLESCENTE**

Coordenador: Pedro Arno Eckert  
Vice Coordenadora: Jussara Stanga  
1ª Secretário: Eraldo Marconi  
2ª Secretária: Karine Sartori

### **COLEGIADO DE AGRICULTURA**

Coordenador Geral: Valdir Crestani  
Vice Coordenador: Honorino Dalapossa  
Secretária Geral: Lucélia Dallastra  
1º Secretário: Marcelo Paulo Graciani

### **COLEGIADO DE CONTADORES E CONTROLADORES INTERNOS**

Coordenador: Paulo Cezar Hubner  
Vice Coordenador: Roberto Zolet  
Secretário Geral: Cledson da Costa  
1ª Secretária: Silvana Fávero

## **COLEGIADO DE PROCURADORES JURÍDICOS**

Coordenador Geral: Jhonas Pezzini  
Vice Coordenador: Diego Santana  
Secretário Geral: Adair Niederle  
1º Secretário: Neudi Perin

## **COLEGIADO DE DIRIGENTES MUNICIPAIS DE CULTURA**

Coordenadora Geral: Roselaine Vinhas  
Vice Coordenador: Juliano Santin  
Secretário Geral: Dirlei Vilbrantz  
1ª Secretária: Ana Cláudia Hoffmann Pontel

## **COLEGIADO DE NUTRICIONISTAS**

Coordenadora Geral: Andreia Bianchin  
Vice Coordenadora: Marcieli Risson  
Secretária Geral: Pricila Cararo  
1ª Secretária: Kathlen Sherer

## **COLEGIADO DE FISCAIS DE TRIBUTOS**

Coordenador Geral: Veridiane Alba  
1º Vice Coordenador: Falviano Perim  
2º Vice Coordenadora: Marília Miorelli  
Secretária Geral: Gabriela Pereira  
1ª Secretária: Maiara Orso

## **COLEGIADO DE GESTORES DE CONVÊNIOS E PROJETOS**

Coordenador Geral: Osmar Buss  
1º Vice Coordenadora: Suelem Dal Santo Tessaro  
Secretária Geral: Selui Orlandi  
1ª Secretária: Vilsa Maria Corioletti  
2ª Secretária: Fabiane Tressoldi

## **SECRETÁRIOS DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**

Coordenador Geral: Jacir Nardi  
Vice Coordenadora: Ederson Alvaro da Silva  
Secretária Geral: Vilsa Maria Corioletti  
1ª Secretária: Kely Cristina Ranzan

## **COORDENADORES MUNICIPAIS DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL**

Coordenador Geral: Fabio Kaiser  
Vice Coordenador: Tiago de Paris  
Secretária Geral: Ileia Carraro Rosatto  
1ª Secretária: Ligia Paula Figueiró

# **IV - RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE 2017**

**DA: AMOSC  
Presidência**

**À: Assembleia Geral de Prefeitos**

**ASSUNTO: Relatório de Atividades da AMOSC 2017**

Em cumprimento ao que determina o art. 13, Inciso VII do Estatuto Social da Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina – AMOSC, submetemos a homologação da Assembleia Geral o Relatório de Execução Físico e o Balanço Anual do Exercício de 2017, acompanhado de Parecer do Conselho Fiscal.

Chapecó, SC, 31 de dezembro de 2017.

**JANETE PARAVIZI BIANCHIN**  
Presidente da AMOSC

## REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL DA AMOSC

- ❖ Federação Catarinense de Municípios - FECAM
  - Conselho Deliberativo: Presidente da AMOSC, Janete Paravizi Bianchin
  - Conselho Fiscal: Prefeito de Nova Erechim, Nédio Antônio Cassol
- ❖ Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento - ARIS
  - Conselho Fiscal: Prefeito de Chapecó, Luciano José Buligon
- ❖ Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico Social e Meio Ambiente - CIDEMA
  - Presidente: Prefeito de Pinhalzinho, Mario Afonso Woitexem
- ❖ Consórcio Intermunicipal Saúde do Oeste de Santa Catarina – CIS-AMOSC
  - Presidente: Prefeito de Nova Itaberaba, Marciano Mauro Pagliarini
- ❖ SAGA Instituto de Desenvolvimento Regional
  - Presidente do Conselho de Administração: Prefeito de Águas Frias, Ricardo Rolim de Moura
- ❖ Conselho de Administração da CREDIOESTE
  - Titular: Prefeito de Sul Brasil, Éder Ivan Marmitt
  - Suplente: Prefeito de Serra Alta, Darci Cerizolli
- ❖ Conselho Superior da FUNDESTE
  - Titular: Prefeito de Caxambu do Sul, Glauber Burtet
  - Suplente: Secretário Executivo, Paulo Utzig
- ❖ Conselho Comunitário da UFFS
  - Titular: Prefeito de Planalto Alegre, Juarez Bet
  - Suplente: Secretário Executivo, Paulo Utzig
- ❖ Conselho Estratégico Social da UFFS
  - Titular: Prefeito de Caxambu do Sul, Glauber Burtet
  - Suplente: Assessora de Educação, Locenir de Moura
- ❖ Instituto Goio-En
  - Titular: Prefeito de Águas Frias, Ricardo Rolim de Moura
  - Suplente: Secretário Executivo, Paulo Utzig
- ❖ Conselho de Centro da UDESC
  - Titular: Prefeito de Guatambu, Luiz Clóvis Dal Piva
  - Suplente: Assessora de Educação, Locenir de Moura
- ❖ Fórum de Competividade e Desenvolvimento para Região Oeste de SC
  - Titular: Prefeito de Santiago do Sul, Julcimar Antônio Lorenzetti
  - Suplente: Secretário Executivo, Paulo Utzig

- ❖ Colegiado Estadual de Gestores de Assistência Social - COEGEMAS
  - 2ª Secretária Geral do COEGEMAS - Gestora de São Carlos - Glacy Dullius
  - Articulador Regional Suplente - Gestor de Nova Itaberaba - Luan Maciel
  - Articulador Municipal Titular - Gestora de Pinhalzinho - Ivone Orso
  - Articulador Municipal Suplente - Gestora de Santiago do Sul - Rosana Lorenzetti
  - Câmara Técnica - Profissional de Serviço Social Santiago do Sul - Suplente I - Katia Ramos do Amaral
  - Câmara Técnica - Profissional de Serviço Social São Carlos - Titular II - Glaucia Aline Kirsch
  
- ❖ Comissão Intergestores Bipartit – CIB
  - Titular PPI - Município de Pinhalzinho - Ivone Orso
  
- ❖ Colegiado Estadual de Assistência Social da FECAM
  - Titular: Assistente Social da AMOSC, Marlete Bruschi Weschenfelder
  
- ❖ Grupo de Trabalho para orientação técnica, recepção e análise das DIME's, elaboração e análise de recursos em 1ª e 2ª instância junto a Secretaria de Estado da Fazenda para fins de definição os índices de retorno do ICMS
  - Titular: Secretário Executivo, Paulo Utzig
  - Suplente: Assessor Tributário, Luciano Deon
  
- ❖ Colegiado Estadual de Contadores da FECAM
  - Titular: Assessora Contábil, Sonia Damião Bresolin
  - Suplente: Contador de Sul Brasil, Paulo Cesar Hubner
  
- ❖ Colegiado Estadual de Procuradores Jurídicos da FECAM
  - Titular: Advogada, Vera Rosa Back Sartoretto
  - Suplente: Jhonas Pezzini - Procurador de Águas Frias
  
- ❖ Colegiado Estadual de Consórcio Públicos da FECAM
  - Titular: Diretora Executiva do CIS-AMOSC, Geísa Muller de Oliveira
  - Suplente: Diretor Executivo do CIDEMA, Morciel de Araujo Fraum
  
- ❖ Comissão de Integração Ensino e Serviço - CIES e Câmara Técnica
  - Titular: Geísa Muller de Oliveira
  - Suplente: Locenir de Moura
  
- ❖ Conselho dos Secretários Municipais de Agricultura de Santa Catarina
  - Titular: Secretário de Agricultura de Chapecó, Valdir Crestani
  - Suplente: Honorino Dalapossa
  
- ❖ Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Chapecó, Irani e Contígvas
  - Titular: Engenheiro Civil, Jorge César Drews
  - Suplente: Advogada, Vera Rosa Back Sartoretto
  
- ❖ Colegiado Regional de Gestores Municipais de Projetos e Convênios
  - Titular: Assessora de Projetos e Convênios, Atrize Viviane Avila

- Suplente: Coordenador do Município de Chapecó, Osmar Buss
  
- ❖ Conselho de Administração da Garante Oeste/SC
  - Titular: Secretário Executivo, Paulo Utzig
  
- ❖ Conselho da Comunidade
  - Titular: Marlete Bruschi Weschenfelder
  
- ❖ Fórum Municipal de Combate a Violência e Exploração Sexual e Infância Juvenil
  - Titular: Marlete Bruschi Weschenfelder
  
- ❖ Fórum Municipal de Educação de Chapecó
  - Titular: Locenir de Moura
  
- ❖ Movimento Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) - “Nós Podemos Chapecó”
  - Titular: Secretário Executivo da AMOSC, Paulo Utzig
  - Suplente: Locenir de Moura
  - Suplente: Marlete Bruschi Weschenfelder

## **PARECER DO CONSELHO FISCAL**

Os membros do Conselho Fiscal da Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina – AMOSC, em cumprimento ao disposto no art.17, inciso III, do Estatuto Social da AMOSC, declaram que, tendo analisado nesta data, o Relatório de Execução Físico e o Balanço Anual referente ao exercício de 2017, verificam absoluta regularidade e exatidão, recomendando a sua homologação pela Assembleia Geral da AMOSC.

Chapecó, SC, 31 de dezembro de 2017.

**NEURI MEURER**  
Prefeito de Irati

**DORILDO PEGORINI**  
Prefeito de Jardinópolis

**LUIZ CLOVIS DAL PIVA**  
Prefeito de Guatambu

**RUDIMAR CONTE**  
Prefeito de Formosa do Sul

**RICARDO ROLIM DE MOURA**  
Prefeito de Águas Frias

## **RESOLUÇÃO Nº 07/2017**

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Presidente da Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina – AMOSC, torna público que a Assembleia Geral Ordinária de Prefeitos, em reunião realizada em Chapecó – SC, de acordo com o disposto no Art. 13, Inciso VII, do Estatuto Social,

### **R E S O L V E**

Art. 1º Homologar o Relatório de Atividades e o Balanço Anual relativo ao Exercício de 2017.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Chapecó, SC, 31 de dezembro de 2017.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
Presidente da AMOSC

## **DIRETORIA EXECUTIVA**

### **SECRETARIA EXECUTIVA**

As atividades desenvolvidas pela Diretoria e Secretaria Executiva, conforme previstos no Estatuto Social da entidade estão diretamente vinculados as ações de representação institucional da entidade na definição das políticas regionais, visando o desenvolvimento integrado e sustentável da microrregião, a distribuição dos encargos por esfera de governo, suas competências, o aumento das receitas municipais, a administração pública eficiente, a gestão estratégica a entidade e a prestação de serviços aos municípios consorciados.

As ações desenvolvidas no exercício de 2017 foram deliberadas em Assembleias Gerais de Prefeitos e pela Diretoria Executiva, com vistas ao atendimento dos serviços públicos de forma eficiente, com parcerias locais, donde participaram representações da sociedade civil e as entidades de classe da iniciativa privada, para o atendimento a comunidade, na geração de emprego e renda e no crescimento econômico local e regional.

A AMOSC tem se preocupado com o atendimento pontual através do assessoramento municipal nas diversas áreas da administração pública, em ações que visem o desenvolvimento da microrregião, especialmente em projetos que possam inserir os municípios num contexto de modernidade, excelência administrativa e sustentabilidade regional.

A Diretoria Executiva e a Secretaria Executiva desenvolveram suas atividades no exercício de 2017 de acordo com as orientações estabelecidas no Plano de Metas e no Planejamento Estratégico da entidade, que passamos a desenvolver no presente relatório:

## AGENDA DA PRESIDENTE

<b>JANEIRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
06	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA	AMOSC
10	Reunião de trabalho com Secretaria Executiva AMOSC	AMOSC
24	Acompanhamento da visita Técnica AMOSC ao Município de Quilombo	ADR - Quilombo
24	Reunião com Prefeito Quilombo	Prefeitura Quilombo
27	Assembleias Ordinárias do Sistema FECAM	FECAM - Florianópolis
<b>FEVEREIRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
02	Reunião da Diretoria Executiva AMOSC	AMOSC
14	Reunião com Prefeito de Chapecó, Secretário de Planejamento e equipe AMOSC	Prefeitura de Chapecó
20	Reunião com a Delegação de Prefeitos da Bahia - SEBRAE	ADR - Chapecó
<b>MARÇO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
10	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA	AMOSC
14 a 16	XV Congresso Catarinense de Municípios	Joinville
17	Reunião Presidências AMOSC, SAGA e CIDEMA e equipes SAGA e CIDEMA	AMOSC
30	Reunião com Vice-Reitor da UFFS para preparação da visita técnica dos Prefeitos	UFFS
<b>ABRIL/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
04	Reunião do Núcleo Estadual de Faixa de Fronteira	ADR-Dionísio Cerqueira
13	Reunião Presidências AMOSC, CIS-AMOSC, SAGA e CIDEMA	Prefeitura Águas Frias
14	Reunião de trabalho com Secretaria Executiva AMOSC	AMOSC
20	Reunião de trabalho com Secretaria Executiva AMOSC e Presidente CIS-AMOSC	AMOSC
27	Visita ao município de Arvoredo para vistoria nos locais de competição dos JISMA	Arvoredo
<b>MAIO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
03	Reunião de Prefeitos e visita a UFFS para firmar parcerias AMOSC/UFFS	Campus da UFFS
09	4ª Reunião Conselho Político da FECAM	FECAM - Florianópolis
11	Reunião de trabalho com Secretaria Executiva AMOSC	Prefeitura de Arvoredo

12	Reunião de Prefeitos e Colegiados de Controle Interno e Contabilidade com Diretores do TCE/SC	AMOSC
19	Seminário da Defesa Civil SC	ADR - Chapecó
24	Seminário Caixa Econômica Federal – Prefeitos, Gestores Municipais de Convênios e Engenharia	ACAMOSC e AMOSC
26	Reunião lançamento do FUNDAM com Governador do Estado, Prefeitos e Secretários	ACAMOSC
27	XLVII JISMA em Arvoredo	Arvoredo
<b>JUNHO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01	Reunião Presidentes da AMOSC, CIS-AMOSC, SAGA, CIDEMA e Diretor de Apoio Institucional da FECAM	Nova Itaberaba
05	5ª Reunião Conselho Político da FECAM	FECAM - Florianópolis
07	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA	AMOSC
23	Assembleia Geral Ordinária do Instituto SAGA	Mercado Público
29	Reunião SEBRAE Projeto Incentivo Agroindústrias e Empreendimentos do Segmento do Leite	AMOSC
30	Reunião Hospital Regional do Oeste	HRO
<b>JULHO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
03	Reunião Conselho Empresarial Chapecó sobre situação BR's 282, 158 e 163	CEC - Chapecó
04	Reunião de trabalho com Equipe da AMOSC	Prefeitura de Arvoredo
10	Reunião Grupo de Trabalho Saúde Mental	UFFS
12	Ciclo de Estudos do Tribunal de Contas SC	Centro de Eventos
14	Oficina de Planejamento AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA - Etapa 1	Águas Frias
18	Reunião com o SEBRAE / BRIPAM	AMOSC
26	Mutirão de Cirurgias de Catarata do CIS-AMOSC	São Lourenço do Oeste
<b>AGOSTO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01	6ª Reunião Conselho Político da FECAM	FECAM - Florianópolis
04	Reunião de trabalho com Equipe da AMOSC	AMOSC
08	Reunião dos Presidentes AMOSC, SAGA, CIS-AMOSC e CIDEMA, com Prefeito de Chapecó	Prefeitura de Chapecó
25	Capacitação sobre Regularização Fundiária	Centro de Eventos
25	Inauguração do Observatório Meteorológico do Oeste	Observatório Meteorológico
<b>SETEMBRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01	Oficina de Planejamento AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA - Etapa 2	Sul Brasil
20	Reunião da Diretoria da AMOSC	Sala de Reuniões AMOSC
<b>OUTUBRO/2017</b>		

<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
03 a 05	Reunião ampliada do Conselho Político da CNM	Brasília
06	Cerimônia de Abertura da EFAPI/2017 50 anos	Chapecó
10	Assembleia Ordinária da AMOSC, ARIS, CIGA e reunião do Conselho Político da FECAM	EFAPI
20	Oficina de Planejamento com os funcionários da AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA - Etapa 3	AMOSC
27	Seminário Estadual sobre Saúde Animal e Humana	Chapecó
<b>NOVEMBRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
07	Reunião do Conselho Político da FECAM	Florianópolis
09	Reunião do Núcleo Estadual de Desenvolvimento e Integração da Faixa de Fronteira - NFSC	Maravilha
10	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC	AMOSC
10	Reunião com o MPSC do Programa Saúde Fiscal dos Municípios	AMOSC
15	Encontro Prefeitos gestão 2013 a 2016	Arvoredo
22	Mobilização nacional da CNM em Brasília	Brasília
23	Seminário Programa Unindo Forças 2017 TCE/MPSC/CGU	AMOSC
29 e 30	III Seminário Mercosul Cidadão	Chapecó
<b>DEZEMBRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01	III Seminário Mercosul Cidadão	Chapecó
05	Audiências na ALESC, Secretaria de Estado da Agricultura e BADESC, reunião do Conselho Político da FECAM e Assembleia 10 anos de fundação do CIGA	Florianópolis
07	Café da manhã com a UDESC Oeste	Chapecó
15	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA de eleição da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal e Encontro com as Primeiras Damas	Arvoredo

## AGENDA DO SECRETÁRIO EXECUTIVO

<b>JANEIRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
06	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA	AMOSC
06	Reunião de funcionários AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA	AMOSC
10	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC	AMOSC
16	Visita Técnica ao Município de Pinhalzinho	Prefeitura de Pinhalzinho
16	Visita Técnica ao Município de Serra Alta	Creche Serra Alta
18	Visita Técnica ao Município de Águas Frias	Águas Frias
18	Visita Técnica ao Município de Irati	Centro dos Idosos de Irati
19	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC e Regularização Movimentação Bancária	AMOSC e Banco do Brasil
20	Visita Técnica ao Município de São Carlos	Câmara de Vereadores de São Carlos
20	Visita Técnica ao Município de Águas de Chapecó	Secretaria de Educação de Águas de Chapecó
24	Visita Técnica ao Município de Quilombo	ADR - Quilombo
24	Visita Técnica ao Município de Santiago do Sul	Biblioteca Municipal de Santiago do Sul
26	Visita Técnica ao Município de Caxambu do Sul	Prefeitura de Caxambu do Sul
26	Visita Técnica ao Município de Planalto Alegre	Câmara de Vereadores de Planalto Alegre
30	Visita Técnica ao Município de Coronel Freitas	Câmara de Vereadores de Coronel Freitas
30	Visita Técnica ao Município de Formosa do Sul	NEM – Formosa do Sul
<b>FEVEREIRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01	Visita Técnica ao Município de Guatambu	Centro Social de Guatambu
02	Reunião da Diretoria Executiva AMOSC	AMOSC
03	Visita Técnica ao Município de Nova Itaberaba	Prefeitura de Nova Itaberaba
03	Visita Técnica ao Município de União do Oeste	Câmara de Vereadores de União do Oeste
07	Visita Técnica ao Município de Cordilheira Alta	Prefeitura de Cordilheira Alta
07	Reunião com Secretário de Planejamento da Prefeitura de Chapecó e Setor de Agrimensura	AMOSC
14	Reunião com Presidente da AMOSC, Prefeito de Chapecó e Secretário de Planejamento	Prefeitura de Chapecó
14	Reunião de reorganização Setor de Agrimensura	
15	Visita Técnica ao Município de Nova Erechim	Prefeitura de Nova Erechim
20	Apresentação da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA para Delegação de Prefeitos da Bahia - SEBRAE	ADR-Chapecó
24	Visita da equipe técnica da	AMOSC

<b>MARÇO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
02	Entrevista a Rádio Pinhalzinho sobre AGO e ExpoFECAM	AMOSC
07	Assembleia Geral Ordinária do Comitê de Bacias dos Rios Chapecó e Irani	UNOESC
10	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA	AMOSC
10	Reunião de funcionários AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA	AMOSC
14 a 16	XV Congresso Catarinense de Municípios	Joinville
17	Reunião Presidências AMOSC, SAGA e CIDEMA e equipes SAGA e CIDEMA	AMOSC
30	Reunião com Vice-Reitor da UFFS para preparação da visita técnica dos Prefeitos	UFFS
<b>ABRIL/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
04	Reunião do Núcleo Estadual de Faixa de Fronteira	ADR-Dionísio Cerqueira
11	Reunião com Prefeito de Águas de Chapecó e Assessorias Jurídica e de Engenharia AMOSC	Prefeitura de Águas Chapecó
14	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC	AMOSC
20	Reunião de trabalho com Presidente AMOSC e Presidente CIS-AMOSC	AMOSC
25 e 26	Reunião Secretários Executivos	AMAUC - Concórdia
26	Seminário Formação Gestores CECANE/FECAM	UnoChapecó
27	Visita ao município de Arvoredo para vistoria nos locais de competição dos JISMA	Arvoredo
<b>MAIO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
03	Reunião de Prefeitos e Visita a UFFS para firmar parcerias AMOSC/UFFS	Campus da UFFS
11	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC	Prefeitura de Arvoredo
12	Congresso Técnico do XLVII JISMA	AMOSC
12	Reunião de Prefeitos e Colegiados de Controle Interno e Contabilidade com Diretores do TCE/SC	AMOSC
19	Seminário da Defesa Civil SC	ADR - Chapecó
19	Reunião de funcionários AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA	AMOSC
23	Seminário SC Bem mais Simples - SEBRAE	ACAMOSC
24	Seminário Caixa Econômica Federal – Prefeitos, Gestores Municipais de Convênios e Engenharia	ACAMOSC e AMOSC
26	Reunião lançamento do FUNDAM com Governador do Estado, Prefeitos e Secretários	ACAMOSC
27	XLVII JISMA em Arvoredo	Arvoredo

30	Reunião com Diretoria do Colegiado de Nutricionistas	AMOSC
30	Reunião técnica com Vice-Prefeito Guatambu e equipe – Projetos FUNDAM	AMOSC
31	Reunião ARIS e Técnicos da Vigilância Sanitária dos Municípios – atualização dos PMSB	AMOSC
31	Reunião técnica com equipe Cordilheira Alta – Projeto Cartografia Urbana	AMOSC
31	Reunião técnica com equipe Nova Itaberaba – Audiência Pública Acessibilidade	AMOSC
<b>JUNHO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
07	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC e CIDEMA	AMOSC
12	Reunião Organização Ciclo de Estudo do TCE/SC - Secretários Executivo AMOSC, AMAI, AMAUC e AMNOROESTE	AMOSC
13	Reunião Colegiado de Procuradores Jurídicos	AMOSC
29	Reunião SEBRAE Projeto Incentivo Agroindústrias e Empreendimentos do Segmento do Leite	AMOSC
<b>JULHO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
03	Reunião Conselho Empresarial Chapecó sobre situação BR's 282, 158 e 163	CEC - Chapecó
04	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC	Prefeitura de Arvoredo
05	Assembleia Geral Ordinária do CIS-AMOSC	AMOSC
11	Reunião Apresentação do Projeto SEBRAE para Empreendimentos e Empreendedores da Cadeia do Leite	AMOSC
12	Ciclo de Estudos do TCE/SC	Centro de Eventos
14	Oficina de Planejamentos da AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA – Etapa 1	Águas Frias
18	Lançamento do Programa de Formação Continuada de Professores da Educação Básica	UFFS
18	Reunião SEBRAE / BRIPAM	AMOSC
26	Abertura do Mutirão de Cirurgias de Catarata do CIS-AMOSC	São Lourenço do Oeste
<b>AGOSTO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
04	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC	AMOSC
08	Reunião dos Presidentes AMOSC, SAGA, CIS-AMOSC e CIDEMA, com Prefeito de Chapecó	Prefeitura de Chapecó
10	Reunião técnica com Prefeito Irati – Projetos FUNDAM	AMOSC

10 e 11	Reunião Colegiado de Secretários Executivos	AMREC - Criciúma
25	Capacitação sobre Regularização Fundiária	Centro de Eventos
<b>SETEMBRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01	Oficina de Planejamento AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA - Etapa	Sul Brasil
06	Reunião de Funcionários AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA	AMOSC
11 e 12	Curso de Direito Tributário para Administração Pública Municipal	AMOSC
13	Posse novo Presidente da Fundação Científica e Tecnológica em Energias Renováveis	Chapecó
15 e 16	Encontro Conexão Transfronteiriça – Rota do Milho	Encarnacion - Paraguai
18	Reunião do Comitê ODS Nós Podemos Chapecó	Unimed
20	Reunião da Diretoria da AMOSC	Sala de Reuniões
20	Reunião para elaboração da proposta do Mercado Público Regional	Auditório da AMOSC
21	Capacitação Técnica em Situações de Riscos e Desastres – Defesa Civil	Auditório da ADR
22	Reunião dos Secretários Municipais de Saúde do CIS-AMOSC	AMOSC
23	Festividades de aniversário de 26 anos do município	Sul Brasil
26	Reunião com os responsáveis pelos colegiados	AMOSC
26	Reunião do Comitê de Bacias dos Rios Chapecó e Irani	Cooper Alfa
27	Reunião Colegiado de Contadores e Controladores Internos	AMOSC
29	Reunião do Comitê ODS Nós Podemos Chapecó	Chapecó
<b>OUTUBRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
02	Seminário de Municipalização dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável	Centro de Eventos Chapecó
10	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, ARIS, CIGA e reunião do Conselho Político da FECAM	EFAPI
20	Oficina de Planejamento com os funcionários da AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA	AMOSC
26 e 27	Reunião do Colegiado de Executivos das Associações de Municípios	Treze Tilhas
<b>NOVEMBRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
07	Reunião do Conselho Político (Conselhos Executivo e Deliberativo) da FECAM	Florianópolis
08	Reunião anual do Conselho Consultivo do Instituto Goio-En	Unochapecó

09	Reunião do Núcleo Estadual de Integração da Região Faixa de Fronteira de Santa Catarina	Maravilha
10	Reunião com o MPSC sobre o Programa Saúde Fiscal	AMOSC
13 e 14	Curso de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos	AMOSC
15	Encontro Prefeitos Gestão 2013 a 2016	Arvoredo
20	Reunião com ex-prefeitos sobre Ação Civil do MPSC da Missão a Europa 2014	AMOSC
20	Reunião do Comitê Local dos ODS “Nós Podemos Chapecó”	Chapecó
23	Seminário Programa Unindo Forças 2017 MPSC/TCE/CGU/UVESC/FECAM	Auditório ACAMOSC
24	Assembleia Geral Extraordinária do CIDEMA	Auditório MPR
28	Reunião do Conselho Superior da FUNDESTE	Chapecó
29 e 30	III Seminário Mercosul Cidadão	Chapecó
<b>DEZEMBRO/2017</b>		
<b>DIA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>LOCAL</b>
01	III Seminário Mercosul Cidadão	Chapecó
05	Audiências na ALESC, Secretaria de Estado da Agricultura e BADESC, reunião do Conselho Político da FECAM e Assembleia 10 anos de fundação do CIGA	Florianópolis
07	Café da manhã com apresentação da UDESC Oeste	Chapecó
13	Depoimento na condição de testemunha do Processo Administrativo da Prefeitura Municipal de Chapecó sobre “Operação Manobra de Osler”	Chapecó
14	Revisão final do planejamento operacional da AMOSC com o consultor da FECAM Paulo Costa	AMOSC
15	Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA para eleição da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal e Encontro com as Primeiras Damas	Arvoredo
20	Despachos com o Presidente eleito da AMOSC Rudi Miguel Sander	São Carlos
20	Inauguração do edifício da UDESC Oeste	Pinhalzinho

## PROJETOS REGIONAIS

Nos projetos regionais sob a coordenação da Secretaria Executiva, podemos destacar a atuação do Saga - Instituto de Desenvolvimento Regional, bem como a acompanhamento na implementação dos programas e projetos desenvolvidos pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde do Oeste de Santa Catarina – CIS-AMOSC e pelo Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico Social e Meio Ambiente – CIDEMA.

A seguir a transcrição das principais atividades desenvolvidas no exercício de 2017:

- ❑ Realização da oficina de planejamento para alinhamento da atuação das entidades (AMOSC, CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA);
- ❑ Fortalecimento do Setor de Projetos e Convênios para acompanhamento junto ao Governo Federal e Estadual de propostas de recursos financeiros disponíveis para os municípios;
- ❑ Acompanhamento na implementação dos Programas do CIDEMA: Mercado Público Regional, SISBI/SUASA, PROPOÇOS e PROAGUA, nos municípios da AMOSC;
- ❑ Acompanhamento junto ao CIS-AMOSC para a realização do Pregão Eletrônico no CIS-AMOSC para compra conjunta de medicamentos e credenciamento de novos serviços.

## RESUMO DAS ASSEMBLEIAS REALIZADAS

### **Assembleia Geral Ordinária nº 341, realizada em 06 de janeiro de 2017 no Auditório da AMOSC em Chapecó, destacando os seguintes assuntos:**

1. Abertura da Assembleia Geral Ordinária pelo Prefeito de Formosa do sul Rudimar Conte;
2. Eleição e posse da Diretoria Executiva mandato 2107;
3. Eleição e posse do Conselho fiscal mandato 2017;
4. Indicação para compor a chapa que concorrem a eleição da FECAM, ARIS, CIGA e EGEM: Éder Ivan Marmitt, Prefeito de Sul Brasil, Rudi Miguel Sander, Prefeito de São Carlos, Marciano Mauro Pagliarini, Prefeito de Nova Itaberaba e Luciano José Buligon, Prefeito de Chapecó;
5. Nomeado para responder interinamente pelo cargo de Secretário Executivo, Jorge César Drews.

### **Assembleia Geral Ordinária nº 342, realizada em 10 de março de 2017 no auditório da AMOSC, destacando os seguintes assuntos:**

1. Abertura pela Prefeita de Arvoredo e Presidente da AMOSC Janete Paravizi Bianchin;
2. Secretário Executivo Interino Jorge César Drews passou à leitura do resumo das principais ações desenvolvidas por cada setor e apresentadas no relatório de atividades do ano 2016;
3. Na sequência a Contadora Sônia Damião Bresolin fez a apresentação da prestação de contas da entidade do exercício de 2016;
4. O Secretário Executivo explicou que os relatórios e o Plano de Metas para o ano de 2017 passam a ser disponibilizados na página da AMOSC para evitar gastos com impressão e cópias físicas estão na sede da entidade para consulta;
5. A Assessora Jurídica Vera Back Sartoretto fez uma explanação sobre a Municipalização do Trânsito, lembrando que orientações mais detalhadas foram repassadas no Colegiado de Procuradores Jurídicos;
6. A Assessora Vera também falou sobre tópicos da Lei nº 13.019 de parcerias voluntárias, e sobre a decisão do STF quanto ao décimo terceiro e terço de férias aos Agentes Políticos, esclarecendo que os temas também já foram estudados no Colegiado de Procuradores Jurídicos;
7. A Presidente Janete apresentou para a Assembleia a solicitação de revisão da contribuição do Município de Quilombo encaminhada pelo Prefeito Silvano De Pariz, em função da queda do índice de retorno do FPM do Município no ano de 2016 de 0,8% para 0,6%.
8. A Presidente Janete apresentou à Assembleia a solicitação recebida do

- Município de Paial para filiação a AMOSC. A Assembleia aprovou por unanimidade o ingresso do Município de Paial, recomendando que aquele Município então formalizasse os trâmites perante sua Câmara Municipal de Vereadores, bem como na AMAUC;
9. Deliberação sobre a indicação de representantes da AMOSC em entidades: Conselho Administrativo da CREDIOSTE, Conselho Superior da FUNDESTE, Conselho Comunitário UFFS, Conselho Estratégico Social UFFS, Instituto Goio-En, Conselho de Centro da UDESC, Fórum Competitividade e Desenvolvimento da Região Oeste, Conselho Administrativo GARANTEOESTE;
  10. Nos assuntos Gerais:
    - Informações sobre mobilização ao XV Congresso Catarinense de Municípios da FECAM nos dias 14 a 16 de março;
    - Definição dos XLVII JISMA, em Arvoredo dia de 27 de maio;
    - A Presidente da AMOSC expôs a necessidade de continuidade nas tratativas de construção da nova Sede para a AMOSC;
    - O Prefeito de Pinhalzinho Mário Afonso Weitexem registrou a preocupação sobre a redução dos valores de financiamento do Programa Minha Casa Minha Vida e os problemas econômicos e sociais decorrentes disso, sugerindo o envio de ofício em nome da AMOSC à Caixa Econômica Federal solicitando o aumento dos valores.

**Assembleia Geral Ordinária nº 343, realizada em 07 de junho de 2017 no auditório da AMOSC, destacando os seguintes assuntos:**

1. Abertura pela Prefeita de Arvoredo e Presidente da AMOSC Janete Paravizi Bianchin;
2. O Secretário Executivo Jorge César Drews fez a leitura do resumo da ata da Assembleia anterior;
3. Apresentação pelo Gerente Regional de Habitação da CEF Sr. Gilvan João Calegari e o Gerente Regional de Construção Civil Sr. Edson Edir Dick informações sobre o Programa Minha Casa Minha Vida e a sistemática de enquadramento dos Municípios;
4. O Secretário Jorge apresentou uma pesquisa referente aos valores de diárias de viagem praticados nos Municípios da AMOSC e a pesquisa sobre o custo de hora máquina praticado na região;
5. Informes sobre a Portaria Interministerial nº 424 que dispõe sobre as normas relativas às transferências de recursos da União mediante convênios e contratos de repasse;
6. Espaço ao Colegiado de Educação a equipe de Avaliadoras do Ministério da Educação, Sras. Sueli Sutili e Mareni da Rosa, explanaram sobre o trabalho de monitoramento e avaliação dos Planos Municipais de Educação e a Sra. Simone Pedersetti que falou sobre o processo de elaboração e adequação dos Planos de Carreira e Remuneração do Magistério;
7. Assinatura de acordo de cooperação com a Universidade Federal da Fronteira Sul, representada pelo Pró-Reitor de Extensão e Cultura Prof. Emerson Neves da Silva, para formação de professores do ensino fundamental em micropolos da Região da AMOSC;
8. Análise da proposta de reajuste salarial para os técnicos da AMOSC;

9. Assuntos Gerais:

- Criação dos Colegiados de Proteção e Defesa Civil, Recursos Humanos e Secretários de Administração;
- Manifestação de interesse dos Prefeitos ao Tribunal de Contas do Estado, para que este desenvolva um sistema informatizado que atenda todas os módulos necessários a escrituração contábil dos municípios;
- Avaliação da XLVII edição JISMA, realizado no Município de Arvoredo no dia 27 de maio.

**Assembleia Geral Ordinária nº 344, realizada em 10 de outubro de 2017 no Auditório do Pavilhão IV da EFAPI, destacando os seguintes assuntos:**

- Abertura da Assembleia Geral Ordinária pela prefeita de Arvoredo e Presidente da AMOSC Janete Paravizi Bianchin;
- Leitura e aprovação da ata da Assembleia anterior pelo Secretário Executivo Paulo Utzig;
- Informes sobre a Encontro Conexão Transfronteiriça em Encarnación - Itapuá – Paraguai sobre a Rota do Milho pelo Prefeito de São Carlos Rudi Miguel Sander;
- Apresentação da proposta de filiação dos municípios ao BRIPAM - Bloco Regional de Intendentes, Alcaldes e Prefeitos do Mercosul por Flávio Berté - Coordenador-Adjunto do Núcleo Estadual da Faixa de Fronteira;
- Outros assuntos de interesse dos Prefeitos;
  - Aprovação da Moção sobre revisão na legislação para aplicação de agrotóxicos em via públicas apresentada pelo Prefeito de Pinhalzinho Mario Afonso Woitexem;
  - Foi realizada reunião conjunta do Conselho Político da FECAM e Assembleia dos Consórcios: ARIS, CIGA e CIMCATARINA.

**Assembleia Geral Ordinária nº 345, realizada em 10 de novembro de 2017 no Auditório da AMOSC, destacando os seguintes assuntos:**

1. Abertura da Assembleia Geral Ordinária pela Prefeita de Arvoredo e Presidente da AMOSC Janete Paravizi Bianchin
2. Aprovação da ata da Assembleia anterior pelo Secretário Executivo Paulo Utzig
3. Apresentação pelo Ministério Público de Santa Catarina dos resultados do Programa Saúde Fiscal por Giovanni Andrei Franzoni Gil - Promotor de Justiça e Coordenador do Centro de Apoio Operacional da Ordem Tributária, Fábio de Souza Trajano - Sub Procurador Geral de Justiça e Fabiano Davi Baldisarelli, Promotor Regional da Ordem Tributária;
4. Levantamento dos projetos de Engenharia/Arquitetura para o FUNDAM por Jorge Drews - Diretor Técnico
5. Análise da proposta para nova sede da AMOSC por Paulo Utzig Secretário Executivo
6. Aprovação do Orçamento da AMOSC para 2018 por Paulo Utzig - Secretário Executivo
7. Outros assuntos de interesse dos Prefeitos
  - Informado sobre Seminário Unindo Forças, dia 23/11 parceria MPSC, TCE, CGU e FECAM;

- Definida a data de 15/12 para realização da Assembleia de eleição da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal mandato 2018;
- Indicados os Prefeitos de Caxambu do Sul Glauber Burtet, de Serra Alta Darci Cerizolli e de Santiago do Sul Julcimar Lorenzetti para comporem a chapa do Conselho Executivo e Conselho Fiscal da FECAM;
- Mobilização da CNM em Brasília Dia 22/11/17 tendo como foco: derrubada do veto ao encontro de contas, auxílio financeiro aos municípios, atualização dos programas federais e pauta municipalista na Câmara dos Deputados;
- Apresentação da Missão Técnica Internacional “cadeia produtiva leite e carne”, organizada pelo SEBRAE a Nova Zelândia e Austrália no período de 10 a 24/02/18 com o objetivo de conhecer novas tecnologias na produção leiteira, qualidade e manejo de pastagens, melhoramento genético, gestão de propriedades.

**Assembleia Geral Ordinária nº 346, realizada em 15 de dezembro de 2017 no Auditório da Secretaria Municipal de Educação em Arvoredo, destacando os seguintes assuntos:**

1. Abertura da Assembleia Geral Ordinária pela prefeita de Arvoredo e Presidente da AMOSC Janete Paravizi Bianchin;
2. Encontro paralelo das Primeiras Damas;
3. Leitura e provação da ata da Assembleia anterior pelo Secretário Executivo Paulo Utzig;
4. Eleição da Diretoria Executiva mandato 2018;
5. Eleição do Conselho Fiscal mandato 2018;
6. Apresentação pelo Consultor da FECAM Paulo Costa do Planejamento Estratégico e Operacional da AMOSC;
7. Almoço de confraternização Prefeitos e Primeiras Damas e encerramento das atividades de 2017.

## PRINCIPAIS AÇÕES DOS COLEGIADOS DA AMOSC

### 1. COLEGIADO DE EDUCAÇÃO

- Reuniões realizadas: 08/02; 03/05; 08/06; 10/08; 05/10 e 05/12;
- Levantamento dos desafios, expectativas e possibilidades para os novos gestores de educação regional;
- Implementação e monitoramento dos Planos Municipais de Educação;
- Apresentação do mapa das Diretrizes da Educação Infantil;
- Proposta de formação continuada de professores;
- Seminário CRR/UFFS;
- XV Congresso Catarinense de Municípios e 2ª Oficina Estadual para novos gestores municipais;
- II Seminário Regional de Educação;
- Seminário Universidade Positivo;
- Fórum da UNDIME;
- Apresentação e definição de representantes: grupo de estudo de formação inicial e continuada de professores; Núcleo Intersetorial de Suporte ao APOIA – NISA; Conselho da UNDIME;
- Prestação de contas;
- Renovação de Conselhos vinculados à educação;
- Colegiado de Nutricionistas e linha de ação;
- Eleição da nova Diretoria;
- Planejamento/2017: Linha de ações e Cronograma de reuniões
- Sistema de controle de estoque escolar (SISNUTRI);
- Termo de compromisso do PNAE/FNDE;
- Portaria nº 1.05/2017 – Programa Saúde na Escola;
- Portaria nº 564/2017 – SAEB;
- Decreto 26/04/2017 – CONAE;
- Avaliação da Aprendizagem;
- PDDE interativo;
- Tabela de valores do transporte escolar;
- Plano de Ações Articuladas – PAR;
- Repasse do Fórum da UNDIME;
- Proposta de curso: Oferta educacional no território catarinense/SED;
- Avaliação da primeira etapa formação da educação infantil;
- Capacitação educação especial;
- Formação de professores do ensino fundamental em parceria com UFFS;
- IV Encontro Regional de Alimentação Escolar em parceria com UNOCHAPECÓ;
- Grupo de trabalho da educação especial e educação infantil;
- Formação sobre monitoramento e avaliação do PME;
- Monitoramento e Avaliação dos PMEs;
- Acordo de Cooperação Técnica da Formação de Professores – AMOSC/UFFS;
- Workshop do Núcleo Intersertorial de Suporte ao APOIA;
- Ciclo de Estudos do Tribunal de Contas de SC;
- Encontro sobre Avaliação da Aprendizagem em parceria com

PARFOR/UNOCHAPECÓ;

- Lei nº 17.143/2017 – sobre segundo professor;
- Decreto nº 9.057/2017 – Altera LDB ensino a distância;
- Portaria nº 565/2017 – FUNDEB e aplicação de recursos;
- Portaria 447/2017 – Avaliação do SAEB – alteração;
- Ofício nº 101/2017/UNDIME – indicação representante do Colegiado no Conselho Estadual do FUNDEB;
- Programa Nacional de Alfabetização na Idade Certa – PNAIC;
- Base Nacional Comum Curricular – BNCC;
- SIOPE/FUNDEB;
- PDDE interativo – sobre livro didático;
- Relatório de Desenvolvimento da Educação Especial;
- Decreto nº 9.099/2017 – Programa Nacional do livro e material didático;
- Portaria sobre PNAIC;
- Prêmio Gestão Escolar/2017 e Prêmio Professor do Brasil;
- Avaliação das formações;
- Plano de Contingenciamento – capacitação Defesa Civil;
- Palestra Viviane Mosé e Viviane Sena;
- Palestra com Natacha Costa – Educação integral e novos territórios educativos: contribuindo para uma formação integral;
- Repasse do Colegiado Estadual de Educação/FECAM;
- Calendário Escolar/2018;
- CONAES/CONAPE;
- SIMEC/PAR (E.I. manutenção; PNATE, SASE, aba planejamento...);
- Avaliação do ciclo de formação continuada da educação infantil;
- Experiências de aprendizagem na educação infantil – Proposta/2018;
- Busca Ativa parceria com UNICEF e MPSC;
- Oficinas de formação continuada de professores/outubro;
- Gestão Escolar;
- Encontro Estadual dos Conselhos Municipais de Educação de SC;
- I Fórum TCE Educação: a efetividade dos PMEs em SC;
- Seminário do Fórum de Educação Infantil e I Encontro dos Fóruns Regionais de Educação Infantil;
- Audiência Pública Transporte Escolar em São Carlos;
- PROJovem Campo;
- Dados da Avaliação Nacional da Alfabetização/2016 (ANA);
- Avaliação da Aprendizagem e Institucional;
- Adaptação do Sistema Escola Web avaliação da educação infantil;
- Regulamentação da Educação Especial;
- Programa de Formação Inicial e Continuada de professores da educação básica (PROFIC) – solicitação do perfil dos secretários de educação;
- Resolução Atricon – Ação do TCE/SC (monitoramento e avaliação dos PMEs; SIOPE x E-sfinge...);
- Breve apresentação da dissertação: Planos Municipais da Região da AMOSC desafios e perspectivas para elaboração de políticas educacionais;
- SIMEC/PAR – etapa planejamento;
- Decreto nº 9.204/2017 – Institui o Programa Inovação Educação Conectada;
- Proposta de Organização Curricular da educação infantil (tempos e

- espaços);
- Ato de autorização e funcionamento de instituições de educação infantil
- CONAE/2018;
- Certificados/2017
- Avaliação das formações de professores;
- Proposta Formação Educação Infantil/2018;
- Avaliação Anual das atividades do colegiado.

## **2. COLEGIADO DE SAÚDE**

- Reuniões realizadas nos dias: 13/01, 05/04, 21/06 e 22/09 (juntamente com a reunião do Colegiado do CIS-AMOSC);
- Eleição da nova coordenação;
- Apresentação da equipe do Consorcio;
- Apresentação dos fluxos e rotinas do Consorcio bem como as normatizações, o Sistema Informatizado GCIS;
- Contratos de Rateio 2017;
- Compra conjunta de medicamentos que este ano representou uma economia de mais de 50% para os municípios que participaram;
- Proposta de visitas aos municípios consorciados para aproximar mais secretarias e técnicos com a equipe do CIS-AMOSC.

## **3. COLEGIADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

- Reuniões realizadas: 23/02; 04/05; 29/06; 31/08; 26/10 e 07/12;
- Eleição da Coordenação do Colegiado;
- Processo de padronização de Leis do SUAS e regulamentações;
- Planos municipais de Assistência Social 2018 a 2021;
- Programa Criança Feliz;
- CapacitaSUAS 2017 – Curso Provimento de Benefícios e Curso Controle Social no SUAS
- Processo de prestação de contas recursos recebidos FEAS 2017;
- Planilha de recursos cofinanciamento Federal ;
- Campanha unificada do FIA e Plano de Ação e Aplicação do FIA;
- Atendimento à política do Idoso nos Municípios;
- Alterações do Benefício de Prestação Continuada – BPC
- Planejamento das ações do NUCRESS;
- Certificação de entidades beneficentes de Assistência Social;
- Processo de escolha de representantes da região para o COEGEMAS e CIB;
- Seminário Estadual de Assistência Social;
- Formação Módulo SIPIA SINAPE;
- Alterações nos valores do cofinanciamento Federal para o ano de 2017;
- Portaria nº 130/MDS – Parcerias Voluntárias;
- Edital de captação de recursos CONANDA 2017;
- Roda de conversa Conselho Estadual do idoso;
- Movimento avaliação do SUAS;
- Realização do Workshop Metodologia de Trabalho nos Serviços de Acolhimento Familiar e Institucional
- Estudo Resoluções CIB/2017 e verificação de impactos para a região;
- Responsabilidades de ações municipais de gestão do Programa Bolsa Família frente ao processo de auditorias em vigência;
- Seminário Estadual de Envelhecimento Ativo;

- Processo de realização das conferências municipais de Assistência Social;
- Estudo do documento orientador do CT emitido pelo Grupo de Estudo Estadual em parceria com o Centro de Apoio/FECAM/ACCT/CEAS;
- Processo de atualização dos Planos Municipais de Medidas Sócio Educativas – SIMASE;
- Reuniões COEGEMAS e CIB – retorno dos encaminhamentos;
- Capacitação técnica em situações de risco e desastre;
- Programação atividade de média e alta complexidade no SUAS;
- Relatório compilações propostas da região para a Conferência Estadual de Assistência Social;
- Organização da participação na Conferência Estadual de Assistência Social;
- Portaria DNAS nº 124 de 29 de junho de 2017;
- Oficina para o fortalecimento do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN) da Região Oeste;
- Formação multiplicadores do SIPIA CT WEB;
- Estudo das legislações alteradas e promulgadas no ano de 2017
- Processo de atualização do Protocolo de Atendimento às Vítimas de Violência Sexual Aguda da Região da AMOSC.

#### **4. COLEGIADO DE CONSELHEIROS DOS DIREITOS E TUTELARES**

- Reuniões realizadas dias: 14/02, 19/04, 14/06, 09/08, 11/10 e 06/12;
- Eleição da coordenação do colegiado;
- Campanha unificada do FIA;
- Plano de Ação e Aplicação do FIA;
- Capacitação SIPIA CT WEB;
- Alterações na legislação – Estatuto da Criança e do Adolescente; Sistema de Garantia de Direitos;
- Edital de captação de recursos CONANDA 2017;
- Processo de escolha da associação dos integrantes dos Fórum Regional pelo fim ad violência e exploração sexual juvenil;
- Propostas do processo de multiplicadores regionais SIPIA CT;
- Estudo e proposições frente ao Protocolo de Atendimento às vítimas de violência sexual aguda na região Oeste;
- Estudo do documento orientador do CT emitido pelo Grupo de Estudo Estadual em parceria em o Centro de Apoio/FECAM/ACCT/CEAS;
- Atividades sobre a Infrequência Escolar e a interface com as demais políticas públicas;
- Articulação processo de implantação das redes de atendimento a infância e adolescência;
- Atividade intersetorial Workshop Nisa e Busca Ativa Escolar;
- Avaliação das atividades realizadas no ano de 2017.

#### **5. COLEGIADO DE AGRICULTURA**

- Foram realizadas reuniões dias: 05/05 e 26/10;
- Apresentação do GPS-RURAL;
- Seminário INTERLEITE SUL 2017;
- Programas do CIDEMA;
- Balancete de vedas do Mercado Público Regional de 2016.
- Repasse de Convênio, Perfuração de Poços Artesianos;

- Renovação da COOPERAÇÃO TÉCNICA com a Secretaria de Estado da Agricultura e Pesca de Santa Catarina e o CIDEMA;
- Escolha do Coordenador de Colegiados de Secretários Municipais de Agricultura do Oeste de Santa Catarina – CORESA/AMOSC
- Encontro do Colegiado Estadual de Secretários Municipais de Agricultura coordenado pelo Sr. Renato Romancini, Presidente do COSASC e Secretário de Agricultura de São Miguel do Oeste;
- Debatidos assuntos relevantes sobre o desenvolvimento da agricultura no Estado de Santa Catarina.
- Apresentada a elaboração da Carta dos Municípios acerca do tema do Seminário Estadual sobre saúde animal e humana: possíveis impactos econômicos e sociais da brucelose e tuberculose;
- Relato da experiência da implantação do SISBI/SUASA pelo CIDEMA nos municípios da AMOSC;
- Análise do projeto de lei PL/0397.2.2017 em tramitação na ALESC que regulamenta a atividade de inspeção e comercialização de produtos de origem animal e vegetal para estabelecimentos de pequeno porte e agroindústria familiar (produtos artesanais) no estado de Santa Catarina.

## **6. COLEGIADO CONTADORES E CONTROLADORES INTERNOS**

- Foram realizadas reuniões nos dias: 01/05, 27/09 e 15/12;
- Rotinas de encaminhamento do e-Sfinge para 2017;
- Instrução Normativa 20/2015;
- Licitação para compra conjunta de medicamentos;
- Parecer do Controle Interno – Atos de admissão, concessão de aposentadoria, pensão, reforma ou transferência para reserva;
- Instrução Normativa 14/2012;
- Despesa com programa de rádio;
- Contratação de rádio comunitária;
- Restrição nas contas Municipais – Cumprimento da Lei Complementar nº 131/2009 e do Decreto Federal nº 7.185/2010;
- Prejulgado 1900;
- Palestra sobre PASEP, com Auditor-Fiscal da Receita Federal;
- Apresentação do Manual das Transferências Voluntárias, conforme Lei Federal nº 13.019;
- Portaria Conjunta STN nº 01, de 15 de setembro de 2017;
- Portaria STN nº 764, de 15 de setembro de 2017;
- Portaria STN nº 765, de 15 de setembro de 2017;
- Portaria STN nº 766, de 15 de setembro de 2017;
- Repasse Informações da Reunião do Colegiado Estadual de CCI;
- Portaria 608/2017 do Tribunal de Contas de Santa Catarina;
- Alteração Portaria nº 163;
- Lei Federal nº 13.460/2017;
- Apresentação Sistema de Controle de Frotas;
- Encerramento do Exercício.

## **7. COLEGIADO DE PROCURADORES JURÍDICOS**

- Foram realizadas reuniões nos dias: 06/03, 13/06, 25/09 e 30/11;
- Eleição da nova Coordenação;
- Espaço para a avaliadora do Ministério da Educação – apresentação de proposta de trabalho plano de carreira;

- Encaminhamentos sobre notificação recomendatória do Ministério Público sobre Nepotismo;
- Integração dos Municípios ao Sistema Nacional de Trânsito – Convênios de trânsito com o Estado de SC;
- Informações sobre a Emenda Constitucional 94/2016 – Precatórios;
- Comunicado 25/2017 – FECAM – Decisão em Ação Coletiva contribuição previdenciária;
- Estudo sobre artigo com orientação técnica do TCE/SC sobre contratação temporária;
- Apresentação de Decisão STF – pagamento de décimo terceiro e terço de férias agentes políticos;
- Informação sobre o Congresso de Municípios 14 a 16/03 e Curso sobre a Lei 13.019/14 em Chapecó 08 e 09/17;
- Regularização Fundiária nos Municípios;
- Estudo sobre Notas Técnicas n. 01 e 02 do Ministério Público;
- Aspectos importantes sobre judicialização da saúde;
- Pagamento de férias e décimo terceiro Prefeitos e Vice-Prefeitos;
- informes sobre os Comunicados nº 33 e 47 da FECAM referente ISS e Contribuição de Melhoria;
- Ciclo de Estudos do Tribunal de Contas de SC dia 12/07 em Chapecó;
- Prorrogação do prazo para o Plano de Mobilidade Urbana Lei 13.406/16;
- Modelo de projeto de lei de diárias;
- Informação sobre regulamentação da educação especial nos Municípios;
- Orientação referente minuta de lei municipal Auxílios e Benefícios Eventuais;
- Situação dos Municípios quanto a alteração da lei municipal do ISS;
- Estudo sobre a Lei 13.019/14 – apresentação de manual e modelos para implementação nos Municípios;
- Encaminhamentos referente levantamento demandas Ministério Público;
- Encaminhamentos referente a Lei Federal 13.465/17 e legislação regulamentadora para regularização fundiária nos Municípios – Oficial do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Coronel Freitas;
- Análise quanto ao desenvolvimento de um sistema para consolidação de leis municipais pelo setor de informática da AMOSC;
- Estudo do material do TCE/SC de 2017 sobre atos de pessoal;
- Ação Direta de Inconstitucionalidade MP referente atribuições cargos em comissão;
- Recesso escolar dos professores da rede municipal.

## **8. COLEGIADO DE DIRIGENTES MUNICIPAIS DE CULTURA**

- Reuniões realizadas: 09/02, 17/04, 14/06, 30/08, 09/10, 13/12;
- Relato de experiência de dois municípios sobre a Gestão Cultural;
- Apresentação UFFS demandas área cultural;
- Apresentação das atividades do SESC na área cultural;
- Sistema Publioteca da AMOSC;
- Conselho Estadual de Cultura (Fórum de Conselhos Municipais de Cultura);
- Apresentação do Regimento Interno;
- Eleição nova Diretoria;
- Indicação de membro para o Conselho dos Gestores Municipais de Cultura de SC – CONGESC;

- Plano de ação/2017;
- IV Fórum Catarinense de Cultura - Treze Tílias;
- Palestra: Noções da Gestão Cultural nos municípios;
- Formação sobre Planos Municipais de Cultura;
- Organização para o VII Fórum Catarinense de Cultura;
- Repasses das reuniões do CONGESC;
- Apresentação Cultural (Peça Dom Quixote);
- Gestão Municipal de Cultura;
- Inventário Cultural;
- Informes CONGESC e Conselho Estadual de Cultura;
- Avaliação do VII Fórum Catarinense de Cultura;
- Curso sobre Plano Municipal de Cultura;
- Curso para auxiliares de bibliotecas públicas;
- Relato de Experiência da Gestão Cultural de Formosa do Sul;
- Visita no Museu Municipal;
- Componentes do SNC (SME, Conselho, PME);
- Diagnóstico cultural;
- Informações sobre a criação de Museu - Museóloga de Chapecó;
- Projeto de Lei 238/2017 (30% FUNCULTURAL);
- Visita ao Museu Municipal e espaços culturais de Chapecó;
- Sistema de Bibliotecas;
- Orientações criação ou reativação do Conselho Municipal de Cultura;
- Visita ao parque de exposição da EFAPI;
- Relato de Experiência do Consórcio intermunicipal da área cultural da AMMVI;
- Apresentação do SEBRAE área cultura e turismo;
- Experiências desenvolvida pelos municípios na área da cultura em 2017;
- Levantamento de temas para formação em parceria com Fundação Catarinense de Cultura;
- Diagnóstico das regiões/CONGESC;
- Proposta de Fóruns Municipais de Cultura/2018.

## 9. COLEGIADO DE NUTRICIONISTAS

- Reuniões realizadas: 21/02, 03/05, 08/06, 16/08, 16/10, 13/12;
- Regimento interno do colegiado;
- Eleição nova diretoria;
- Linha de ações para 2017;
- Discussão e implementação de grupos de trabalho;
- Discutir a criação de software para controle de estoque e refeições;
- Ofício de assessoria técnica para o colegiado de nutrição;
- Definição de itens essenciais para a sacola pedagógica (materiais, devolutivas aos pais...);
- Resolução nº 01/2017 - Altera o valor per capita para oferta da
- alimentação escolar do Programa de Alimentação Escolar – PNAE;
- Apresentação do programa para confecção de fichas técnicas e controle de estoque com a equipe de informática da AMOSC;
- Discussão com os técnicos de informática da AMOSC sobre a possibilidade de compilação dos dados das avaliações nutricionais de todos os municípios da região;
- Sugestões para a capacitação sobre cardápios escolares a ser realizada em parceria com o CECANE/UFSC;

- Definição da data do Encontro Regional de Educação Alimentar e Nutricional - datas disponíveis;
- Apresentação e discussão sobre o Termo de Compromisso (ANEXO V da Resolução nº 26 de 2013/FNDE), a respeito da importância da assinatura dos gestores deste Termo nos municípios em que ocorreu troca de gestão;
- Sugestões de preparações para os cardápios da creche;
- Ofício – resposta do Secretário Executivo da AMOSC quanto ao pedido de assistência técnica para o Colegiado;
- IV Encontro Regional de EAN;
- Envio de cardápios ao CECANE/SC;
- Sistema informatizado de Controle de Estoque e Fichas Técnicas;
- Visitas técnicas do CECANE nos municípios da região;
- Elaboração de formulário para controle de entrada e saída de estoque nas escolas para merendeiras – exigido por auditoria;
- Estratégias para realizar o controle do número de refeições servidas nas creches;
- Capacitação para Nutricionistas – cardápios para creche parceria UNOCHAPECÓ;
- Sistema informatizado de Controle de Estoque;
- Oficina de Fortalecimento do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN) na região Oeste – Xanxerê – Mobilização dos Municípios;
- Devolutiva do IV Encontro EAN;
- SISNUTRI – apresentação do sistema;
- Avaliação da capacitação sobre cardápios da educação infantil;
- Avaliações nutricionais antropométricas – levantamento das ações desenvolvidas;
- Portaria nº 434/2017 - Institui procedimentos para controle e atendimento das diligências e demandas de informações originárias dos órgãos de controle e dá outras providências;
- Capacitação CAEs;
- Repasse da palestra Simpósio da AMAUC;
- Dia Mundial da Alimentação;
- Atividades voltadas ao Dia da Servente/Merendeira;
- Compras da Agricultura Familiar;
- Relatórios de controle de estoque do SISNUTRI;
- Blog das ações em educação nutricional desenvolvidas pelas nutricionistas nas escolas – Encontros de EAN, projeto da UNOCHAPECÓ em parceria com a AMOSC;
- Ações de avaliação nutricional para o ano de 2018 em conjunto com acadêmicos de nutrição da UNOCHAPECÓ;
- Programação das atividades do Colegiado de Nutricionistas para o ano de 2018;
- Avaliação das atividades do ano.

## **10. COLEGIADO DE FISCAIS DE TRIBUTOS, AUDITORES FISCAIS E TÉCNICOS DA TRIBUTAÇÃO**

- Reuniões nos dias: 21/02, 26/04, 28/06 e 09/11;

- Eleição da nova Coordenação;
- Jornada de Trabalho (MP e auditores, fiscais e técnicos);
- Implantar novo Código Tributário (experiência de Águas Frias e União do Oeste);
- Evolução da arrecadação;
- Alteração da Lei Complementar nº 116/2003;
- Gestão do Cadastro Integrado Municipal - GCIM;
- Movimento Econômico;
- Feiras Itinerantes;
- Lei nº 116/2003;
- Informes da reunião do CONFAZ-M/SC;
- Palestra: as novas regras do ISSQN e do Simples Nacional (mudanças trazidas pela LC 155 e 157);
- Resolução AMOSC nº 03/2017;
- Municipalização do Trânsito – FECAM;
- Explanção da reunião do CONFAZ-M/SC;
- Lei Complementar nº 157/2017;
- Sistema G-SIMPLES;
- Sistema G-CIM.

#### **11. COLEGIADO DOS GESTORES DE CONVÊNIOS E PROJETOS**

- Reuniões realizadas nos dias: 06/03, 28/06, 21 e 22/11;
- Eleição da nova Diretoria;
- Apresentação do Escritório de Projetos em parceria com a FECAM;
- Apresentação do Sistema de Acompanhamento de Programas e Editais – SAPE;
- Planejamento do Colegiado;
- Debate sobre a Portaria nº 424 de 31 dezembro 2016;
- Uso da Plataforma ÊXITOS/SAPE da FECAM;
- III Encontro Estadual de GMC's e I Seminário Catarinense de Engenharia no Setor Público;
- Avaliação sobre os treinamentos da CEF e do SIGEF
- Eleição da nova Diretoria do colegiado;
- Indicação do trabalho com as áreas de engenharia e arquitetura das associações de municípios;
- Avaliação do trabalho em rede Escritório de Projetos e atendimento pelos Assessores de projetos aos municípios;
- Avaliação da Rede SICONV;
- Capacitação dos sistemas da saúde;
- PMAT;
- Apresentação do Índice de Desenvolvimento Municipal Sustentável – IDMS;
- Convênios com o Governo do Estado com vencimento em novembro de 2017;
- Calendário de eventos estadual e regional;
- Considerações sobre o funcionamento dos colegiados regionais;
- Retorno da Caixa Econômica Federal sobre padronização de procedimentos e modelos de documentos para contratos de repasse bem como sobre a nova estruturação administrativa das GIGOV's;
- Encaminhamento das deliberações do III Encontro Estadual de GMC's e I Seminário Catarinense de Engenharia e Arquitetura no Setor Público.

## **12. COLEGIADO DE SECRETÁRIOS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSO HUMANOS**

- Reunião realizada no dia 10/05/2017;
- Eleição da coordenação do Colegiado;
- Capacitando pelo INSS os técnicos dos municípios abordando os seguintes assuntos:
- Benefícios: quem tem direito, encaminhamentos, comunicação de acidentes, perícias, o que fazer com o servidor que terminou o atestado mas não realizou a perícia entre outros assuntos pertinentes.
- Aposentadorias: documentos necessários para encaminhar aposentadorias, seja ela por idade, tempo de contribuição, mista Regime Geral e Regime Próprio, certidões por tempo de contribuição, um checklist dos documentos que devem ser providenciados pelo Setor Pessoal para que a aposentadoria seja concedida.

## **13. COLEGIADO DE COORDENADORES MUNICIPAIS DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL**

- No dia 25 de agosto o colegiado participou da inauguração do Radar Meteorológico em Chapecó;
- Durante os meses de julho a novembro foi trabalho juntos aos municípios na confecção dos Planos de Contingência;
- Foi repassado ao grupo do colegiado inúmeras mensagens de ALERTAS e AVISOS de tempestades e DICAS de prevenção;
- Participado da EFAPI com um Stand da Defesa Civil onde foi distribuído material educativo sobre prevenção em desastre;
- As reuniões do colegiado ficaram um pouco prejudicadas devido ao evento de vendaval que atingiu a Região, com atendimento prioritário.

## PRINCIPAIS CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS

**Todos os Prefeitos** - Envio de senhas SIGAWEB a todos os Prefeitos.

**Todos os Prefeitos** - Transferência de recursos voluntários do FNDE.

**Banco do Brasil** - Solicitamos o cadastramento dos poderes bancários, para as contas correntes da AMOSC.

**Presidente da FECAM** - Encaminhamento de nomes dos representantes da AMOSC, na composição de chapa à eleição da Federação Catarinense de Municípios - FECAM.

**Diretor Geral da ARIS** - Encaminhamento de nome do representante da AMOSC, na composição de chapa à eleição da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento - ARIS.

**Articulação Política Institucional da CNM** - Informação da nova Diretoria da AMOSC, na qual foi eleita a Prefeita do Município de Arvoredo como Presidente da entidade.

**Presidente da FECAM** - Resposta ofício Circular 020/2017, indicando seus representantes titulares e suplentes para os Colegiados da FECAM.

**Todos os Prefeitos** - Mobilização para XV Congresso Catarinense de Municípios em Joinville.

**Todos os Prefeitos** - Informação do local e data do JISMA, que será realizado na cidade de Arvoredo.

**Presidente da ACAMOSC** - Comunicação da realização do XLVII JISMA –

Jogos de Integração dos Servidores Municipais da Microrregião da AMOSC.

**Prefeito de PAIAL** - Resposta ao ofício 07/2017, referente aprovação pela Assembleia Geral da solicitação do Município de Paial para integrar a AMOSC.

**Coordenação Geral de Programas Especiais do MEC** - Solicitação de informações sobre senhas de acesso ao SIMEC/PAR.

**Coordenação Geral de Contabilidade e Acompanhamento de Prestação de Contas do FNDE** - Solicitação de informação senhas de acesso ao SIGPC.

**Gerente Executiva CREDIOESTE Agência de Microcrédito** - Indicação de Membros Titular e Suplente representantes AMOSC.

**Todos os Prefeitos** - Considerando a Ação Civil Pública nº 5009898-09-2015.4.04.7200/SC movida pelo Ministério Público Federal contra a CELESC, que solicita o desligamento de energia das unidades consumidoras situadas em área de preservação permanente.

**Gerencia Executiva Agência do INSS Chapecó** - Capacitação para os servidores técnicos, referente Benefícios, Aposentadorias e INSS Digital.

**Diretor do Departamento de Trânsito de Chapecó** - Solicitação junto ao departamento de Trânsito de Chapecó, referente a isenção da taxa de estacionamento para os veículos da AMOSC.

**Promotora de Justiça de Chapecó** - Solicitação de informações sobre alteração do zoneamento no município de Caxambu do Sul em 2013.

**Presidente Conselho do Centro de Educação Superior do Oeste – CONCEO** - Indicação de nomes dos representantes da AMOSC no Conselho do Centro da UDESC.

**Reitor da UFFS** - Indicação de nomes dos representantes da AMOSC no

Conselho Comunitário e no Conselho Estratégico Social da UFFS.

**Presidente da FUNDESTE** - Indicação de nomes dos representantes da AMOSC no Instituto Goio-En.

**Fórum de Competitividade e Desenvolvimento para a Região Oeste de SC**  
- Indicação de nomes dos representantes no Fórum de Competitividade e Desenvolvimento para a Região Oeste de SC, para o exercício de 2017.

**Ministro dos Transportes** - Reivindicamos a revitalização das BR's 282, 158 e 163, incluindo a construção de terceiras faixas e a duplicação de trechos urbanos, bem como especial apoio e atenção à revitalização da SC 283 entre os Municípios de Concórdia e Chapecó.

**Coordenador Geral de Normas de Contabilidade Aplicadas à Federação** - Solicitação da presença de um representante da Secretaria do Tesouro Nacional para tratar de assuntos como as Normas Brasileiras e Internacionais de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e em específico sobre SICONFI, e Matriz de Saldos Contábeis.

**Delegado da Receita Federal de Joaçaba** - Solicitação de 02 veículos utilitários de passeio, que serão utilizados pelos técnicos da AMOSC na execução de trabalhos junto aos 21 municípios associados.

**Promotor de Justiça da Comarca de Chapecó** - Resposta ao ofício N° 0703/2017/09PJ/CHA referente notícia de fato n° 01.2017.00018757-3, informações sobre o setor de Agrimensura da AMOSC.

**Promotor de Justiça e Coordenador de Apoio Operacional da Ordem Tributária - COT** - Reunião em Chapecó com prefeitos e técnicos sobre o Programa Saúde Fiscal dos Municípios.

**Secretária de Educação Básica - Brasília DF** - Solicitação do Colegiado de Educação, de apoio técnico e orientações referente ao Sistema Integrado de

Monitoramento Execução e Controle (SIMEC) para operacionalização do Plano de Ações Articuladas (PAR).

**Presidente da Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina** - Reivindicam a revogação da Lei Estadual nº 14.734 de 17/06/09 que dispõe sobre a proibição em todo o território do estado de Santa Catarina da capina química nas áreas que relaciona.

**Secretária de Desenvolvimento Regional de Chapecó** - Encaminhamento do levantamento topográfico da quadra nº 1744, Escola Estadual Saad Sarquiz.

**Reitor da UFFS** - Referente Indicação de nomes dos representantes da AMOSC no Conselho Comunitário Estratégico Social da UFFS.

**Presidente da FUNDESTE** - Indicação dos representantes da AMOSC para integrar o Conselho Superior e a Assembleia Geral da FUNDESTE.

**Presidente da FECAM** - Indicação como representantes da AMOSC para compor a chapa que concorre eleição da FECAM os Prefeitos: Glauber Bortet de Caxambu do Sul, Darci Cerizolli de Serra Alta e Julcimar Antônio Lorenzetti de Santiago do Sul.

## PRINCIPAIS CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS

**Município de Chapecó** - Solicita a designação do Engenheiro Agrimensor, para atendimento exclusivo das demandas de topografia encaminhadas pelo município de Chapecó.

**Município de Paial** - Solicitação de ingresso do Município de Paial na AMOSC, justificado por razões de acessibilidade, tornaria ao município melhor condição de acesso, atendimento e participação.

**Agência de Desenvolvimento Regional de Quilombo** - Convite para participar do Workshop Regional de Desenvolvimento e Redução das Desigualdades Regionais - “Crescendo Juntos”.

**Grupo de Apoio à Prevenção à Aids e Defesa dos Direitos Humanos e Sociais** - Convite para abertura da Exposição Fotográfica “Violência Contra a Mulher: Um Olhar Anterior”.

**Município de Arvoredo** - Coloca a disposição para sediar a Edição 2017 dos Jogos de Integração dos Servidores Municipais da Microrregião.

**Universidade Federal da Fronteira Sul** - Convida os Prefeitos e Secretários Municipais de Saúde, para uma visita à UFFS, para apresentação dos cursos na área de saúde (Enfermagem e Medicina) e possíveis parcerias com os municípios.

**Instituto de Desenvolvimento Regional** - Solicita a cedência da funcionária Marlene Aparecida Muniz de Andrade, para o Instituto SAGA, onde deverá desenvolver a função de Diretora Presidente, a qual foi exercida pela mesma no período de fevereiro de 2009 à novembro de 2016.

**Ministério Público do Estado de Santa Catarina – 10ª Promotoria de Justiça da Comarca de Chapecó** - Solicita encaminhamento de eventuais estudos/pareceres realizados acerca de requerimento de loteador encaminhado pelo Município de Caxambu do Sul, com o intuito de alterar o Plano Diretor, no tocante à transformação de Zona de Recuperação e Proteção Ambiental para Zona de Ocupação Urbana.

**Escola de Gestão Pública Municipal** - Convite para Assembleia Geral Extraordinária da entidade em comemoração aos 10 anos de existência da EGEM.

**Serviço Aéreo Policial de Fronteira – SAER FRON** – Solicitação de mapeamento de comunidades que formam o interior dos municípios atendidos pelo Serviço Aeropolicial de Fronteira - SAER/FRON.

**Agência de Desenvolvimento Regional Chapecó** - Solicita análise de levantamentos planialtimétricos referente a Obra do Radar Meteorológico do Oeste (Obra da Secretaria de Estado da Defesa Civil).

**Gabinete do Deputado Celso Maldaner** - Convida a Presidente da AMOSC, para uma reunião com a presença do Ministro dos Transportes, Maurício Quintella e do diretor Geral do DNIT, Valter Casemiro Silveira.

**Universidade Federal da Fronteira Sul** - Solicita apoio à realização da VII semana acadêmica, que terá como tema “Chapecó-SC: Geografias do Centenário”.

**Município de Sul Brasil** - Convida para prestigiar o 26º Aniversário de Emancipação Político-Administrativa de Sul Brasil.

**Câmara de Vereadores de Chapecó** - Convida para I Ciclo de Debates: “Desenvolvimento Urbano de Chapecó: Pensando os próximos anos”, que acontecerá nos dias 27 e 28 de setembro de 2017.

**Ministério Público Santa Catarina - 9ª Promotoria de Justiça da Comarca de Chapecó Curadoria do Meio Ambiente** - Solicita informações dos servidores integrantes do corpo técnico, responsáveis pela aprovação dos projetos, podem ou não prestar serviços particulares pessoalmente ou por intermédio de pessoas jurídicas nos municípios da AMOSC.

**BRIPAM** - Convida os Prefeitos a participar do Encontro Transfronteiriço “Rota do Milho” nos dias 15 e 16 de Setembro, em Encarnación, Capital do Departamento de Itapúa, República do Paraguai.

**Gabinete do Deputado Federal Valdir Colatto** - Convida para participar do II Encontro Brasileiro de Ovinocultura - Leite e Corte, no dia 13 de outubro de 2017, no salão de Atos da Unochapecó.

**Tribunal de Contas de Santa Catarina** - Convida para participar do I Fórum TCE Educação: A Efetividade dos Planos de Educação em Santa Catarina.

**Município Planalto Alegre** - Convida para participar das comemorações de aniversário do Município.

**UNOESC - JOAÇABA** - Encaminha exemplar do Livro: Centenário do Município de Joaçaba para a Associação e seus municípios.

**Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina** - Encaminho cópia do Projeto de Lei PL./0409.0/2017 de autoria do Deputado mauro de Nadal, que altera a lei que dispõe sobre a proibição, em todo o território do Estado de Santa Catarina, da capina química.

**Ministério dos Transportes, Portos e Aviação Civil** - Referente a Revitalização das BR's 282, 158 e 163, encaminhamos a Vossa Senhoria o ofício nº 8285/217/ASSAD/GAB-DG/DNIT SEDE DNIT, do Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT, contendo esclarecimentos sobre o pleito em questão.

**Federação Catarinense de Municípios** - Referente ao processo eleitoral FECAM, informamos que a eleição será realizada dia 31 de janeiro 2018, conforme o artigo 34, § 2º prevê, é facultada a cada Associação a indicação de até três prefeitos para compor as chapas que concorrem à eleição da Federação, neste mesmo encaminhamos cópia do Edital de Convocação, Resolução nº 13 e a minuta de ofício para indicação dos prefeitos.

**Federação Catarinense de Municípios** - A FECAM e o Colegiado Estadual de Secretários Municipais de Agricultura – COSASC agradecem o apoio na realização do Seminário Estadual sobre Saúde Animal e Humana: As consequências econômicas e sociais da Brucelose e Tuberculose, que ocorreu em 27 de outubro de 2017 em Chapecó.

**Federação Catarinense de Municípios** - Solicita apoio dos Prefeitos Municipais, Secretários Executivos para mobilização junto aos Senadores Catarinenses no que tange à aprovação da PEC nº 29/2017, que altera o artigo 159 da Constituição Federal para determinar que 1% dos recursos dos Impostos de Renda e sobre Produtos Industrializados seja destinada ao fundo de Participação dos Municípios no mês de setembro de cada ano.

## RESOLUÇÕES EXPEDIDAS

Nº	DATA	ASSUNTO
01	10/05	Coloca a disposição do SAGA – Instituto de Desenvolvimento Regional a funcionária Marlene Aparecida Muniz de Andrade
02	01/09	Nomeia o Senhor Paulo Utzig para exercer o cargo de Secretário Executivo da Associação de Municípios do Oeste de Santa Catarina.
03	26/09	Define as diretrizes para alinhamento da atuação dos colegiados vinculados a AMOSC.
04	10/10	Instituí na AMOSC a forma de pagamento de despesas pelo Regime de Adiantamento e pelo Regime de Ressarcimento.
05	10/11	Aprova do orçamento anual e O Plano de Diretrizes e Metas para o exercício de 2018 com base nas ações prioritárias definidas pela Diretoria Executiva, Secretaria Executiva, Departamento Técnico, Departamento Administrativo e seus respectivos setores.
06	10/11	Autoriza a baixa de bens móveis cadastro patrimonial da AMOSC, por considerá-los inservíveis, procedendo-se a alienação.
07	31/12	Homologa o Relatório de Atividades e o Balanço Anual relativo ao Exercício de 2017

## PARECERES EXPEDIDOS

Nº	Data	Destinatário	Assunto
01	09/01	Prefeitura Municipal de Nova Erechim	Nulidade de Ato Administrativo que concedeu incentivo as empresas
02	12/01	Prefeitura Municipal de Coronel Freitas	Legalidade da cedência de Servidor Municipal para Consórcio Público
03	12/01	Prefeitura Municipal de Nova Erechim	Alvará de Localização e Funcionamento, inativar empresa que não está em funcionamento e não solicitou baixa municipal
04	30/01	Prefeitura Municipal de Caxambu do Sul	Parecer Jurídico referente ampliação de carga horária
05	06/02	Prefeitura Municipal de Caxambu do Sul	Parecer referente a certificação Cebas
06	16/02	Prefeitura Municipal de São Carlos	Elaboração de parecer jurídico referente cedência de Técnico Contábil para a Câmara de Vereadores
07	22/02	Prefeitura Municipal de Santiago do Sul	Análise de projeto de desmembramento de Roque Lorenzetti
08	12/04	Prefeitura Municipal de Santiago do Sul	Portal da Transparência
09	17/04	Prefeitura Municipal de São Carlos	Parecer sobre projeto de Lei 002/2017 - isenção de banheiro público em edificações comerciais do município
10	10/05	Prefeitura Municipal de Águas Frias	Parecer sobre recuos frontais e laterais mínimos de edificações no município de Águas Frias
11	12/05	Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó	Parecer técnico quanto ao indeferimento de pedido de emissão de termo de recebimento definitivo de obra
12	04/05	Prefeitura Municipal de Coronel Freitas	Parecer referente composição Conselho Educação
13	25/05	Prefeitura Municipal de Coronel Freitas	Parecer jurídico referente repasse de recursos para entidades

14	25/05	Prefeitura Municipal de Nova Erechim	Parecer jurídico referente Regime Próprio de Previdência
15	05/06	Prefeitura Municipal de Caxambu do Sul	Parecer jurídico referente pagamento de progressão por mérito aos professores
16	20/07	Prefeitura Municipal de Nova Erechim	Retenção INSS. Contratação de cessão de mão de obra de empresas optantes pelo Simples Nacional, nesse caso específico do transporte escolar
17	18/08	Prefeitura Municipal de União do Oeste	Recuperação de créditos do PASEP pagos a maior pelo Município, referente aos últimos 60 meses, legalidade deste procedimento junto a Receita Federal
18	20/09	Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó	Parecer técnico referente à situação atual do pórtico turístico de acesso ao município
19	27/09	Prefeitura Municipal de Nova Erechim	Programa de desenvolvimento da agricultura
20	19/10	Prefeitura Municipal de São Carlos	Parecer jurídico referente recursos da habilitação em licitação pública
21	30/10	Prefeitura Municipal de Santiago do Sul	Parecer técnico versa sobre incidência do ISSQN sobre um escritório de advocacia localizado no município (estabelecimento fixo)
22	06/11	Prefeitura Municipal de Guatambu	INSS. Retenção das contribuições da seguridade social nas contratações de serviços (limpeza e conservação) executados por empresas optantes do simples nacional
23	08/11	Prefeitura Municipal de Sul Brasil	Parecer jurídico sobre complementação de aposentadoria
24	13/11	Prefeitura Municipal de Caxambu do Sul	Problemas de infiltração na obra da Câmara de Vereadores do município de Caxambu do Sul
25	28/11	Prefeitura Municipal de Caxambu do Sul	Parecer sobre pavimentação três ruas no loteamento popular

## COMUNICADOS EXPEDIDOS

<b>Nº</b>	<b>Data</b>	<b>Destinatário</b>	<b>Assunto</b>	<b>Envio</b>
01	04/01	Todos os Municípios	Valor do novo salário mínimo 2017	Marta
02	09/01	Todos os Municípios	Informações sobre DIRF 2017	Marta
03	17/01	Todos os Municípios	Nova tabela INSS 2017	Marta
04	01/03	Todos os Municípios	Instruções sobre RAIZ ano base 2016	Marta
05	30/08	Todos os Municípios	Transferência data reunião colegiado de gestores e técnicos do SUAS	Marlete
06	29/09	Todos os Municípios	PASEP	Sônia
07	24/10	Todos os Municípios	Conferência estadual de Assistência Social	Marlete

## DEPARTAMENTO TÉCNICO

O Departamento Técnico responde pelas atividades fins dos municípios associados, desenvolvidas pelos setores sob sua coordenação, bem como pela coordenação técnica de programas, projetos e execução de atividades das Prefeituras, mediante plano de trabalho aprovados pela Secretaria Executiva. Também coordena e supervisiona os serviços técnicos executados pelos setores de: Agrimensura, Arquitetura, Cartografia, Engenharia Civil e Informática, dentro da estrutura organizacional da entidade, pelo acompanhamento das solicitações e do atendimento dos serviços.

A seguir estão relacionadas as principais atividades realizadas pelo Departamento Técnico no exercício de 2017:

- Atendimento a Prefeitos, Vice-Prefeitos, Vereadores e técnicos municipais, com solicitação de serviços;
- Acompanhamento diário das solicitações de serviços através do SIGAWEB com repasse aos diversos setores do Departamento Técnico;
- Coordenação dos serviços de urgência do Departamento Técnico, com acomodação de agendas de trabalho dos técnicos envolvidos;
- Participação em reuniões individualizadas e gerais com funcionários da AMOSC, para avaliação das atividades desenvolvidas e pendências;
- Participação em cursos, reuniões e palestras representando a entidade;
- Organização do XLVI Jogos de Integração dos Servidores Públicos Municipais – JISMA, realizados em Jardinópolis;
- Produção de materiais de divulgação de eventos dos diversos setores da Associação, como folders, cartazes, banners e capas de relatórios;
- Supervisão do Projeto de Cartografia urbana junto ao setor responsável;
- Acompanhamento das Assembleias Gerais da entidade.

## **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

O Departamento Administrativo responde pelas atividades administrativas dos municípios associados, desenvolvidas pelos setores sob sua coordenação, bem como pela coordenação técnica de programas, projetos e execução de atividades voltadas a organização interna da AMOSC e das Prefeituras, mediante plano de trabalho aprovados pela Secretaria Executiva. Também coordena e supervisiona os serviços técnicos executados pelos setores: Administrativo, Contábil, Controle Interno, Educação, Jurídico, Tributário, Serviço Social Saúde, Projetos e Convênios, dentro da estrutura organizacional da entidade, pelo acompanhamento das solicitações e do atendimento dos serviços.

A seguir estão relacionadas as principais atividades realizadas pelo Departamento Administrativo no exercício de 2017:

- Atendimento a Prefeitos, Vice-Prefeitos, Vereadores e técnicos municipais, com solicitação de serviços;
- Acompanhamento diário das solicitações de serviços através do SIGAWEB com repasse aos diversos setores do Departamento Administrativo;
- Montagem de documentos, ofícios, pareceres, consultas, comunicados, resoluções, editais, em auxílio as questões administrativas e gerenciais da entidade;
- Participação em reuniões individualizadas e gerais com funcionários da AMOSC, para avaliação das atividades desenvolvidas e pendências;
- Participação na Comissão Interna de Licitações da AMOSC;
- Participação em seminários, cursos, reuniões e palestras representando a entidade;
- Acompanhamento das Assembleias Gerais da entidade.

**MUNICIPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5288	09/02/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do lote urbano nº. 01 da quadra nº. 31 de propriedade de Girnei Pacheco dos Santos.
S/P	20/02/2017	Execução de levantamento planimétrico cadastral do lote rural do centro comunitário da Linha Gavião para localização da divisa do mesmo em relação a lindeiros.
5359	09/03/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel urbano de matrícula nº. 14.048 de propriedade de Igreja Batista Manancial.
5384	03/04/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral georreferenciado de segmento da Rua São Joaquim - trecho secundário, para quantificar área pavimentada por pedras irregulares.
5459	05/04/2017	Análise e parecer técnico para a solicitação de consulta prévia para fins de localização de estrada municipal sobre o imóvel rural de matrícula nº. 07.456 de propriedade de SICCOB Maxicrédito S/A.
S/P	24/04/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral das áreas e benfeitorias da sede da comunidade de Linha Gramados para identificar a divisa das áreas com seus lindeiros (em razão da localização do cemitério).
5361	24/04/2017	Início do levantamento planialtimétrico cadastral das áreas e benfeitorias da sede da comunidade de Linha Gramados para identificar a divisa das áreas com seus lindeiros (em razão da localização do cemitério).
5460	09/05/2017	Análise e parecer técnico para os projetos de retificação administrativa das matrículas nºs. 873, 571 e 1.748, de propriedade de Alevino de Almeida e outro.
5556	16/05/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do lote urbano de matrícula nº. 02.335 de propriedade de Lirio Pacheco dos Santos.
5580	19/05/2017	Vistoria/ análise e emissão de parecer técnico para o projeto de desmembramento do lote urbano nº. 03-A da quadra nº. 13 de matrícula nº. 07.125 de propriedade de Industria de Móveis Pascal Ltda.
5533	22/05/2017	Vistoria, análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do lote urbano nº. 08 da quadra nº. 28A.
5611	30/05/2017	Análise e emissão de parecer técnico sobre laudo de pericia judicial em que são partes envolvidas o Município de Águas de Chapecó e Nelson Antonio Zanella.
5623	05/06/2017	Elaboração de mapa de localização da Estrada Municipal ACH-050(EMAC 200) para instruir manifestação sobre laudo pericial do processo nº. 0300600-97.2015.8.24.0059 em que o Município de Águas de Chapecó é Requerido.
5628	10/07/2017	Execução de levantamento planimétrico de parte da área de terras da Hidroeste na Rua Florianópolis para fins de desmembramento de parte da área(área comercial - bar).
5660	17/07/2017	Execução de levantamento planimétrico da quadra nº. 76 para averiguar a localização de lotes públicos e a eventual invasão dos mesmos.
5683	14/08/2017	Execução da locação da Rua Nossa Senhora Aparecida. Trecho entre as chácaras ns. 88, 89, 94, 96, 97 e chácara n. 10, para verificar possível invasão da via pública.
5736	12/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do lote urbano nº. 08 da quadra nº. 28A - matrícula nº. 11.498 de propriedade de Andreia Staatsmann e outro.

**MUNICIPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5863	14/09/2017	Disponibilizado e entregue em meio digital todo o acervo cartográfico do município de Águas de Chapecó arquivado na AMOSC aos representantes da empresa AQUÁRIOS ENGENHARIA, para dar andamento ao Contrato Administrativo nº 52/2017 com a finalidade de realizar Levantamentode Diagnóstico do Esgotamento Sanitário.
5873	14/09/2017	Disponibilizado e entregue em meio digital todo o acervo cartográfico do município de Águas de Chapecó arquivado na AMOSC aos representantes da empresa AQUÁRIOS ENGENHARIA, para dar andamento ao Contrato Administrativo nº 52/2017 com a finalidade de realizar Levantamentode Diagnóstico do Esgotamento Sanitário.
5876	15/09/2017	Análise e parecer técnico do mapa e memorial descritivo do processo de retificação administrativa da matrícula nº. 08.308 de propriedade de Nelson Perosso.
5987	30/10/2017	Execução de levantamento planimétrico dos segmentos de ruas: das Ruas: Piauí - entre quadras 67 e 68 ; Recife - entre quadras 68 e 69; Blumenau - entre quadras 14(rótula Dipol) e 21(Rua Canoinhas) para quantificar a reperfilagem asfáltica.
S/P	08/11/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral do segmento da estrada municipal EMAC 101-Linha Sobradinho para elaboração de projeto de reperfilagem asfáltica.
S/P	04/12/2017	Execução de levantamento planimétrico cadastral da Rua Criciúma(entre Q33, Q34, Q29 e Q41); Rua Aparício Rolin de Moura(entre Q31 e Q29); Rua São Domingos(entre Q28A e chácaras); Rua São Miguel(entre Q28A, Q28 e Q42) para elaboração de projeto de pavimentação do passeio público.

**MUNICIPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/01/2017	Levantamento topografico de área para instalação da nova garagem do município.
5230	23/01/2017	Analise e Parecer Técnico Retificação Adm. Rural Mat nº 106.090
5208	26/01/2017	ANALISE E PARECER TÉCNICO LOTEAMENTO POR DO SOL.
S/P	27/01/2017	Levantamento Planialtimétrico de área junto a ponte de acesso ao município para projeto de um portal.
S/P	24/02/2017	Levantamento topografico do acesso ao município após a ponte do rio burro branco, para elaboração de projeto de pista de caminhada.
5350	07/03/2017	Análise e aprovação de desmembramento de área rural Matrícula nº 106.090.
5349	07/03/2017	Analise e Parecer Técnico Desmembramento Rural Mat nº 731.
5311	07/03/2017	Analise e parecer técnico projeto do loteamento Por do Sol.
S/P	23/03/2017	Levantamento topografico do acesso ao município para projeto de ciclovia junto a SC 159.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	31/03/2017	Levantamento Topográfico do acesso ao município para projeto de ciclovia junto a SC 159.
5480	19/04/2017	Análise e Aprovação Desmembramento Rural Mat nº 731
S/P	12/05/2017	Levantamento planialtimétrico do lote localizado ao lado da prefeitura municipal.
5440	12/05/2017	Locação do alinhamento da Rua Dionísio Santin, (frente ao CRAS) para desenvolver projeto de pavimentação com pedras irregulares.
S/P	26/05/2017	Locação da Área da Escola Municipal Irene Toimé de Moura localizada na quadra nº33. Levantamento topografico do lote localizado ao lado da prefeitura municipal para projeto da nova sede da prefeitura.
5578	26/05/2017	Execução de locação de divisas da área do Núcleo Municipal de Ensino Professora Irene Fillipi Tome de Moura, para execução de muros de divisas.
5531	26/05/2017	Execução de levantamento planialtimétrico da Rua Dionísio Santin para elaboração de projeto de pavimentação com pedras irregulares.
5503	26/05/2017	Execução de levantamento planialtimétrico dos lote 15 e 14 da quadra 10 para elaboração de projeto da nova sede da prefeitura e praça.
5607	16/06/2017	Levantamento planialtimétrico da Rua Anita Boaro no trecho entre a Empresa Biobase para elaboração de projeto de pavimentação asfáltica até o loteamento bem viver.
5618	29/06/2017	Análise e Parecer Técnico do projeto de desmembramento em área urbana, do imóvel matrícula nº 105.042.
S/P	21/07/2017	Levantamento topografico das edificações existentes na área onde será implantado o loteamento industrial para alteração de projeto.
5759	26/07/2017	Envio de arquivo em dwg para Engenheira Fabiana Grando do levantamento planialtimétrico do trecho da EMAF 202 entre a SC 159 e a Linha Santo Antonio do Pinhal para elaboração de projeto de pavimentação asfáltica.
S/P	04/08/2017	Locação dos marcos de divisas da área onde será instalado loteamento industrial do município.
S/P	01/09/2017	Levantamento com GPS da nova estrada municipal aberta para dar acesso a obra da PCH. Levantamento trecho de 1.200 metros da estrada municipal na linha josefina para projeto calçamento. Encaminhamento junto ao registro de imóveis de Coronel Freitas do projeto de Retificação Administrativa do imóvel de matrícula 51.577(área onde esta localizada a creche).
5743	01/09/2017	Levantamento topografico de nova via municipal que liga EMAF 216 a EMAF 005 para atualização do mapa rodoviário municipal.
S/P	01/09/2017	Levantamento topografico de nova estrada aberta a ser incluída no mapa rodoviário. Levantamento topografico da estrada que liga linha josefina a linha tarumazinho para projeto de calçamento.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5881	14/09/2017	Análise e parecer técnico do processo de retificação do imóvel rural matrícula n.106.090.
S/P	20/09/2017	Levantamento topográfico da sanga que cruza a cidade de Águas Frias.
S/P	20/09/2017	Levantamento planialtimétrico da sanga que corta todo o município para licenciamento ambiental. Locação da área institucional do loteamento zago.
5909	28/09/2017	Levantamento planialtimétrico na ligação entre a Linha Tarumazinho e a Linha Josefina para elaboração de projeto de calçamento com pedras irregulares.
5908	28/09/2017	Levantamento planialtimétrico na EMAF 208, no trecho entre a SC159 e a Linha São João, para elaboração de projeto de calçamento com pedras irregulares.
5914	19/10/2017	Análise e Parecer Técnico Retificação Adm. Rural Mat nº 106.090
S/P	27/10/2017	levantamento planialtimétrico da sanga que corta todo município. Deslocamento ao Registro de imóveis de Coronel Freitas para da entrada no processo de retificação administrativa do imóvel de propriedade do município onde será instalado loteamento industrial.
S/P	01/12/2017	Conclusão do Levantamento planialtimétrico da sanga que corta o município para elaboração de licenciamento ambiental.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	12/01/2017	Levantamento topográfico da SC para projeto de passeio público e ciclovia, desde a cidade até ao Camping.
4170	17/01/2017	Locação de corte de terreno para futura execução das obras do Centro Integrado de Esportes e lazer, cujo serviços serão executados pelo Município.
S/P	26/01/2017	Complemento do levantamento planialtimétrico da Rodovia entre o camping e a cidade de Arvoredo para projeto de ciclovia.
S/P	22/06/2017	Levantamento topográficos de ruas na cidade para projeto de asfaltamento.
S/P	27/07/2017	Levantamento topográficos das Rua Hercílio Luz e Sete de setembro, para fins de projeto de passeios públicos.
S/P	21/09/2017	Levantamento planialtimétrico cadastral da rua Santa Catarina, para projeto de calçamento e locação da mesma. levantamento de trecho da estrada municipal sem denominação próximo das chacaras 13, 13 14 e 15, do fim do calçamento em diante, para projeto de calçamento.
S/P	26/10/2017	Levantamento planialtimétrico da área da escola municipal para execução de projeto de ampliação.

**MUNICIPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5174	02/01/2017	Análise e parecer técnico para a consulta prévia sobre parcelamento de solo urbano sobre o imóvel urbano de matrícula nº. 125.297 de propriedade de Carlos Matiazzo e outros.
5173	03/01/2017	Análise e parecer técnico para a consulta prévia para o desmembramento do imóvel de matrícula nº. 125.296 de propriedade de Carlos Matiazzo e outro.
5232	23/01/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 82.972, de propriedade de Foz do Chapecó Energia S/A.
S/P	31/01/2017	Locação de lote urbano para fim industrial ao lado do loteamento popular parque da melância.
5347	07/03/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de remembramento/retificação dos imóveis de matrícula nº. 31.257 e 12.649 de propriedade de Foz do Chapecó Energia S/A.
5348	07/03/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 82.972 de propriedade de Foz do Chapecó Energia S/A.
5428	30/03/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 125.994 de propriedade de Assis Sampaio da Silva.
5451	31/03/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento de imóvel rural de matrícula 126.289 de propriedade de Ivani Teresinha Damo e outros.
5463	05/04/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do lote urbano n. 356 da quadra nº. 30 (matrícula 7.334) de propriedade de Nilce Terezinha Bartolomei Konczikovski.
5465	06/04/2017	Análise e parecer técnico para a proposta de desmembramento (consulta prévia) do imóvel rural de matrícula nº. 125.297 de propriedade de Carlos Matiazzo e outro.
5431	06/04/2017	Análise e parecer técnico em resposta a consulta prévia de viabilidade técnica para parcelamento de solo do imóvel rural de matrícula 125.297 de propriedade de Carlos Matiazzo e outro.
5484	13/04/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento rural de matrícula nº. 126.289 de propriedade de Ivani Teresinha Damo e outros.
5530	12/05/2017	Análise e aprovação projeto de desmembramento do imóvel de matrícula 120.075 de propriedade de Carlos Zeli Merísio.
5498	16/05/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de Matrícula 50.744 de propriedade de Foz do Chapecó Energia S/A e outros.
5499	16/05/2017	Análise e aprovação do projeto de remembramento/Retificação das matrículas 31.257 e 12.649 de propriedade de Foz do Chapecó Energia S/A.
5252	19/05/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula 23.080 do imóvel rural de propriedade de Valmor Moret.
5567	25/05/2017	Análise, parecer técnico e indeferimento da consulta prévia para o condomínio fechado de lotes no imóvel de matrícula 126.448 de propriedade de Angelo Nicolini.
5566	09/06/2017	Análise e emissão de parecer técnico com localização das áreas de matrículas nº.s 126.448 e 126.449 de propriedade de Angelo Nicolini em relação a MZU - Macrozona Urbana.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5673	27/06/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de condomínio denominado de Condomínio Recanto dos Dourados de propriedade de Angelo Nicolini.
5706	17/07/2017	Análise e parecer técnico favorável a anuência municipal no projeto de retificação administrativa do imóvel rural de matrícula 23.080 de propriedade de Valmor Moret.
5746	25/07/2017	Análise de reaprovação do projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 120.075 de propriedade de Carlos Zeli Merísio, em em razão de parecer emitido pela Ministério Público de SC.
5745	25/07/2017	Análise e parecer técnico para consulta prévia do empreendimento de condomínio de lotes denominado de Recanto dos Dourados sobre o imóvel de matrícula 126.448.
5782	15/08/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula n. 12.126 do imóvel rural de propriedade de Adilso Garghetti.
5781	15/08/2017	Análise e parecer técnico para projeto de desmembramento e unificação das matrículas 128.199 e 128.168 Angelo Gheller.
5766	17/08/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula do lote urbano nºs.(442 e 448) de propriedade de Laudener Marangoni e outros.
5840	28/08/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 128.642 de propriedade de Assis Sampaio e outro.
5796	28/08/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula 125.944 de propriedade de Assis Sampaio da Silva.
5856	05/09/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 50.744 de propriedade de Telmo José da Silva e Foz do Chapecó S/A.
5858	05/09/2017	Análise e aprovação do projeto de retificação e unificação das áreas rurais de matrícula nºs. 71.505 e 76.120, 77.957, 76.994 e 75.914 de propriedade de Foz do Chapecó S/A.
5822	08/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação de matrícula nº 47.448 do imóvel rural de propriedade de Valdomiro Dallastra.
5823	08/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação de matrícula nº 48.371 do imóvel rural de propriedade de Valdomiro Dallastra.
5824	08/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação de matrícula nº 05.906 do imóvel rural de propriedade de Valdomiro Dallastra.
5841	12/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 128.600 de propriedade de Célio Dittadi.
5842	12/09/2017	Análise e parecer técnico favorável a anuência municipal em mapa e memorial descritivo da proposta de retificação administrativa da matrícula nº. 12.126 de propriedade de Adilso Garghetti.
5882	15/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de unificação e desmembramento dos imóveis rurais de matrículas nºs. 128.168 e 128.199 de propriedade de Angelo Gheller.
5889	02/10/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 41.017 de propriedade de Jaime Mera e Marinês Fátima Defaveri.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5946	17/10/2017	Análise e parecer técnico favorável a anuência municipal no projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 48.371 do imóvel rural de propriedade de Valdomiro Dallastra.
5947	17/10/2017	Análise e parecer técnico favorável a anuência municipal no projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 47.448 do imóvel rural de propriedade de Valdomiro Dallastra.
5948	17/10/2017	Análise e parecer técnico favorável a anuência municipal no projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 05.906 do imóvel rural de propriedade de Valdomiro Dallastra.
S/P	23/10/2017	Execução de levantamento planialtimétrico complementar do ginásio de esportes para elaboração de projeto de acessibilidade em razão da reforma do mesmo.
5936	24/10/2017	Análise e aprovação do projeto de unificação e desmembramento dos imóveis rurais de matrículas nºs 126.168 e 128.199 de Angelo Gheller.
5949	24/10/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula 128.340 de propriedade de Antonio Marcos Marangoni e outro.
5937	24/10/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural dematricula nº. 128.794 de propriedade de Laurindo Ceccon e outro.
5935	27/10/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 304 do lote urbano de propriedade de Laudenir Marangoni e outros.
6002	01/11/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 128.794 de propriedade de Laurinco Ceccon.
6013	10/11/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula 128.600 de propriedade de Celio Dittadi.
5981	16/11/2017	Análise e parecer técnico favorável a anuência municipal no projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 41.017 de propriedade de Jaime Mera.
6042	20/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 892 de propriedade de Silvania Salete Gheller.
6049	22/11/2017	Análise e parecer técnico favorável a anuência municipal em mapa e memorial descritivo do projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 304 do lote urbano de propriedade de Laudenir Marangoni e outros.
6045	22/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de unificação e desmembramento dos lotes urbanos de matrículas nºs. 126.571 e 96.170 de propriedade de Irineu Matiazzo.
6053	24/11/2017	Análise e parecer técnico favorável a anuência municipal no projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 892 do lote urbano de propriedade de Silvania Salete Gheller.
6065	30/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 03.827 de propriedade de Tereza Lenita Fernandes de Mello e outros.
6080	08/12/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 48.873 do imóvel rural de propriedade de Antoninho Schultz de Lima e outro.
6078	08/12/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do do imóvel rural de matrícula nº. 127.957 de propriedade de Admir João Basso.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
6079	08/12/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 120.060 de propriedade de José Gheller.

**MUNICÍPIO DE CHAPECÓ**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	17/01/2017	Projeto de divisão da área institucional localizada na Quadra nº 4100, de propriedade do Município de Chapecó.
S/P	19/01/2017	levantamento topográfico da Rua 25 de Agosto para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	06/02/2017	Locação das Ruas Barão do Rio Branco e Antônio Morandini, ao lado da Aurora Alimentos.
S/P	08/02/2017	Cálculo do volume de corte e aterro da área onde está implantado o radar meteorológico de Chapecó.
S/P	23/02/2017	Levantamento topográfico da Rua João Rescke para verificação de possível invasão de edificações sobre a via pública.
S/P	01/03/2017	Levantamento topográfico da quadra 310, localizada no Bairro passo dos Fortes, para verificar possível invasão de vias públicas.
S/P	06/03/2017	Locação do alinhamento da Rua Porto Alegre, ao lado da quadra nº 1572, localizado no Bairro Universitário.
S/P	07/03/2017	Levantamento planialtimétrico das Ruas do loteamento Vila Betinho para execução do projeto pavimentação, drenagem, sinalização e passeios públicos.
S/P	08/03/2017	Levantamento planialtimétrico da área Institucional localizada na Quadra 2928, Bairro Belvedere.
S/P	08/03/2017	Locação do alinhamento da Rua Carijos em frente a quadra nº 2031.
S/P	10/03/2017	Levantamento topográfico e demarcação da área institucional da Quadra nº 1877A, para verificação de possível invasão do imóvel.
S/P	13/03/2017	Levantamento topográfico da da Rua Olavo Bilac esquina com Rua Procópio Ferreira, para verificação de invasão de vias públicas.
S/P	14/03/2017	Locação do alinhamento da Rua Canários da Terra ao lado da Quadra 4417, Bairro Universitário.
S/P	14/03/2017	Levantamento topográfico da Rua Procópio Ferreira em frente a Quadra nº 1025, para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	14/03/2017	Levantamento topográfico da Rua Alfredo Wagner em frente a Quadra nº 4230, para verificação de possível invasão da via pública.

**MUNICÍPIO DE CHAPECÓ**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	15/03/2017	Levantamento topográfico da Quadra 13D localizada no distrito de Alto da Serra, para verificação de possível invasão de vias públicas.
S/P	20/03/2017	Levantamento topográfico da quadra 4230, para verificação de possível invasão de vias públicas.
S/P	21/03/2017	Levantamento topográfico da Rua Brocado da Rocha, para verificação de possível invasão de vias públicas.
S/P	21/03/2017	Locação da Rua Uruguai em frente a quadra n° 98.
S/P	22/03/2017	Locação da Rua 14 de agosto em frente a quadra n° 2409.
S/P	23/03/2017	Levantamento topográfico da quadra 1459, para verificação de possível invasão de vias públicas
S/P	24/03/2017	Levantamento topográfico da Quadra n° 4683, para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	27/03/2017	Levantamento topográfico do Ginásio Ivo Silveira e refeitório, para projeto de rampa de acesso.
S/P	28/03/2017	Locação do alinhamento da Rua Fernando machado ao lado da Quadra 599, localizada no Bairro São Cristóvão.
S/P	29/03/2017	Locação da Rua Uruguai e Euclides Prada, ao lado da quadra n° 1459.
S/P	31/03/2017	Levantamento topográfico da Rua Líbero Badaró em frente a Quadra n° 310, para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	05/04/2017	Levantamento planialtimétrico da Rua Uruguai esquina com Rua Curitiba, para execução de projeto de canalização da sanga existe.
S/P	12/04/2017	Levantamento topográfico da Rua Uruguai em frente a Quadra n° 1459, para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	18/04/2017	Levantamento topográfico da Rua São Pedro em frente a Quadra n° 1107, para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	19/04/2017	Levantamento topográfico da Rua Nilo Peçanha para verificação de possível invasão de edificações sobre a rua.
S/P	20/04/2017	Levantamento planialtimétrico da quadra n° 1127A, para execução de projeto de praça pública.
S/P	27/04/2017	Levantamento topográfico da Rua Regente Feijó, para posterior locação do alinhamento predial.
S/P	02/05/2017	Levantamento topográfico da Rua Nilo Peçanha, para verificação de possível invasão da via pública.

**MUNICÍPIO DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/05/2017	Levantamento planialtimétrico da Rua Serafim Bertaso em frente a quadra n° 1315, para verificação de possível abertura da referida via pública.
S/P	10/05/2017	Levantamento topográfico das Ruas Faxinal do Guedes e João Cruz e Souza, para verificação de possível invasão de vias públicas.
S/P	12/05/2017	Locação do alinhamento da Rua Quintino Bocaiuva, em frente a quadra n° 733.
S/P	16/05/2017	Levantamento topográfico da Rua João Cruz e Souza e Faxinal dos Guedes em frente a quadra n° 1737, para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	17/05/2017	Levantamento topográfico das Ruas Tailândia e Paulo Marquês para verificação da execução dos passeios públicos.
S/P	19/05/2017	Levantamento topográfico da Avenida Getúlio Vargas em frente a quadra n° 533, para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	23/05/2017	Levantamento planialtimétrico da área de embarque do aeroporto para execução de projeto de melhorias.
S/P	30/05/2017	Levantamento topográfico da SC 480, próximo a UCEF para projeto e execução de uma rótula.
S/P	30/05/2017	Locação do alinhamento da Rua Cleia Bodanese, em frente a quadra n° 2164.
S/P	05/06/2017	Levantamento topográfico da Rua Ernesto Bertaso em frente a quadra n° 715, para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	06/06/2017	Locação do alinhamento da Rua Rio de Janeiro em frente a quadra n° 88C.
S/P	08/06/2017	Locação do alinhamento da Rua Guairacá em frente a quadra n° 474.
S/P	14/06/2017	Levantamento topográfico da quadra 2127, para verificação de edificação sobre área institucional.
S/P	15/06/2017	Levantamento topográfico da quadra 2129, localizada no Bairro Boa Vista, para verificação de invasão da área verde localizada nessa quadra.
S/P	16/06/2017	Locação do alinhamento da Rua Regente Feijó, em frente a quadra n° 685.
S/P	26/06/2017	Levantamento topográfico da Rua Inglaterra em frente as Quadras n° 490 e 491, para verificação de possível invasão da via pública.
S/P	06/07/2017	Levantamento topográfico da área institucional do loteamento Esperança, para verificação de invasão da mesma.
S/P	12/07/2017	Locação do alinhamento da Rua Fernando Machado em frente a quadra n° 941.

**MUNICÍPIO DE CHAPECÓ**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/07/2017	Locação do alinhamento da Rua Israel em frente a quadra nº 1375.
S/P	10/08/2017	Levantamento planialtimétrico do Loteamento Morada Verde Vale, localizado no Bairro São Cristóvão.
S/P	25/08/2017	Levantamento planialtimétrico da área institucional localizada na quadra 4437, Bairro Líder.
S/P	06/09/2017	Projeto geométrico da regularização fundiária do distrito de Marechal Bormann ( Quadra 5021 MB )
S/P	08/09/2017	Levantamento topográfico da Rua Condá, desde a Rua Uruguai até a Rua Líbano, para aferição de capa asfáltica implantada.
S/P	05/10/2017	Início do Levantamento Planialtimétrico cadastral do Loteamento Jardim do Lago II, para projeto de regularização.
S/P	10/10/2017	Continuação do Levantamento Planialtimétrico cadastral do Loteamento Jardim do Lago II, para projeto de regularização.
S/P	11/10/2017	Continuação do Levantamento Planialtimétrico cadastral do Loteamento Jardim do Lago II, para projeto de regularização.
S/P	13/10/2017	Continuação do Levantamento Planialtimétrico cadastral do Loteamento Jardim do Lago II, para projeto de regularização.
S/P	17/10/2017	Continuação do Levantamento Planialtimétrico cadastral do Loteamento Jardim do Lago II, para projeto de regularização.
S/P	19/10/2017	Continuação desenho e impressão de mapa para verificação do loteamento Jardim do Lago II (área a ser regularizada) para posterior envio para prefeitura municipal.
S/P	31/10/2017	Levantamento planialtimétrico da área institucional do loteamento São Marcos.
S/P	15/11/2017	Levantamento topográfico da quadra nº 1744, onde está localizada a escola Estadual Saad Antônio Sarquis, solicitada pela ADR Chapecó.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5186	11/01/2017	Análise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Mat. nº 80.413
5158	12/01/2017	Análise e revalidação de projeto de unificação dos lotes da quadra 35.
5228	23/01/2017	Análise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Matrícula nº 112.003

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5229	23/01/2017	ANÁLISE E APROVAÇÃO DESMEMBRAMENTO MATRICULAS 117.978 E 119.233 - SEVERINO ANTONIO PIZZATTO
5222	23/01/2017	ANÁLISE E PARECER TÉCNICO RETIFICAÇÃO ADMINISTRATIVA DO IMÓVEL MATRÍCULA 270 DE PROPRIEDADE DA EMPRESA COMPACTA EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA - ME
S/P	17/02/2017	Reunião com o prefeito e secretario de planejamento sobre prioridades e projetos a serem desenvolvidos.
5320	22/02/2017	Analise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Matrícula nº 112.003
5326	22/02/2017	Analise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Matrícula nº 66.503
5391	14/03/2017	analise e aprovação Desmembramento e Unificação Matriculas nº 125.566 e 125.124
5379	15/03/2017	ANALISE E PARECER TECNICO RETIFICAÇÃO RURAL MATRICULA 66.759 DE PROPRIEDADE DE AQUILINO GASPARI.
S/P	24/03/2017	Levantamento topografico da área verde do loteamento mirante do trevo para verificar invasão. Levantamento topografico da E.T.A para projeto de ampliação.
5388	24/03/2017	Locação da área verde da quadra 73, do loteamento Mirante do Trevo, na confrontação com os lotes 02 e 03.
5447	04/04/2017	Analise e Aprovação Retificação Administrativa Matrícula nº 112.003
5434	20/04/2017	Elaboração de projeto de ampliação do perímetro urbano.
5496	26/04/2017	ANALISE E PARECER TÉCNICO REFERENTE A CONDOMÍNIO RESIDENCIAL FECHADO IMÓVEL COM MATRICULA Nº52.899 DE PROPRIEDADE DE JANDIR LUIZ TRÊS
5478	26/04/2017	Analise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Matrícula nº 41.333
5525	04/05/2017	Analise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Mat. nº 270
5573	18/05/2017	ANALISE E PARECER TÉCNICO RETIFICAÇÃO ADMINISTRATIVA MATRICULA 1.381
S/P	19/05/2017	Levantamento topografico do lote 9 da quadra 27 para projeto de um CRAS.
5507	19/05/2017	Demarcação dos limites do lote urbano de propriedade do município, localizado no bairro rosa linda, onde estão situados o ginásio de esportes e o centro de educação mediação.
5433	24/05/2017	Execução de levantamento topografico de área localizada as margens da BR 282 no km 528 para elaboração de projeto de via marginal.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5435	21/06/2017	Execução de Levantamento topográfico de área localizada as margens da BR 282 km 533 para elaboração de projeto de uma via marginal.
5643	22/06/2017	Análise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Mat. nº 1.942
5642	22/06/2017	ANALISE PARECER TECNICO PROJETO DE RETIFICAÇÃO DO IMÓVEL MAT. 45.982 DE PROPRIEDADE DE ALDOCIR ANTONIO DALLACORTE.
5595	29/06/2017	EXECUÇÃO DE LEVANTAMENTO TOPOGRÁFICO NAS RUAS MARIA RANZAN E ROSA LINDA NO BAIRRO ROSA LINDA PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA.
5594	29/06/2017	Execução de levantamento topográfico na Estrada Municipal EMCA 020 até o encontro com a Rua Maria Ranzan, para elaboração de projeto de pavimentação asfáltica.
5679	05/07/2017	Análise e Parecer Técnico de retificação administrativa da matrícula sob nr. 15.459 de Adelino Munsio Campagnoni e outros
S/P	07/07/2017	Levantamento Planialtimétrico da escola localizada na Linha Bento para projeto de ampliação.
5730	26/07/2017	Análise e Parecer técnico retificação administrativa referente a matrícula nº66.881.
5752	01/08/2017	Análise e Anuência Retificação Administrativa Mat. nº 44.448
5793	10/08/2017	Análise e aprovação de retificação administrativa matrícula nº 270.
5785	11/08/2017	Levantamento topográfico da área da garagem para projeto de ampliação. Levantamento topográfico do entro comunitário do conjunto residencial COHAB para projeto de reformas.
5785	11/08/2017	Levantamento topográfico da área da garagem para projeto de ampliação. Levantamento topográfico do entro comunitário do conjunto residencial COHAB para projeto de reformas.
5788	15/08/2017	Análise e Aprovação Unificação Lote Urbanos nº 16 e 17 -Quadra nº07 Mat. nºs 74.595 e 78.586
5920	11/10/2017	Análise e parecer técnico do projeto de retificação administrativa do imóvel de transcrição nº 53.842 de propriedade de Waldir Maggioni.
5910	11/10/2017	Análise e parecer técnico projeto de retificação administrativa Matrícula N°105.119 de propriedade Alzir Luiz Piran.
S/P	18/10/2017	Execução de levantamento planialtimétrico de edificações (igreja, ginásio e pavilhão comunitário) localizadas na comunidade Linha Bento para projeto de ampliação. Arquivo digital encaminhado via e mail para o engenheiro do município Valdemar
5967	31/10/2017	Análise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Mat. nº 19.593.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5966	31/10/2017	Análise e Aprovação Retificação Administrativa Mat. nº 17.896
6000	08/11/2017	Análise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Matrícula . Nº 44.026
6035	21/11/2017	Análise Retificação Administrativa Matrícula . Nº 72.230
6017	21/11/2017	Análise e Parecer Técnico Retificação Administrativa matrícula Nº03.724 de propriedade de Ivair Pederssetti.
6016	21/11/2017	Análise e Parecer Técnico Retificação Administrativa Matrícula . Nº 03.723.
6014	21/11/2017	Análise e Parecer Técnico Desmembramento Rural Matrícula . Nº 109.531
6015	21/11/2017	Análise e Parecer Técnico Retificação Administrativa da Matrícula Nº08.300 de propriedade de Alderico Pederssetti.
6033	21/11/2017	Análise e Parecer Técnico de Projeto de unificação dos lotes: 13 e 14 da quadra 19, matrículas nº 58.603 e 58.604.
6047	28/11/2017	Análise e Aprovação Desmembramento Rural matrícula nº 129.237
6066	30/11/2017	Análise e Aprovação Projeto de Retificação Administrativa Mat. nº 270.
S/P	08/12/2017	Viagem ao Município de Cordilheira Alta, porém não tinha demanda de serviço e o Secretário Mauro, liberou para ir até o Município de Nova Erechim. Em Nova Erechim foi explicado ao prefeito e ao presidente da câmara de vereadores a impossibilidade de demarcação das divisas do terreno pois há divergências de medidas na matrícula e no projeto de desmembramento. Levantamento divisas da área do camping.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	27/01/2017	Reunião do conselho municipal de Coronel Freitas, para deliberação de assuntos referentes a instalação de indústria no município.
S/P	02/02/2017	Levantamento planialtimétrico do acesso ao centro de eventos do município de Coronel Freitas, para execução de rampa de acesso.
S/P	09/02/2017	Levantamento topográfico das Ruas Rio Grande do Sul, Rua Alberto Guollo, Rua Ricardo Bernardi e Rua São Paulo para aferição da pavimentação asfáltica executada nessas ruas.
S/P	16/02/2017	Reunião do conselho municipal de Coronel Freitas, para tratar de assuntos referentes a implantação de novas indústrias no município.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/02/2017	Implantação de marcos de apoio para locação e levantamentos topográficos.
S/P	03/03/2017	Implantação de marcos de apoio no Loteamento Ciarini e na Rua Rio Grande do Norte.
S/P	10/03/2017	Locação do alinhamento da área do Hospital de Coronel Freitas
S/P	24/03/2017	Locação do alinhamento da Rua Elvico Mayer, localizada no loteamento Grambel.
S/P	31/03/2017	Levantamento topográfico da Rua Piaui, para verificação da área de pavimentação.
S/P	07/04/2017	Levantamento planialtimétrico da área do Centro de Eventos de Coronel Freitas.
4618	12/04/2017	Retificação da matrícula para projeto do FUNASA.
S/P	02/05/2017	Levantamento planialtimétrico da área da Praça e da Prefeitura Municipal de Coronel Freitas.
S/P	26/05/2017	Acompanhamento do processo de licitação de serviços topográficos para cadastramento de edificações no perímetro urbano.
S/P	16/06/2017	Lacação da Rua "A" do loteamento Industrial para abertura e execução da infraestrutura da mesma.
S/P	23/06/2017	Locação do alinhamento da Rua Pará
S/P	28/07/2017	Levantamento planialtimetrico da estrada da Linha Cairú, para projeto de pavimentação.
S/P	04/08/2017	Levantamento topográfico das ruas Tiradentes e Floriano Peixoto, para execução de projeto de pavimentação asfáltica.
S/P	11/08/2017	Levantamento das casas localizadas em área institucional do loteamento Vista Alegre.
S/P	18/08/2017	Projeto de retificação da Matrícula nº 6.778, de propriedade do Município de Coronel Freitas.
S/P	24/08/2017	Locação do alinhamento da Avenida Santa Catarina, esquina com Pernambuco, em frente a quadra nº 18.
S/P	01/09/2017	Projeto de retificação da área da família Rocha, da qual parte é de propriedade do Município de Coronel Freitas.
S/P	15/09/2017	Levantamento georreferenciado da área institucional da Linha Simões Lopes.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	22/09/2017	Levantamento georreferenciado de marcos de apoio na Cidade de Coronel Freitas.
S/P	29/09/2017	Levantamento topográfico de um trecho Rua Florianópolis para execução de projeto de contenção.
S/P	24/10/2017	Reunião com os funcionários da Registro de Imóveis de Coronel Freitas juntamente com o eng Luis da Prefeitura para definição do projeto de regularização em Simões Lopes.
S/P	01/11/2017	Levantamento topográfico da Rua Amazonas para projeto de revitalização de passeios públicos.
S/P	07/11/2017	Levantamento topográfico da Rua Pará e Avenida Santa Catarina para projeto de revitalização de passeios públicos.
S/P	17/11/2017	Levantamento topográfico das Ruas Almirante Barroso e Guaporé para projeto de revitalização de passeios públicos.
S/P	23/11/2017	Levantamento topográfico da Rua Guaporé para projeto de revitalização dos passeios públicos.
S/P	01/12/2017	Levantamento planialtimétrico da Rua Paraná, para execução de projeto de passeios públicos.
S/P	13/12/2017	Levantamento planialtimétrico da Rua Ricardo Bernardi, para execução de projeto de pavimentação asfáltica.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/02/2017	Levantamento de poço a ser perfurado na Linha São Miguel
S/P	30/03/2017	Locação de alinhamento na quadra nº12.
S/P	20/04/2017	Implantação de marcos georreferenciados no Loteamento Industrial.
S/P	24/05/2017	Levantamento cadastral do DMER para projeto de cobertura.
S/P	22/06/2017	Locação da servidão sem nome que dá acesso ao CRAS.
S/P	22/06/2017	1-Demarcação da Servidão de acesso ao CRAS. 2-Vistoria no Loteamento Industrial.
S/P	06/07/2017	Locação de furo de sondagem no Loteamento Industrial.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	15/08/2017	Levantamento Ruas Funda: -Rua Idovino Simonato -Rua Luiz Cella
S/P	19/09/2017	Levantamento das Ruas: 1-Avelino de Conto 2-Servidão Prigolli
5322	18/10/2017	Alinhamento predial do lote urbano nº 06, da quadra nº 12, situado na Rua Santa Catarina.
S/P	26/10/2017	Levantamento das Ruas: 1-Rua Andrei Cella 2-Servidão Aurelio Della Riva
5802	20/12/2017	Levantamento das Ruas do Fundan: 1-Rua Luiz Cella; 2-Rua Antonio Cella; 3-Rua Santa Catarina; 4-Travessa Angelo Simonatto; 5-Servidão de Conto 6-Travessa Idovino Simonato; 7-Travessa Prigolli; 8-Rua Adreia Cella; 9-Serviãõ Prigolli; 10-Servidão Aurelio Dalla Riva.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/01/2017	Execução de levantamento planimétrico cadastral do Loteamento Dona Lidia(Fazenda Zandavalli) para definir localização da Avenida Emílio Zandavalli frente as chácaras vizinhas.
5331	13/03/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral do terreno da garagem municipal para fins de projeto de edificação do novo centro administrativo.
S/P	13/03/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral do terreno da creche municipal localizada no lote 02 da quadra 66 para fins de adequação do projeto executivo da edificação creche municipal.
5375	13/03/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral do terreno da garagem municipal localizado no lote nº. 06 da quadra nº. 49 para elaboração de projeto do novo centro administrativo municipal.
5381	17/03/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 95.249 do imóvel rural de propriedade de Oscar Schmidt.
5316	10/04/2017	Execução de levantamento planimétrico dos lotes urbanos 04 e 05 da quadra 03 do Distrito de Fazenda Zandavalli para construção creche municipal.
5505	25/04/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa do imóvel urbano de transcrição nº. 64.193 de propriedade de Plácido Passin.
5518	27/04/2017	Fornecimento de cópia em meio digital dos arquivos pertinentes ao levantamento planialtimétrico do Loteamento Vila Santa Luzia.

**MUNICIPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5536	08/05/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral do lote urbano nº. 07 da quadra nº.48 (área institucional) para elaboração de projeto de praça.
5574	18/05/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 121.841 de propriedade de Lauri Jorge Gerelli.
5633	09/06/2017	Envio em meio digital em formato dwg do mapa da proposta de plano de desenvolvimento físico territorial do Município de Guatambu/SC.
5661	23/06/2017	Análise e parecer técnico para projetos de retificação administrativa dos imóveis rurais de matrículas nºs. 12.781 e 38.566 de propriedade de Valdecir Jose Simionatto.
5613	26/06/2017	Demarcação da área do cemitério municipal de Guatambu (7.500 m²).
S/P	26/06/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral georreferenciado do terreno onde esta localizado o cemitério municipal. Vistoria das obras de infraestrutura do Loteamento Dona Lidia -Fazenda Zandavalli.
S/P	28/06/2017	Início do levantamento planialtimétrico cadastral georreferenciado da Avenida João Batista Dal Piva e SC 459 para fins de elaboração de projeto de pavimentação do passeio público.
5517	29/06/2017	Demarcação da área do cemitério municipal para execução de cerca e limpeza da área.
S/P	04/07/2017	Final do levantamento planialtimétrico cadastral georreferenciado da Avenida João Batista Dal Piva e SC 459 para fins de elaboração de projeto de pavimentação do passeio público.
5651	11/07/2017	Análise e parecer técnico favorável para anuência municipal no projeto de retificação administrativa da matrícula n. 28.427 do imóvel rural de propriedade de Orlando Jacob Cella.
5741	21/07/2017	Análise e reaprovação do projeto de desmembramento de uma área de terras de propriedade de Associação Atlética Veteranos.
5724	25/07/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 48.727 do imóvel rural de propriedade de Gral Administradora de Imóveis Ltda.
S/P	07/08/2017	Levantamento planialtimétrico cadastral com GPS da estrada municipal partindo Fazenda Zandavali sentido Nova União, aproximadamente 3 KM, para projeto de pavimentação.
5765	08/08/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 128.139 de propriedade de Oscar Schmidt.
S/P	21/08/2017	Vistoria técnica das obras de infraestrutura do Loteamento Jardins Mezomo.
5409	01/09/2017	Elaboração de relatório técnico sobre vistoria das obras de infraestrutura do Loteamento Jardins Mezomo.
S/P	04/09/2017	Vistoria do imóvel denominado de gleba 02 - matrícula nº. de propriedade de André Luiz Colombi apresentado para consulta prévia com proposta de loteamento.
5614	05/09/2017	Vistoria e elaboração de laudo das obras de infraestrutura do loteamento residencial e comercial Dona Lídia, para fins de descaucionamento de parte da área.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5870	08/09/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 128.313 de propriedade de Luiz Carlos de Paula.
S/P	18/09/2017	Execução do georreferenciamento dos loteamentos Mezzomo e Di Fiori.
S/P	18/09/2017	Levantamento de pontos de partida nos loteamentos Jardins Mezomo e Di Fiore com GPS para futuros levantamentos.
5853	19/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de unificação e desmembramento dos imóveis rurais de matrícula ns. 103.098 e 103.104 de propriedade de Hélio Francisco Dal Piva.
5896	19/09/2017	Elaboração de mapa georreferenciado da proposta de ampliação do perímetro urbano da sede do Município de Guatambu.
5872	19/09/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 129.948 de propriedade de Vilson Rosa.
5720	04/10/2017	Demarcação da área verde localizada no lote urbano nº. 03 da quadra nº. 25.
5925	05/10/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula do imóvel rural de propriedade de Gretta Dozolina Cella e outros.
5911	19/10/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 110.624 do imóvel rural de propriedade de Derli José Perin.
5962	27/10/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 48.725 do imóvel rural de propriedade de Nédio Wiezorkoski.
6001	03/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 62.983 do imóvel rural de propriedade de João Venâncio Nabara.
6009	07/11/2017	Envio de arquivo digital (DWG) da área a ser desapropriada pelo Município de Guatambu (SC), do Sr. Jaime Antonio Dal Piva. e-mail: tributacao@guatambu.sc.gov.br.
6010	13/11/2017	Locação de parte de uma área de terras rurais (matrícula nº. 86.874) para fins de desapropriação pelo Município de Guatambu(SC).
6031	16/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 07.938 do imóvel rural de propriedade de Terezinha Zeferina do Amaral.
6059	28/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do lote urbano nº. 87 da quadra nº. 07 de propriedade de Julio Cesar Parteka.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/02/2017	1-Reunião e vistoria com o prefeito dos serviços a serem feitos durante o a de 2017. 2-Estudo de desapropriação do terreno vizinho a creche municipal.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/03/2017	Levantamento da praça da Igreja matriz para projeto de revitalização.
5429	30/03/2017	Análise e parecer técnico favorável a consulta prévia para a viabilidade da proposta de parcelamento do solo sobre parte dos imóveis rurais de matrículas nºs. 10.278 e 10.291 de propriedade de Laurindo Stedille.
S/P	13/04/2017	Levantamento para quantificar o calçamento executado na Linha Sete de Setembro.
S/P	25/05/2017	1-Levantamento da "área da cascalheira", para projeto de regularização fundiária. 2-Locação da desapropriação do terreno vizinho da creche municipal.
S/P	18/07/2017	-Vistoria em ponte da Linha Conceição. -Alteração do projeto de regularização do "Loteamento Cascalheira".
S/P	17/08/2017	Locação dos terrenos: -Lote Urbano nº17 e 09, da Quadra nº04 (Sede Administrativa) -Lote Urbano nº11, da Quadra nº04 (Interesse de compra por parte do município).
S/P	21/09/2017	Levantamento loteamento popular para regularização.
5521	18/10/2017	Mapa e projeto de alteração do perímetro urbano do município de Irati.
5602	18/10/2017	Análise de Retificação do lote Urbano nº 10 da Quadra nº 11, localizado na vila Sete de Setembro.
5893	18/10/2017	Análise e parecer do Projeto de desmembramento do lote urbano nº. 01, da quadra nº. 28, matrícula nº. 9.429.
5738	18/10/2017	Análise do imóvel parte do lote nº 060 com área de 23.265m².
5739	18/10/2017	Levantamento preliminar de ponte na Linha Conceição.
5610	18/10/2017	Análise de retificação administrativa do lote Nº12 da quadra nº02 vila Sete de Setembro.
5722	18/10/2017	Análise e parecer do projeto de desmembramento dos imóveis: 1-Matricula nº. 9558 2-Matricula nº.9556 3-Matricula nº. 9555
5819	18/10/2017	Locação do Lote nº 11 da Quadra 4, por interesse de desapropriação por parte do poder público.
5415	18/10/2017	Locação do fundo do terreno da Creche Municipal para futura execução de obra.
5450	18/10/2017	Execução de planta topográfica com a localização do posto de saúde da Vila Sete de Setembro.

**MUNICIPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5369	18/10/2017	Levantamento para projeto de pavimentação do prolongamento da Rua Telmiro Bodanese.
S/P	14/11/2017	Levantamento de área a ser desapropriada próximo ao pórtico do município para projeto de retificação administrativa e desapropriação.
S/P	12/12/2017	Levantamento complementar da "Área do Pórtico".
5998	20/12/2017	Troca de Atendimento de campo por trabalhos de escritório nas ruas do FUNDAN

**MUNICIPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/03/2017	Levantamento para pavimentação da Rua Frei Euvico.
S/P	05/05/2017	Locação da área publica a desmembrar em industrial proximo ao CTG, saida para irati.
S/P	20/06/2017	Locação de divisas na Área Industrial da Barrinhas.
S/P	25/07/2017	Levantamento de Ruas Fundam Parte 1 -Rua Alegrete -Av. Getulio Vargas -Rua Tiradentes -Rua Maximiliano Alberti
5843	24/08/2017	Envio de arquivo DWG com a projeção local da Rua Araucaria.
S/P	14/09/2017	Levantamento para Pavimentação das Vias: -Rua Araucária. -Rua Anselmo Angonese (vistoria para comparar com levantamento existente).
5289	18/10/2017	Levantamento planialtimétrico para pavimentação da Rua Frei Elvico.
5240	18/10/2017	Envio para da projeção de locação da Avenida Santo Antonio para o profissional Fernando Izoton.
5383	18/10/2017	1-Locação da esquina com a rua Frei Valério e Rua Felisberto Calgaro. 2-Levantamento para pavimentação da Rua Felisberto Calgaro.
5472	18/10/2017	Levantamento para pavimentação da Rua das Palmeiras
5916	18/10/2017	Analise do projeto de desmembramento parte do lote 264.

**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5961	18/10/2017	Análise do desmembramento do SR. Nadir e Cardoso da Silva e Eloni Cardoso da Silva.
S/P	24/10/2017	Início do levantamento da nova rede de pontos de controle.
S/P	28/11/2017	Ampliação rede de coordenadas.
6082	20/12/2017	Análise Projeto de desmembramento do lote urbano 20, da quadra 01, em nome de NADIR CARDOSO DA SILVA.
6051	20/12/2017	Análise do Projeto de Desmembramento em nome de AIRTON LUIZ MARTINELLI.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2017	Locação de Lote nº 03 na área industrial e Busca de documentos da área onde está localizada a pedreira do município para projeto de desapropriação.
5204	20/01/2017	Levantamento planialtimétrico de terreno no interior do município (atual cascalheira), onde irá local-se a nova garagem.
S/P	03/03/2017	Levantamento de divisas de área onde está localizada a pedreira municipal, para projeto de desapropriação.
S/P	07/04/2017	Levantamento Topográfico de via marginal junto a BR 282 para projeto de pavimentação com pedras irregulares. Levantamento planialtimétrico da área institucional localizado no loteamento morado sol para implantação de centro de idosos.
5335	26/04/2017	Envio do arquivo digital referente ao projeto planialtimétrico do Loteamento Morada do Sol,
5598	02/06/2017	Execução de levantamento topográfico do terreno do Posto de Saúde Municipal para elaboração de projeto de acesso de veículos ao local e muro.
5553	02/06/2017	Execução de levantamento planialtimétrico da área do posto de saúde para elaboração de projetos de acessibilidade.
S/P	02/06/2017	Levantamento planialtimétrico da área do posto de saúde para projeto de adequação quanto a acessibilidade do local. Locação da Rua Primo Pandolfo e Rua São Pedro para execução de pavimentação.
S/P	14/07/2017	Locação de marcos de divisa da área onde está localizada a cascalheira municipal. Levantamento topográfico da câmara de vereadores para posterior locação de divisa.
S/P	18/08/2017	Locação do lote nº 06 localizado no loteamento industrial. Locação da área institucional do loteamento morada do sol.
S/P	29/09/2017	Execução de locação de Terreno localizado na área industrial do município. Levantamento do acesso que liga o centro do município até a cascalheira para projeto de pavimentação asfáltica a ser elaborado pela AMOSC. Levantamento do acesso que liga o centro do município até o incubatório de aves para projeto de pavimentação com pedras irregulares a ser elaborado pela AMOSC. levantamento do acesso à L

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/10/2017	Elaboração de projeto de desapropriação amigável de área do imóvel de matrícula nº 11.813 para implantação da nova garagem de maquinas do município, ao lado da cascalheira.
S/P	18/10/2017	Locação da Rua Primo Pandolfo para execução da pavimentação asfáltica com pedras irregulares.
S/P	05/12/2017	Levantamento topografico do lote da câmara de vereadores para posterior locação das divisas.

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5183	02/01/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento e retificação de matrícula do imóvel rural de matrícula nº 64.140 de propriedade de Onofre Carlos Ficanha.
5182	02/01/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel urbano de matrícula nº 121.491 de propriedade de Darci Rossoni.
5292	10/02/2017	Análise e parecer técnico para o processo de retificação administrativa de imóvel rural, matrícula nº 69.589, de propriedade de Darci Bueno.
5294	10/02/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa do imóvel rural, matrícula nº 69.139, de propriedade de Aparício Linhares.
5293	10/02/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa de imóvel rural, matrícula nº 60.180, de propriedade de Canísio Buttenbender.
5374	08/03/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº 123.616 de propriedade de Idovino Antonio Rosina.
S/P	20/03/2017	Locação dos lotes ns. 02A e 02B da Área Industrial I e locação da área industrial II (fábrica de tintas).
5386	27/03/2017	Locação dos lotes ns. 02A e 02B da Área Industrial I e locação da área industrial II (fábrica de tintas).
S/P	27/03/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral da área da escola municipal na quadra nº. 19 enfrente a Avenida Progresso.
5417	27/03/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral da área da escola municipal na quadra nº. 19 enfrente a Avenida Progresso.
S/P	17/04/2017	Execução de levantamento planimétrico georreferenciado de lote colonial na Linha Garibaldi para fins de localização e posterior locação da área de 20.000,00 m <sup>2</sup> da cascalheira.
5494	28/04/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento/ divisão amigável com extinção parcial de condomínio, referente ao imóvel rural de matrícula nº 125.725 de propriedade de Nivaldo Francisco Bianchi e outros.
S/P	15/05/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral do lote urbano nº. 06 da quadra nº. 109 (equipamentos comunitários) para projeto de edificação do CRAS.



## MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/07/2017	Execução de levantamento planialtimétrico do segmento de estrada municipal EMNI 003 (Linha Pessegueiro - Barra do Cambuim) para fins de elaboração de projeto de pavimentação com pedras irregulares.
S/P	21/07/2017	Execução de levantamento planimétrico de parte do lote rural nº. 31 para fins de elaboração de projeto de retificação de matrícula e desapropriação de parte da área (garagem/oficina de máquinas).
5337	21/07/2017	Execução de levantamento topográfico para projeto de pavimentação rural com pedras. Início do trecho na EMNI 003, em Linha Pessegueiro nas Coordenadas Longitude: 317822.00 m E, Latitude 7017529.00 m S, passando por Linha Barra do Cambuim, Linha Bela Vista do Taquara, seguindo pela EMNI 021, até Linha Carraro, nas coordenadas Longitude: 318309.00 m E, Latitude: 7012581.00 m S (fim do trecho).
5664	01/08/2017	Análise e parecer para o projeto de retificação administrativa da matrícula n. 47.874 do imóvel rural de propriedade de Ivo Adone Patussi e outros.
5725	17/08/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento rural imóvel matrícula nº 127.723 de propriedade de Sidiane Castagna Vanazzi e outro.
S/P	28/08/2017	Levantamento com GPS de trechos a serem feitos projetos de pavimentação nas linhas Taruma e Barra da Taquara, dois trechos por Comunidades.
5735	28/08/2017	Análise de projeto de desmembramento e unificação de lotes rurais de propriedade de Canísio Bittenbender e Aparício Linhares de matrículas nº 127.481, 127.480 e 127.875, 127.874, respectivamente.
S/P	28/08/2017	Levantamento com GPS de trechos a serem feitos projetos de pavimentação nas linhas Taruma e Barra da Taquara, dois trechos por Comunidades.
5340	28/08/2017	Execução de levantamento topográfico para projeto de pavimentação rural com pedras em Linha Tarumã EMNI 038 trecho aproximado de 140 metros. Início do trecho nas Coordenadas Longitude: 322155.00 m E, Latitude 7019312.00 m S, final nas coordenadas Longitude: 322081.00 m E, Latitude: 7019279.00 m S.
5341	28/08/2017	Execução de levantamento topográfico para projeto de pavimentação rural com pedras em Linha Tarumã EMNI 039 trecho aproximado de 373 metros. Início do trecho nas Coordenadas Longitude: 323013.67 m E, Latitude 7020100.34 m S, final nas coordenadas Longitude: 323333.00 m E, Latitude: 7020133.00 m S.
5342	28/08/2017	Execução de levantamento topográfico para projeto de pavimentação rural com pedras em Linha Barra do Taquara EMNI 010 trecho aproximado de 200 metros. Início do trecho nas Coordenadas Longitude: 314693.00 m E, Latitude 7019614.00 m S, final nas coordenadas Longitude: 314529.00 m E, Latitude: 7019657.00 m S.
5343	28/08/2017	Execução de levantamento topográfico para projeto de pavimentação rural com pedras em Linha Barra do Taquara EMNI 007 trecho aproximado de 140 metros. Início do trecho nas Coordenadas Longitude: 314491.42 m E, Latitude 7018913.71 m S, final nas coordenadas Longitude: 314590.00 m E, Latitude: 7018859.00 m S.
5860	30/08/2017	Elaboração de mapa, memorial descritivo e ART para retificação administrativa da matrícula n.º 11.675 do imóvel rural de propriedade de Jurandir Antunes dos Santos, para posterior desapropriação do imóvel para a implantação da garagem do parque de máquinas municipal, da Secretaria Municipal de Agricultura, e Secretaria Municipal de Transportes e Obras.
5829	21/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº 82.769 do imóvel rural de propriedade de Almeri Nicolau Dutra.
5757	21/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa do imóvel rural de matrícula nº 125.301 de propriedade de Riberto Pagnussat.

**MUNICIPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5758	21/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 43.184 do imóvel rural de propriedade de Danilo Borin.
5800	21/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa do imóvel rural de matrícula nº. 109.889 de propriedade de José Bottin e outros.
5830	22/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº 73.426 do imóvel rural de propriedade de Antonio Guarda.
5831	22/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de projeto de retificação administrativa da matrícula nº 97.317 de propriedade de Vilson Cinelli e outros.
5848	22/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº 123.466 do imóvel rural de propriedade de Wnderlei Francisco Foschiera.
5849	22/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº 89.517 do imóvel rural de Francisca Rimoldi.
5649	06/10/2017	Elaboração de laudo de vistoria das obras de infraestrutura do Loteamento Realiza II.
5956	16/10/2017	Execução de levantamento planimétrico de parte do lote urbano nº. 07 da quadra "A" para elaboração de projeto de desmembramento em 03 parcelas distintas.
5926	26/10/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 127.875 de propriedade de Aparício Linhares.
5927	26/10/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento da matrícula nº. 127.875 do imóvel rural de propriedade de Aparício Linhares.
5958	01/11/2017	Análise e aprovação de projeto de desmembramento e unificação dos Lote 05 da Quadra A e lote 04 da quadra A.
5844	01/11/2017	Demarcação da Rua Maria Luiza Ferla entre as quadra 33A, 54 E 56 para identificação do recuo predial.
5969	03/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 27.202 do imóvel rural de propriedade de Pedro Vancini.
5944	03/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 127.513 de propriedade de Nivaldo Francisco Bianchi e outros.
5970	03/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 46.233, do imóvel rural de propriedade de Angelo Baptista Donzelli.
5971	03/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 6.851, do imóvel rural de propriedade de Angelo Baptista Donzelli.
6012	07/11/2017	Elaboração de Projeto de desmembramento de área dos imóveis sob matrículas nº 129.238 e 129.239, para fins de desapropriação em favor do Município de Nova Itaberaba, para a construção da garagem do parque de máquinas municipal.

**MUNICIPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
6025	20/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento de imóvel rural de matrícula nº. 129.208 de propriedade de Cacildo Both.

**MUNICIPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Reunião com o secretario de planejamento sobre os projetos pendentes e prioridades.
S/P	30/01/2017	Levantamento planialtimétrico do campo canarinho localizado no bairro bela vista, para projeto de vestiários e rampa de acesso.
S/P	06/02/2017	Levantamento da Praça do Lago para projeto de revitalização.
S/P	20/02/2017	Levantamento topografico da praça do lago para projeto de revitalização.
S/P	06/03/2017	Levantamento topografico da praça do lago para projeto de revitalização e levantamento da quadra nº 03 para verificação de medidas.
S/P	13/03/2017	Levantamento cadastral do área do cemitério municipal para verificação de medidas.
S/P	20/03/2017	Locação das divisas do cemitério municipal com a área verde confrontante. Levantamento planialtimétrico da área do SENAI para posterior locação de terraplanagem.
S/P	27/03/2017	Locação conforme projeto dos lagos a serem implantados no parque da cerâmica.
S/P	03/04/2017	Locação e marcação de nives para implantação dos lagos a serem executados no parque da cerâmica.
S/P	10/04/2017	Levantamento topográfico da quadra nº 406 para verificar invasão da Rua Sergipe. Levantamento topografico da avenida Brasilia em frente a praça central para projeto de passeio publico.
S/P	17/04/2017	Levantamento das escadarias construídas no parque da cerâmica. Locação conforme projeto de área a ser executado pavimentação asfáltica no parque da cerâmica.
S/P	24/04/2017	Locação de níveis para execução de asfalto no parque da cerâmica.
S/P	08/05/2017	Locação dos lagos a serem construídos no parque da cerâmica.
S/P	10/05/2017	Locação dos meio fios do loteamento boa vista 2, para execução de pavimentação asfáltica.
S/P	15/05/2017	Levantamento topografico de praça publica localizada no bairro maria terezinha para projeto de adequação do passeio publico. Levantamento topografico da travessa francisco floss para verificar alinhamento predial.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	22/05/2017	Locação do traçado e níveis da pavimentação asfáltica a ser executada no parque da cerâmica.
S/P	05/06/2017	Levantamento planialtimétrico das esquinas adjacentes a Praça do Lago para projeto de acessibilidades nos passeios.
S/P	12/06/2017	Locação e nivelamento de cotas conforme projeto do parque cerâmica. Levantamento planialtimétrico da Rua Porto Alegre para projeto de pavimentação asfáltica.
S/P	19/06/2017	Levantamento planialtimétrico da área onde esta localizada a rodoviária para projeto de adequação quanto a acessibilidade. Levantamento planialtimétrico da Rua Fortaleza para projeto de pavimentação asfáltica.
S/P	26/06/2017	Locação conforme projeto e nivelamento de cotas na área do parque cerâmica para pavimentação asfáltica.
S/P	03/07/2017	Locação de Alinhamento e Cantos da quadra nº 406 entre as Ruas Sergipe e Avenida Tocantis.
S/P	10/07/2017	Levantamento complementar da Rua Porto Alegre para projeto de pavimentação asfáltica.
S/P	31/07/2017	Locação e demarcação de níveis conforme projeto do asfalto a ser executado na área do parque da cerâmica.
S/P	07/08/2017	Locação dos tubos de drenagem e eletrodutos conforme projeto no parque cerâmica. Levantamento planialtimétrico da praça localizada na Avenida Porto Alegre.
S/P	14/08/2017	Levantamento batimétrico do lago localizado na praça do lago para projeto de revitalização. Levantamento topográfico da quadra 250 na Avenida Belem.
S/P	21/08/2017	Locação do meio fio no loteamento popular boa vista II. Locação da divisa da área do DMER.
S/P	28/08/2017	locação de meio fio no loteamento boa vista II e demarcação de níveis nas estacas. Levantamento topografico para projeto de desapropriação e abertura da Avenida Rio Branco.
S/P	04/09/2017	Locação do meio fio do loteamento boa vista II e demarcação de níveis na estacas. Locação conforme projeto de área a ser asfaltada no parque olaria.
S/P	11/09/2017	Locação da quadra 250 Rua Hugo Campos esquina com a Avenida Belem.
S/P	18/09/2017	Demarcação de níveis no parque olaria para pavimentação asfáltica.
S/P	25/09/2017	Demarcação de níveis para execução de pavimentação asfáltica no parque olaria.
S/P	02/10/2017	Levantamento planialtimétrico de 4 pontes localizadas no interior para elaboração de projeto de pelo departamento de engenharia do município. Arquivo digital enviado via e mail para o Eng. Juliano.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/10/2017	Levantamento topográfico das Ruas Paraná e Santo Antonio para elaboração de projeto e implantação de lombada. Arquivo digital enviado via email para o Eng. Fabio Eckert.
S/P	16/10/2017	Levantamento cadastral de túmulos no cemitério municipal.
S/P	23/10/2017	Levantamento topográfico de todos túmulos do cemitério municipal.
S/P	30/10/2017	Levantamento topográfico de todos túmulos do cemitério municipal.
S/P	06/11/2017	Levantamento topográfico de todos túmulos do cemitério municipal.
S/P	09/11/2017	Elaboração de Projeto de Desapropriação Amigável Lote Avulso nº 17 matrícula nº 3.008 de Cerâmica Pinhalzinho Ltda.
S/P	20/11/2017	Levantamento topográfico de todos túmulos do cemitério municipal. Locação da rua a ser executada no parque olaria.
S/P	27/11/2017	Levantamento topográfico de todos túmulos do cemitério municipal.
S/P	04/12/2017	Levantamento cadastral dos túmulos no cemitério municipal. Locação de rua a ser executada no parque olaria para projeto de pavimentação asfáltica.
S/P	11/12/2017	Demarcação de cotas na rua a ser executada no parque olaria para pavimentação asfáltica. Levantamento da área concretada por empresa terceirizada na área do parque olaria para verificação.

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5258	06/02/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de loteamento VilBet com nova locação das áreas verdes, em razão de exigência ambiental da FATMA.
S/P	13/02/2017	Execução de levantamento planimétrico georreferenciado de segmento da estrada municipal EMPA-103 - Linha Flor da Serra.
5324	21/02/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel de matrícula nº. 126.141 de propriedade de Clair da Campo.
S/P	06/03/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral da estrada municipal EMPA-010 (trecho da Rua do Comércio-cemitério) para projeto de pavimentação. Execução de levantamento planialtimétrico cadastral da Rua "B" acesso ao Loteamento Camatti II para projeto de pavimentação.
5416	28/03/2017	Vistoria e elaboração de parecer técnico referente a localização e vegetação existente sobre os lotes 08 e 09 da quadra 62 do projeto geométrico do Loteamento VilBet.

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5367	28/03/2017	Vistoria, análise e parecer para o projeto de desmembramento do lote urbano nº. 15B da quadra nº. 11 de propriedade de Deonir Antonio Bet e outros.
5563	18/05/2017	Análise e parecer técnico para os projetos de retificação administrativa dos imóveis rurais de matrículas nºs. 38.357 e 42.771 de propriedade de Valmir Drachenberg e Plínio DallaCorte.
S/P	31/05/2017	Reunião com o departamento jurídico e com a administração do município em razão de análise e aprovação de parcelamento do solo no município.
5603	09/06/2017	Análise e parecer técnico favorável ao deferimento de consulta prévia para a proposta de loteamento do empreendimento denominado de Loteamento Vilbet.
5529	09/06/2017	Análise e aprovação da consulta prévia para do empreendimento denominado Loteamento VILBET.
S/P	12/06/2017	Início da execução do levantamento planimétrico de 02 imóveis rurais(proprietário:José Belle)para fins de desapropriação e posterior construção de centro de eventos.
5612	19/06/2017	Início do levantamento planimétrico de uma área rural de propriedade de Orestes Belle para fins de desapropriação de parte da mesma para construção de centro de eventos.
S/P	21/06/2017	Continuação do levantamento planimétrico de uma área rural de propriedade de Orestes Belle para fins de desapropriação de parte da mesma para construção de centro de eventos.
S/P	31/07/2017	Final do levantamento planimétrico de uma área rural de propriedade de Orestes Belle para fins de desapropriação de parte da mesma para construção de centro de eventos.
5596	10/08/2017	Vistoria das obras de infraestrutura do Loteamento Camatti II.
5740	17/08/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de retificação administrativa da matrícula nº. 5740 do imóvel rural de propriedade de Sadi L. Felipe.
S/P	04/10/2017	Locação da Rua "A" "Rua do Cemitério para fins de pavimentação.
5837	06/10/2017	ANALISE DO PROJETO DE UNIFICAÇÃO E REMEMBRAMENTO DO SENHOR PLÍNIO DALACORTE
S/P	19/10/2017	Elaboração de laudo de vistoria FINAL das obras de infraestrutura do Loteamento Camatti II.
5975	01/11/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do lote urbano de matrícula nº. 29.118 de propriedade de Deonir Antonio Bet.
S/P	27/11/2017	Execução de levantamento planimétrico georreferenciado de uma área de terras rurais de propriedade de Raimundo Antonio Bisol para localização de área de servidão de passagem.

**MUNICIPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5059	09/01/2017	Locação da Rua Coronel Maia.
S/P	10/01/2017	Levantamento do muro de contenção na Rua Antonio Ried.
S/P	19/01/2017	1-Locação do terreno da Creche (FNDE). 2-Reunião com executivo para tratar dos projetos em andamento. 3-Busca de documentos para processo "Servidão Lumi".
S/P	31/01/2017	Locação de alinhamento para o terreno do Complexo de Segurança.
S/P	07/02/2017	Demarcação do local correto para execução de muro de contenção na Rua Antonio Ried.
S/P	14/02/2017	Reunião com o departamento de engenharia e executivo municipal
S/P	21/02/2017	Levantamento planialtimétrico cadastral de trecho a ser feito calçamento na Rua João Veisch, reunião com Dep engenharia e com Secretário Administração.
S/P	07/03/2017	Vistoria das ruas que foi gerado perfil para projeto de pavimentação: 1-RUA PRESIDENTE CASTELO BRANCO 2-RUA VITÓRIO GARBIN 3-SERVIDÃO SÃO LUCAS 4-RUA SÉRGIO DARCI LUNARDI 5-RUA JOSÉ ZANONI
S/P	28/03/2017	Levantamento cadastral do cemitério (parte 2).
S/P	11/04/2017	Levantamento cadastral do cemitério, interrompido por chuva.
S/P	18/04/2017	Levantamento cadastral do cemitério (parte 3).
S/P	25/04/2017	1-Levantamento da Rua Castelo Branco para projeto de pavimentação. 2-Finalização do levantamento cadastral do Cemitério.
S/P	02/05/2017	1-Levantamento da Rua Castelo Branco para projeto de pavimentação. 2-Alinhamento na Rua Jorge Lacerda.
S/P	09/05/2017	Reunião e vistoria nas ruas a serem levantadas para FUNDAN.
S/P	13/06/2017	1-Locação do campo de futebol no bairro Santa Inês. 2-Levantamento altimétrico para projeto de muro na Creche do bairro Santa Inês.
S/P	05/07/2017	1-Auxílio nas aprovações de projeto de parcelamento de solo. 2-Reunião a respeito de levantamento e para projeto no Salto Saudades.
S/P	11/07/2017	-Assessoria à arquiteta do município na análise dos projetos de desdobro urbano e retificação administrativa. -Representação do corpo técnico municipal em reunião no Registro de Imóveis, a respeito da desapropriação da "Servidão Lumi".



## MUNICIPIO DE QUILOMBO

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	08/08/2017	-Levantamento do terreno da creche no bairro Santa Inês, para projeto de muro de contenção. -Assessoramento a arquiteta do município na análise de projetos de parcelamento de solo.
S/P	05/09/2017	Assessoria a arquiteta do município na análise de 09 projetos de parcelamento de solo.
S/P	05/10/2017	1-Locação da Servidão Paulo Fachineli. 2-Treinamento de análise de parcelamento de solo ao setor de engenharia do município.
5207	18/10/2017	Envio de planta de regularização do cemitério municipal.
5259	18/10/2017	Levantamento Planialtimétrico Cadastral das Vias: 1-Presidente Castelo Branco (Q56 a Q59) 2-Rua Sergio Darci Lunardi (Q55 a Q55A) 3-Servidão São Lucas 4-Jose Zanoni e Vitorio Garbin.
5274	18/10/2017	Levantamento Planialtimétrico da Rua Henrique Weirich.
5296	18/10/2017	Análise de projeto (projeções) para retificação administrativa de Parte da Reserva nº 01 (mat.03.007) - Linha Fátima.
5298	18/10/2017	Verificação da locação do imóvel Parte do Lote Teor Nº 20, Linha Pinhal - Mat. CRI 9.943, perante o perímetro urbano.
5302	18/10/2017	Análise do arquivo digital da retificação administrativa do imóvel da Mat. 8.175 referentes à confrontação do imóvel com uma Travessa Projetada sem Nome.
5650	18/10/2017	Análise dos arquivos digitais quanto as projeções de vias nos seguintes processos de retificação administrativa 1-Matricula 6.734 - Darci Valdir Manica; 2-Matricula 4.175 - Silmara M. W. Zorzi; 3-Matricula 4.983 - Domingos R. de Campos; 4-Matricula 5.421 - Irmãos Farinon Ltda 5-Matricula 3.511- Josenei Tumelero
5744	18/10/2017	Análise dos arquivos digitais de retificação Administrativas: 1-Matricula 10.569 - Neudecir Antonio Paravisi; 2-Matricula 4.851 - Rosicler Maria Zanoni;
S/P	09/11/2017	1-Locação de Alinhamento Predial para igreja na Rua Pedro Jose Tillmann 2-Locação de Alinhamento Predial para verificar invasão na Travessa Luiz Modesti
S/P	05/12/2017	Locação das esquinas entre a Rua Jorge Lacerda e Pedro Simon.
6076	20/12/2017	Análise de Desdobro e Unificação - Matrículas nº.2492 e 2493.
6075	20/12/2017	Análise de viabilidade para o Loteamento Montereí - Chácara 44A (Mat.380)

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
6074	20/12/2017	Análise processo de Desmembramento Parte da Chácara nº.89 (Mat.10.404) - Bairro Bela Vista
6073	20/12/2017	Análise processo de Retificação Administrativa de Parte da Chácara nº.127 (Danilo Busnello) - Acesso Central Auri Bodanese.
6048	20/12/2017	Alinhamento projeção da Rua Jorge Lacerta - Quadra 62.
5951	20/12/2017	1- Alinhamento da Rua Paulo Fachinelli; 2- Alinhamento predial do Lote Urbano Nº17 da Quadra-23, Rua Pedro José Tillmann

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/02/2017	Levantamento para pavimentação das ruas: 1-Rua Maria Cagliaci Lorenzetti 2-Rua João Batista Delai 3-Rua Rosa Maria Cardoso
S/P	18/05/2017	Levantamento para pavimentação asfáltica no Loteamento José Pacassa.
S/P	29/06/2017	Levantamento para projeto de revitalização e passeios da Rua Ângelo Toazza e Rua Augusto Piccoli.
S/P	01/08/2017	Locação das Ruas: -Rua Reinaldo Saretto -Rua Angelo Lunedo
5571	29/08/2017	Levantamento da Rua Gervásio Gluzezak. Envio de 02 mapas de perímetro urbano.
S/P	30/08/2017	Locação da Rua Jacob Corso.
S/P	03/10/2017	1-Levantamento estrada Linha Picolli 2-Vistoria na locação de travessa no Bairro Novo.
S/P	07/11/2017	Reunião para definição de desapropriação no Bairro Novo.
5861	20/12/2017	Análise do processo de retificação administrativa de Zeferino Somavila

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5185	04/01/2017	Execução de levantamento planimétrico georreferenciado de parte da chácara n. 31 de matrícula n. 04.526 para anuência municipal em projeto de retificação de matrícula de imóvel lindeiro.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/01/2017	Locação da Rua Angelo Picinin para instalação de rede elétrica no Loteamento Imperial.
S/P	18/01/2017	Reunião com o chefe de gabinete para verificação de processos em andamento de desapropriação e ordenação urbana.
S/P	25/01/2017	Reunião com chefe de gabinete e o Sr. Nildo Giongo para definir soluções para a acessibilidade da Rua Olavo Bilac ao Loteamento Patagonia.
5231	30/01/2017	Análise e parecer técnico para a consulta prévia do projeto de loteamento Alto da XV de propriedade de Franz Incorporações Ltda.
S/P	08/02/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral do entroncamento da Rua Demétrio Lorenz com a Rua Monteiro Lobato(para projeto de rotatória).
S/P	22/02/2017	Reunião com o secretário de administração e procurador do município para definir ações sobre análise de projetos de parcelamento do solo no município.
5357	07/03/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do lote urbano n. 01 da quadra n. 03 de propriedade de Nilve T. Menzen.
S/P	08/03/2017	Reunião com a engenharia do município para definir ações sobre análise de projetos de parcelamento do solo no município.
5402	15/03/2017	Elaboração de mapa de declividade do imóvel denominado - Parte dos lote urbano nº 43 e 44, quadra nº. 16 de propriedade de Valmir Canepelle.
S/P	15/03/2017	Início do levantamento planimétrico do Loteamento Morada do Sol para fins de locação de lotes residenciais pertencentes ao município.
S/P	22/03/2017	Final do levantamento planimétrico do Loteamento Morada do Sol para fins de locação de lotes residenciais pertencentes ao município.
5396	24/03/2017	Elaboração de perfil longitudinal para os trechos das Ruas: Monteiro Lobato, Rui Barbosa, Pedro Werlang, Demétrio Lorenz, Gervásio Pedro Hoss, Jorge Lacerda, Aloisio Stofell e Adolfo Konder.
5398	29/03/2017	Locação do lote urbano nº. 281 da quadra nº. 530 - lote do município transferido por leilão.
5401	07/04/2017	Elaboração de mapa e laudo técnico de declividade em meio digital do imóvel denominado - lote urbano nº 4, quadra nº 129, "Loteamento Alameda Berlim".
S/P	12/04/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral da ponte sobre o Lajeado Mores e Rua Monteiro Lobato para fins de elaboração de projeto de pavimentação do passeio público.
5490	19/04/2017	Execução de levantamento planiatimétrico cadastral de parte da Rua Aloisio Stoffel,trecho compreendido entre a guarita do IF - Instituto Federal e o entroncamento com a Rua Gervásio Pedro Hoss para fins de projeto de reperfilagem asfáltica.
5488	26/04/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral da ponte sobre o Lajeado Moraes e parte da Rua Presidente Castelo Branco para elaboração de projeto de nova ponte.
S/P	03/05/2017	Execução de levantamento topográfico georreferenciado da localização de 03 poços profundos de captação de água mineral no Balneário de Pratas para elaboração de rede de distribuição até o parque aquático.



## MUNICIPIO DE SÃO CARLOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/05/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral de parte da chácara urbana nº. 14 - matrícula nº. 13.871 para averiguar a declividade na proposta de desmembramento da mesma.
S/P	17/05/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral de parte da Rua Konrad Adnauer para elaboração de projeto de reperfilagem asfáltica sobre a mesma via com pavimentação de pedras irregulares existente.
5483	07/06/2017	Análise e parecer técnico de projeto de desmembramento do lote urbano nº. 139 da quadra nº. 38 de propriedade de Vilson Rigotti.
S/P	14/06/2017	Vistoria do lote 01 da quadra 142(proposta de desmembramento) para análise e emissão de parecer técnico quanto a infraestrutura existe na localidade do imóvel.
5639	22/06/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do lote urbano nº 01 da quadra n. 142 de propriedade de Ivone Pitt e outros.
5422	27/06/2017	Elaboração de mapa e perfil longitudinal contendo a declividade de parte da chácara 14 de propriedade de Franz Incorporações Ltda.
5482	27/06/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do lote urbano(51 e 52) em nome de Honório Endres; e emissão de mapa e perfil longitudinal com a declividade do imóvel.
5481	27/06/2017	Análise e parecer técnico de projeto de desmembramento em nome de Franz incorporações com emissão de o mapa e perfil longitudinal declividade do imóvel.
S/P	05/07/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral de parte da Av Santa Catarina e SC 283 para elaboração de projeto de drenagem pluvial nas mesmas.
5719	12/07/2017	Demarcação da área do município e cadastro da locação dos pilares da obra da quadra coberta em execução para fins de conferencia da obra sobre a divisa de imóvel particular na Linha Jacutinga.
S/P	12/07/2017	Demarcação da área do município e cadastro da locação dos pilares da obra da quadra coberta em execução para fins de conferência da obra sobre a divisa de imóvel particular na Linha Jacutinga.
S/P	19/07/2017	Locação da divisa do lote urbano n. 15E da quadra n. 31 (CENTRO DE IDOSOS)para construção de pista de bocha.
5547	25/07/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de loteamento denominado de Loteamento Prichoa.
5770	02/08/2017	Locação das divisas do lote urbano nº. 02 da quadra nº 86,(garagem maquinas).
5790	09/08/2017	Execução de levantamento planimétrico dos lotes do Loteamento Popular Silvério Picolli, para fins de localizar ocupações irregulares das edificações e posterior demarcação dos lotes.
S/P	16/08/2017	Vistoria da infraestrutura pública que atende o imóvel rural de matrícula 14.139 de propriedade de Ademir Cipriani e outros em razão de proposta de desmembramento do mesmo imóvel.
5763	16/08/2017	Análise e parecer técnico de projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 14.139 de propriedade de Ademir Cipriani e outros.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5835	23/08/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral para fins de reforma da edificação da creche do bairro Balneário de Pratas.
5711	31/08/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do lote urbano nº. 316B da quadra 43 de propriedade de Gilmar Carlos Engelmann.
5854	31/08/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento e unificação dos lotes urbanos ns. P/100 da quadra 29 de Alevino de Almeida e P/101 da quadra 29 de Marcelo Werle e outros.
5804	01/09/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do lote urbano nº. 01 da quadra nº. 05 de propriedade de José Eribaldo Engler.
5546	05/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de loteamento denominado de Loteamento Potter.
5833	06/09/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral para fins de reforma da edificação da creche do bairro Jardim Alvorada.
5930	13/09/2017	Análise e parecer técnico da proposta de terraplanagem e desmembramento de parte da chácara nº. 14 de propriedade de Franz Incorporações Ltda.
5834	13/09/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral para fins de reforma da edificação da creche do bairro Cristo Rei.
S/P	20/09/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral da Rua Jorge Lacerda para elaboração de projeto de terraplanagem.
5918	26/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento e unificação do imóveis de matrículas nº.s 08.301 e 08.771 de propriedade de CERAÇA.
5903	26/09/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do imóvel rural de matrícula nº. 07.955 de propriedade de Solange Albertina Gorke e outro.
S/P	27/09/2017	Locação da Rua Jorge Lacerda para execução de serviços de terraplanagem.
5943	06/10/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do lote urbano nº. 138 da quadra nº. 38 de propriedade de Vilson Rigotti.
S/P	18/10/2017	Execução de levantamento planialtimétrico cadastral complementar de parte da Rua Aloísio Stoffel (trecho entre as Q54, 89, 111, 112 E 113) para projeto de pavimentação do passeio público.
S/P	25/10/2017	Locação dos vértices do lote 114-A da quadra nº. 98 (creche municipal) para construção de muro.
5972	25/10/2017	Elaboração de texto técnico para solicitar ao Estado de Santa Catarina exclusão de faixa de domínio sobre segmentos de rodovia conforme orientado abaixo:  1 - Até o limite do PU na linha madeireira. 2 - Até trecho da antiga lomada elet., após a saída do prolongamento da Rua Cândido Rossetto. 3 - Trecho da ponte até o posto da colina.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5977	10/11/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do lote nº. 3157 da quadra 69 de propriedade de Claumir Kaufmann.
6046	24/11/2017	Análise e parecer técnico para o projeto de desmembramento do lote urbano nº. 3151 da quadra nº. 70 de propriedade de Marino Lisboa e outro.
6052	24/11/2017	Análise e aprovação do projeto de desmembramento do lote urbano de matrícula nº. 02.841 de propriedade de Silvio Nei Nassinger.
6058	29/11/2017	Locação dos vértices de uma servidão na quadra nº. 85 (acesso ao lote urbano nº. 17).
S/P	06/12/2017	Execução de levantamento planimétrico de parte da área industrial para instalação do grupo de escoteiros.
S/P	13/12/2017	Locação de lote na área industrial e localização da futura edificação para instalação do grupo de escoteiros.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5255	10/02/2017	Levantamento Planialtimétrico Cadastral de da área do Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), para projeto de ampliação.
S/P	10/02/2017	Levantamento topografico dos lotes nº 150 e 151 da quadra nº 21.
S/P	17/03/2017	Reunião com secretario de administração e ida ao registro de imóveis de modelo para verificação de duvidas sobre lotes urbanos com registros duplicados.
S/P	05/05/2017	Levantamento do ginásio localizado na linha novo horizonte para projeto de ampliação. Locação doa cantos da quadra nº 55.
5515	05/05/2017	Execução de levantamento planialtimétrico dos terrenos 07 e 08 da quadra 98 de propriedade da Câmara, onde futuramente será construída a nova sede.
5471	05/05/2017	Execução de locação de divisas da área de domínio do Município de Serra Alta Lote 02 da quadra 118 - Loteamento Alvorada.
5454	05/05/2017	Execução de locação divisas do terreno junto a SC-160 - área industrial.
5438	05/05/2017	Locação de alinhamentos nas ruas Monte Castelo, Almirante Barroso, Anchieta e Servidões, para verificar invasões.
5413	05/05/2017	Execução de levantamento topográfico do Ginásio e Pavilhão comunitário da Linha Novo Horizonte para projeto de ampliação.
5599	30/06/2017	Locação da área onde está edificado o Centro de Educação Infantil CEI Primeiros Passos (Creche), pela necessidade de construção de muro de divisa entre os lotes (delimitação da área).

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/06/2017	Locação de alinhamento e cantos da quadra nº10 na Rua Almirante Barroso.
5716	28/07/2017	Demarcação de divisa da área da creche localizada no bairro vista longa.
5715	28/07/2017	Levantamento topográfico da estrada municipal para projeto de pavimentação asfáltica no trecho da SC 160 sentido Linha Nova Ibiaçá;
S/P	28/07/2017	Demarcação das divisas da área da creche localizada no bairro vista longa.
S/P	15/09/2017	Levantamento topografico da Rua 28 de abril. Locação de divisas do parque FEAGRISA.
5779	15/09/2017	Locação das Divisas do Parque FEAGRISA.
S/P	13/10/2017	Execução de Levantamento topográfico da Avenida Dom Pedro II em frente a Sede da Polícia Militar de Serra Alta, para elaboração de canteiro central pelo departamento de engenharia municipal. Execução de levantamento planialtimétrico da travessa localizada na quadra nº 55 para projeto de pavimentação asfáltica.
5749	13/10/2017	Arquivos digitais enviado vial email ao Eng. Loivo. Levantamento topográfico da rua compreendida entre a Av. Presidente Castelo Branco e Acesso ao Loteamento São Miguel, a fim de desapropriação da área para prolongamento da Av. Presidente Castelo Branco.
5747	13/10/2017	Levantamento topográfico do prolongamento da Rua Conde D'Eu (trecho entre as ruas Dom João VI e rua Arestides José Moter para pavimentação asfáltica.
5973	24/10/2017	Elaboração e envio para o Eng. Loivo, arquivo DWG de mapa com levantamento de infra estrutura ao longo de trecho da SC 160 para pedido redução da faixa de domínio junto ao DEINFRA ao longo do perímetro urbano do Município de Serra Alta.
6119	15/12/2017	Levantamento de áreas para projeto de desapropriação e regularização de trecho da Avenida Castelo Branco.

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/02/2017	Levantamento Topográfico de passeios e alinhamentos prediais para projeto de adequação dos passeios quanto a acessibilidade.
5404	10/03/2017	Levantamento da praça municipal do centro de Sul Brasil.

**MUNICIPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/03/2017	Levantamento cadastral da Praça localizada ao lado da igreja matriz para projeto de revitalização.
S/P	28/04/2017	Levantamento topografico da área do cemitério público para projeto de adequação do passeio publico.
S/P	23/06/2017	Locação de alinhamento da Rua Presidente Juscelino para execução de pavimentação asfáltica.
5786	04/08/2017	Demarcação da Rua Leo Kasper para abertura da mesma.
S/P	04/08/2017	Locação da Rua Leo Kasper para abertura e pavimentação. Locação da esquina da quadra nº 06 para abertura e pavimentação.
S/P	22/09/2017	Levantamento topografico dos passeios do município para projeto de adequação e mobilidade urbana.
S/P	10/11/2017	Locação dos lotes do loteamento Popular São Roque, não foi possível a conclusão do trabalho pois começou a chover no meio da manhã
6039	24/11/2017	Continuação da locação dos lotes do loteamento popular São Roque.

**MUNICIPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	12/01/2017	1-Reunião com Prefeito para definições dos serviços novos e andamento 2-Busca de documentos para o processo de Retificação Administrativa da área do DMER.
S/P	17/01/2017	1-Locação do terreno da Escola (Padrão FNDE) 2-Locação da AV SANTO ANTONIO (Regularização Balém)
5138	02/03/2017	Locação dos cantos da Quadra n.19.
S/P	02/03/2017	1-Locação dos cantos da quadra nº19 2-Locação dos cantos da quadra nº72 3-Locação dos cantos da Travesa quadra nº38
S/P	06/04/2017	Levantamento da estrada que da acesso ao Santo, para seção de uso.
S/P	04/05/2017	Implantação de marcos georreferenciado para servir de base de futuras locações na Área Industrial (para seção de uso de empresa de reciclagem).
S/P	11/05/2017	1-Locação dos quantos da quadra nº38. 2-Levantamento de leio de sanga na Linha Santo Antonio, para projeto de ponto.
S/P	01/06/2017	1-Demarcação dos cantos da quadra nº08. 2-Levantamento para pavimentação da Travessa da Quadra nº38 (Restaurante Saborear).

**MUNICIPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	27/07/2017	Locação das Ruas: -Rua Santa Catarina -Rua Rui Barbosa
5165	16/08/2017	Locação Avenida Santo Antonio, no trecho que forma a quadra 31 e 63; Locação Avenida São Luiz, trecho entre as quadras 31 e 33; Locação Rua Auzilio Tomazelli, no trecho entre as quadras 32 e 33; Locação Rua Arnaldo Matias, no trecho entre as quadras 31 e 63; Locação em mapa da estrada existente até a ponte.
S/P	22/08/2017	Locação das vias: -Rua Pedro Alvares Cabral -Rua Presidente Kennedy -Rua São João
5184	23/08/2017	Locação e levantamento topográfico da Quadra 38, no trecho entre a Rua Anchieta, travessa Dona Nelie e Rua Adolfo Konder.
5385	23/08/2017	Levantamento da estrada que dá acesso ao monumento do Cristo.
5526	23/08/2017	Locação Quadra 38, na Avenida Tiradentes.
5535	23/08/2017	Locação da Rua São João, entre as quadras 08 e 09.
5705	23/08/2017	Locação Quadra 21A, demarcação dos 4 cantos da quadra; Locação da Rua Rui Barbosa, demarcação no trecho entre as quadras 21A e 19.
5733	23/08/2017	Locação da Quadra 54, no trecho formado pelas ruas Chapecó e Rua presidente Kennedy.
5761	23/08/2017	Locação parte da Rua Pedro Álvares Cabral, entre as quadras 27 e 28.
5634	23/08/2017	Locação Rua Getúlio Vargas, entre as Avenidas Santa Catarina e Tiradentes. Locação Rua Pedro Álvares Cabral, entre as Avenidas Tiradentes e Daniel.
S/P	12/09/2017	Levantamento para FUNDAM das vias: -Rua Getúlio Vargas -Rua São Pedro -Rua Pedro Alvares Cabral
S/P	17/10/2017	1-Locação da Quadra nº07 2-Início de levantamento dos pontos de controle (nova rede)
5884	18/10/2017	Locação dos cantos da Quadra nº07.
4968	18/10/2017	1-levantamento com cadastramento de pontos relevantes na rua Auzilio Tomazelli, entre a avenida São Luiz e a SC 159; 2- levantamento com cadastramento de pontos relevantes na Avenida São Luiz, Trecho entre a Rua Auzilio Tomazelli até o final entre as quadras 63 e 64; 3 - marcação em mapa da estrada existente até a ponte.

**MUNICIPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5756	18/10/2017	Levantamento de Rua, sito a Rua Rui Barbosa, entre as quadras 21A e 19.
5846	18/10/2017	Alinhamento para execução de passeio na Av Santa Catarina.
5864	18/10/2017	Levantamento planialtimétrico cadastral para projeto das seguintes vias: 1-Rua São Pedro Trecho entre as Av. Santo Antonio e São Luiz e entre as Av. Santa Catarina e Tiradentes. 2-Rua Getulio Vargas entre as Avenidas Santa Catarina e Tiradentes. 3-Travessa Dona Nelie 4-Rua Pedro Alvares Cabral

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	08/03/2017	Locação da Rua Carijos em frente a quadra nº 2031.
S/P	22/11/2017	Levantamento de marcos para retificação da Área do DMR.

**AMOSC**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	12/12/2017	Visita à uma sala para tirar medidas e elaborar projeto com o intuito de saber se atende a demanda para abrigar o Consórcio CIS-AMOSC.

**CAMARA MUNICIPAL DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/10/2017	Reunião inicial entre fiscalização (Amosc), Presidência e Colaboradores da Câmara de Vereadores de Coronel Freitas e responsáveis pela empresa vencedora do certame, referente à 6ª Etapa da Construção da Câmara de Vereadores do Município de Coronel Freitas, para dirimir dúvidas a respeito dos serviços a serem executados nesta etapa, além de apresentar alguns condicionantes da fiscalização para garantir que os serviços sejam executados dentro do solicitado nos projetos e especificações da obra.

**CAMARA MUNICIPAL DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/10/2017	Envio de planilhas DTB em excel, referente à obra da rua coberta para reprogramação, conforme solicitação da Engenheira Estefani.

**MUNICIPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	09/03/2017	Viagem para participar de reunião referente a Construção do Portal Turístico, juntamente com o Sr. Prefeito e construtora responsável.
5291	28/03/2017	Impressão do Projeto Completo do portal Turístico.
S/P	04/07/2017	Viagem para participar de reunião, juntamente com o Prefeito e Construtor responsável pela obra do portal turístico, para definir algumas pendências com relação ao andamento da obra.
S/P	06/07/2017	Envio de email, com informações de fornecedores e especificações relacionadas a obra do Portal Turístico, para o Construtor Casassola.
5851	05/09/2017	Verificar serviços executados na Obra do Portal Turístico do município de Águas de Chapecó, para posterior elaboração/reprogramação de documentos (projetos, memoriais e orçamento) com a finalidade de nova licitação para conclusão da obra.
S/P	06/09/2017	Reunião com Sr. Eduardo Cavalet para dirimir dúvidas a respeito do projeto do Pórtico Turístico do município de Águas de Chapecó, com o intuito de dar continuidade ao processo para que a obra seja devidamente concluída.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	25/01/2017	Viagem para apresentação de projeto arquitetônico e de locação dos Lóculos do Cemitério. Elaboração de programa de necessidades para o projeto da Nova Sede Administrativa.
5195	20/02/2017	Elaboração do programa de necessidades da Nova Sede Administrativa juntamente com o Prefeito Ricardo.
S/P	03/04/2017	Viagem para apresentação do Projeto da Nova Sede Administrativa para o Prefeito Ricardo.
5641	18/07/2017	Impressão de diversos modelos de Projetos de Câmara de Vereadores, solicitado pela Eng. do Município Fabiane Grando.
5236	14/08/2017	Elaboração de projeto arquitetônico da Nova Sede Administrativa de Águas Frias.
5814	16/08/2017	Envio do arquivo do projeto da Praça Municipal de Águas Frias.
S/P	01/09/2017	Envio de arquivo em DWG (projeto arquitetônico e hidrossanitário) da nova Sede Municipal de Águas Frias, a pedido da Engenheira Fabiana Grando, para elaboração de projetos complementares (elétrico, preventivo, estrutural e fundações).
S/P	01/11/2017	Reunião com Prefeito Municipal e Engenheira para definir questões relacionadas ao projeto da nova Sede da Prefeitura Municipal, além de enfatizar a necessidade do envio dos projetos e orçamentos que ficaram sob responsabilidade do Município para que a Amosc finalize o processo.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
5888	26/09/2017	Viagem para conversar com vereadores a respeito de providências a serem tomadas e serviços à executar na próxima etapa de construção da Câmara de Vereadores de Caxambú do Sul.
S/P	14/11/2017	Elaboração de Parecer Técnico (n.24/2017) referente à inconformidades que precisam ser sanadas na obra da Câmara de Vereadores de Caxambú do Sul antes da licitação da próxima etapa.
5888	06/12/2017	Elaboração de levantamento e respectivos documentos para execução de reforma da Câmara Municipal de Caxambú do Sul e elaboração de documentos relativos a Execução da Etapa n.04 da Câmara Municipal de Caxambú do Sul. Os dois processos foram entregues à Câmara por meio físico e digital (PDF).

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/02/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	19/05/2017	Viagem para definir programa de necessidades juntamente com o pessoal da Assistência Social, para elaboração de Projeto de um CRAS.
S/P	09/06/2017	Viagem para apresentar ante-projeto do Cras para Alceu e a Assistente Social Márcia.
5583	28/06/2017	Elaboração de projeto de um CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.
6028	10/11/2017	Envio do arquivo do projeto da unidade básica de saúde, na extensão .dwg Foram encaminhados o projeto arquitetônico e instalações.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	02/02/2017	Viagem para participar de reunião com novos vereadores e novo presidente da Câmara de Vereadores, para definições da próxima etapa da obra.
S/P	14/03/2017	Viagem juntamente com o pessoal da Câmara de Vereadores de Serra Alta, para que os mesmos possam conhecer a Câmara de Vereadores de Coronel Freitas.
5254	22/03/2017	Elaboração de projeto do Acesso ao Centro de Eventos e Auditório, o projeto contempla escadarias e rampas conforme exigências das normas vigentes.
S/P	20/04/2017	Viagem para participar de reunião juntamente com o Prefeito, para realização de projeto de melhorias nas Praça Municipal, bem como projeto de uma concha acústica, de um quiosque, abrigo de taxi e vendas de produtos coloniais.
5561	15/05/2017	Elaboração de projeto de reutilização do espaço da pista de skate existente, transformando este espaço em uma feira livre.
5468	15/05/2017	Elaboração de projeto de Reforma dos Equipamentos Urbanos da Praça Municipal.
5560	15/05/2017	Elaboração de projeto de um Abrigo para Taxistas.
5891	18/09/2017	Viagem para vistoria da Câmara de Vereadores com o intuito de definir em conjunto com o Presidente da casa, os itens que devem constar na próxima etapa da obra (Etapa 6).
S/P	27/09/2017	Revisão dos documentos (orçamento, cronograma, QCI e BDI), elaboração de RRT's da referente aos documentos citados e de fiscalização da obra, entregues em conjunto com duas cópias dos projetos arquitetônicos e memorial descritivo para execução da Etapa n.06 da Câmara de Vereadores de Coronel Freitas.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5984	30/10/2017	Impressão e entrega das pranchas do projeto elétrico, referente à 5ª Etapa da construção da Câmara de Vereadores de Coronel Freitas (duas cópias). Parte das instalações devem ser executadas na 6ª Etapa.
S/P	30/10/2017	Conversa para coleta de dados referente à elaboração do Projeto de Reforma/Revitalização dos canteiros centrais e passeios laterais das principais Ruas do Município de Coronel Freitas.
S/P	10/11/2017	Atendimento na Amosc para tratar sobre o projeto de revitalização da Avenida Santa Catarina, Rua Amazonas e outras.
S/P	13/11/2017	Viagem para definir com Prefeito, além de fotografar pontos de referência para elaboração da apresentação do projeto em 3D da revitalização do canteiro central e passeios laterais de diversas ruas do município. Como o Prefeito precisou viajar de última hora, estas definições foram repassadas pela Secretária Sidiane.
S/P	13/11/2017	Envio de sugestões de cores para pintura da Prefeitura Municipal de Coronel Freitas.
S/P	21/11/2017	Viagem para sanar dúvidas de execução, pois a edificação está com dimensões diferentes do projetado.
S/P	24/11/2017	Viagem para tirar fotos de pontos específicos do município para elaboração de fotomontagem para apresentação de projeto de passeios e iluminação.
5985	06/12/2017	Viagem para apresentação das imagens/apresentação do projeto de revitalização dos passeios públicos e canteiros centrais no município de Coronel Freitas.
S/P	08/12/2017	Viagem para aferir a Medição n.01 referente à execução da etapa n.06 da Câmara Municipal de Vereadores de Coronel Freitas
S/P	12/12/2017	Elaboração de Parecer Técnico referente à Medição n.01, da Execução da Etapa n.06 e Elaboração de documentos referente à Reprogramação da Referida Etapa.
S/P	14/12/2017	Viagem para tirar dúvidas a respeito da medição e reprogramação da obra de execução da etapa n.06 da construção da Câmara de Vereadores de Coronel Freitas.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	13/10/2017	Envio de arquivo em .dwg do Projeto do Pórtico Municipal de Formosa do Sul (2008) para elaboração de projeto de reforma, conforme solicitação via telefone da Sra. Vilsa.
6020	09/11/2017	Envio de arquivos na extensão .dwg dos seguintes projetos: Núcleo Escolar Vida e Alegria (NEM), Implantação da Creche Padrão FNDE, Auditório Municipal e Refeitório do Núcleo Escolar Vida e Alegria (NEM).

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	01/02/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	05/04/2017	Viagem para elaboração do programa de necessidades da Nova Sede Administrativa.
S/P	09/06/2017	Viagem para apresentar ante-projeto do Novo Centro de Convivência, para a Secretaria de Assisência Social Andreia.
5548	28/06/2017	Elaboração de Projeto arquitetônico de um Centro de Convivência.
S/P	04/07/2017	Viagem para realizar levantamento fotográfico da Avenida principal, para elaboração de Projeto de Revitalização.
5728	13/07/2017	Elaboração do Projeto de Revitalização da Avenida João Batista Dal Piva.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	15/02/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	02/03/2017	Viagem para realizar a medição final da obra da Rua Coberta.
S/P	14/03/2017	Viagem juntamente com o pessoal da Câmara de Vereadores de Serra Alta, para que os mesmos possam conhecer a Câmara de Vereadores de Nova Erechim.
S/P	03/04/2017	Elaboração de relatório fotográfico juntamente com planilha de medição final da obra da Rua Coberta.
S/P	06/04/2017	Viagem para participar reunião juntamente com a construtora responsável pela obra da creche Municipal, para resolver alguns problemas que estão ocorrendo na obra. Visita ao terreno onde será executado o CRAS. Apresentação do ante-projeto do novo CRAS para Claudia.
5510	27/04/2017	Impressão de planta baixa referente ao Projeto de Reforma da Praça da Bandeira, para avaliação do Prefeito.
S/P	28/04/2017	Viagem para apresentar o projeto de Revitalização da Praça da Bandeira, para o Prefeito e Secretária de Educação.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5314	13/06/2017	Elaboração de projeto arquitetônico e complementares de um CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, com área total de 394,25m <sup>2</sup> .
S/P	25/07/2017	Viagem para participar de reunião solicitada pelos Vereadores da Câmara, e verificar possibilidade de reforma interna e externa do Ginásio de Esportes.
5965	18/10/2017	Envio dos documentos reprogramados (orçamento, cronograma, QCI, justificativa de reprogramação) referente à rua coberta, conforme solicitação da Engenheira Estefani.
5964	18/10/2017	Encontrado projeto do CTG Galpão da Tradição, elaborado em Setembro de 1989, conforme solicitação. Disponível para tirar cópias.

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/02/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	15/05/2017	Viagem para verificar a necessidade de realização do Projeto do Cras no terreno localizado no Loteamento Ortigará, Lote 06 Quadra 109, Rua B esquina com a Rua A.
5601	25/05/2017	Reunião com Arq. Rodrigo e funcionário Jaimir, para verificar a acessibilidade do terreno para instalação do CRAS.
S/P	23/10/2017	Envio de arquivos em .PDF referente ao projeto de revitalização do campo municipal, elaborado em 2015.
S/P	31/10/2017	Envio do projeto do campo municipal elaborado em 2015 (dwg), memorial descritivo (word), orçamento, bdi, qci e cronograma (pdf) para readequação do mesmo pelo arquiteto do município, Sr. Rodrigo, com o objetivo de ajustar o projeto ao valor disponível para execução da obra.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	16/02/2017	Viagem para visitar a Praça do Lago juntam,ente com o Vice-Prefeito Darci, para elaboração de projeto de revitalização da Praça do Lago.
S/P	28/03/2017	Elaboração de projeto de revitalização da Praça do Lago, contemplando uma área de 19.836,56m <sup>2</sup> .
S/P	13/06/2017	Viagem para elaborar programa de necessidades de um Cras, com a Secretaria de Assistência Social Ivone.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/06/2017	Envio de arquivos em dwg, referente ao Projeto de Revitalização da Praça do Lago, solicitado pela arquiteta Fabíola.
5636	28/06/2017	Elaboração de Projeto arquitetônico de um Centro Público de Convivência.

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	08/03/2017	Viagem para definição de prioridades de projetos para o Município.
5392	21/03/2017	Elaboração projeto de reforma da Cobertura da Creche Municipal.
5329	10/04/2017	Envio de arquivos em .dwg referente ao Projeto da Reforma da Cobertura da Creche Municipal, solicitado pela Eng. Jaqueline.
S/P	25/04/2017	Envio de arquivos do projeto do Faixa Azul, para Engenheira Jaqueline.
5397	22/05/2017	Elaboração do Projeto de Reforma da Cobertura da Sociedade Recreativa Faixa Azul.
5330	28/06/2017	Elaboração de Projeto de Reforma e Ampliação do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social.
S/P	06/09/2017	Reunião para definir alterações no projeto de reforma e ampliação do Salão Comunitário Faixa Azul.
5874	13/09/2017	Elaboração do Projeto de ampliação e reforma da Associação Recreativa Faixa Azul, composto por projeto Arquitetônico, Elétrico, Hidrossanitário, Memorial Descritivo, Orçamento, QCI, Cronograma, Planilha de composição do BDI e RRT dos respectivos documentos. Foram impressos em 04 vias, destas 03 foram entregues à um responsável da Prefeitura Municipal de Planalto Alegre e uma ficou nos arquivos da Amosc.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5923	17/10/2017	Coleta de informações para elaboração do projeto de reforma da Praça Municipal de Santiago do Sul.
S/P	23/10/2017	ELABORAÇÃO DO PROJETO DE PADRÕES PARA OS PASSEIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS DE ACORDO COM A NBR 9050/2015.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5923	14/12/2017	Apresentar proposta 01 do projeto da reforma da praça municipal e de um ambiente externo para a creche municipal.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	27/01/2017	Viagem para verificar demanda e prioridades para elaboração de projetos diversos, junto ao Sr. Ivan.
S/P	28/04/2017	Viagem para apresentar os Projetos de Revitalização da Praça do Imigrante e de acessibilidade da ponte localizada na Rua Monteiro Lobato, para o Prefeito e Secretário de Administração.
5491	08/05/2017	Elaboração de projeto de acessibilidade à Ponte localizada na Rua Monteiro Lobato.
5462	21/09/2017	Viagem para verificar as necessidades do município com relação as solicitações do departamento de arquitetura. Ficou definida como prioridade o Projeto de Reforma, readequação e ampliação da Prefeitura Municipal.
S/P	06/11/2017	Viagem agendada com o Secretário de Administração, Sr. Ivan, para apresentação da Proposta do projeto de reforma e ampliação da Prefeitura Municipal de São Carlos.
S/P	10/11/2017	Reunião, nas dependências da Amosc, para apresentar proposta inicial de reforma e ampliação da Prefeitura Municipal de São Carlos.
5919	06/12/2017	Foi apresentada a proposta inicial (projeto arquitetônico) e respectivas imagens para o Secretário de Administração, Sr. Ivan e o mesmo informou que procederá a busca de recursos para a realização do projeto, mas que não há uma data prevista.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/01/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/05/2017	Viagem para definir juntamente com o Prefeito melhorias na Praça Municipal.
S/P	04/07/2017	Envio de arquivos digitais, para a Engenheira Aline, referente ao projeto dos passeios da Avenida.

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5101	20/07/2017	Elaboração de projeto de reforma dos passeios da Avenida Dr. José Leal Filho, e elaboração de orçamento estimado para reforma dos demais passeios conforme mapa croqui.
5887	15/09/2017	Definir prioridades para elaboração de projetos no município de Sul Brasil com o intuito de finalizar as solicitações pendentes. A engenheira Aline, definiu como prioridade (em conjunto com o Prefeito) a solicitação referente à adequação dos passeios públicos.
5887	31/10/2017	Viagem para fazer levantamento dos passeios públicos do município e suas particularidades para elaboração do projeto de pavimentação de acordo com a NBR 9050/2015

**MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	25/01/2017	Viagem para participar de reunião juntamente com o Presidente da Câmara e Construtora responsável pela obra de reforma da Cobertura da Nova Sede.
S/P	03/02/2017	Viagem para apresentação da equipe técnica da Amosc.
S/P	15/03/2017	Viagem para verificar juntamente com o construtor responsável pela reforma da Cobertura da Nova Câmara de Vereadores, alguns pontos onde esta tendo goteiras e infiltrações. Foram constatados alguns pontos de infiltração bem como problemas nas calhas.
5690	30/06/2017	Projeto de um Centro Público de Convivência.
S/P	26/07/2017	Elaboração dos Projetos e orçamentos das etapas 05, 06 e 07 para licitação da obra da Câmara de Vereadores.

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/01/2017	orientação sobre gestão da política de assistência social (utilização de recursos financeiros, políticas de senhas do MDS)
S/P	05/01/2017	Informações sobre decreto nomeando Gestora da Política de Assistência Social para acesso aos sistemas de informação do SUAS assim como movimentação da execução orçamentária.
S/P	09/01/2017	Orientação aos Técnicos da PSB sobre gestão financeira do SUAS e política de senhas do MDS.
5192	09/01/2017	Orientação sobre acesso a contas e troca de gestão. Orientação sobre utilização de recursos financeiros do SUAS e gestão do SUAS. Orientações diversas sobre realização de planejamento para execução dos trabalhos no ano.
S/P	20/01/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	25/01/2017	Informações sobre regulamentação dos benefícios eventuais no município.
S/P	01/06/2017	Orientação aos profissionais de Serviço Social que iniciaram as atividades no município neste dia. Organização das ações conjuntamente com a Defesa Civil no município em virtude das chuvas o que originou a retirada de famílias dos domicílios em risco.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/01/2017	Visita técnica ao Município de Águas Frias.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	01/03/2017	Orientação por solicitação da Prefeita Municipal para Gerente de Assistência Social e Profissionais Trabalhadores do SUAS do Município. Fluxos de Trabalho. Profissionais que compõe equipe
S/P	13/04/2017	Realização de Capacitação para o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar do Município. Atribuições, competências e articulação intersetorial.
S/P	13/04/2017	Capacitação destinada aos Conselheiros Tutelares e Conselheiros de Direitos do Municípios. Participação da Prefeita Municipal durante a capacitação e técnicos da Assistência Social.
5934	25/10/2017	Explanação para as equipes da Secretaria de Saúde e Assistência Social das ações necessárias de serem trabalhadas intersetorialmente e que contemplem o Plano Municipal de Assistência Social 2018-2021 do Município de Arvoredo.
S/P	25/10/2017	Assessoramento em conjunto com equipe da unidade de saúde e assistência social, atividade inclusa no processo de elaboração do plano plurianual de assistência social e esclarecimento sobre o papel da política de assistência social.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/01/2017	Informações sobre questionamento acerca de equipe mínima da PSB que atua no CRAS e realização de turno único no equipamento de Assistência Social.
S/P	26/01/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	02/02/2017	Informações sobre certificado de entidade de assistência social
5269	06/02/2017	Enviado parecer técnico 05/2017 ao Município de Caxambu do Sul
S/P	21/02/2017	Atendimento a solicitação de serviços para capacitação do trabalhadores do SUAS do Município.
5270	21/02/2017	Realizado capacitação a Equipe que atua no Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV, Secretaria de Assistência Social e Administração. Assuntos abordador (com embasamento da legislação vigente): - Competência da Equipe da PSB, Órgão Gestor, SCFV. - Perfil de atuação necessária ao SCFV, atividades a serem executadas. - Execução financeira no SUAS - utilização dos recursos por bloco de financiamento - FNAS - Cofinanciamento Estadual da Assistência Social - possibilidades de utilização de recursos. - Plano de Ação, Demonstrativo de Execução Financeira - Metas a serem cumpridas - Controle Social no SUAS
S/P	24/08/2017	Análise do regimento interno proposto pelo CT.  Sugestão de inclusão da informação que "todos os conselheiros tutelares em atuação devem utilizar o Sistema de Informações para Infância e Adolescência por meio web, ou seja, todos os conselheiros devem registrar os casos que chegam até o Conselho Tutelar, no SIPIA módulo CT WEB como forma de acompanhamento das ações executadas pelo Conselho Tutelar no Município pelo sistema de garantia de direitos.  Isso também é uma atribuição do CT portanto, deve estar inserido nas "Atribuições" - Capítulo II (criar um artigo para esta atribuição do CT)  O CMDCA deve requerer a utilização do SIPIA CT WEB de todos os conselheiros em atuação uma vez que a não utilização deste sistema poderá trazer sanções ao CMDCA, e ao Gestor Municipal.

**MUNICÍPIO DE CHAPECÓ**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	17/01/2017	Planejamento com equipe da PSB do CRAS Cristo Rei
S/P	12/04/2017	Participação na Reunião do CMAS do Municípios - explanação sobre portaria nº 130 de 27/03/2017.

**MUNICÍPIO DE CHAPECÓ**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	27/10/2017	Orientação a Secretaria dos Conselhos sobre participação na Conferência Estadual de Assistência Social

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	01/02/2017	Informações repassadas referente a formação realizada pelo CRR/UFS e AMOSC.
S/P	13/02/2017	Visita Técnica ao Município

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/01/2017	- Orientações sobre Gestão da Política de Assistência Social - decreto nomeando técnico como gestor da política de assistência social. - Alterações sistemas de acesso aos sistemas da rede suas. - Nova estrutura da Secretaria de Assistência Social.
S/P	30/01/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	09/02/2017	Assessoramento a Política de Assistência Social conforme solicitação do município
5285	13/02/2017	Orientação a equipe da Proteção Social Básica e Órgão Gestor com relação a competências de cada profissional, responsabilidades na execução da Proteção Social Especial - PSE vinculada ao Órgão Gestor, necessidade de complementar a equipe da PSE de Média Complexidade em cumprimento ao TAC já sinalizado ao Municípios. Competências do Gestor da Política de Assistência Social no Município e dos Técnicos diante da nova estruturação. Acesso aos Sistemas da Rede SUAS.
S/P	13/02/2017	Reunião solicitada pela Secretária de Administração para adequações referente a Proteção Social Básica no Município.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/02/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	16/05/2017	Assessoramento conforme solicitação de serviços: - orientação equipe mínima para execução dos serviços socioassistenciais; - utilização de recursos do cofinanciamento federal (FNAS) e estadual (FEAS) da Assistência Social; - regularização do SCFV e do PAIF.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5558	16/05/2017	Realizado atendimento a solicitação se serviço onde objetivava o esclarecimento das ações que o município deve executar dentro da política de assistência social, equipe mínima a executar os trabalhos, utilização dos recursos financeiros. Serviços a serem executados conforme o porte do município (PP1) repasse de recursos financeiros do Cofinanciamento Federal e Estadual para o Município.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/01/2017	Encaminhado, conforme solicitação: - Portaria 134/2013 - SCFV, - Portaria 440/2005 - PSE, - Portaria 442/2005 - PSB, - Portaria 448/2002 a qual classifica a natureza da despesa, - Portaria 113/2015 a qual regulamentou o repasse de recursos por blocos de financiamento e, - Resumo das possibilidades de utilização de recursos feito com embasamento nos documentos acima.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/01/2017	Visita técnica ao município de período Irati.
S/P	31/01/2017	Solicitação de informações de laudo socioeconômico voltado a solicitação de auxílio na Saúde.
S/P	09/02/2017	Assessoramento Gestão SUAS do Município
S/P	20/02/2017	Visita Técnica ao Município
5513	16/05/2017	Realizado repasse de informações aos profissionais da PSB e Gestão sobre os serviços a serem executados no Município conforme o porte (PP1). Utilização dos recursos do cofinanciamento Federal e Estadual. Visita ao terreno onde será construído o Centro de Referência de Assistência Social.
S/P	27/11/2017	Orientação acerca da construção do Plano Municipal de Assistência Social
S/P	04/12/2017	Orientação acerca do processo de construção do PMAS

**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/02/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	02/05/2017	Matutino: formação para o Conselho Tutelar Vespertino: assessoramento para rede de apoio a criança e adolescente do município. participantes: educação, saúde, assistência social, conselho tutelar, administrativo.
5512	02/05/2017	Matutino: orientação e formação ao Conselho Tutelar em conjunto com a Assistência Social do Município. Vespertino: orientações para órgão gestor - utilização de recursos financeiros do SUAS e papel dos profissionais que compõe a equipe de referência e os serviços a serem executados pelo porte do município. Vespertino: formação para a rede de atendimento à infância e adolescência - papel de cada um na rede, articulação em prol da solução dos desafios, trabalho e estudo de caso, papel de cada política pública dentro da rede.
S/P	01/08/2017	Atendimento ao Município de Jardinópolis (Gestor e Coordenadora do CRAS). 1. Orientação sobre Gestão Financeira e Orçamentária do SUAS 2. Preenchimento do Demonstrativo de Execução Física Financeira do SUAS - 2016 3. Cofinanciamento Estadual - orientação sobre documentação de habilitação repasse 4. Plano de Apoio Técnico SST - Orientações sobre atividade na SST dia 10/08 5. Orientações Gerais sobre a Política de Assistência Social
S/P	01/08/2017	Atendimento ao Gestor da Assistência Social e a Coordenadora do CRAS do Município de Jardinópolis

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	31/01/2017	- Informações repassadas sobre conclusão dos Planos Decenais dos Direitos da Criança e do Adolescente, Prestação de Contas dos recursos recebidos pelo FEAS e Gestão da Política de Assistência Social.
S/P	15/02/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	03/04/2017	Apresentação da Lei 13.019 para Organizações da Sociedade Civil de Nova Erechim.
S/P	10/04/2017	Assessoramento Técnico ao Município de Nova Erechim- órgão Gestores da Assistência Social
5389	10/04/2017	Assessoramento ao órgão gestor da política de assistência social do município de Nova Erechim. Orientação quanto a compartilhamento de função de técnico da gestão e secretária de assistência social: orientado que o técnico exerça somente a função de gestor da política de assistência social ao invés de status de secretário. Orientação com relação ao retorno das atividades do SCFV em todas as faixas etárias de comprometimento e necessidade de execução no município de PP1 - com capacidade de atendimento de 180 usuários no SCFV. Necessidade de execução do PAIF e do SCFV no domicílio para pessoas idosas e com deficiência. Conversa breve com Secretário de Administração, Procuradoria Jurídica e Prefeito Municipal com relação a necessidade de pessoal para realização do SCFV (orientadores sociais).
5390	18/05/2017	Realizado capacitação aos novos membros do CMDCA: competências, orientações da função, atribuições, articulação e acompanhamento das ações administrativas referente ao Conselho Tutelar. Gestão dos recursos financeiros do FIA - plano de ação e aplicação

**MUNICIPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5629	06/07/2017	Realização de capacitação para os educadores sociais do SCFV e equipe técnica da PSB e do órgão gestor da Assistência Social, conforme solicitado pelo Município.
S/P	06/07/2017	Capacitação educadores sociais PSB Nova Erechim.
5769	01/08/2017	Encaminhado minuta de lei da Criação da Política de Atendimento à Criança e ao Adolescente (minuta ainda não apreciada pelo Colegiado, encaminhado ao Município devido a solicitação de serviço realizada)

**MUNICIPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Informações sobre estrutura do órgão gestor da Assistência Social e trabalho dos profissionais conforme cargo ocupado.
S/P	11/01/2017	Informações sobre funcionamento do BPC diante das novas normativas - Portaria Conjunta 01/2017 - BPC.
S/P	25/01/2017	Repasado informações sobre conduta com adolescente que permanece no município por períodos de tempo na casa de familiar. Orientado a relatar situação ao Município de origem os quais devem trabalhar com a família buscando a reinserção dos vínculos ou encaminhar para a alta complexidade para encaminhamentos referente ao acolhimento em família acolhedora.
S/P	30/01/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	31/05/2017	Orientação acerca de trâmites para cumprimento da lei que cria o CT quanto ao não cumprimento das atribuições e não manutenção do sigilo profissional durante os atendimentos. Encaminhamentos: formar comissão paritária no CMDCA avaliar os fatos apresentados na denúncia, ouvir as partes e fazer as conclusões e apresentar ao conselheiro envolvido nos fatos.

**MUNICIPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/01/2017	- informações sobre ações voltadas à pessoa idosa com vinculação ao PAIF, criação de um programa de atendimento à pessoa idosa com atividades fixas (ex. expressão corporal, produção de artesanato para embelezamento da cidade, oficina de memórias, oficina de saúde....) com articulação intersetorial com as demais políticas públicas e voltadas ao atendimento a pessoa idosa de todos
S/P	16/01/2017	Visita técnica aos Municípios de Pinhalzinho período matutino.
S/P	25/01/2017	Repasado informações sobre coordenação para o CREAS

**MUNICIPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/04/2017	Capacitação aos Trabalhadores do SUAS do Município, conforme solicitação de serviços
5473	26/04/2017	Realizado capacitação aos trabalhadores do SUAS do Município de Pinhalzinho sobre a atuação na política de assistência social: serviços necessários de execução, público alvo, papel dos profissionais que compõe a equipe de referência e serviços a serem executados. Assuntos referente aos serviços e acompanhamentos necessários perante o porte do Município e público alvo a ser atendido.
5686	04/07/2017	Atividade transferida para dia 09/08/2017, conforme solicitação de serviço encaminhada pelo município interessado.
5680	04/07/2017	Solicitação de serviço transferida para dia 09/08/2017, conforme solicitação de serviço encaminhada pelo município interessado.
S/P	02/08/2017	Esclarecimento sobre utilização de recursos ordinários em ações que não são tipificadas nas Assistência Social.
5702	09/08/2017	Realizado orientação acerca da Lei Federal 13.019 - MROSC aos representantes das entidades e organizações da Sociedade Civil (OSC) e comunidade em geral interessada no assunto, assim como, servidores públicos municipais.

**MUNICIPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/01/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	31/01/2017	Solicitação referente a datas relacionadas as atividades da Assistência Social.
S/P	01/02/2017	Orientação quanto a atuação do Conselho Tutelar, da sua autonomia nas ações e competências necessárias para atuação como Conselheiro Tutelar. Sugestão de observar as indicativas contidas no Edital de escolha dos Conselheiros Tutelares e em caso de não cumprimento das competências estabelecidas, que seja seguido o referido edital no que tange o processo de penalidades ali contidas.
S/P	02/03/2017	atendimento a solicitação de serviços para capacitação ao Conselho Tutelar do Município
5268	02/03/2017	Realizado capacitação aos Conselheiros Tutelares do Municípios de Planalto Alegre sobre a atuação, competências e atribuições. Participou também a técnica Assistente Social que atua no órgão gestor da Política de Assistência Social.

**MUNICIPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
-----------	------	-----------------------

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/01/2017	- repasse de informações sobre calendário de férias dos cinco conselheiros tutelares: não há necessidade de chamar suplentes. Orienta-se a comunicar o MP sobre a escala de férias dos Conselheiros Tutelares.
S/P	05/01/2017	Orientações sobre formas de repasse de recursos do FNAS e FEAS
S/P	03/08/2017	Capacitação ao CMAS do município de Quilombo, conforme solicitação de serviço.
S/P	10/10/2017	Atendimento ao município de Quilombo continuidade da formação com CMAS
5982	08/11/2017	Orientação ao Secretário de Planejamento do municípios acerca dos serviços a serem executados pelo Município e os profissionais necessário para realização destes serviços, organização dos servidores conforme nível de proteção, termo de colaboração com casa lar para atendimento de serviço de alta complexidade e/ou criação do programa de acolhimento em famílias acolhedoras. Saldos em conta e utilização de recursos por nível de proteção e adequação dos recursos do bloco da proteção social de alta complexidade para que seja possível o município receber cofinanciamento federal para execução deste serviço.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Orientações sobre: Legislação benefícios eventuais; leis do SUAS para encaminhamento à Câmara de Vereadores, informações sobre gestão da assistência social ser executada por técnico - necessidade de ato de nomeação como 'gestor da política de assistência social".
S/P	05/01/2017	- repasse de informações sobre fluxo de encaminhamento de assuntos pertinentes ao Conselho Tutelar. Sugerido a criação de fluxo entre o CMDCA e Departamento Pessoal para encaminhamento de situações referente ao CT. - orientação para observar a Lei que cria o CMDCA e CT, bem como o edital de eleição do CT para cumprimento das disposições contidas nestes dois instrumentais e cumprimento
S/P	25/01/2017	Informações repassadas acerca do Pronatec Social para o ano de 2017.
S/P	02/02/2017	Orientação para Profissionais de Gestão e PSB quanto ao demonstrativo dos anos de 2013 e 2014. Orientações sobre legislações municipais.
S/P	07/03/2017	Orientação para Equipe da Proteção Social Básica e Órgão Gestor sobre a utilização de recursos financeiros do SUAS, atualização das leis vinculadas ao SUAS e orientações ao CMAS e CMDCA.
5358	07/03/2017	Orientação para Equipe da Proteção Social Básica e Órgão Gestor sobre a utilização de recursos financeiros do SUAS, atualização das leis vinculadas ao SUAS e orientações ao CMAS e CMDCA.
S/P	03/04/2017	Informações sobre Seminário Estadual de Acolhimento Institucional em Itá.
S/P	20/09/2017	Prestar orientações sobre o atendimento à Política do Idoso no Município de Santiago do Sul.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	02/02/2017	Informações sobre formação CRR/UFFE/Amosc
S/P	02/08/2017	Preenchimento do Relatório Mensal de Atendimento e inconsistências no sistema de acesso. Contato feito com a SST - Técnica Paloma porém não soube esclarecer a inconsistência e solicitou envio de e-mail.
5924	05/10/2017	Matutino: reunião com Administração Municipal sobre política de atendimento à pessoa idosa no município. Vespertino: reunião com coordenadores dos 16 grupos de idosos e Conselho Municipal de Idosos. Tema abordado: Lei 13.019 - MROSC e Política de Atendimento a Pessoa Idosa no Município de São Carlos

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	- Solicitação de levantamento de salários base dos Assistentes Sociais - orientado a solicitar ao Departamento Pessoal da Amosc. - Informações sobre gestor da política de Assistência Social. - Informações sobre utilização de recursos da Assistência Social.
S/P	05/01/2017	orientação sobre utilização de recursos do cofinanciamento federal - blocos de financiamento do SUAS - para pagamento de pessoal.
S/P	11/01/2017	Esclarecimento de dúvidas acerca de repasse de recursos financeiros da PSB e SCFV terem vindo na mesma conta. Orientação: verificar contas ativas nos pisos na rede SUAS e valores de repasse.
S/P	11/01/2017	Informações sobre possibilidade de utilização de recursos com reforma de espaço que atende o SCFV no município.
S/P	16/01/2017	Visita Técnica ao Município de Serra Alta no período vespertino
S/P	08/02/2017	Assessoramento em Serra Alta conforme solicitação do município: adequação das ações da SMAS: Proteção Social Básica, Média e Alta Complexidade no SUAS.
5193	06/03/2017	Orientação para equipe de Gestão e Equipe da Proteção Social Básica acerca de sistemas de informação, atividades e registros de informações nos sistemas da Rede Suas
5364	06/03/2017	Realizado capacitação aos Orientadores Sociais que atuam no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV. Atividade realizada na escola Rural Celso Ramos onde funcionará as atividades do SCFV durante o ano de 2017. Orientado: fluxos do SCFV, papel do Orientador Social e dos Técnicos da Equipe de Referência, Formação de grupos por faixa etária, atividades sugeridas, realização de trabalhos por percursos. A tarde realizado o planejamento das ações com a Equipe da Proteção Social Básica e Orientadores Sociais.
S/P	06/03/2017	Assessoramento aos profissionais que atuam no SCFV

**MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/01/2017	informações sobre formação modalidade a distância sobre equipe que atua com o SINASE municipal.
S/P	10/01/2017	Orientação sobre encaminhamentos referente a situação de acolhimento de criança oriunda de outro município e encaminhamento de relatórios solicitados pelo CT de origem.
S/P	03/02/2017	Visita Técnica ao Município
S/P	20/02/2017	Atendimento a solicitação de serviços para assessoramento e execução da prestação de contas FEAS 2015/2016
5307	20/02/2017	Atendimento a solicitação do Município na execução da prestação de contas FEAS 2016 - recursos recebidos do Fundo Estadual de Assistência Social - FEAS no ano de 2015 reprogramados para utilização em 2016 e recebidos em 2016 reprogramamos para utilização em 2017.  Orientado em observar os recursos conforme o percentual destinado a aquisição de materiais permanentes e de custeio evitando equívocos na utilização dos recursos os quais vem depositados em contas específicas para investimento e custeio.
S/P	06/06/2017	Comprimento da solicitação de Serviços para atividade com profissionais da Gestão do SUAS e Prefeito Municipal, assim como organização das ações voltadas a assistência social no município.
5586	06/06/2017	Orientação para equipe da Assistência Social quanto a utilização de recursos recebidos do FNAS e FEAS, organização das legislações que regulam a oferta de Benefícios Eventuais em consonância com a LOAS, regularização das ações que não eram executadas no município e de competência para recebimento de repasse de recursos.
S/P	02/08/2017	Prestado informações sobre execução no Município do Programa de Medida Sócio Educativa em meio aberto - Liberdade Assistida.

**TODOS OS MUNICÍPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	25/01/2017	Repassado Comunicado AMOSC 01/2017 - referente a regulamentação Benefícios Eventuais nos Municípios os quais vincula ao recebimento do cofinanciamento Estadual no ano de 2018.
S/P	14/02/2017	Reunião Colegiado de Conselheiros de Diretos e Tutelares da Região da Amosc
S/P	16/02/2017	Reunião de planejamento ações para serem desenvolvidas pelo Conselho Regional de Serviço Social
S/P	17/02/2017	I Seminário Regional de Álcool e outras Drogas em parceria com a UFFS/CRR e AMOSC
S/P	22/02/2017	Reunião Planejamento NUCRESS
S/P	23/02/2017	Reunião Colegiado de Gestores e Técnicos do SUAS



## TODOS OS MUNICÍPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	08/03/2017	Participação formação MROSC
S/P	09/03/2017	Participação formação MROSC
S/P	09/03/2017	Reunião sobre o processo de elaboração dos planos municipais de assistência social
S/P	13/03/2017	Participação no Congresso Catarinense de Municípios e realização de fala na Oficina 7 - Assistência Social direcionada aos novos Gestores do SUAS.
S/P	20/03/2017	Reunião com a Rede de Inovação/Unochapecó - formalização de proposta de parceria para realização dos Planos Municipais de Assistência Social aos Municípios e das Conferências Municipais de Assistência Social.
S/P	27/03/2017	Participação no Curso Introdução ao Provimento dos Serviços e Benefícios Socioassistenciais do SUAS realizado de 27 a 31/03 em Xaxim/SC
S/P	03/04/2017	Orientação sobre procedimento de revisão cadastral aos beneficiários identificados pelo MPF com obrigatoriedade de realização de visitas domiciliares. (irregularidades constatadas no PBF no Município: empresários beneficiários, beneficiários doadores de campanhas)
S/P	05/04/2017	Reunião Colegiado Estadual de Assistência Social - COAS II Seminário Estadual de Acolhimento Institucional e Familiar.
S/P	11/04/2017	Apresentação projeto de pesquisa elaborado pela Assessoria de Assistência Social da Amosc em parceria com a Unochapecó onde a pesquisa foi selecionada para apresentação oral no Simpósio Internacional de Defesa Civil na Universidade da Coimbra.
S/P	18/04/2017	Formação Forum Regional de Combate a Violência e Exploração Sexual infanto juvenil. Participação explanando as ações desenvolvidas enquanto região.
S/P	20/04/2017	Reunião sobre planos de contingências - assistência social. Solicitação da coordenação da Defesa Civil regional de Chapecó e Maravilha (Bazi e Golin).
S/P	25/04/2017	Participação da Reunião Mensal do Conselho da Comunidade de Chapecó
S/P	03/05/2017	Reunião com grupo de estudos internos da Unochapeco - DDH como proposição de ações voltadas a situações de calamidade pública e emergências em parceria com a AMOSC para execução no ano.
S/P	04/05/2017	Reunião do Colegiado de Gestores e Técnicos do SUAS da Região da AMOSC
S/P	08/05/2017	08 e 09/05 - formação aos Conselheiros Tutelares SIPIA CT WEB 10/05 - formação assistentes sociais medidas socioeducativas em meio aberto - SIPIA SINASE WEB Realizado no laboratório de informática da Unochapecó em parceria com a SST/SC.
S/P	11/05/2017	Formação e planejamento através de web conferência com a SST.
S/P	22/05/2017	Participação na formação Defesa Civil - realização Secretaria de Estado da Defesa Civil



## TODOS OS MUNICIPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/05/2017	Participação nas seguintes atividades de representatividade regional: - Dia 24/05 (matutino) - participação Reunião CIB/SC - Dia 24/05 (vespertino) - Assembleia de Eleição do COEGEMAS/SC - Dias 24/05 (noturno) até 26/05 (vespertino) - Participação no VIII Seminário Estadual de Gestores e Trabalhadores da Assistência Social - representando a AMOSC como vice-coordenadora do Colegiado Estadual.
S/P	30/05/2017	Reunião do Conselho da Comunidade
S/P	31/05/2017	Reunião com municípios da comarca de Chapecó sobre execução dos serviços de média e alta complexidade nos municípios.
S/P	14/06/2017	Reunião Colegiado de Conselheiros de Direitos e Conselhos Tutelares da Região da Amosc.
S/P	20/06/2017	Realização do Workshop do Núcleo Intersectorial de Apoio ao APOIA - NISA. Abrangência região da AMOSC.
S/P	21/06/2017	Apresentação de proposta de projeto de pesquisa de mestrado - serviços de média complexidade na região da amosc.
S/P	22/06/2017	Reunião acerca do processo de escolha e eleição do NUCRESS e CRESS onde há representantes de Águas Frias e Planalto Alegre na diretoria. Representação regional dos 21 Municípios, em especial dos envolvidos no processo.
S/P	28/06/2017	Reunião com coordenação do projeto de pesquisa - diagnóstico e perfil dos municípios de pequeno porte I - gestão básica do SUAS quanto a execução da proteção social especial de média complexidade.
S/P	29/06/2017	Reunião com Colegiado de Gestores e Técnicos do SUAS
S/P	29/06/2017	Formação com Previdência Social - alterações BPC
S/P	04/07/2017	Participação no Seminário de Proteção Social Especial - fala sobre regionalização serviço
S/P	10/07/2017	Participação na formação CAPACITASUAS - Atualização em Vigilância Socioassistencial do SUAS, realizado pelo Estado de Santa Catarina, nos dias 10 a 14 de julho de 2017.
S/P	01/08/2017	Repassado informações e instrumental aos Gestores e Técnicos da Assistência, da necessidade de envio das informações da realização das Conferências Municipais de Assistência Social até 15/08 - encaminhar à SST
S/P	01/08/2017	Encaminhado Parecer sobre a prestação de benefícios eventuais na forma de auxílio aluguel, elaborado pelo MDS através do PARECER Nº 1/2017/SNAS/DBAP/CGRAN
S/P	02/08/2017	Repassado Resolução CONANDA 194 que altera a Resolução Conanda 137 para providencias de regularização junto aos CMDCA's do Município para nova possibilidade de utilização dos recursos dos FIA's municipais.
S/P	08/08/2017	Reunião com o Comitê Municipal de Combate a Violência para programação de ações do mês de agosto.

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/08/2017	Reunião com o Comitê Municipal de Combate a Violência para programação de ações do mês de agosto - centenário de Chapecó.
S/P	15/08/2017	Curso Processo de Adequação Legislação Municipal.
S/P	16/08/2017	Reunião com Gerência de Habitação da Caixa Econômica Federal localizado na Rua Sete de Setembro, formação sobre Trabalho Técnico Social para acompanhamento de construções de habitações de interesse social.
S/P	21/08/2017	Atendimento ao Diretor de Assistência Social da Secretaria de Estado da Assistência Social Trabalho e Habitação - SST objetivando as ações voltadas a região e com parceria com o Estado.
S/P	25/08/2017	Participação atividade Regularização Fundiária integrante das atividades de comemoração ao centenário de Chapecó
S/P	29/08/2017	Participação Workshop 2º Viva as Diferenças
S/P	29/08/2017	Reunião do Conselho da Comunidade
S/P	06/09/2017	Reunião Colegiado de Gestores e Técnicos do SUAS da Região da AMOSC
S/P	10/09/2017	Participação na Reunião do Colegiado Estadual de Assistência Social das Associações de Municípios, reunião inclusa no calendário de atividades da FECAM
S/P	10/09/2017	Participação na Reunião do Colegiado Estadual de Assistência Social das Associações de Municípios, reunião inclusa no calendário de atividades da FECAM
S/P	14/09/2017	Reunião atualização protocolo: envolvidos - saúde (gerência atenção básica), assistência social, DPCAMI.
S/P	19/09/2017	- Participação formação em direitos humanos promovida pelo Centro de Ciências Humanas e Sociais da Unochapecó  - Palestra Violência Sexual infanto-juvenil e articulação com ações da média complexidade.
S/P	21/09/2017	Realização de Capacitação Técnica sobre Defesa Civil - com ênfase nos planos de contingência. Realização em parceria com a Defesa Civil Estadual e Coordenações Regionais
S/P	25/09/2017	Reunião para programação de atividades promovida em parceria entre AMOSC, NISA e MP/SC
S/P	26/09/2017	Reunião Conselho da Comunidade
S/P	27/09/2017	Reunião com profissionais de serviço social da APS de Chapecó e Concórdia e a Gerência da APS de Chapecó para programação de atividades voltadas aos profissionais dos município de abrangência da Agência - Tema: BPC.
S/P	02/10/2017	Participação no Seminário de Municipalização ODS

**TODOS OS MUNICÍPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/10/2017	Oficina de Elaboração dos Planos Municipais de Assistência Social
S/P	06/10/2017	Reunião Planejamento NUCESS
S/P	11/10/2017	Reunião Colegiado de Conselheiros de Direitos e Tutelares da Região da AMOSC
S/P	16/10/2017	Reunião de Trabalho sobre Marco Regulatório : Assistência Social, APAEs, FIA e Grupos de Idosos.
S/P	17/10/2017	Formação com o Núcleo regional de SS em parceria com a UnoChapecó
S/P	19/10/2017	Roda de Conversa Serviços da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade do SUAS
S/P	20/10/2017	Reunião da CIB e COEGEMAS em Chapecó
S/P	20/10/2017	REUNIÃO ORDINÁRIA COEGEMAS E CIB realizada em Chapecó
S/P	26/10/2017	Reunião do Colegiado de Gestores e Técnicos do SUAS e Atendimento ao Município de Santiago do Sul após o término da REunião
S/P	30/10/2017	Participação no XI Conferência Estadual de Assistência Social a ser realizada no dia 31/10 e 01/11 em Florianópolis com a organização do transporte para 40 delegados governamentais e não governamentais da região da AMOSC, eleitos nas Conferências Municipais.
S/P	06/11/2017	Revisão e atualização o Protocolo Atendimento às Vítimas de Violência (fluxos e casos)
S/P	07/11/2017	Organização e participação no Seminário Intersetorial (Educação, Assistência Social, Conselho Tutelar, Saúde) sobre infrequencia escolar. Participação: MP/SC, UNICEFF Apoio: UnoChapecó
S/P	08/11/2017	Fiscalização do processo eleitoral
S/P	21/11/2017	Participação em Reunião do Colegiado Estadual de Assistência Social realizado na cidade de Florianópolis nos dias 21 e 22 de novembro.
S/P	28/11/2017	Reunião Conselho da Comunidade
S/P	05/12/2017	Adequação protocolo de atendimento as vitimas de violência sexual aguda com a participação dos representantes da rede hospitalar de Chapecó e rede de saúde do município.
S/P	07/12/2017	Reunião do Colegiado de Gestores e Técnicos do SUAS

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5334	03/03/2017	Elaboração do mapa de curvas de níveis do município, para fornecimento a estudante de arquitetura Simone Dreves.
5500	25/04/2017	Impressão de 05 cópias do mapa cadastral e 05 cópias do mapa rodoviário do município conforme solicitação.
S/P	01/06/2017	Encaminhado todos os mapas do município para e-mail - isauram@unochapeco.edu.br da Eng <sup>a</sup> Isaura.
5879	13/09/2017	Encaminhado Mapa Cadastral do município elaborado em fevereiro de 2017 em arquivo formato dwg para email tributos@aguasdechapeco.sc.gov.br.
5941	10/10/2017	Entregue em cd arquivos solicitados em formato dwg (os que foram elaborados pela associação).
5940	10/10/2017	Entreguem os seguintes arquivos 3435; 3862; 4565; 4282; 3975, em formato dwg.
5988	06/11/2017	Impressão de 03 copias (04 pranchas) referente projeto de preventivo de incêndio de pavilhão
6005	06/11/2017	Impressão de 03 cópias ( 03 pranchas) referente projeto de Reperfilagem Ruas Blumenau e EMAC 101
6037	06/12/2017	Impressão de 05 cópias do mapa do perímetro urbano do município.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	25/01/2017	Impressão de 02 mapas, sendo uma cópia do cadastral e outra do rodoviário. Solicitado pelo eng <sup>o</sup> agrônomo Carlos.
5362	03/03/2017	Impressão de 03 Mapas Rodoviários, 03 Mapas Urbanos, para ser encaminhado para os Núcleos Municipais de Ensino. Os 03 Mapas Hídricos solicitados não temos elaborado, se necessário fazer uma nova solicitação pedindo a elaboração do mesmo.
5476	12/04/2017	Encaminhado para o Setor de tributação no e-mail tributacao@aguasfrias.sc.gov.br, o mapa rodoviário do município em extensão dwg.
5477	19/04/2017	Impressão de 02 cópias do mapa de numeração predial e zoneamento.
5504	24/04/2017	Encaminhado mapa cadastral do município em formato dwg para e-mail adm@aguasfrias.sc.gov.br, conforme solicitação.
5587	22/05/2017	Impressão de 02 copias do Mapa do Loteamento Santo Antonio do Pinhal Interior do Município.
5619	08/06/2017	Impressão de 4 mapas cadastrais com numeração dos imóveis, 3 mapas rodoviários e 1 da planta genérica de valores.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5805	15/08/2017	Impressão de 02 cópias (04 pranchas) referente projeto de reforma barracão industrial
5906	21/09/2017	Impressão de 02 cópias (04 pranchas) referente projeto de ampliação do Cras.
5905	21/09/2017	impressão de 02 cópias (03 pranchas) referente projeto de ciclovia na SC 159.
5917	28/09/2017	Impressão de 02 cópias (04 pranchas) referente o projeto elétrico e PPCI da nova sede administrativa, solicito ainda 01 cópia (13 pranchas) do projeto arquitetônico, por solicitação do corpo de bombeiros.
5978	01/11/2017	Impressão de 3 cópias (04 pranchas) referente o projeto da Ciclovia
6032	13/11/2017	Impressão de 02 cópias (08 pranchas) para os projetos da praça municipal e do projeto da Ciclovia.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	12/01/2017	Continuação da atualização do mapa cadastral e rodoviário junto ao setor de tributação e engenharia.
5821	14/08/2017	Elaboração de um mapa para secretária da saúde com delimitações de cada área de atendimento das agentes de saúde.
5933	06/10/2017	Impressão de 01 cópia do mapa rodoviário conforme contato telefônico.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5273	06/02/2017	Impressão de 03 copias (06 pranchas) referente projetos da ampliação do Fundo Municipal de Saúde de Caxambu do Sul.
5516	27/04/2017	Impressão de 01 cópia do mapa rodoviário do município, conforme solicitação e contato telefônico.
5544	08/05/2017	Impressões de 01 cópia dos mapas rodoviário cadastral e perímetro urbano.
5605	01/06/2017	Elaboração de Mapa turístico do município, conforme informações encaminhadas ao setor de cartografia.
5646	14/06/2017	Encaminhado para o e-mail fiscalizacao@caxambudosul.sc.gov.br, mapa rodoviário do município.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5791	09/08/2017	Impressão de 04 cópias do mapa rodoviário do município.
5792	09/08/2017	Alteração do mapa de zoneamento com a inserção da Rua Angelo Rolim de Moura, no Eixo de Densificação Urbana, com a finalidade de apresentação na Audiência Pública.
5806	15/08/2017	Impressão de 02 mapas rodoviários 01 com imagem e 02 cadastral 01 com imagem.
5880	13/09/2017	Encaminhado mapa Perímetro Urbano do município em formato dwg para email engenharia@caxambudosul.sc.gov.br, a casan precisa do arquivo para cadastrar os novos moradores do Lot. Vitória.
5836	19/09/2017	Elaboração do mapa de macrozoneamento e zoneamento para envio do Projeto de Lei à Câmara de Vereadores com alteração dos Anexos II e III do Plano Diretor do Município de Caxambu do Sul, tendo em vista que houve aprovação em Audiência Pública da substituição de enquadramento das Ruas Angelo Rolim de Moura e Do Comércio, passando de ZODUP para EDU.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5437	27/03/2017	Impressão de 01 cópia (04 pranchas) referente projeto de drenagem pluvial solicitado pelo engº Valdemar.
S/P	03/05/2017	Elaboração parte do projeto arquitetônico referente projeto da casa de química do município. (Bwc, casa bombas)
5582	22/05/2017	Impressão de 01 cópia referente ao mapa rodoviário do município.
5774	01/08/2017	Impressão de 02 cópias do mapa atualizado do perímetro urbano para agentes de saúde.
5890	18/09/2017	Impressão 02 mapas do perímetro urbano do município, 01 com imagem do satélite ao fundo, e o outro sem (fundo branco).

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5218	17/01/2017	Impressão de 02 cópias do mapa do perímetro urbano, para uso da vigilância sanitária (controle da dengue).
S/P	30/01/2017	Impressão de 01 cópia do mapa cadastral do município.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/02/2017	Retirar duvidas referente elaboração mapa de zoneamento.
S/P	17/02/2017	Elaboração das plantas de quadras do município.
5321	20/02/2017	Impressão de 01 cópia (6 pranchas) referente projeto de Preventivo de incêndio da Escola Coronelzinho.
S/P	01/03/2017	Elaboração do mapa de zoneamento do município, conforme existente e aguardando alterações que serão realizadas no plano diretor.
5380	10/03/2017	Impressão de 02 cópia (6 pranchas) referente preventivo de incêndio de Centro multiuso .
S/P	21/03/2017	Elaboração de cada planta de quadra em pdf e encaminhado para tributação.
5410	22/03/2017	Impressão de 2 cópias (03 pranchas) do projeto preventivo de incêndio referente escola municipal.
5408	22/03/2017	Impressão de 02 cópias (3 pranchas) referente projeto preventivo de incêndio de colégio municipal.
5439	28/03/2017	Encaminhado mapas em extensão dwg, (rodoviário, cadastral e zoneamento) para o setor de tributação. Material a ser encaminhado a estudante Barbara Fontana. Mapa com informações das curvas de níveis da cidade e zona rural não forem fornecidos por não terem sido elaborados até o momento.
5487	17/04/2017	Encaminhado pra o setor de tributação do município link para download do mapa rodoviário.
5579	22/05/2017	Impressão de 03 cópias (01 pranchas) referente projeto de As-built de pavimentação asfáltica.
5616	01/06/2017	Encaminhado para e-mail-giselijg@hotmail.com arquivo do Perímetro urbano em formato KML.
S/P	27/06/2017	Elaboração do mapa de localização do CRAS para Arqº Michelle
5669	28/06/2017	Impressão de 03 cópias (05 pranchas) referente projeto de pavimentação asfáltica.
5707	04/07/2017	Impressão de 02 cópias do mapa cadastral e 02 cópias do rodoviário.
5717	07/07/2017	Impressão de 01 cópia do mapa cadastral com pranchas conforme medidas encaminhada ao setor.
5753	26/07/2017	Impressão de 02 cópias do mapa cadastral do município.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5845	24/08/2017	Impressão de 02 cópias (02 pranchas) referente projeto Escola Coronelzinho
5832	28/08/2017	Impressão de 02 cópias (02 pranchas) referente projeto de preventivo de incêndio escola municipal
S/P	30/10/2017	Viagem ao município para conversa com prefeito referente proposta de projeto de passeios públicos no município.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atualização do mapa cadastral do município: Imóvel denominado PARTE DO LOTE RURAL N° 01, foi denominado QUADRA 53, inscrição imobiliária nº 392. Atualização do lote 01 e 02 da agora denominada quadra 53.
S/P	04/01/2017	Retificação da área no mapa do lote urbano nº 02 da Quadra nº 12.
S/P	30/01/2017	Impressão de 02 cópias do mapa cadastral do município.
5767	27/07/2017	Impressão de 02 cópias do mapa cadastral e duas do rodoviário.
S/P	04/10/2017	Alteração no mapa rodoviário do município para estudo.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Elaboração do mapa de Equipamentos Sociais do município. Solicitado pela profissional Elizabete.
5197	13/01/2017	Impressão de 03 cópias do mapa rodoviário solicitado pelo setor de administração, solicitante Simone Cozer. (tamanho de prancha - médio)
5537	09/05/2017	Impressão de 03 cópias do mapa rodoviário do município.
S/P	26/06/2017	Elaboração do mapa de localização do CRAS para Arqº Michelle
5667	27/06/2017	ATUALIZAÇÃO DO MAPA CADASTRAL DO DISTRITO DE FAZENDA ZANDAVALLI, QUADRA 02, CONFORME MATERIAL ENVIADO POR EMAIL. APOS ATUALIZAÇÃO ENCAMINHADO VIA EMAIL, MAPA EM PDF E DWG, TAMBÉM CONFORME SOLICITAÇÃO ENCAMINHADO VIA IMPRESSA.
S/P	05/09/2017	Plotagem de 03 mapas temáticos elaborados anteriormente pelo setor de cartografia

**MUNICIPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5878	19/09/2017	Impressão de 03 cópias do mapas cadastral
5877	19/09/2017	Atualização do mapa cadastral referente a quadra 82.

**MUNICIPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5430	28/03/2017	Concluído mapa cadastral da Vila 7 de Setembro. Encaminhado 01 cópia do mesmo.
5485	12/04/2017	Impressão de 02 cópias do mapa cadastral do município.
5479	12/04/2017	Impressão de 01 cópia do mapa cadastral da Vila 7 de Setembro.
5621	05/06/2017	Impressão de 02 cópias do mapa rodoviário do município.
S/P	06/07/2017	Impressão de 06 cópias do mapa do perímetro urbano do município.

**MUNICIPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	15/03/2017	Buscar documentação e tirar duvidas para atualização do mapa cadastral do município.
S/P	16/03/2017	Início da atualização do mapa cadastral.
S/P	05/05/2017	Atualização geral do mapa cadastral conforme documentação encaminhada por Ronaldo.
5606	05/06/2017	Elaboração de projeto de ampliação (duas salas de aula) da Escola Municipal Castro Alves.
S/P	27/07/2017	Atualização do mapa cadastral
5957	06/11/2017	Impressão de 03 cópias do mapa cadastral do município

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5187	06/01/2017	Impressão de 15 pranchas (01 cópia) referente projeto de passeio público.
5213	13/01/2017	Impressão de 03 pranchas referente projeto arquitetônico de Centro de Idosos.
S/P	06/02/2017	Impressão 01 cópia do mapa rodoviário do município.
5284	06/02/2017	Encaminhado por email cópia do mapa rodoviário do município.
5323	20/02/2017	Impressão de 01 cópia (06 pranchas) referente projeto de centro multiuso.
5382	10/03/2017	Impressão de 02 cópias referente mapa cadastral município.
5405	16/03/2017	Impressão de 01 cópia (01 prancha) projeto de regularização loteamento popular.
5461	03/04/2017	Impressão de 01 cópia do mapa cadastral e 01 cópia do mapa rodoviário do município.
5474	10/04/2017	Impressão de 02 cópias (02 pranchas) referente projeto do centro de educação - segunda etapa.
5511	25/04/2017	Impressão de 03 cópias (02 pranchas) referente projeto de paver da rua coberta.
5534	04/05/2017	Impressão de 02 cópias (06 pranchas) referente projeto de centro de idosos.
5551	09/05/2017	Impressão de 02 cópias (06 pranchas) referente Projeto de Ampliação da Unidade Básica de Saúde.
5555	11/05/2017	Impressão de 01 cópia (25 pranchas) referente projeto de pavimentação asfáltica.
5654	23/06/2017	Impressão de 20 cópias do mapa atualizado do município.
5771	28/07/2017	Impressão de 01 cópia (01 prancha) referente projeto de pavimentação asfáltica Loteamento Cremonini
5775	01/08/2017	Impressão de 01 cópia (05 pranchas) referente projeto de pavimentação asfáltica, drenagem e iluminação.
5789	09/08/2017	Impressão de 02 cópias (01 prancha) projeto de pavimentação.
5839	28/08/2017	Impressão de 02 cópias (04 pranchas) referente projeto de passeio público

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5868	05/09/2017	Impressão de 02 cópias (01 prancha) referente projeto de pavimentação de passeio público
5897	20/09/2017	Impressão de 02 cópias (02 pranchas) referente projeto de drenagem pluvial.
6077	05/12/2017	Impressão de 05 vias do mapa rodoviário da prancha enviada por e-mail.
6054	06/12/2017	Impressão de 20 cópias do mapa cadastral atualizado do município
6116	06/12/2017	Impressão de 01 cópias (02 pranchas) referente projeto de pavimentação.

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5306	15/02/2017	Impressão de 01 cópia do mapa cadastral do município.
5495	17/04/2017	Impressão de 01 cópia do mapa rodoviário do município.
5645	14/06/2017	Atualização do mapa urbano, referente a Unificação dos Lotes industriais nº 02 e 03, da quadra A, na Rua Ernesto Piazza - Área Industrial. De propriedade da Vitamix Nutrição Animal Ltda.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/04/2017	Apresentar material elaborado até agora e resolver pendências referente perímetro urbano do município.

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/03/2017	Atualização mapa referente unificação dos lotes 19,20 e 21 da quadra 01.
S/P	08/05/2017	Atualização de medidas e área do lote 07 da quadra 27, conforme documento encaminhado pela eng <sup>a</sup> Jaqueline.
S/P	06/07/2017	Elaboração do mapa de localização do CRAS para Arq <sup>o</sup> Michelle

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5210	13/01/2017	Impressão de (01) uma cópia do mapa cadastral - perímetro urbano do município.
5194	13/01/2017	Impressão de uma cópia do mapa cadastral atualizado do município e uma cópia do mapa rodoviário.
S/P	13/01/2017	Impressão do levantamento referente ao cemitério do município solicitado por Taffarel.
5247	25/01/2017	Impressão de 02 cópias do mapa cadastral e 05 cópias do mapa rodoviário do Município solicitado por Régis.
S/P	22/02/2017	Impressão de 02 cópias (4 pranchas) referente projeto de defesas metálicas.
5445	31/03/2017	Impressão de 05 cópias do mapa rodoviário do município.
5421	03/04/2017	Impressão de 03 cópias (2 pranchas) referente projeto de reforma da prefeitura municipal, solicitado pela Arqª Taíze.
5464	04/04/2017	Impressão de 03 cópias (2 pranchas) do projeto da Reforma do prédio da Educação.
5419	04/04/2017	Impressão de 03 cópias (4 pranchas) do projeto da Casa do Mel.
5470	06/04/2017	Impressão de 03 cópias (13 pranchas) referente projetos de pavimentação das Ruas João Goulart, Matilde Alba Pedott, Tv. Paulo Pasquali e Tv. Guaporé.
5493	17/04/2017	Encaminhado no e-mail engenharia@quilombo.sc.gov.br os arquivos em extensão dwg do mapa rodoviário e de zoneamento.
5559	12/05/2017	Elaboração da planta de quadra com imagem referente a quadra A, localizada na rua Joaçaba.
5557	12/05/2017	Impressão de 03 cópias (08 pranchas) referente, projeto das defensas e projeto da Rua Jacob Simon.
S/P	12/05/2017	Auxílio na elaboração de levantamento topográfico em dwg referente ao cemitério do município.
5569	18/05/2017	Impressão de 01 cópia do mapa cadastral e rodoviário do município e encaminhamento dos mesmos em arquivo digital no email saudeqbomedicamento@gmail.com.
5585	22/05/2017	Impressão de 03 cópias (01 pranchas) referente projeto de Sinalização Viária no Acesso Norte Santo Grigol.
5624	08/06/2017	Impressão de 03 cópias (09 pranchas) referente projeto de pavimentação com pedras irregulares.
5655	19/06/2017	Impressão de 01 cópia (04 pranchas) referente projeto de pavimentação asfáltica.

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5674	27/06/2017	Impressão de 01 pranchas (03 cópias) referente projeto de Canalização.
5692	04/07/2017	Elaboração de plantas de quadras todas com imagem de satélite. (quadras 18, 51,23 e 05).
5704	05/07/2017	Impressão de 10 cópias do mapa Rodoviário.
5776	01/08/2017	Elaboração planta de quadra com imagem referente quadra 84.
5723	01/08/2017	Impressão de 05 mapas de zoneamento em folha A1 e 10 mapas de zoneamento em folha A3
5931	04/10/2017	Impressão de 01 cópia (15 pranchas) referente projeto de pavimentação.
5545	19/10/2017	Elaboração de arquivo das estradas do interior do município para que possamos abrir Google Earth.
5963	19/10/2017	Elaboração das plantas de quadras das seguintes quadras: 48, 63 e 89.
6004	03/11/2017	Encaminhado arquivo digital em DWG do mapa planialtimétrico de Quilombo, (versão existente).
5993	06/11/2017	Correção do nome da Travessa localizada na quadra Nº 03. Sendo nome correto FRANCISCO FÁBIO SIEGA.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/01/2017	Elaboração do mapa de curvas de níveis do município solicitado pelo engº Rafael
5627	08/06/2017	Impressão de 02 cópias do mapas do perímetro urbano do município sem imagem e 01 cópia com imagem com forme solicitação.
5630	13/06/2017	Impressão de 03 cópias (1 prancha) referente projeto de móveis.
5691	30/06/2017	Impressão de 04 cópias (03 pranchas) referentes ampliação do laticínio.
S/P	20/07/2017	Impressão de 03 cópias (1 prancha) referente projeto de mobiliário de farmácia.
5773	28/07/2017	Elaboração de curvas de níveis da estrada que segue para Linha Picolli, para elaboração de projeto de rede adutora.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5855	05/09/2017	Elaboração de curvas de nível da Linha Progresso, conforme link com KML do local encaminhado via e-mail
5885	18/09/2017	Impressão de 03 cópias (02 pranchas) referente projeto de drenagem pluvial do laticínio
5886	18/09/2017	Impressão de 02 cópias do mapa cadastral.
5922	28/09/2017	Impressão de 01 cópia (04 pranchas) referente projeto de ampliação do posto de saúde.
6027	10/11/2017	Impressão de 03 cópias (01 prancha) referente projeto de reforma Cras.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5244	25/01/2017	Impressão de 01 cópia (03 pranchas) referente projeto de parque aquático, solicitado pelo engº Matheus.
5248	31/01/2017	Impressão de 01 cópias dos referentes mapas: Cadastral e mapa do perímetro urbano (consta as colonias).
5308	15/02/2017	Impressão de 03 cópias (2 pranchas) referente projeto de drenagem pluvial do município.
5315	10/03/2017	Impressão 03 cópias ( 01 prancha) referente projeto de casa padrão popular. Obrigado!
S/P	10/04/2017	Elaboração do mapa de bairros, conforme mapa encaminhado via e-mail pra o setor de cartografia.
5528	08/05/2017	Impressão de: 5 - cópias do mapa do centro urbano, 5 - cópias do mapa de pratas e 5 - cópias do mapa rodoviário (cidade e interior).
5568	18/05/2017	Impressão de 1 cópia (02 pranchas) referente projeto de pavimentação asfáltica do Balneário de Pratas.
5584	22/05/2017	Levantamento aproximado de quantitativo em m <sup>2</sup> referente todas as calçadas da sede do município e Balneário de Pratas.
5577	01/06/2017	Impressão de 02 cópias (03 pranchas) referente projeto de pavimentação asfáltica.
5666	26/06/2017	Impressão de 3 cópias (07 pranchas) referente projetos preventivos do salão paroquial.
5713	07/07/2017	Impressão de 02 cópias (6 pranchas) referente projeto de pavimentação.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5726	12/07/2017	Impressão de 02 cópias (3 pranchas) referente projeto de pavimentação asfáltica em Balneário de Pratas.
5762	01/08/2017	Impressão de 02 cópias (15 pranchas) referente projetos de Preventivo pavilhão industrial OGOCHI e Preventivo ginásio de esportes Linha Navegantes.
5777	01/08/2017	Impressão de 02 cópias (6 pranchas) referente projeto de pavimentação asfáltica nas ruas Aloisio Stoffel e Konrad Adenauer
5799	11/08/2017	Impressão de 2 cópias (3 pranchas) referente projeto preventivo de incêndio.
5828	22/08/2017	Impressão de 02 cópias (04 pranchas) referente projeto preventivo de incêndio do ginásio da de esporte da Linha São Sebastião
S/P	05/10/2017	Levantamento e medição da prefeitura para futura proposta de ampliação e reforma.
5945	06/11/2017	Impressão de 02 cópias (04 pranchas) referente projeto preventivo de incêndio Creches municipais.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5457	07/04/2017	Impressão de 03 cópias do mapa cadastral e 01 do rodoviário para serem encaminhados as escolas municipais.
S/P	28/07/2017	Atualização do mapa cadastral

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/08/2017	Iniciar atualização cadastral.
6023	09/11/2017	Encaminhado para o e-mail da alinegiumbeli@yahoo.com.br arquivo em dwg do mapa cadastral do município. Feita também impressão de uma via do mesmo mapa.
6038	05/12/2017	Impressão de 02 cópias (01 prancha) referente projeto as built de pavimentação asfáltica

**MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
-----------	------	-----------------------

**MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5275	06/03/2017	Atualização do mapa do perímetro Urbano, conforme documento de ampliação. Atualização do mapa cadastral.
5276	08/03/2017	Elaboração do mapa altimétrico (curvas de nível) do município.
S/P	26/04/2017	Atualização referente desmembramento na quadra 49, conforme documentação encaminhada para o setor de cartografia.
5277	13/06/2017	Alteração no mapa rodoviário em que se destacou mais a SC e a hidrografia.
5278	13/06/2017	Levantamento da metragem em km <sup>2</sup> das comunidades do município.
5677	27/06/2017	Impressão de 03 cópias do Mapa rodoviário - comunidades.
5696	30/06/2017	Elaboração de mapa de localização das duas pontes situadas na EMUO 105, da Linha Santo Antonio do Pinhal.
5699	03/07/2017	Impressão de 02 cópias do mapa rodoviário/comunidades.
5721	11/07/2017	Alteração no mapa localização de pontes.
5737	27/07/2017	Impressão de 02 cópias de cada um dos seguintes mapas: Rodoviário - divisão das comunidades; Plano altimétrico; Perímetro urbano e Cadastral;
5803	18/08/2017	Fornecido para o Sr. Felipe Foresti os arquivos em dwg dos mapas rodoviário e cadastral do município
5859	01/09/2017	Encaminhado 01 copia da 5º e 6º etapa do projeto da câmara de vereadores

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/09/2017	Impressão de 01 cópia do mapa de zoneamento



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/01/2017	IMPORTAÇÃO DO ORÇAMENTO DO CIDEMA NO SISTEMA BETHA.
S/P	17/01/2017	ABERTURA DO ORÇAMENTO DO CIS AMOSC.
S/P	20/01/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 01/2017.
S/P	23/01/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DOCUMENTO DE ALTERAÇÃO CADASTRAL PARA A RECEITA FEDERAL - ALTERAÇÃO PRESIDENTE.
S/P	23/01/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DOS PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	25/01/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	30/01/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 01/2017, DO CIDEMA.
S/P	31/01/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	02/02/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	06/02/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	09/02/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	10/02/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	13/02/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 12/2016, DA AMOSC.
S/P	13/02/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 12/2016, DO CIDEMA.
S/P	14/02/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 12/2016, DO CIS-AMOSC.
S/P	14/02/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	21/02/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	22/02/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/02/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	24/02/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	27/02/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 02/2017, DO CIDEMA.
S/P	01/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	03/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	07/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	14/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	14/03/2017	PARTICIPAÇÃO NA 2º OFICINA ESTADUAL PARA NOS GESTORES MUNICIPAIS, REALIZADA PELA FECAM DE 14 À 16 DE MARÇO/2017.
S/P	15/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	17/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	20/03/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 01/2017, DO CIS-AMOSC
S/P	20/03/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 03/2017.
S/P	20/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	21/03/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 01/2017, DA AMOSC.
S/P	21/03/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 01/2017, DO CIDEMA.
S/P	23/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	24/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	29/03/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/03/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 03/2017, DO CIDEMA.
S/P	04/04/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	04/04/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	17/04/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	19/04/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	20/04/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO BB GESTÃO MAX, DOS DÉBITOS AUTOMÁTICOS DAS CONTRIBUIÇÕES DO MÊS 04/2017.
S/P	24/04/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 02/2017, DO CIS-AMOSC
S/P	24/04/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	24/04/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	25/04/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 02/2017, DA AMOSC.
S/P	25/04/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 02/2017, DO CIDEMA.
S/P	25/04/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	28/04/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	28/04/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 04/2017, DO CIDEMA.
S/P	03/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	04/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	08/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	10/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/05/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP. 03/2017, DO CIDEMA.
S/P	19/05/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 05/2017.
S/P	22/05/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP. 03/2017, DO CISAMOSC.
S/P	22/05/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP. 03/2017 DA AMOSC
S/P	22/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	24/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	25/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	26/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	29/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	29/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	30/05/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	30/05/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 05/2017, DO CIDEMA.
S/P	01/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	05/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	12/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	14/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	16/06/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 04/2017, DO CIS-AMOSC
S/P	19/06/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 04/2017, DA AMOSC.

**AMOSC**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/06/2017	PREENCHIMENTO E TRANSMISSÃO DA DECLARAÇÃO DE DÉBITOS E CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS - DCTF, COMP 04/2017, DO CIDEMA.
S/P	19/06/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 06/2017.
S/P	19/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	23/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	23/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	26/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	27/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DO CIDEMA.
S/P	29/06/2017	LANÇAMENTO DO ARQUIVO DE DÉBITO AUTOMÁTICO NO PROGRAMA BB GESTÃO MAX, CONTRIBUIÇÕES REFERENTE AO MÊS 06/2017, DO CIDEMA.
S/P	30/06/2017	LANÇAMENTO JUNTO AO GERENCIADOR FINANCEIRO DE PAGAMENTOS DA AMOSC.
S/P	01/09/2017	CAPACITAÇÃO SOBRE SICONFI E MATRIZ DE SALDOS CONTÁBEIS
S/P	17/11/2017	CURSO SIOPS
S/P	06/12/2017	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO

**CAMARA MUNICIPAL DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/12/2017	CADASTRO DA UNIDADE NO SISTEMA DE GESTÃO DE FROTAS E CADASTRO DE USUÁRIO.

**MUNICIPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/01/2017	ENVIO POR E-MAIL DA DECISÃO NORMATIVA DO TRIBUNAL DE CONTAS DE SANTA CATARINA N. 06/2008, QUE TRATA DA ANÁLISE DAS COTAS MUNICIPAIS.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/02/2017	ENCAMINHAMENTO DE ORIENTAÇÃO QUANTO AO DESCONTO REFERENTE AO FUNRUAL NA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE RECURSOS DA MERENDA ESCOLAR.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/05/2017	AUXILIO NO PREENCHIMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CADASTRO DE RETENÇÃO.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/03/2017	ATENDIMENTO REFERENTE A ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.
S/P	21/03/2017	ORIENTAÇÃO QUANTO A ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO DA SAÚDE.
S/P	22/03/2017	ATENDIMENTO QUANTO A PESQUISA DE DADOS IDHM.
S/P	07/04/2017	ATENDIMENTO REFERENTE A OFICIO CIRCULAR DO TRIBUNAL DE CONTAS DE SANTA CATARINA - TCE/SC.
S/P	28/11/2017	CADASTRO DO MUNICÍPIO NO SISTEMA DE GESTÃO DE FROTAS E CADASTRO DE USUÁRIO.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	07/06/2017	ATENDIMENTO REFERENTE A ALTERAÇÃO DE DADOS DAS CONTAS ANUAIS DE 2016, JUNTO AO SICONFI.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	25/01/2017	AUXILIO SICONFI.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5260	08/02/2017	FORAM REPASSADO ORIENTAÇÕES QUANTO AS ATRIBUIÇÕES DO CONTROLE INTERNO MUNICIPAL.
S/P	22/03/2017	ATENDIMENTO REFERENTE AO SICONFI.
5406	27/03/2017	FORAM REALIZADO AS ORIENTAÇÕES SOLICITADAS QUANTO AOS RELATÓRIOS A SEREM ENCAMINHADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS.
S/P	28/03/2017	ATENDIMENTO REFERENTE AOS PRAZOS DE ENCAMINHAMENTO DOS RELATÓRIOS DA INSTRUÇÃO NORMATIVA IN 20, DO TRIBUNAL DE CONTAS DE SANTA CATARINA.

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	29/03/2017	ATENDIMENTO REFERENTE A OFICIO CIRCULAR DO TRIBUNAL DE CONTAS DE SANTA CATARINA - TCE/SC.
S/P	13/12/2017	CADASTRO DO MUNICÍPIO NO SISTEMA DE GESTÃO DE FROTAS E CADASTRO DE USUÁRIO.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	27/01/2017	REALIZAÇÃO DE CONSULTA JUNTO AO TRIBUNAL DE JUSTIÇA PARA BUSCAR ORIENTAÇÕES QUANTO A NOVA FORMULA DE PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS, E ENCAMINHAMENTO DAS ORIENTAÇÕES AO MUNICÍPIO.
5575	18/05/2017	REALIZADO VISITA AO SETOR DE EDUCAÇÃO NO DIA 18 DE MAIO E PRESTADO OS ESCLARECIMENTOS SOLICITADOS.
S/P	30/10/2017	ORIENTAÇÃO QUANTO A PROGRAMAS DE AUXILIO E DISTRIBUIÇÃO DE BENS.

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/04/2017	AUXILIAR NO LANÇAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PNTE.
S/P	18/04/2017	AUXÍLIO NO LANÇAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR 2016, JUNTO AO SIGPC.
5436	18/04/2017	FOI REALIZADO VISITA AO MUNICÍPIO, E PRESTADO AS ORIENTAÇÕES SOLICITADAS QUANTO AO LANÇAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE RECURSOS DO FNDE NO SISTEMA SIGPC

**MUNICIPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	25/04/2017	ATENDIMENTO REFERENTE A DESPESA EM CASO DE SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA.
S/P	22/05/2017	ENCAMINHAMENTO DE MATERIAIS SOLICITADOS, REFERENTE AO CURSO DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL.
S/P	22/08/2017	AUXILIO NO CADASTRAMENTO DE TERMO ADITIVO NO SISTEMA E-SFINGE OBRAS.

**MUNICIPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5262	08/02/2017	FOI ENCAMINHADO POR E-MAIL AS ORIENTAÇÕES SOLICITADAS QUANTO A DÚVIDA EXPOSTA NA SOLICITAÇÃO.
5469	11/04/2017	ENCAMINHADO ATRAVÉS DE OFICIO PARECER N. 08/2017, CONTENDO AS ORIENTAÇÕES SOLICITADAS.
5572	23/05/2017	REALIZADO VISITA AO SETOR NO DIA 23, ONDE FORAM PRESTADOS OS ESCLARECIMENTOS E ORIENTAÇÕES SOLICITADOS, QUANTO A UTILIZAÇÃO DO SISTEMA SIGPC.
S/P	24/05/2017	AUXILIO NO LANÇAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS JUNTO AO SISTEMA SIGPC DO FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO.
S/P	31/05/2017	ENCAMINHAMENTO DE MATERIAL SOLICITADO, REFERENTE AO CURSO DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL.
S/P	31/10/2017	ORIENTAÇÃO REFERENTE AO TRATAMENTO DADO À LIVROS RECEBIDOS EM DOAÇÃO, QUANTO A INCORPORAÇÃO OU NÃO AO PATRIMÔNIO.

**MUNICIPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5514	14/08/2017	FOI REALIZADO VISITA AO SETOR DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, E REPASSADO AS INFORMAÇÕES SOLICITADAS REFERENTE A PRESTAÇÕES DE CONTAS NO SISTEMA SIGPC DO FNDE.

**MUNICIPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	08/05/2017	ATENDIMENTO REFERENTE A BASE DE CALCULO PARA TRANSFERÊNCIA A CÂMARA DE VEREADORES.
S/P	13/12/2017	CADASTRO DO MUNICÍPIO NO SISTEMA DE GESTÃO DE FROTAS E CADASTRO DE USUÁRIO.

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	ENCAMINHAMENTO POR E-MAIL DE COMUNICADO DA FECAM N. 02/2017 - PUBLICAÇÃO DE ATOS MUNICIPAIS NOS ÓRGÃO OFICIAIS.
S/P	09/01/2017	ENVIO POR E-MAIL DE COMUNICADOS DA FECAM N. 06/2017 E 07/2017.
S/P	27/01/2017	ENVIO POR E-MAIL "COMUNICADO CAUC DE 26 DE JANEIRO DE 2017 SOBRE A PORTARIA Nº 424, DE 2016".
S/P	31/01/2017	ENCAMINHAMENTO DE ORIENTAÇÃO QUANTO A NOVA FORMULA DE PAGAMENTO DE PRECATÓRIO EM 2017.
S/P	13/02/2017	ENVIO DE COMUNICADO DO TRIBUNAL DE CONTAS DE SANTA CATARINA, QUE TRATA DA APLICAÇÃO DO NOVO EMENTÁRIO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA APLICADO AOS MUNICÍPIOS A PARTIR DE 2018, E NOTA TÉCNICA DA SECRETÁRIA DO TESOURO NACIONAL - STN.
S/P	20/02/2017	ENVIO POR E-MAIL, DE ORIENTAÇÃO DISPONIBILIZADA PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SANTA CATARINA - TCE/SC, QUANTO A EMISSÃO DE PARECER DO CONTROLE INTERNOS NOS ATOS DE PESSOAL.
S/P	17/03/2017	ENVIO POR E-MAIL "GUIA DO MANDATO" ELABORADO PELO TRIBUNAL DE CONTAS DE SANTA CATARINA - TCE/SC.
S/P	12/05/2017	REUNIÃO CONJUNTA DO COLEGIADO DE CONTADORES E CONTROLADORES INTERNOS , TRIBUNAL DE CONTAS E PREFEITOS MUNICIPAIS.
S/P	17/05/2017	ORGANIZAÇÃO DE CURSO MINISTRADO PELA EGEM "COMO ELABORAR O PLANO PLURIANUAL"
S/P	13/12/2017	CADASTRO DAS UNIDADES DE MEDIDAS E ABREVIATURAS, NO SISTEMA DE GESTÃO DE FROTAS.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/01/2017	Contatos com municípios para levantamento dados km do transporte escolar conforme solicitação de alguns municípios.
S/P	02/02/2017	Reunião com UFFS sobre curso substâncias psicoativas - CRR.
S/P	06/02/2017	Reunião com pró-reitor de extensão da UFFS sobre formação de professores.
S/P	16/02/2017	Reunião de planejamento para encontro sobre formação inicial e continuada de professores com representante da CAPES.
S/P	20/02/2017	Reunião do Comitê local Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODSs.
S/P	21/02/2017	Participação na II Conferência de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFFS.
S/P	08/03/2017	Organização e participação no Encontro sobre formação inicial e continuada com representante da CAPES.
S/P	20/03/2017	Reunião do Comitê ODSs.
S/P	06/04/2017	Reunião com diretoria do colegiado de educação e pró-reitor da UFFS sobre proposta de parceria para formação continuada de professores.
S/P	07/04/2017	Reunião da Gerência de Educação de Chapecó sobre proposta de formação do atendimento educacional de SC.
S/P	13/04/2017	Reunião do grupo de estudo formação inicial e continuada de professores.
S/P	17/04/2017	Participação em reunião do Comitê local dos ODSs.
S/P	04/05/2017	Reunião na UFFS sobre encaminhamentos da formação continuada de professores do ensino fundamental.
S/P	08/05/2017	Participação em reunião da câmara temática do turismo e, cultura e esporte.
S/P	10/05/2017	Participação no VII Fórum Catarinense de Cultura integrando representantes dos municípios de Chapecó, Águas de Chapecó, Águas Frias, Formosa do Sul, Guatambu, Irati, Jardinópolis, Nova Erechim, Nova Itaberaba, Pinhalzinho, Planalto Alegre, Quilombo, Santiago do Sul, São Carlos e Serra Alta.
S/P	16/05/2017	Participação no repasse sobre monitoramento e avaliação dos planos de educação e plano de cargos e salários.
S/P	26/05/2017	Reunião de planejamento do IV Encontro de Educação Alimentar e Nutricional.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/05/2017	Reunião com diretoria do Colegiado de Nutrição sobre encaminhamentos do colegiado e proposta de sistema de alimentação escolar.
S/P	01/06/2017	Reunião sobre II Seminário de Educação Municipal em parceria com FAPESC/UNOCHAPECO.
S/P	07/06/2017	Participação em encontro de formação que destacou os desafios para formação de professores da educação básica.
S/P	12/06/2017	Reunião com prof. Dr. Cesar Nunes, proposta de curso sobre competências sócio-emocionais, criatividade e senso crítico com grupo de estudos.
S/P	22/06/2017	Encontro do grupo de estudo de formação inicial e continuada com prof. Dr. Elcio Cecchetti que discutiu a proposta curricular de SC.
S/P	26/06/2017	Participação em reunião do Conselho da UDESC como membro suplente.
S/P	26/06/2017	Reunião com equipe da UFFS sobre encaminhamentos finais para formação de professores do ensino fundamental.
S/P	07/07/2017	Participação em encontro para discutir Proposta Curricular de SC com representantes da região da AMOSC, SED e UNOCHAPECO.
S/P	01/08/2017	Reunião com representantes da UFFS sobre primeira etapa de formação de professores realizada de 17 a 21 de julho nos polos de Chapecó, Quilombo, Nova Erechim e São Carlos.
S/P	04/08/2017	Reunião com profissional do curso de Nutrição da UNOCHAPECÓ sobre capacitação para nutricionistas sobre cardápios escolares, principalmente da educação infantil.
S/P	04/08/2017	Reunião sobre encontro de formação com Cesar Nunes dia 11 e 12 de agosto.
S/P	11/08/2017	Participação capacitação com professor Cesar Nunes (avaliação formativa).
S/P	17/08/2017	Exposição da experiência da AMOSC com a formação continuada de professores na II conferência de ensino, pesquisa e extensão da UFFS.
S/P	10/09/2017	Participação em reunião do Colegiado Estadual de Cultura e Colegiado de Educação da FECAM.
S/P	10/09/2017	Participação em reunião do Colegiado Estadual de Cultura e Colegiado Estadual de Educação da FECAM.
S/P	26/09/2017	Reunião sobre regulamentação dos colegiados.
S/P	20/10/2017	Participação em reunião da AMOSC sobre planejamento da instituição.
S/P	07/12/2017	Participação em reunião da UDESC, apresentação institucional e avaliação da prestação de serviços à comunidade.

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Orientações a nova Gestora de Educação sobre procedimentos para acesso a senhas dos Sistemas do FNDE; Plano de Ações Articuladas; Programas do Governo Federal e outras questões da área educacional.
S/P	09/01/2017	Orientação e envio de legislação sobre fechamento de escola do campo e parecer do CNE sobre férias da educação infantil.
S/P	17/01/2017	Orientação sobre tempo de serviço na educação.
S/P	20/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	23/01/2017	Orientação sobre regulamentação do transporte escolar. Envio de minuta de lei.
S/P	24/03/2017	Orientação sobre a cedência de profissional da educação para outra área.
S/P	07/06/2017	Orientação sobre produtos de doação à escola, finalidade e destino.
S/P	07/06/2017	Orientação sobre atuação do secretário de educação como membro do conselho municipal de educação.
S/P	17/10/2017	Orientação sobre planos de ações articuladas (PAR).

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/01/2017	Orientação sobre ajuda de custo para professor de outra instituição, informado da não possibilidade considerando ser instituição de outro ente federado.
S/P	18/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	19/01/2017	Envio de tabela da hora atividade de professores.
S/P	21/03/2017	Orientação sobre o atendimento de crianças na creche.
S/P	23/06/2017	Orientação a gestora de escola sobre processo de avaliação das crianças.
S/P	30/08/2017	Orientação sobre expedição de certificados.
S/P	10/10/2017	Orientação e encaminhamento de material sobre renovação do conselho do FUNDEB.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
6040	20/11/2017	Discutir e orientar sobre parecer pedagógico da educação infantil e adaptação no Sistema Escola Web.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	01/02/2017	Orientação e sugestão sobre período de adaptação das crianças na creche.
5554	27/06/2017	Realizado capacitação para membros do Conselho Municipal de Educação.
S/P	27/06/2017	Encaminhado orientações sobre regulamentação das unidades de educação infantil, material sobre conselho municipal de educação e parecer do CNE sobre férias na educação infantil.
5751	08/08/2017	Orientações e sugestões para reestruturação do projeto político pedagógico e orientação para alteração de dados do gestor da educação no SIMEC/PAR.
S/P	23/08/2017	Orientação sobre hora atividade dos professores de acordo com art. 67, inciso V da LDB, Resolução nº 02/2009 do Conselho Nacional da Educação e Lei nº 17.738/2008 do piso nacional de professores.
S/P	31/10/2017	Orientação sobre efetivo trabalho do professor e dias letivos escolar.
S/P	08/11/2017	Finalização da orientação do projeto político pedagógico da educação infantil e do ensino fundamental.
6129	19/12/2017	Encaminhado sugestão de lei municipal que regulamenta cursos e eventos para certificação pela secretaria municipal de educação. Também foi encaminhado outros documentos necessários ao processo de planejamento e finalização das etapas do curso e outros eventos.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/01/2017	Envio de portaria e resolução com informações sobre recursos para educação.
5217	17/01/2017	Realizado orientações sobre programas federais, plano de ações articuladas, contratação temporária de professor e outras orientações sobre educação municipal.
S/P	19/01/2017	Orientação para acesso a senhas do FNDE e senhas sistema escolar da AMOSC.
S/P	26/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5253	27/01/2017	Encaminhado usuário e senha de acesso ao Sistema PUBLIOTECA.
S/P	27/01/2017	Orientação sobre utilização do sistema de bibliotecas públicas.
5318	20/02/2017	Solicitado para equipe de informática verificar o problema de acesso.
S/P	28/03/2017	Encaminhamento de Parecer sobre atendimento de educando com deficiência no transporte escolar.
S/P	31/03/2017	Capacitação à equipe da secretária de educação sobre o Programa Dinheiro Direto na Escola
S/P	31/03/2017	Enviado vários formulário de prestação de contas, cotação de preços e resoluções sobre o PDDE.
S/P	25/04/2017	Orientação sobre Sistema Presença - Prog.Bolsa Família.
5671	10/07/2017	Contatado com duas nutricionista já experientes na atuação com alimentação escolar e realizado orientações a nova nutricionista do município. Setor de educação enviou algumas legislações acerca dos procedimentos do PNAE e orientação para cadastramento da nutricionista junto ao FNDE.
5670	02/08/2017	Orientações referente atualização de dados do Conselho de Alimentação junto ao CAEvirtual e atualização da ata com base nas últimas reuniões. Orientação referente atualização dos membros do Conselho Municipal de Políticas Culturais. Quanto a solicitação referente a revitalização de espaço (rodoviária) foi encaminhada ao setor de engenharia.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5190	10/01/2017	Orientações acerca de casos de alunos com laudos médicos apontando alguma deficiência e a necessidade de segundo professor de turma e/ou outros recursos de apoio pedagógico; número de alunos por turma e outras questões da área educacional.
S/P	13/02/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	04/04/2017	Envio de minuta de lei para regulamentação do transporte escolar.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/05/2017	Encaminhamento de parecer sobre conselho municipal de educação.
S/P	04/10/2017	Visita na Mostra Pedagógica da Educação.
S/P	18/10/2017	Orientação sobre Sistema Municipal de Ensino.
S/P	12/12/2017	Orientação à diretora de escola sobre adequação da avaliação da aprendizagem de aluno transferido de outra escola.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	19/04/2017	Organização e realização do 1º encontro de formação de professores integrando os municípios de Formosa do Sul, Quilombo, Irati, Jardinópolis, Santiago do Sul, Coronel Freitas e Cordilheira Alta, parceria AMOSC e EGEM.
S/P	24/05/2017	Organização e realização do 2º encontro de formação de professores integrando os municípios de Formosa do Sul, Quilombo, Irati, Jardinópolis, Santiago do Sul, Coronel Freitas e Cordilheira Alta, parceria AMOSC e EGEM.
S/P	15/09/2017	Organização e realização do 4º encontro de formação de professores integrando os municípios de Formosa do Sul, Quilombo, Cordilheira Alta, Coronel Freitas, Santiago do Sul, Jardinópolis, Irati, uma parceria AMOSC e EGEM.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	01/02/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	13/02/2017	Orientação sobre transporte escolar.
S/P	24/03/2017	Orientação para aquisição de senha do SIGARP.
S/P	09/05/2017	Encaminhamento de minuta de lei de contratação de estagiários.
S/P	14/06/2017	Realizado reunião sobre Fórum de Educação Infantil da região da associação.
S/P	18/08/2017	Orientação sobre o plano de trabalho a ser informado na plataforma do Sistema Nacional de Cultura do Ministério da Cultura.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
6018	04/12/2017	Participação no primeiro encontro de cultura do município, abordando sobre Sistema Nacional e Municipal de Cultura.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Orientação sobre estagiário.
S/P	12/01/2017	Orientação para preenchimento do formulário de habilitação novo Gestor junto ao FNDE.
5212	18/01/2017	Prestado orientações sobre gestão da educação municipal com base nos programas federais, ferramentas de planejamento, financiamento da educação e outros procedimentos educacionais.
S/P	18/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	28/03/2017	Orientação sobre a regulamentação do transporte escolar.
S/P	12/06/2017	Atendimento à secretaria de educação e equipe do município com repasses de informações sobre reunião do colegiado e outros encaminhamentos das formação de professores.
S/P	19/06/2017	Orientação para acesso ao PDDE interativo.
S/P	20/09/2017	Orientação sobre atualização do Projeto Político Pedagógico da educação infantil.
S/P	10/11/2017	Orientação sobre renovação do conselho do FUNDEB.

**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/04/2017	Orientação sobre laudo/diagnóstico de educando com deficiência.
S/P	23/05/2017	Orientação para procedimento de atualização de dados no Sistema Nacional de Cultura, site do Ministério da Cultura.
S/P	30/08/2017	Orientação sobre direito de matrícula para crianças de 0 a 3 anos de idade de acordo com legislação vigente.
S/P	28/09/2017	Orientação sobre avaliação e reclassificação de aluno do ensino fundamental I.

**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	29/09/2017	Orientação sobre processo de planejamento da educação infantil.
S/P	02/10/2017	Orientação matrícula aluno de transferência escolar.
S/P	16/11/2017	Orientação sobre processo de avaliação da aprendizagem dos alunos no sistema escolar.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/01/2017	Orientação transporte escolar.
S/P	13/01/2017	Orientação sobre estagiários.
S/P	19/01/2017	Enviado dados de levantamento dos custos do transporte escolar de alguns municípios da região.
S/P	30/01/2017	Orientação sobre recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE.
S/P	15/02/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	24/03/2017	Orientação sobre composição da comissão de monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação.
S/P	02/06/2017	Orientação sobre carga horária de profissional de nutrição para atuar na educação de acordo com Resolução do conselho de nutrição.
S/P	20/07/2017	Organização e realização da formação continuada de professores do ensino fundamental em parceria com a UFFS integrando os municípios Nova Erechim, Pinhalzinho, Serra Alta e Sul Brasil.
S/P	29/09/2017	Envio de modelo de edital de matrículas da educação infantil e ensino fundamental para ano de 2018.
S/P	02/10/2017	Envio de planilha sobre recursos para investimentos na educação.
S/P	13/11/2017	Orientação sobre adesão ao módulo educação infantil manutenção do SIMEC/PAR.
S/P	15/12/2017	Orientação sobre salário educação.

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Orientação sobre acesso as senhas do FNDE e sistema escolar da AMOSC.
S/P	11/01/2017	Orientações gerais sobre gestão da educação.
S/P	03/02/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	09/02/2017	Orientação sobre contratação de pessoal área da cultura.
S/P	19/07/2017	Orientação sobre possibilidade de planejamento de percentual destinado à cultura municipal através de vinculação orçamentária.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor e equipe da secretaria de educação.
S/P	28/03/2017	Orientação sobre Programa Mais Educação.
S/P	20/04/2017	Organização e realização do 1º encontro de formação de professores da educação infantil, integrando os municípios de Pinhalzinho, Serra Alta, Sul Brasil, Águas Frias, Nova Erechim, Nova Itaberaba e União do Oeste, parceria AMOSC e EGEM.
S/P	23/05/2017	Organização e realização do 2º encontro de formação de professores da educação infantil, integrando os municípios de Pinhalzinho, Serra Alta, Sul Brasil, Águas Frias, Nova Erechim, Nova Itaberaba e União do Oeste, parceria AMOSC e EGEM.
S/P	01/06/2017	Orientação gestora de escola acesso aos dados da Avaliação Nacional de Alfabetização - ANA.
S/P	11/07/2017	Enviado minuta do transporte escolar para regulamentação municipal.
S/P	16/08/2017	Orientação sobre organização de turmas da educação infantil e orientação sobre habilitação de professores de acordo com art. 61 e 62 da LDB.
S/P	18/08/2017	Orientação sobre Plano Municipal de Cultura, lei do Sistema Municipal de Cultura e plano de trabalho que deverá ser informado na plataforma do SNC do Ministério da Cultura.
S/P	13/09/2017	Organização e realização do 4º encontro de formação de professores integrando os municípios de Pinhalzinho, Nova Erechim, Nova Itaberaba, Serra Alta, Sul Brasil, Águas Frias, uma parceria AMOSC e EGEM.

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	16/02/2017	Orientação cadastro no edital para formação continuada de professores em parceria com UFFS.
S/P	24/02/2017	Orientação sobre procedimento de solicitação de serviço via siga web.
S/P	28/03/2017	Orientação para acesso ao sistema do Ministério de Cultura para atualização de dados da adesão ao Sistema Nacional de Cultura.
S/P	04/07/2017	Orientação de acesso e monitoramento do Planos de Ações Articuladas - PAR.
5816	06/09/2017	Orientações sobre atualização do Projeto Político Pedagógico da Educação Infantil e atuação do Conselho Municipal de Educação.
S/P	06/10/2017	Envio de modelo de Plano de Formação para os professores.
5983	06/11/2017	Orientação sobre procedimentos administrativos de pessoal da creche municipal (Estatuto do servidor, LDB).
S/P	01/12/2017	Orientação sobre plano de ações articuladas (PAR), aba de planejamento.
S/P	12/12/2017	Orientação preenchimento de dados das iniciativas do plano de ações articuladas (PAR).

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/01/2017	Orientações sobre habilitação novo Gestor junto ao FNDE para acesso a senhas dos Sistemas do MEC, sobre Programas Federais, prestação de contas, atualização dos conselhos, Plano de Ações Articuladas e outros procedimentos da área educacional.
S/P	13/01/2017	Orientação sobre Programa Mais Educação.
S/P	24/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	02/02/2017	Orientação sobre Programa Escola Acessível com recursos do PDDE.
S/P	20/02/2017	Encaminhado proposta de formação de professores da educação infantil.
S/P	22/02/2017	Orientação sobre número de crianças por turma.



## MUNICÍPIO DE QUILOMBO

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/03/2017	Orientação sobre prestação de contas de programas federais e APOIA.
S/P	24/03/2017	Orientação sobre reclassificação de aluna do ensino fundamental para ensino médio em conformidade com art. 24 da LDB.
S/P	28/03/2017	Orientação sobre Conselho de Alimentação Escolar - CAE.
5442	31/03/2017	Orientação sobre onde pode ser investidos os recursos do Programa Nacional de Transporte Escolar e cadastro do CACs FUNDEB no Sistema de Gestão de Conselhos para emissão de parecer.
S/P	03/04/2017	Enviado documentos relacionados ao PNATE e decreto que regulamenta o transporte escolar em SC.
S/P	25/04/2017	Orientação sobre Sistema Presença - Prog.Bolsa Família.
S/P	17/05/2017	Encaminhamento de resolução nº 45 do Programa Nacional Caminho da Escola.
S/P	02/06/2017	Orientação sobre período de férias nas creches e nomenclatura adequada do profissional da educação infantil de acordo com art. 61 da LDB.
S/P	07/06/2017	Orientação sobre hora atividade para professores atuantes nas creches e envio de legislações sobre o tema.
S/P	19/06/2017	Enviado orientações sobre o processo de planejamento da educação infantil a gestora da creche.
S/P	18/07/2017	Visita as duas escolas municipais de educação infantil e realizado orientações e sugestões sobre avaliação do projeto político pedagógico.
S/P	18/07/2017	Organização e realização da formação continuada de professores do ensino fundamental em parceria com a UFFS integrando os municípios de Quilombo, Santiago do Sul, Formosa do Sul, Irati e Jardinópolis.
S/P	19/07/2017	Organização e realização da formação continuada de professores do ensino fundamental em parceria com a UFFS integrando os municípios de Quilombo, Santiago do Sul, Formosa do Sul, Irati e Jardinópolis.
S/P	08/08/2017	Orientação sobre aplicação de 30% dos recursos do PNAE em produtos da agricultura familiar no ano correspondente ao repasse do recurso.
S/P	16/08/2017	Orientações sobre irregularidades apontadas pelo SIMEC/PAR do Conselho de Acompanhamento e Controle do FUNDEB.
S/P	29/09/2017	Orientação sobre matrículas na educação infantil.
S/P	14/11/2017	Orientação sobre procedimento e critérios de adesão ao módulo educação infantil manutenção no SIMEC/PAR.
S/P	17/11/2017	Orientação sobre Provinha Brasil - simulado.

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	14/12/2017	Orientação para cadastro no Programa Nacional de Formação Inicial de Continuada de Professores (PROFIC).

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5188	05/01/2017	Orientações sobre habilitação do novo Gestor para acesso aos Sistemas do MEC, Programas do Governo Federal de repasse de recursos, Plano de Ações Articuladas/PAR, Atualização de Conselhos da área da educação, Prestação de contas, Monitoramento e Avaliação do Plano de Educação.
S/P	24/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	02/02/2017	Orientação sobre servidores serviços gerais na educação.
S/P	20/02/2017	Orientação acesso dados prova ANA.
S/P	23/02/2017	Orientação sobre recursos suplementação da educação infantil e programa mais educação.
S/P	21/03/2017	Orientação área cultural.
S/P	07/08/2017	Orientação de investimento dos 60% do FUNDEB pagamento da remuneração dos profissionais da educação conforme art. 22, inciso II da lei nº 11.494 de 2007.
S/P	07/12/2017	Orientação sobre matrícula na creche.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Orientação alimentação escolar.
S/P	20/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
5250	06/02/2017	Realizado palestra aos professores com o tema: Educação e seus Desdobramentos destacando a Gestão do Sistema Municipal de Educação, financiamento da educação, controle social e desafios educacionais.
S/P	09/03/2017	Orientação sobre Programa Dinheiro Direto na Escola - ação agregada PDDE sustentável.
5313	23/03/2017	Orientações sobre programas federais, atualização do Conselho do FUNDEB, solicitação de senha SIMEC/PAR via sistema (03/03/2017). Capacitação para diretores de escolas sobre os procedimentos e normas do Programa Dinheiro Diretor na Escola (23/03/2017).

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/04/2017	Organização e realização do 1º encontro de formação de professores da educação infantil, integrando os municípios de São Carlos, Arvoredo, Águas de Chapecó, Planalto Alegre, Guatambu e Caxambu do Sul, parceria AMOSC e EGEM.
S/P	17/05/2017	Participação nas atividades da Feira Municipal do Livro.
S/P	22/05/2017	Organização e realização do 2º encontro de formação de professores da educação infantil, integrando os municípios de São Carlos, Arvoredo, Águas de Chapecó, Planalto Alegre, Guatambu e Caxambu do Sul, parceria AMOSC e EGEM.
S/P	21/07/2017	Organização e realização da formação continuada de professores do ensino fundamental em parceria com UFFS integrando os municípios de São Carlos, Águas de Chapecó, Caxambu do Sul, Planalto Alegre e Guatambu.
S/P	23/08/2017	Orientação inserção de dados no sistema CACS-FUNDEB.
S/P	30/08/2017	Orientação sobre cadastro de nova escola no PDDE Web para receber recursos do programa dinheiro direto na escola.
S/P	14/09/2017	Organização e realização do 4º encontro de formação de professores integrando os municípios de São Carlos, Águas de Chapecó, Arvoredo, Planalto Alegre, Caxambu do Sul, Guatambu, uma parceria AMOSC e EGEM.
S/P	19/10/2017	Orientação à diretora da educação infantil sobre o Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE.
S/P	27/10/2017	Orientação sobre matrículas e data corte.
5974	24/11/2017	Orientação a nova coordenadora pedagógica sobre etapa da educação infantil e a estrutura da diretriz curricular da educação infantil da região da AMOSC.
S/P	01/12/2017	Orientação sobre PDDE interativo e PDDE Web.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/01/2017	Orientação do recurso do salário educação, onde pode ser investidos.
S/P	23/01/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	25/01/2017	Orientação sobre atualização de conselhos área da educação.
S/P	27/01/2017	Encaminhado legislações sobre planos de cargos e remuneração dos professores e sugestão de estrutura de projeto político pedagógico.
S/P	01/02/2017	Orientação senha SIMEC/PAR.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/02/2017	Orientação para atualização do CACs FUNDEB.
S/P	20/02/2017	Orientação renovação do Conselho de Alimentação Escolar - CAE.
S/P	01/03/2017	Orientação do processo de cadastramento dos membros do conselho do FUNDEB no sistema FNDE.
S/P	28/03/2017	Orientação do cadastro no Sistema de Gestão de Prestação de Contas - SIGECON para posteriormente emitir parecer do Conselho de Alimentação Escolar - CAE.
S/P	12/04/2017	Orientação sobre o PDDE interativo.
S/P	25/04/2017	Orientação para cadastro e adesão do Centro de Educação Infantil ao Programa Dinheiro Direto na Escola.
S/P	14/06/2017	Encaminhado resolução 45 sobre o Programa Caminho na Escola.
S/P	03/07/2017	Orientação sobre procedimento para fechamento de escola do campo com parecer do Conselho Municipal de Educação conforme previsto na legislação.
S/P	04/07/2017	Orientação para encaminhamento do processo de licitação conforme termo de compromisso firmado com FNDE por meio do planos de ações articuladas - PAR ou reprogramar ação.
5443	14/08/2017	Orientações acerca da revisão do diagnóstico do SIME/PAR tendo em vista possibilidade de abertura do sistema para elaboração. Orientações e sugestões para elaboração do Projeto Político Pedagógico do Centro de Educação Infantil.
S/P	17/08/2017	Orientação sobre acesso SIMEC/PAR.
S/P	18/08/2017	Orientação acesso ao Sistema de Gestão de Conselhos/FNDE (SIGECON).
S/P	23/08/2017	Orientação sobre planos de ações articuladas - PAR.
5968	25/10/2017	Orientações sobre projeto político pedagógico e planos de ações articuladas (PAR).
S/P	27/11/2017	Orientação do Regimento Escolar da Educação Infantil.
S/P	12/12/2017	Comunicação sobre pendências no Plano de Ações Articuladas (PAR) etapa 2011-2014.
S/P	14/12/2017	Orientação para reprogramação de termo de cooperação financeira do PAR.

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/03/2017	Orientação parecer de prestação de contas recursos programas federais.
S/P	22/03/2017	Orientação sobre Plano de ações articuladas - PAR.
S/P	29/03/2017	Orientação sobre reserva técnica de livro didático.
6062	27/11/2017	Realizado orientações referente a revisão do Projeto Político Pedagógico da Educação Infantil.
6063	27/11/2017	Realizado orientações referente ao Projeto Político Pedagógico da Educação Infantil.
S/P	27/11/2017	Orientação do Projeto Político Pedagógico da Educação Infantil.
S/P	28/11/2017	Encaminhado documento orientador da escola acessível.

**MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/02/2017	Visita técnica. Orientação ao novo gestor da educação e equipe da secretária sobre área educacional.
S/P	07/02/2017	Orientação sobre hora atividade professor de informática com 30h de contratação.
S/P	09/02/2017	Enviado parecer do Conselho Nacional de Educação sobre Piso Nacional dos Professores.
S/P	28/04/2017	Orientação sobre diagnóstico de deficiência e necessidade ou não de segundo professor.
S/P	02/10/2017	Orientação matrícula de aluno e avaliação.

**TODOS OS MUNICÍPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Encaminhado informações sobre portaria nº 8 com previsão de recursos do FUNDEB.
S/P	04/01/2017	Envio de ofício com orientações para habilitação novo Gestor Municipal junto ao FNDE para acesso a senhas e recursos públicos.
S/P	11/01/2017	Orientação sobre PDDE e envio de documentos.



## TODOS OS MUNICÍPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/01/2017	Orientação sobre número de crianças por turma na educação infantil.
S/P	12/01/2017	Envio de nova resolução sobre procedimentos do Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE.
S/P	25/01/2017	Envio de orientações para acesso a senha do sistema para atualização de dados do Conselho CACs FUNDEB.
S/P	27/01/2017	Orientação sobre resolução nº 8 do FNDE sobre o Programa Dinheiro Direto na Escola.
S/P	31/01/2017	Comunicado sobre alteração de prazo atualização do SIOPE.
S/P	31/01/2017	Comunicado sobre o Plano de ações articuladas - PAR e Programa Brasil Alfabetizado.
S/P	08/02/2017	Reunião do Colegiado de Secretários Municipais de Educação.
S/P	09/02/2017	Envio de minuta de leis sobre regulamentação do transporte escolar.
S/P	17/02/2017	Organização e participação no Seminário de encerramento das primeiras turmas do curso de formação sobre substâncias psicoativas em parceria com UFFS.
S/P	21/02/2017	Reunião com Colegiado de Nutricionistas.
S/P	23/02/2017	Reunião com diretoria do colegiado.
S/P	08/03/2017	Encontro sobre educação especial com a palestrante a prof. Dra. Tania Mara Zancanaro Pieczkowski e formação de Grupo de Trabalho para discutir regulamentação e outras questões acerca do atendimento da educação especial.
S/P	09/03/2017	Reunião do Colegiado de Dirigentes Municipais de Cultura.
S/P	30/03/2017	Realização de encontro com Grupo de Estudos sobre educação especial.
S/P	06/04/2017	Participação no repasse sobre Planos Carreira e Remuneração Plano de Educação - monitoramento e avaliação.
S/P	12/04/2017	Reunião com representantes dos municípios na UFFS para discutir a proposta de formação continuada de professores do ensino fundamental.
S/P	17/04/2017	Reunião do Colegiado de Dirigentes Municipais de Cultura.
S/P	26/04/2017	Organização e participação do Encontro de Formação para Gestores sobre Programa Nacional de Alimentação Escolar em parceria com CECANE/UFSC/FECAM.



## TODOS OS MUNICIPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	27/04/2017	Encontro com Grupo de Trabalho de Educação Especial com participação de uma palestrante que apresentou pesquisa sobre o segundo professor de turma.
S/P	03/05/2017	Realização de reunião do Colegiado de Secretários Municipais de Educação.
S/P	18/05/2017	Realizado encontro com Grupo de Trabalho Educação Infantil com orientações sobre atualização/elaboração do Projeto Político Pedagógico das unidades de educação infantil.
S/P	29/05/2017	Realização de encontro com Grupo de Estudos da educação especial, discutido nova legislação sobre segundo professor e prof. Claudia Fantin apresentou parecer pedagógico da educação especial.
S/P	08/06/2017	Realização de reunião do Colegiado de Secretários Municipais de Educação.
S/P	20/06/2017	Organização, acompanhamento e participação na Oficina do Núcleo Intersetorial de Suporte ao APOIA, ministrado pela prof. Dr. Neide Ariás/UFSC, sobre avaliação em parceria com MPSC/UNOCHAPECO.
S/P	22/06/2017	Realização de reunião do Colegiado de Dirigentes Municipais de Cultura.
S/P	29/06/2017	Organização, acompanhamento e participação no IV Encontro Regional de Alimentar e Nutricional no contexto escolar.
S/P	03/07/2017	Realização de encontro do Grupo de Trabalho de Educação Infantil, tratou sobre encaminhamentos do projeto político pedagógico e processo de planejamento dos professores de educação infantil.
S/P	07/07/2017	Organização e realização de Encontro sobre Avaliação do processo ensino aprendizagem pelo prof. Elcio Ceccheti da SED.
S/P	10/07/2017	Realização de encontro do Grupo de Trabalho sobre educação especial. Elaborado minuta de relatório/parecer pedagógico da educação especial.
S/P	12/07/2017	Organização e participação no Ciclo do Tribunal de Contas de SC.
S/P	17/07/2017	Organização e realização do II Seminário Regional de Educação Municipal em parceria com UNOCHAPECO e FAPESC para professores da região da AMOSC.
S/P	10/08/2017	Realização de reunião do colegiado de secretários municipais de educação.
S/P	16/08/2017	Realização e acompanhamento de reunião do colegiado de nutricionistas.
S/P	16/08/2017	Reunião com UFFS sobre formação de professores.
S/P	28/08/2017	Realização de capacitação para professores da educação especial.
S/P	29/08/2017	Realização de formação para equipes pedagógicas das secretarias municipais de educação em parceria com UFFS.



## TODOS OS MUNICÍPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/08/2017	Realização da reunião bimestral do colegiado de dirigentes municipais de cultura.
S/P	05/09/2017	Reunião do Grupo de Trabalho da Educação Especial.
S/P	18/09/2017	Realização de capacitação para auxiliares de bibliotecas.
S/P	18/09/2017	Participação na avaliação de projetos inscritos no Prêmio Gestão Escolar/2017.
S/P	19/09/2017	Reunião com Grupo de Trabalho da Educação Especial.
S/P	21/09/2017	Participação no seminário da UNDIME.
S/P	22/09/2017	Participação no seminário da UNDIME.
S/P	25/09/2017	Participação na reunião do colegiado de procuradores jurídicos informando sobre a regulamentação da educação especial que está sendo elaborado pelo grupo de trabalho da educação especial.
S/P	25/09/2017	Reunião com promotora Dra. Vania Piazza do MPSC, para planejar o encontro regional sobre Busca Ativa Escolar.
S/P	26/09/2017	Participação na abertura da capacitação para nutricionistas e merendeiras sobre alimentação para bebês em parceria com curso de Nutrição da UNOCHAPECÓ.
S/P	27/09/2017	Reunião com equipe formadora da UFFS sobre a formação continuada de professores.
S/P	28/09/2017	Organização e acompanhamento da formação continuada para equipes pedagógicas em parceria com UFFS.
S/P	29/09/2017	Enviado manual de orientações do Plano de Ações Articuladas - PAR.
S/P	02/10/2017	Participação no Seminário do comitê dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODSs.
S/P	05/10/2017	Realização de reunião bimestral do colegiado de secretários municipais de educação.
S/P	09/10/2017	Reunião do Colegiado de Dirigentes Municipais de Cultura.
S/P	09/10/2017	Realização de reunião bimestral do colegiado de dirigentes municipais de cultura.
S/P	10/10/2017	Formação sobre monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação.



## TODOS OS MUNICÍPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/10/2017	Enviado minuta de Lei criação do Sistema Municipal de Cultura e Regimento Interno conselho de cultura.
S/P	11/10/2017	Reunião sobre Oficinas de formação de professores com UFFS.
S/P	16/10/2017	Realização e acompanhamento de reunião bimestral do colegiado de nutricionistas.
S/P	17/10/2017	Participação no Fórum do TCE Educação: a efetividade dos Planos de Educação em SC.
S/P	23/10/2017	Reunião do Grupo de Trabalho da Educação Especial.
S/P	24/10/2017	Organização e acompanhamento durante Oficinas de formação de professores do ensino fundamental.
S/P	26/10/2017	Organização e realização de Oficinas pedagógicas com professores do ensino fundamental da região da AMOSC em parceria com UFFS de acordo com Acordo de Cooperação Técnica assinado em 07/06/2017 conforme Edital nº 973/UFFS/2016.
S/P	26/10/2017	Organização e acompanhamento durante Oficinas de formação de professores do ensino fundamental.
S/P	31/10/2017	Realização de Web Conferência sobre Plano de Ações Articuladas em parceria com FNDE.
S/P	03/11/2017	Apresentação da experiência da AMOSC na formação continuada de professores da educação infantil e acompanhamento dos municípios de Pinhalzinho, Cordilheira Alta na apresentação de relato de experiência em Seminário da Educação na UFFS.
S/P	07/11/2017	Organização e participação no Seminário Regional: Intersetorialidade na Busca Ativa Escolar.
S/P	07/11/2017	Organização e realização em parceria com MPSC seminário sobre Busca Ativa Escolar.
S/P	09/11/2017	Reunião com a comissão da educação especial para finalizar o documento de regulamentação da educação especial.
S/P	14/11/2017	Realização em parceria com UFFS terceira etapa de formação com equipes pedagógicas das secretarias de educação.
S/P	21/11/2017	Participação em reunião Estadual do Colegiado de Educação e Colegiado de Cultura.
S/P	25/11/2017	Participação no Seminário do PIBID Articular: Universidade e Escola e acompanhamento do município de Cordilheira Alta em relato de experiências da educação básica.
S/P	30/11/2017	Reunião do Grupo de Estudo de Educação Especial para aprovação da minuta de regulamentação da educação especial.
S/P	30/11/2017	Reunião com comissão de municípios sobre avaliação da aprendizagem dos alunos, juntamente com professor Elcio Cecchetti da UNOCHAPECÓ.

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/12/2017	Realização em parceria com UFFS, quarto encontro de formação das equipes pedagógicas das secretarias de educação.
S/P	05/12/2017	Realização da reunião bimestral do Colegiado de Secretários Municipais de Educação.
S/P	11/12/2017	Participação em reunião do Conselho Estratégico Social da UFFS.
S/P	13/12/2017	Realização de reunião bimestral do colegiado de dirigentes municipais de cultura.
S/P	14/12/2017	Encaminhado planilha sobre situação dos municípios junto ao FNDE (pendências ou sem pendências).
S/P	15/12/2017	Organização e realização de Encontro com as Primeiras Damas dos municípios da região.
S/P	18/12/2017	Encaminhado comunicado sobre procedimentos do Plano de Ações Articuladas (PAR), pendências, aba Obras e aba planejamento das iniciativas.
S/P	19/12/2017	Reunião com equipe pedagógicas dos municípios e UFFS sobre formação de professores do ensino fundamental.

**AMOSC**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/07/2017	Impressão de Cartazes sobre Mapa da Organização Curricular da Educação Infantil com experiências de 4 a 5 anos para os Municípios de Águas de Chapecó e Guatambu.
S/P	26/07/2017	Participação na cerimônia de lançamento do primeiro Mutirão de Cirurgias de Catarata do CIS-AMOSC.
S/P	05/12/2017	Participação no Seminário de apresentação da Meta 3 do Plano Estadual de Resíduos Sólidos.
S/P	05/12/2017	Participação na Assembleia Geral Ordinária do Comitê de Bacias dos Rios Chapecó, Irani e Contígvas.

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5224	17/01/2017	Envio dos arquivos digitais (dwg, doc e xls) do projeto de pavimentação de 6 ruas, especialmente a Rua Paraná - aos cuidados do Sr. Alisson.
S/P	20/01/2017	Visitas Técnicas equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
S/P	14/03/2017	Análise e emissão de parecer técnico dos projetos do Loteamento Bourscheid.
S/P	27/03/2017	Vistoria à Sede Comunitária do Bairro Fita a fins de obter parâmetros para elaboração de Laudo Técnico referente as condições da edificação após concluída sua ampliação. Além disso, orientações quanto ao programa de aprovação de projetos, Aprov, e esclarecimento de dúvidas quanto ao encaminhamento dos projetos em análise para o setor de engenharia da AMOSC.
S/P	13/04/2017	Vistoria em 4 edificações, todas unifamiliares, para posterior emissão de alvará de habite-se.
S/P	03/05/2017	Visita técnica à Sede do Bairro Novo Horizonte, com área de 225,00m <sup>2</sup> , a fim de obter parâmetros para elaboração de boletim de medição.
5448	12/05/2017	Elaboração de Parecer Técnico referente aos serviços executados no empreendimento denominado como Reforma e Ampliação do Pavilhão do Bairro da Fita, incluindo o envio de 03 vias físicas do documento ao município.
S/P	07/06/2017	Re-análise e emissão de parecer técnico dos projetos do Loteamento Bourscheid.
5325	07/06/2017	Análise do projeto de pavimentação e drenagem pluvial do Loteamento Ernilo Bourscheid. Primeira análise em 13 de março e segunda análise em 7 de junho. Sem aprovação. Enviado parecer.
S/P	19/07/2017	Envio dos arquivos digitais do Projeto do Pavilhão da HIDROESTE (idosos) para Engenheira Isaura elaborar Projeto de Ampliação.
5449	22/11/2017	Transferência dos projetos públicos elaborados pela AMOSC que ainda estavam em papel vegetal para AutoCad para assessorar a Engenheira Isaura no Tac de Acessibilidade do Município.

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
6029	23/11/2017	Elaboração do projeto padrão com área de 70,00 m <sup>2</sup> em nome de ROSANI ISABEL GIONGO
5995	23/11/2017	Encaminhamento por e-mail de projeto, memorial e orçamento da casa padrão em alvenaria com área de 63,00 m <sup>2</sup> .
6081	07/12/2017	Análise e aprovação do projeto de pavimentação e drenagem pluvial do Loteamento Borscheid.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	12/01/2017	Emissão dos termos de recebimento definitivos das obras de pavimentação asfáltica do acesso da Linha Santo Antônio do Pinhal, Tarumanzinho e da pavimentação com pedras irregulares da Linha Josefina.
S/P	18/01/2017	Visita Técnica equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
S/P	07/03/2017	Análise e emissão de parecer técnico dos projetos do Loteamento Por do Sol.
5550	15/05/2017	Elaboração de parecer técnico referente aos recuos mínimos frontais e laterais utilizados como critério para análise de projetos particulares pelo Setor de Engenharia da AMOSC para o Município de Águas Frias.
5665	21/06/2017	Encaminhamento por email do Projeto do Centro de Eventos de Pinhalzinho (projeto completo, memorial descritivo e orçamento) para a Engenheira Fabiana readequar o orçamento e utilizar no município de Aguas Frias.
5694	03/07/2017	Envio dos arquivos digitais do Projeto do Auditório do Município de Jardinópolis para Engenheira Fabiana elaborar estudo para Projeto de Câmara de Vereadores.
5640	05/07/2017	Plotagem de modelos de Ginásios para análise do Prefeito Municipal.
5712	06/07/2017	Envio dos arquivos em pdf do projeto de asfalto de várias ruas, projeto 4.701/12.
S/P	12/07/2017	Visita técnica a fim de obter parâmetros para elaboração do projeto da garagem para o novo pátio de máquinas do município.
S/P	18/07/2017	Envio de arquivos digitais de modelos de projetos de pavilhões industriais e garagens para a engenheira do município.
S/P	30/08/2017	Elaboração de 03 (três) novas propostas de planta baixa para a Garagem do Parque de Máquinas Municipal conforme solicitação do prefeito, e envio de arquivo no formato dwg para a engenheira do município.
S/P	20/09/2017	Viagem com o objetivo de realizar uma reunião com o prefeito e com a engenheira do município para definir parâmetros para a conclusão do projeto da garagem do parque de máquinas municipal.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	27/04/2017	Viagem para tomada de dados para Projeto da Ciclovia e vistoria dos Locais de competição para realização do JISMA no dia 27 de maio.
S/P	11/05/2017	Viagem para vistoria do local para elaboração do Projeto de Ciclovia.
S/P	08/12/2017	Elaboração do Projeto da Pista Ciclável Partilhada, com extensão de 3.182 metros, ao lado da SC 459.
S/P	11/12/2017	Viagem para apresentação do projeto da Pista Ciclável Partilhada ao Engenheiro Júlio.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/01/2017	Assessoria ao fiscal de obras do município, via telefone, quanto a averbação de edificações e proprietários nas matrículas de imóveis de empreendimentos da COHAB edificados em Caxambu do Sul.
S/P	26/01/2017	Viagem para Visitas Técnicas AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
S/P	24/02/2017	Adequação do projeto de pavimentação asfáltica das Ruas Felipe Schmidt e Nossa Senhora das Graças de acordo com parecer técnico da CEF.
S/P	07/03/2017	Vistoria das obras de pavimentação com pedras irregulares das rodovias na Linha Dom José e Engenho Velho.
5360	31/03/2017	Vistoria e emissão de laudo técnico das obras de pavimentação com pedras irregulares e bueiros nas rodovias SC-160 e EMCX-109.
S/P	09/06/2017	Auxílio ao Engenheiro Christian para levantamento dos quantitativos e elaboração de orçamento da reforma da Unidade de Saúde do Município.
S/P	04/07/2017	Atendimento ao Prefeito Glauber com apresentação do projeto já existente da reforma do Ginásio de Esportes.
S/P	18/07/2017	Vistoria do Ginásio de Esportes Irineu Bornhausen para elaborar projeto de reforma.
S/P	18/07/2017	Viagem para reunião com o Prefeito e vistoria no Ginásio Municipal para reforma.
S/P	04/08/2017	Orientação a funcionária pública do município Bruna para alteração no Plano Diretor e encaminhamentos para a audiência pública.
S/P	08/11/2017	Viagem para vistoria das Ruas do Loteamento COHAB para medição dos serviços realizados pela empresa que abandonou a obra de pavimentação.
S/P	28/11/2017	Elaboração de Parecer referente a situação da obra de pavimentação de 3 Ruas do Loteamento COHAB, após abandono da empresa executora da obra.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	14/02/2017	Envio do Código de Obras padrão da AMOSC, via e-mail, para para o engenheiro Valdemar.
S/P	10/05/2017	Elaboração dos projetos da Base para Estação de Tratamento de Água, Sistema de Leito de Secagem, Casa de Bombas e Casa de Química, para ampliação da ETA municipal.
S/P	31/05/2017	Reunião com equipe de Engenharia e Planejamento sobre possibilidade de elaboração de Mapa Cartográfico com projeção da malha viária do Município em áreas ainda não urbanizadas do perímetro urbano.
5850	02/10/2017	Elaboração de projeto de pavimentação asfáltica das Ruas Inês Zanluchi, Rachele Canton de César e Olmir Caldart.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/01/2017	Viagem para Visitas Técnicas equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
5538	08/05/2017	Elaboração do projeto de uma Casa de Química com área de 6,00 m <sup>2</sup> para as linhas de interior do município de Coronel Freitas.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/01/2017	Viagem para visita Técnica equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
S/P	05/05/2017	Visita técnica ao Centro de Convivência dos Idosos a fim de obter parâmetros para elaboração de projeto de reforma da edificação.
S/P	18/05/2017	Análise e emissão de Laudo Técnico do projeto "as built" da rede de água próxima ao Laticínio, projeto que substitui o projeto 4.615 de 2011 de Amosc, para a administração municipal finalizar o pagamento da empresa Mineral Comércio e Serviços LTDA.
5486	30/06/2017	Elaboração do projeto e orçamento de reforma do Centro de Idosos.
5520	07/08/2017	Elaboração de projeto de uma cobertura na rampa de lavagem e do projeto do sistema de tratamento de efluentes (caixa separadora de água e óleo).

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5198	09/01/2017	Envio do arquivo dwg do projeto de pavimentação das Ruas "C" e "D" de convênio federal, do Loteamento Dal Piva II - CEF.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5206	27/01/2017	Adequação no projeto da Unidade Sanitária da Fazenda Zandavalli para execução da 2ª etapa e elaboração do orçamento.
S/P	01/02/2017	Viagem para visita técnica equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
5235	01/02/2017	Assessoria ao Engenheiro do município através de análise de projeto e de documentação relativos a uma edificação construída de forma irregular, assim como elaboração de um parecer técnico sobre o caso.
5287	08/02/2017	Envio por e-mail dos arquivos digitais do projeto da 2ª etapa da Unidade Sanitária para o Engenheiro do Município.
5426	23/03/2017	Envio dos arquivos digitais do projeto de encascalhamento 4.915/2016 para fins de licitação.
5452	03/04/2017	Fornecimento de duas cópias do projeto de Pavilhão Multiuso da Linha Kilian - Projeto 3.943/04 - Amosc
5466	24/04/2017	Readequação do projeto da 2ª e 3ª Etapa do Pré Escolar Criança Feliz, ficando a 2ª etapa com 408,01 m² e a 3ª com 292,51 m², conforme o novo layout do terreno. Encaminhamento do projeto completo para o Engenheiro Matheus do município.
S/P	01/05/2017	Atendimento à engenheira Marina, na sede da AMOSC, para esclarecimentos quanto a estrutura organizacional e quadro técnico da Associação. Além de orientações quanto as solicitações de serviços através do programa SigaWeb, e quanto ao funcionamento do Programa de Aprovação de Projetos, o Aprov.
5570	23/05/2017	Fornecimento de duas cópias do projeto 4.915/16 - Recuperação de rodovias municipais.
5604	29/05/2017	Envio por e-mail do desenho em dwg do Ginásio de Esportes Antônio Giachini.
5637	21/06/2017	Envio do arquivo do desenho do projeto 3.943/2004 - Pavilhão Multiuso da Linha Kilian.
5708	16/08/2017	Atualização do orçamento do projeto da 2ª Etapa da Unidade Sanitária da Fazenda Zandavalli, com impressões de cópias do projeto completo.
5333	02/10/2017	Encaminhamento de Laudo Técnico sobre as condições da edificação da Prefeitura Municipal.
5912	02/10/2017	Análise e emissão de parecer do projeto de adequação do sistema de drenagem pluvial do Loteamento Di Fiori.
S/P	09/10/2017	Encaminhamento por email dos projetos, orçamento e memorial em PDF da 2ª Etapa da Unidade Sanitária da Fazenda Zandavalli, para licitação da obra.
5808	16/10/2017	Elaboração do projeto de uma cobertura metálica para a cobertura do parque infantil e projeto da ampliação do muro lateral do Pré Escolar Infância Feliz.
5976	23/10/2017	Encaminhamento por meio digital dos projetos da 2ª Etapa da Unidade Básica de Saúde da Fazenda Zandavalli para a Engenheira do município Marina.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	28/11/2017	Encaminhamento por e-mail para o setor de compras dos projetos em pdf da Cobertura e do Muro do Pré Escolar Criança Feliz para licitação.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	12/01/2017	Viagem para vistoria na Unidade Sanitária para adequação do mesmo conforme as exigências da Vigilância Sanitária.
S/P	18/01/2017	Visita Técnica Equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	19/01/2017	Atendimento de Engenheiro Civil, via telefone, quanto a documentação necessária para aprovação de projetos no município, assim como envio de Manual Técnico com instruções via e-mail.
5106	15/02/2017	Elaboração do projeto de uma Garagem (Cobertura Metálica) para estacionamento dos veículos da Saúde, na Unidade Básica de Saúde.
S/P	17/02/2017	Vistoria da Rua Dona Ana na Linha 7 de Setembro para elaborar boletim de medição. Claudete vistoria do posto de saúde da sede e da Linha 7 de Setembro. Juliana - reunião com a administração pública sobre o problema do MP em relação ao abastecimento de água.
5297	24/02/2017	Elaboração de parecer te vistoria e medição das obras em execução da Academia de Saúde e da Unidade de Saúde
S/P	03/03/2017	Alterações no projeto da Unidade Sanitária e Relatório Técnico para aprovação junto a Vigilância Sanitária.
S/P	20/03/2017	Elaboração da 4ª medição da Academia de Saúde.
S/P	30/03/2017	Vistoria das Ruas Castelo Branco, Celso Ramos, Tiradentes, Getúlio Vargas, Alexandre Devise e Pres. Costa e Silva na sede municipal e do acesso à Linha 7 de Setembro, para emitir relatório final das obras do FUNDAM.
S/P	05/05/2017	Visita técnica ao Centro de Múltiplo Uso a fim de obter parâmetros para elaboração de projeto de reforma e ampliação da edificação.
S/P	05/06/2017	Elaboração da Planta de Situação e de Locação do projeto padrão do CRAS, fornecido pela Secretaria de Estado da Assistência Social, Trabalho e Habitação. Incluso o envio de 03 vias físicas ao município.
5492	23/06/2017	Elaboração de projeto, orçamento e memoriais de reforma e ampliação do Centro de Convivência de Idosos. Incluso envio de vias digitais via e-mail ao Sr. Valdicer, assim como o envio de 03 vias físicas ao município.
5672	28/06/2017	Alterações no projeto da garagem da Unidade Sanitária para execução.
S/P	29/06/2017	Vistoria das obras do calçamento na Avenida Dona Ana na Linha 7 de Setembro, vistoria do ginásio de esportes sobre goteiras e problemas hidráulicos e vistoria da Rua Telmiro Bodanese para elaborar projeto de asfalto.

**MUNICIPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5867	04/09/2017	Elaboração da medição final da obra de reforma e ampliação da Unidade Sanitária.
5928	16/10/2017	Envio de 01 via física carimbada e aprovada do Projeto do Centro de Referência de Assistência Social fornecido pela Secretaria de Estado da Assistência Social, Trabalho e Habitação.
S/P	27/10/2017	Encaminhamento do arquivo digital com as proposições de cores adotadas originalmente na obra do Centro Administrativo, para providências de re-pintura da obra. Enviado ao e-mail compras@irati.sc.gov.br
S/P	20/11/2017	Projeto de dois pavilhões industriais e escritório administrativo.

**MUNICIPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/03/2017	Elaboração de projeto, orçamento e memorial de um barracão para depósito. Incluso fornecimento de 03 vias físicas ao município.
S/P	08/08/2017	Vistoria de várias ruas para elaboração de projeto de pavimentação asfáltica para o Fundam.
S/P	15/09/2017	Encaminhamento por email do projeto da Quadra Coberta da Sede para o Engenheiro Cesar para alterações no projeto conforme o executado pela empresa.
5663	21/09/2017	Elaboração do projeto de pavimentação asfáltica, drenagem pluvial e sinalização viária da Avenida Getúlio Vargas e das Ruas das Palmeiras, Tiradentes, Alegrete e Maximiliano Alberti.

**MUNICIPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/01/2017	Levantamento arquitetônico e desenho técnico do Centro de Idosos para fins de reforma, e envio do arquivo no formato DWG via e-mail.
S/P	10/01/2017	Viagem para vistoria do Centro de Idosos para reforma, do prédio da prefeitura para reforma do hall de entrada, da garagem atual para conhecer a necessidade do novo projeto da garagem.
S/P	10/01/2017	Levantamento arquitetônico e desenho técnico da Prefeitura Municipal para fins de reforma, e envio do arquivo no formato DWG via e-mail ao engenheiro do município.
S/P	16/01/2017	Elaboração de laudo técnico de vistoria da edificação do Centro de Idosos.
S/P	18/01/2017	Encaminhamento por meio digital de modelos de pórticos para análise do Prefeito para execução de um projeto para o município.
S/P	19/01/2017	Assessoria ao engenheiro do município, via telefone, quanto a tipologia de edificações a serem construídas em áreas públicas de loteamentos.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5203	20/01/2017	Elaboração de projeto, orçamento e memorial de reforma da recepção da Prefeitura, incluindo fornecimento de três vias físicas completas ao município.
5283	06/02/2017	Impressão do projeto arquitetônico da 3ª etapa da Unidade Sanitária para análise inicial do Prefeito Municipal para realização das alterações e orçamento.
S/P	15/02/2017	Visita Técnica equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	27/02/2017	Alteração do projeto de reforma da recepção da Prefeitura Municipal conforme solicitação do Prefeito, assim como adequação do orçamento e memorial descritivo, incluindo fornecimento de três vias físicas.
5366	08/03/2017	Envio dos arquivos dwg do projeto 4734 - Pavimentação asfáltica e passeios em várias, do Ministério das Cidades. Enviados os arquivos dos projetos elaborados pela Amosc e pela Eng. Isaura.
S/P	23/03/2017	Viagem para reunião com a secretária da saúde e vistoria na Unidade Sanitária para a 3ª ampliação.
S/P	28/03/2017	Elaboração do projeto da 3ª etapa da Unidade Sanitária.
5265	12/05/2017	Elaboração do novo projeto de drenagem pluvial do Loteamento Bem Viver.
5264	12/05/2017	Elaboração do novo projeto de pavimentação asfáltica do Loteamento Bem Viver.
5202	15/05/2017	Elaboração do projeto de Reforma e Ampliação do Centro de Convivência de idosos.
5266	23/05/2017	Elaboração do novo projeto de rede de água do Loteamento Bem Viver.
S/P	25/05/2017	Viagem para reunião e vistoria em loco com a GMC Stefania, com o Engenheiro Vinicius, com a Secretaria da Saúde e com o Prefeito Municipal para realização do projeto do entorno da Unidade Sanitária com entrada para veículos, entrada de pessoas adaptada para deficiente, cobertura e estacionamento para veículos.
5794	22/09/2017	Elaboração da planta baixa e da locação para a ampliação da creche municipal.
S/P	06/10/2017	Vistoria da rodovia EMNE-025 e do acesso ao Loteamento Bem Viver para elaborar projetos de pavimentação asfáltica.
5552	09/10/2017	Elaboração do projeto do entorno e estacionamentos na Unidade Sanitária.
S/P	09/10/2017	Envio por email do projeto do Entorno e Estacionamentos da Unidade Sanitária para o Engenheiro Vinicius elaborar o orçamento e fazer alterações conforme solicitação do Prefeito.
5678	07/12/2017	Elaboração do projeto de reforma do Ginásio de Esportes Olmes Dimas Vicenzi

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/02/2017	Viagem para visitas técnicas equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
S/P	25/05/2017	Vistoria da execução da ponte na Linha Barra do Camboim - Linha Brasília.
S/P	31/05/2017	Reunião com GMC, Arquiteto e Fiscal de Obras do Município para sanar dúvidas e sobre possibilidade de realização de Audiência pública para explanação das normativas de Acessibilidade para edificações públicas e comerciais, reunião agendada para 05/07.
5626	09/06/2017	Vistoria das obras da ponte da Linha Barra do Camboim/Linha Brasília em 25 de maio e emissão do boletim de medição BM 1 em 9 de junho para primeiro pagamento.
5600	20/06/2017	Elaboração do orçamento do projeto padrão do CRAS do Governo Federal.
S/P	03/07/2017	Vistoria das obras de execução da ponte da Linha Amizade.
S/P	04/07/2017	Preparação de apresentação visual para explanação sobre normativas técnicas de instituição da Acessibilidade em Edificações Públicas e Comerciais, para reunião com CDL.
S/P	04/07/2017	Emissão do boletim de medição BM1 das obras da ponte da Linha Amizade.
S/P	05/07/2017	Viagem para Reunião com CDL e Comerciantes de Nova Itaberaba para exposição das normativas relacionadas à Acessibilidade de estabelecimentos públicos e comerciais. Participaram os Engenheiros Jorge, Claudete e Laura.
5760	28/07/2017	Adequação do projeto de pavimentação asfáltica e passeios da Rua José Marroco, projeto 4.898/2015, para enquadrar no convênio de R\$ 255.000,00.
5826	23/08/2017	Vistoria e emissão dos boletins de medição das obras das pontes da Linha Amizade, Barra do Camboim e Brasília.
S/P	18/09/2017	Viagem dos Engenheiros Jorge, Claudete e Laura para reunião com Profissionais de Arquitetura e Engenharia do Município sobre dúvidas para adequação de edificações comerciais às normas de acessibilidade.
S/P	13/12/2017	Vistoria das 4 pontes em concreto armado das Linhas Amizade, Espuma, Barra do Camboim e Linha Brasília, para emissão dos boletins de medição finais das obras.
S/P	18/12/2017	Vistoria das obras das pontes da Linha Espuma, Amizade, Barra do Camboim e Brasília com a respectiva emissão dos boletins de medição de conclusão das mesmas. Para todos os boletins foi emitida uma planilha de supressão e acréscimo com as respectivas adequações necessárias. Também foram impressos os diários de obra e emitido o laudo final das obras.
6041	20/12/2017	Elaboração de laudo e boletim de medição da obra da ponte em concreto armado da Linha Barra do Camboim.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/01/2017	Visita Técnica equipes AMOSC, CIs-AMOSC e CIDEMA
5299	09/02/2017	Encaminhamento por e-mail dos arquivos dwg do projeto do Centro de Eventos para o Engenheiro Juliano.

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/01/2017	Envio dos arquivos digitais do Projeto do Centro Administrativo para engenheira Jaqueline.
5214	16/01/2017	Encaminhamento do projeto da Unidade Sanitária em vegetal para o Município tirar cópia.
5243	23/01/2017	Envio por meio digital dos projetos de ampliações da Unidade Sanitária para a Engenheira do Município.
S/P	26/01/2017	Viagem para visita Técnica AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	20/02/2017	Elaboração de Parecer sobre Projeto do Centro de Eventos da Linha Tope da Serra.
5055	01/03/2017	Visita técnica a fim obter parâmetros para elaboração do projeto de ampliação do Centro Comunitário da Linha Taquarinha, seguida da elaboração de uma proposta de planta baixa. Envio de cópia digital do projeto, através de e-mail, para análise e aprovação da prefeitura municipal.
5475	13/04/2017	Encaminhamento por email do projeto da Quadra Coberta da Linha Taquarinha realizado no ano de 2006 para a Engenheira Jaqueline do Município.
5267	17/04/2017	Elaboração de projeto de casa popular com 63,00 m <sup>2</sup> em nome do Senhor Jandir Sales da Silva
S/P	02/05/2017	Visita a Unidade Sanitária com reunião com a Engenheira do Município e a Secretária da Saúde para reformas e ampliação e visita no Ginásio de Esportes para reforma e construção de uma churrasqueira externa.
S/P	30/05/2017	Alteração no memorial descritivo da edificação residencial do Senhor Jandir.
5508	14/06/2017	Elaboração de projeto de reforma do Ginásio de Esportes.
S/P	29/06/2017	Elaboração do Projeto de Pavimentação com Pedras Irregulares de Trecho de 520m da EMPA108, no acesso à Linha Tarumã.
5659	03/07/2017	Elaboração de projeto de casa popular padrão com área de 63,00 m <sup>2</sup> para Senhor Carlos Alberto de Melo

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5652	03/07/2017	Elaboração de projeto de casa popular padrão com área de 48,00 m <sup>2</sup> para Senhor Nelson Antunes Maciel
S/P	03/07/2017	Elaboração do Projeto de Pavimentação com Pedras Irregulares de Trecho de 830m da EMPA203, no acesso à Linha Bonito.
S/P	06/07/2017	Impressão de três cópias do memorial descritivo do Centro de Eventos da Linha Tope da Serra.
S/P	06/07/2017	Elaboração de Justificativa Técnica para os Projetos de Pavimentação com Pedras Irregulares das Linhas Bonito (EMPA203) e Tarumã (EMPA108).
S/P	10/07/2017	Encaminhamento por email do projeto da Casa Popular com área de 63,00 m <sup>2</sup> em nome de Jandir Silva.
5714	02/08/2017	Elaboração de projeto da Casa popular padrão com área de 63,00 m <sup>2</sup> em madeira em nome da Senhora Pierina Cassol Vargas.
5764	02/08/2017	Participação de reunião com a Eng. Jaqueline e o prefeito Juarez Bet sobre as mudanças no projeto de pavimentação da Av. Santa Catarina e Av. do Comércio.
S/P	08/08/2017	Encaminhamento por meio digital de projetos de casas populares para análise dos municípios.
5862	01/09/2017	Análise e aprovação do projeto de pavimentação asfáltica do Loteamento Camati II, em substituição ao projeto de calçamento anteriormente aprovado.
5915	26/09/2017	Elaboração de projeto de casa popular com área de 56,00 m <sup>2</sup> em nome de Tereza Alves Vieira.
5820	06/10/2017	Elaboração do projeto de calçamento, drenagem pluvial, sinalização viária e passeios da Rua de acesso ao Cemitério Municipal.

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/01/2017	Viagem para visita técnica AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
S/P	27/01/2017	Vistoria das Ruas Mal. Deodoro e Dom Pedro I, bem como a Quadra 5 para elaborar projeto de drenagem pluvial e adequação do problema existente das enchentes. Assinatura do relatório da Casan dos reparos das pavimentações.
S/P	21/02/2017	Elaboração de ofício com informações sobre andamento do Projeto de Pavimentação asfáltica Quilombo/Jardinópolis.
5328	23/02/2017	Encaminhados os arquivos do projeto 4.472/13 em pdf com assinatura para encaminhar processo de licenciamento na Fatma.
S/P	23/02/2017	Atendimento ao engenheiro Ronaldo e à arquiteta Taíse na sede da AMOSC, para esclarecimentos quanto a estrutura organizacional e quadro técnico da Associação. Além de orientações quanto as solicitações de serviços através do programa SigaWeb, e quanto ao funcionamento do Programa de Aprovação de Projetos, o Aprov.

**MUNICIPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/02/2017	Envio dos arquivos digitais do projeto de pavimentação com pedras irregulares das Ruas Joaçaba, Antônio Riedl, Presidente Juscelino, Papa Pio XII e Travessa Olívio Perin - Projeto 4.472.
5336	03/03/2017	Elaboração do projeto de pavimentação com pedras irregulares das Ruas Regina Sponchiado e Tiradentes, sendo que a Rua Regina Sponchiado foi feita a alteração de pavimento asfáltico para pedras irregulares.
5245	10/03/2017	Elaboração de novo projeto de pavimentação asfáltica e drenagem pluvial da Rua Mal. Deodoro da Fonseca, alterando a tubulação para comportar vazões maiores.
5246	16/03/2017	Elaboração do projeto de drenagem pluvial da quadra 5 na Servidão Madre Paulina até a Rua Dom Pedro I esquina com a Rua Mal Deodoro da Fonseca.
5407	20/03/2017	Encaminhamento por meio digital do Projeto do Ginásio de Esportes da Linha Cristo Rei.
5432	27/03/2017	Encaminhamento por email do projeto da Policlínica para o Engenheiro do Município Ronaldo.
S/P	27/04/2017	Viagem para tomada de dados para elaboração do Projeto de Pavimentação com Pedras Irregulares da Rua Henrique Weirich.
S/P	09/05/2017	Elaboração do Projeto de Pavimentação com Pedras Irregulares da Rua Henrique Weirich.
5576	18/05/2017	Envio dos arquivos digitais do Projeto de Pavimentação com pedras Irregulares da Rua Henrique Weirich para o Engenheiro Ronaldo.
S/P	22/05/2017	Envio dos arquivos digitais do Projeto da Casa de Cultura do Município para Arquiteta Taíse elaborar projeto de Reforma.

**MUNICIPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/01/2017	Envio do arquivo digital com o estudo de cores para pintura do Centro Administrativo ao Engenheiro Rafael.
S/P	20/01/2017	Envio por e-mail do projeto completo da Escola Municipal elaborado e executado no ano de 2006 para o Engenheiro Rafael.
S/P	24/01/2017	Viagem para Visita Técnica da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
S/P	26/01/2017	Atendimento ao engenheiro civil do município, via e-mail, com instruções quanto ao encaminhamento de projetos para aprovação no setor de engenharia da Amosc.
5215	30/01/2017	Atualização do orçamento da Reforma do Ginásio de Esporte Municipal.
S/P	06/02/2017	Atualização do orçamento do Projeto de Ampliação da Unidade de Saúde.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/04/2017	Envio dos arquivos digitais do Centro de Eventos com a locação no terreno para planejamento da Feira Municipal, para Eng. Rafael.
S/P	13/04/2017	Envio dos arquivos digitais do Projeto de Ampliação da Unidade Sanitária do Município, para o Engenheiro Rafael avaliar a possibilidade de execução da obra por etapas.
S/P	29/06/2017	Vistoria com o prefeito de ruas pra elaborar projeto de pavimentação asfáltica para o Fundam e resolver problema das águas pluviais na Rua Honorino Comachio.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2017	Visitas Técnicas equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	18/04/2017	Emissão de Parecer sobre Projeto de Lei para isenção de banheiro acessível em estabelecimentos comerciais.
S/P	18/08/2017	Participação de reunião com o Eng. Matheus, Tobias e Douglas, juntamente com a Claudete para esclarecer os problemas relacionados à obra irregular de Sílvio Boita.
5798	18/08/2017	Viagem ao Município de São Carlos para reunião com o Jurídico, Engenheiro Civil e Fiscal de obras sobre o embargo da obra do Senhor Silvio Boita. Além da reunião foi realizada vistoria in loco da edificação em questão e redigido parecer para ser entregue ao mesmo.
5866	14/09/2017	Análise do processo de aditivo das obras da Quadra Coberta Linha Aguinhas e Linha Jacutinga e elaboração de parecer.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/01/2017	Visita Técnica Equipe AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
S/P	23/01/2017	Visita técnica à edificação que abriga o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e também ao Centro de Convivência de Idosos, a fim de obter parâmetros para elaboração de projeto de reforma de ambas as edificações.
S/P	15/02/2017	Elaboração da Planta de Situação e de Locação do projeto padrão do CRAS, fornecido pela Secretaria de Estado da Assistência Social, Trabalho e Habitação. Incluso o envio de via digital ao engenheiro Loivo.
S/P	24/02/2017	Viagem a fim de realizar uma reunião com o Prefeito Municipal e Assistentes Sociais do município para apresentação da proposta de reforma da edificação que abriga o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.
S/P	20/03/2017	Vistoria do Ginásio da Linha Novo Horizonte juntamente com o Eng. Loivo e Pref. Darci para dirimir dúvidas a respeito da situação do mesmo quanto às patologias que apresenta.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5256	03/04/2017	Elaboração de projeto, orçamento e memorial de Ampliação e Reforma da edificação que abriga o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, incluindo o envio de 03 cópias físicas ao município.
S/P	24/04/2017	Envio de um modelo de projeto e orçamento de um pavilhão industrial ao engenheiro Loivo, via e-mail.
5363	23/05/2017	Emissão de laudo técnico sobre as condições do Ginásio de Esportes da Linha Novo Horizonte.
S/P	05/06/2017	Elaboração de novo projeto de reforma da edificação que abriga o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, a pedido do prefeito a fim de reduzir o preço total da obra. Incluso o envio de três vias físicas ao município incluindo projetos, orçamento e memorial.
5257	30/06/2017	Elaboração de projeto, orçamento e memorial de reforma do Centro de Convivência de Idosos. Incluso o envio de vias digitais ao engenheiro Loivo, assim como o envio de vias físicas ao município.
5700	07/07/2017	Atualização do orçamento do projeto da Casa de Química e emissão de 03 vias para licitação.
S/P	20/07/2017	Encaminhamento do projeto completo (projeto, memorial descritivo e orçamento) por meio digital para o Engenheiro Loivo encaminhar para a solicitação.
S/P	01/11/2017	Vistoria da Rodovia EMSA_010, acesso à linha Nova Ibaicá, para tomar informações para elaborar o projeto de pavimentação asfáltica.
5638	30/11/2017	Elaboração de projeto de pavimentação asfáltica, obras de arte corrente e sinalização viária da Rodovia EMSA-010 para o FUNDAM, acesso para a comunidade da Linha Nova Ibaicá.

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5290	14/02/2017	Adequação do projeto de pavimentação e drenagem pluvial do Loteamento São Roque.
5403	31/03/2017	Busca nos arquivos antigos e arquivos digitais da AMOSC para encontrar o projeto do Centro Comunitário da Linha Uru. Projeto não encontrado, encaminhamentos feitos junto a Prefeitura Municipal.
5509	30/05/2017	Impressão de duas cópias do projeto de Ampliação da Escola Municipal para habite-se e averbação
5249	22/06/2017	Elaboração de projeto de recuperação de estradas vicinais dos trechos das Rodovias EMSB-010, 015, 103, 110, 111, 209, 210, 217, 218 e 219, numa extensão de 35.025,00 m.
S/P	28/06/2017	Atualização do orçamento do projeto 4.951/16 das Ruas Ver. Leo Kasper, Ver. Nelson V. Binot, Ver. Mansueto Zanotto, Ver. Augustinho Onghero, Ver. Abel Sauer, Ver. Leopoldo Hermes e 26 de Setembro.
5378	10/08/2017	Elaboração de projeto de pavimentação asfáltica, com recapeamento com CBUQ de 4,0 cm na Av. Dr. José Leal Filho e Ruas Presidente Juscelino, Pref. Irineu Voguel, Pref. Alcides Delaite e Olívio Lucion, com área de 31.860,12 m².

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5838	23/08/2017	Envio dos arquivos digitais da Escola São João Bosco para Engenheira Aline desenvolver o projeto de acessibilidade.
5869	06/09/2017	Envio dos arquivos digitais do Projeto do Pórtico Municipal para encaminhamento de confecção de troféu para as festividades de aniversário do Município.
6069	29/11/2017	Encaminhamento por email da área do Centro de Idosos.

**MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	17/01/2017	Vistoria das Ruas Concórdia, Chapecó, Auzílio Tomazelli e das Avenidas Tiradentes, Santo Antônio e São Luiz para elaboração dos projetos de pavimentação asfáltica.
S/P	03/02/2017	Viagem para visitas técnicas equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
5310	15/02/2017	Envio de uma cópia do projeto de Ampliação da Escola Municipal (refeitório).
5199	27/03/2017	Elaboração de projeto de pavimentação asfáltica das Ruas Chapecó, Concórdia, Avenida Santo Antônio, Av. São Luiz, Rua Auzílio Tomazelli, Rua São João e Av. Tiradentes.
S/P	18/05/2017	Envio dos arquivos digitais do Projeto do Centro Integrado de Esporte e Lazer para o Engenheiro Cesar.
S/P	08/08/2017	Vistoria do terreno do futuro Centro de Eventos e discussão com o prefeito detalhes do projeto.
5818	21/08/2017	Atualização do orçamento da Quadra Coberta da Linha Barra da Europa e encaminhamento por email para a Suelem.
S/P	19/09/2017	Alterações no projeto da Quadra Coberta da Barra da Europa para encaminhamento na Caixa Econômica Federal.
S/P	20/09/2017	Reunião com o engenheiro fiscal da obra da Câmara de Vereadores, para repasse de projetos, orçamento e aditivo.
5742	31/10/2017	Projeto Arquitetônico, Complementares e Orçamento do Ginásio Municipal de Esportes, com 1.731,21 m <sup>2</sup>

**TODOS OS MUNICÍPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/02/2017	Visita Técnica equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook dos municípios de União do Oeste, Formosa do Sul e Sul Brasil; Exclusão de solicitações de serviço pendentes do Departamento de Engenharia e de Arquitetura, exceto, Arvoredo, Chapecó, Sul Brasil, conforme solicitação do Diretor Técnico.
S/P	03/01/2017	Atualização e backup do Sistema Betha Folha, backup do Sistema Betha das entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC, armazenado em HD Externo e Google Drive; Exclusão de solicitação de serviços Planalto Alegre 4319, Caxambu do Sul 4588, Nova Itaberaba (4588, 4601, 4603) conforme solicitação do usuário da Agrimensura; Publicação no portal da AMOSC e Facebook notícias encaminhadas pelos municípios
S/P	04/01/2017	Publicação no portal da AMOSC e Facebook notícias encaminhadas pelos municípios associados;
S/P	06/01/2017	Backup do Sistema Betha das entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC, armazenado em HD Externo e Google Drive, com data de 03/01/2017;
S/P	09/01/2017	Backup do Sistema Betha das entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC, armazenado em HD Externo e Google Drive, com data de 06/01/2017;
S/P	10/01/2017	Atualização do Sistema Betha SAPO para as entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC;
S/P	11/01/2017	Atualização do Sistema Betha PLANEJAMENTO para as entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC;
S/P	13/01/2017	Atualização do Sistema Betha COMPRAS para as entidades CIDEMA e CIS-AMOSC; Backup do Sistema Betha das entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC, armazenado em HD. externo e Google Drive com data de 09/01/2017;
S/P	16/01/2017	Atendimento ao usuário do Sistema Betha Compras na correção de erro na criação do Contrato para entidade CIDEMA; Atendimento e orientação ao usuário da AMMOC quanto a configuração de e-mail na conclusão da solicitação no Sistema SIGAWeb;
S/P	17/01/2017	Backup do Sistema Betha das entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC, armazenado em HD externo e Google Drive com data de 16/01/2017 e atualização do Sistema Betha SAPO para as entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC;
S/P	18/01/2017	Exclusão de solicitação de serviços Nova Itaberaba 4150, conforme solicitação do usuário da Engenharia;
S/P	19/01/2017	Exclusão de solicitação de serviços Guatambu 5105, Caxambu do Sul (5227, 4552) e São Carlos 5095 conforme solicitação do usuário da Agrimensura; Backup do Sistema Betha das entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC, armazenado em HD externo e Google Drive com data de 18/01/2017; Atualização do Sistema Betha FOLHA para as entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC;
S/P	23/01/2017	Backup do Sistema Betha das entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC, armazenado em HD Externo e Google Drive com data de 22/01/2017; Atualização do Sistema Betha SAPO, PLANEJAMENTO, PATRIMÔNIO e VALIDADOR para as entidades AMOSC, CIDEMA e CIS-AMOSC;
S/P	25/01/2017	Atendimento ao usuário do Departamento Jurídico na correção de erro no Sistema de Betha Ponto.
S/P	31/01/2017	Exclusão do protocolo de atendimento nº 5157 do Município de Sul Brasil, nº 4905 de Quilombo e 4146 de Nova Itaberaba atendendo a solicitação do usuário do Departamento de Topografia;



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/02/2017	Acompanhamento ao palestrante da Fecam para o almoço no intervalo do treinamento da Capacitação da Operacionalização dos Serviços Tecnológicos oferecidos pela FECAM aos Municípios Catarinenses.
S/P	15/03/2017	Realização do backup de todos os sistemas da AMOSC.
S/P	28/04/2017	Exclusão de uma solicitação do sistema SigaWEB, pois não será mais necessário a realização do serviço. Solicitação:5317.
S/P	28/04/2017	Computador da Geisa estava travado, então foi realizado uma limpeza para resolver o problema.
S/P	28/04/2017	Arrumado a situação de um projeto do sistema Aprov que a usuária Julia havia lançado errado. Pois deveria ser um novo projeto e não continuar um que já estava concluído.
S/P	28/04/2017	Criado uma ID no site registro.sc.gov.br para solicitação de um domínio .sc.gov.br para o CISAMOSC.
S/P	02/05/2017	Publicação da reunião do Colegiado de Contadores e Controladores Internos e TCE/SC que será realizado no dia 12/05/2017.
S/P	02/05/2017	Auxilio a Locenir para a abertura de um PDF no programa Master PDF
S/P	02/05/2017	Publicação de Edital - Cirurgias 2017 e extrato cirurgias 2017, no Diário Oficial Municipal
S/P	02/05/2017	Publicação do Contrato Administrativo 01-2017, no Diário Oficial Municipal
S/P	02/05/2017	Auxilio com o acesso ao Conectividade da Caixa, para a Marta do RH, pois para acessar este sistema é necessário instalar uma versão anterior do JAVA.
S/P	02/05/2017	Criação dos IDs no registro.sc.gov.br para o registro dos domínios: cisamosc.sc.gov.br e cidema.sc.gov.br
S/P	03/05/2017	Participação e apresentação do sistema SisNutri para o colegiado de nutricionistas da AMOSC que levantaram várias alterações pertinentes ao sistema. Principalmente em relação a forma que será tratado o Controle de estoque, que obrigatoriamente terá que ser separado do cardápio da merenda escolar.
S/P	03/05/2017	Publicação dos termos aditivos do CIS-AMOSC no Diário Oficial Municipal (DOM)
S/P	03/05/2017	Criação do evento CRR no SIE(Sistema de Inscrições de Eventos).
S/P	04/05/2017	Reinicialização da Wifi do CISAMOSC, pois o mesmo apresentava muita lentidão.
S/P	04/05/2017	Troca de versão do navegador do Luciano para resolver problemas com o acesso ao Banco do Brasil.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/05/2017	Auxiliado Marta com a criação de um usuário e senha de acesso a uma página de internet.
S/P	04/05/2017	Publicação de Editais e Extratos na página do CISAMOSC para Geísa.
S/P	04/05/2017	Auxílio na edição de um documento de texto para a Marlete.
S/P	05/05/2017	Realização da publicação de uma notícia do CISAMOSC na página da AMOSC.
S/P	05/05/2017	Auxílio ao Luciano com o relógio ponto, pois o mesmo não estava abrindo corretamente.
S/P	05/05/2017	Auxílio a Marta com a criação de um novo grupo de contatos no gerenciador de e-mail (Thunderbird).
S/P	05/05/2017	Correção nas informações do evento CRR-UFFS organizado pela educação no sistema de eventos da AMOSC (SIE).
S/P	08/05/2017	Solicitação de um espaço no servidor da FECAM, para a hospedagem dos domínios cisamosc.sc.gov.br e cidema.sc.gov.br, para que seja desvinculado do site da associação esses consórcios.
S/P	08/05/2017	Publicação de um banner na página da AMOSC, divulgação do Curso sobre Plano Plurianual PPA 2018-2021, que será realizado no dia 17/05/2017 em Chapecó
S/P	08/05/2017	Realização de publicação na agenda de eventos da página da AMOSC, do Curso de Plano Plurianual PPA 2018-2021, que ocorrerá no dia 17/05/2017
S/P	09/05/2017	Realização do backup e troca da máquina do Sedenir, dando-lhe a antiga máquina do Valdecir.
S/P	09/05/2017	Realização da publicação do Curso de Capacitação INSS na agenda da página da AMOSC.
S/P	09/05/2017	Realização do download de um vídeo do Youtube para Locenir.
S/P	09/05/2017	Realização do backup dos sistemas Betha.
S/P	09/05/2017	Realização do contato com o Carlos da ApliCAD para solucionar um problema na ativação do BricsCAD causado pela troca de máquina.
S/P	01/06/2017	Publicação de resolução no DOM da Fecam.
S/P	02/06/2017	Substituição de Banner na página da AMOSC.
S/P	02/06/2017	Auxílio ao Morciel com a edição e impressão de uma planilha.

**AMOSC**

<b>Protocolo</b>	<b>Data</b>	<b>Descrição Atendimento</b>
S/P	02/06/2017	Correção de problema causado com um relógio ponto da Agrimensura.
S/P	05/06/2017	Auxílio a Graziela para a digitalização de diversos documentos do CISAMOSC.
S/P	05/06/2017	Realização do backup dos dados dos sistemas Betha.
S/P	05/06/2017	Realização de atualizações do Sapo do sistema Betha.
S/P	05/06/2017	Conversão de documentos pdf para doc para Locenir, para permitir a edição do arquivo.
S/P	07/06/2017	Auxílio a Vera com a edição de um documento de texto, pois o mesmo estava desconfigurado.
S/P	07/06/2017	Correção do problema com o gerenciador de e-mails Thunderbird de uma máquina do CISAMOSC, pois o mesmo não estava inicializando, apresentando uma mensagem de erro.
S/P	07/06/2017	Instalação de driver do cabo para descarregamentos da estação para a máquina do Sedenir.
S/P	07/06/2017	Publicação de reuniões dos colegiados de Educação na agenda da página da AMOSC.
S/P	08/06/2017	Realização de backup dos dados dos sistemas Betha.
S/P	08/06/2017	Correção na instalação da impressora da máquina do Morciel, pois estavam ocorrendo falhas durante o envio das impressões.
S/P	09/06/2017	Auxilio a Locenir para a impressão das listas de inscritos do evento do MPSC.
S/P	12/06/2017	Auxilio à Morciel para realizar a alteração de um documento pdf.
S/P	19/06/2017	Criado e publicado banner de divulgação do XVII Ciclo de Estudos do TCE/SC - Chapecó dia 12/07.
S/P	20/06/2017	Ajustado o banner do XVII Ciclo de Estudos do TCE/SC - Chapecó dia 12/07
S/P	06/07/2017	Acompanhado Vera até o centro eventos para avaliação da estrutura pois ocorrerá um evento no local, promovido pela AMOSC em parceria com o Tribunal de Contas.
S/P	01/08/2017	Auxílio com a edição de uma planilha do libre office.
S/P	01/08/2017	Publicação de resolução no Diário Oficial.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/08/2017	Auxilio para escanear documento frente e verso.
S/P	03/08/2017	Auxílio com a digitalização frente e verso de um documento.
S/P	03/08/2017	Compartilhamento de arquivos na rede para a disponibilização de um link do mesmo para download.
S/P	04/08/2017	Auxilio com o cadastro no SIGEF.
S/P	07/08/2017	Compartilhamento de uma pasta na rede para cópia de arquivos.
S/P	07/08/2017	Correção de erro gerado ao abrir o programa BricsCad.
S/P	07/08/2017	Impressão de etiquetas.
S/P	08/08/2017	Auxilio com o ponto, pois o mesmo esta dando erro de Usuário.
S/P	11/08/2017	Auxílio para realizar a cópia de planilhas em uma página web para uma planilha local.
S/P	15/08/2017	Auxílio para conversão de um documento PDF para documento do Libre Office.
S/P	15/08/2017	Resolvido problema com o envio de e-mails, pois o mesmo estava apresentando problemas .
S/P	15/08/2017	Realização da compra de 2 computadores para os setores de Engenharia e Assistência Social.
S/P	17/08/2017	Publicação de resolução no Diário Oficial.
S/P	17/08/2017	Publicação de edital no Diário Oficial.
S/P	21/08/2017	Auxílio na impressão de um documento pois o mesmo estava apresentando problemas.
S/P	21/08/2017	Formatação da máquina da Claudete.
S/P	23/08/2017	Formatação da máquina das estagiárias.
S/P	23/08/2017	Auxílio com a digitalização frente e verso de um documento.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	29/08/2017	Formatação da máquina do Morciel.
S/P	29/08/2017	Impressão de etiquetas para Darlan.
S/P	31/08/2017	Publicação de extrato de termos no Diário Oficial.
S/P	04/09/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook, notícia dos municípios de Santiago, Sul Brasil e União do Oeste e atualização do Sistema Bbeta nos módulos Validador e Sapo das Entidades AMOSC, CISAMSOC e CIDEMA.
S/P	04/09/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook dos municípios de União do Oeste, São Carlos, Formosa do Sul e Sul Brasil.
S/P	05/09/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook notícia dos municípios de Arvoredo e Formosa do Sul
S/P	06/09/2017	Publicação no portal da Associação Balancete Financeiro das Entidade AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	11/09/2017	Inclusão da tabela dos representantes dos municípios do GT de Elaboração no arquivo Diretriz Curricular da Educação Infantil, documento final.
S/P	11/09/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook dos municípios de Santiago, Sul Brasil e Formosa do Sul
S/P	12/09/2017	Atualização do Sistema Bbeta nos módulos Validador, Sapo e Folha, para as entidades AMOSC, CISAMOSC e CIDEMA.
S/P	12/09/2017	Atualização do Sistema Bbeta nos módulos Validador, ARQJOB, Gerador de Relatórios, Sapo, Planejamento, Patrimônio e Folha, para as entidades AMOSC, CISAMOSC e CIDEMA.
S/P	13/09/2017	Publicação no portal da Associação Isita contendo "ITENS CANCELADOS" do Pregão Eletrônico 2015 do CIS-AMOSC.
S/P	15/09/2017	Publicação dos arquivos das empresas associadas ao CISAMOSC.
S/P	15/09/2017	Publicação de resolução no DOM da Fecam.
S/P	15/09/2017	Auxilio à Assessoria da Educação na execução de rotina para salvar documentos no pendrive.
S/P	18/09/2017	Ajustado o Módulo de Recibos para que seja informado o nome e cargo da pessoa responsável pelo recibo.
S/P	21/09/2017	Dado continuidade nas alterações no sistema de biblioteca, para poder utilizar no sistema os códigos dos exemplares já usados nas bibliotecas.
S/P	21/09/2017	Exclusão de Protocolo de Solicitação de Serviços de Nova Itaberaba conforme solicitação do usuário do departamento.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/09/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook dos municípios de São Carlos, Formosa do Sul e Quilombo, Pinhalzinho, Arvoredo e união do Oeste.
S/P	21/09/2017	Correção na rotina de consulta de projeto por "Tipo de Projeto", onde o mesmo não apresentava a relação dos tipos de projeto para seleção e correção no cabeçalho da pesquisa onde na descrição de "Código" para Nro. Projeto.
S/P	21/09/2017	Publicação do extrato no Diário Oficial dos Municípios.
S/P	28/09/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook do município de Formosa do Sul
S/P	29/09/2017	Verificação da máquina do Alan, pois ela estava com problemas na sincronização do sistema pontual da Betha.
S/P	29/09/2017	Alteração do link do sistema de compras na página da AMOSC.
S/P	29/09/2017	Atualização da Ata de Secretários de Saúde na página da AMOSC.
S/P	29/09/2017	Atualização do Guia Médico na página da AMOSC.
S/P	29/09/2017	Correção no sistema de inscrição de eventos que estava com erro na operação de remover inscrito de um evento.
S/P	01/10/2017	Auxilio para impressão de apostila
S/P	03/10/2017	Publicação de atas na página da AMOSC.
S/P	05/10/2017	Impressão de etiquetas dos prefeitos dos municípios da região da AMOSC para Tatiane.
S/P	06/10/2017	Substituição de um Banner da página da AMOSC.
S/P	09/10/2017	Auxilio à Marta para realizar a alteração de um documento pdf.
S/P	10/10/2017	Instalação e Atualização do Sistema Betha DOCS, Validador, Relatórios e configuração do Integrador para geração do e-sfinge.
S/P	01/11/2017	Ajuste em um planilha de Excel, para arrumar o totalizador.
S/P	03/11/2017	Auxiliado na produção de um ofício.
S/P	06/11/2017	Verificado problemas de conexão com internet, foi constatado que estava com problemas no roteador da sala do CIS-AMOSC

**AMOSC**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/11/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook, notícia dos municípios de Santiago, Sul Brasil e União do Oeste e atualização do Sistema Bêta nos módulos Validador e Sapo das Entidades AMOSC, CISAMSOC e CIDEMA.
S/P	13/11/2017	Correção no sistema de inscrição de eventos que estava com erro na operação de remover inscrito de um evento.
S/P	14/11/2017	Verificação da máquina do Alan, pois ela estava com problemas na sincronização do sistema pontual da Bêta.
S/P	23/11/2017	Prestado suporte ao evento Programa Unindo Forças, que ocorreu no auditório da ACAMOSC
S/P	23/11/2017	Acompanhamento do processo de instalação do ramal da ARIS.
S/P	24/11/2017	Exclusão dos seguintes Protocolos 5117, 5118 de Caxambu do Sul e 5094 de São Carlos, atendendo solicitação do usuário do departamento de agrimensura.
S/P	24/11/2017	Instalação e Atualização do Sistema Bêta DOCS, Validador, Relatórios e configuração do Integrador para geração do e-sfinge.
S/P	28/11/2017	Realização de publicações de resoluções da AMOSC e CISAMOSC no Diário Oficial da Fecam.
S/P	28/11/2017	Auxílio à Marta para realizar a alteração de um documento pdf.
S/P	05/12/2017	Realizado backup no HD Externo e Google Drive do sistema Bêta das entidades AMOSC, CISAMOSC e CIDEMA; Recebimento e publicação via e-mail de notícias encaminhada pelas prefeituras no portal da AMOSC e no Facebook.
S/P	11/12/2017	Auxílio na edição de um documento que estava apresentando erro ao abrir o mesmo.
S/P	12/12/2017	Impressão das etiquetas dos prefeitos de todos os municípios da AMOSC.
S/P	14/12/2017	Auxílio para a extração de um pdf em vários intervalos de páginas.
S/P	19/12/2017	Atualização do Guia Médico na página do CISAMOSC.

**CAMARA MUNICIPAL DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/01/2017	Viagem ao município para orientação/treinamento sistema EducaWeb para usuário da Secretaria de Educação e Escolas.
S/P	06/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Águas de Chapecó.

**CAMARA MUNICIPAL DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/08/2017	Correção de notas do histórico de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.

**MUNICIPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Viagem ao Município no atendimento da solicitação para Orientação/Treinamento do Sistema Escolar EscolaWEB na Secretaria de Educação.  Orientação sobre gestão financeira e orçamentária no SUAS para técnicos da PSB do Município.
S/P	23/10/2017	Auxiliado no ajuste de um cadastro do aluno que estava no sistema antigo SERIE.
S/P	23/11/2017	Encaminhado via e-mail, usuário e senha do sistema biblioteca, conforme solicitação da Biblioteca Pública Municipal Fonte do Saber.
S/P	27/11/2017	Exclusão registro de cadastro do Aluno, 74434 - Kelvin Souza da Rocha da EM ROSINA SCHEFFER HERMES atendendo solicitação do usuário.

**MUNICIPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5427	31/03/2017	Desenvolvido relatório Individual das avaliações antropométricas, no sistema EscolaWEB, com o intuito de poder entregar aos pais esta avaliação.
S/P	02/05/2017	Auxilio para unificação de alunos duplicados no sistema EscolaWEB, para a escola Tarumanzinho.
S/P	02/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Águas Frias.
S/P	14/06/2017	Alterado senha do sistema EscolaWEB, conforme solicitado pela gestora da escola Tarumanzinho.
S/P	11/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	14/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	16/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	18/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	23/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	29/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	10/10/2017	Correção no registro de Histórico Escolar de ONIR LUIZ CAVALLI do NÚCLEO MUNICIPAL DE ENS. PROF. IRENE FILIPPI TOMÉ DE MOURA conforme solicitação do usuário.
S/P	11/10/2017	Auxilio ao usuário do NÚCLEO MUNICIPAL DE ENS. PROF. IRENE FILIPPI TOMÉ DE MOURA na rotina de transferência (recebimento) da Aluna Pietra Faiber de Souza oriunda da escola ERM PROF. LYDIA FRANZON DONDONI.
S/P	24/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	27/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	27/10/2017	Auxiliado operador novo para a digitação de notas descritivas.
S/P	08/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	21/11/2017	Auxilio ao usuário do NÚCLEO MUNICIPAL DE ENS. PROF. IRENE FILIPPI TOMÉ DE MOURA na rotina de transferência (recebimento) da Aluna Pietra Faiber de Souza oriunda da escola ERM PROF. LYDIA FRANZON DONDONI.
S/P	21/11/2017	Correção no registro de Histórico Escolar do NÚCLEO MUNICIPAL DE ENS. PROF. IRENÉ FILIPPI TOMÉ DE MOURA conforme solicitação do usuário.
S/P	22/11/2017	Atendimento ao usuário do Núcleo de Ens. Prof. Irene Filippi Tomé de Moura para corrigir situação "Ativa" para "Transferido", pois a mesma continuava aparecendo na digitação de notas.
S/P	11/12/2017	Publicação de uma matéria do município de Águas Frias.
S/P	20/12/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/01/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário da Escola Chapada Alta Antena na execução na rotinas de digitação de notas descritivas e digitação da notas de exame no Sistema EducaWeb;
S/P	06/02/2017	Orientação ao usuário da Escola Núcleo Municipal Benta Cardoso no cancelamento de matrícula em duplicidade.
S/P	01/06/2017	Publicação de notícia do município de Arvoredo na página e facebook da AMOSC.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Arvoredo.
S/P	02/06/2017	Atendimento ao operador do sistema escolar (EscolaWeb) para correção do histórico de um aluno que estava com notas duplicadas no 4º ano.
S/P	05/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Arvoredo.
S/P	06/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Arvoredo.
S/P	07/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Arvoredo.
S/P	19/06/2017	Orientação ao usuário do Sistema Escolar quanto ao preenchimento das avaliações descritivas.
S/P	03/07/2017	Publicação de noticia no site e no facebook da AMOSC.
S/P	04/07/2017	Publicação de noticia no site e no facebook da AMOSC.
S/P	05/07/2017	Publicação de noticia no site e no facebook da AMOSC.
S/P	01/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	08/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	10/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	11/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	14/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	16/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	17/08/2017	Auxílio com a transferência de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	22/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	24/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/08/2017	Auxiliado para como imprimir as etiquetas no sistema de biblioteca.
S/P	29/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	31/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	01/09/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	06/09/2017	Orientação ao usuário ao acesso do Sistema Escolar através da barra de comando.
S/P	19/10/2017	Ajustado notas do boletim de uma turma do 2 ano
S/P	19/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	23/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	24/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	26/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	31/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	07/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	01/12/2017	Atendimento ao operador do sistema de biblioteca pública (Publioteca) para auxílio na impressão de etiquetas para os exemplares.
S/P	01/12/2017	Orientação ao usuário na execução de rotina para digitação de notas de exame na Escola Municipal Chapada Alta.
S/P	19/12/2017	Auxílio a dúvida referente à conclusão do ano letivo no sistema escolar.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5226	19/01/2017	Viagem ao Município para demonstração das principais rotinas do Sistema EscolaWeb e esclarecimento de dúvidas aos usuários da Secretária da Educação.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/01/2017	Viagem ao município para orientação/treinamento sistema EducaWeb para novos usuário da Secretaria de Educação e Escolas.
S/P	08/02/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário da Escola Bairro Antena na execução das rotinas de transferência e matrícula de aluno no Sistema EscolaWeb;
S/P	13/02/2017	Exclusão do cadastro da aluna 54453 - Izadora do Amaral Martins atendendo solicitação do usuário da Escola E.M. Bairro Antena.
S/P	05/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Caxambu do Sul.
S/P	09/06/2017	Orientação ao usuário do Sistema Escolar quanto ao preenchimento das avaliações descritivas.
S/P	15/06/2017	Orientação e acompanhamento ao Usuário do Sistema Escolar na rotina solicitação de aluno para a transferência.
S/P	07/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	09/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	11/08/2017	Correção de notas do histórico de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	22/08/2017	Excluído alunos duplicados, e unificado os históricos.
S/P	29/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	29/08/2017	Remoção da duplicidade do cadastro de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	23/10/2017	Auxilio com o sistema escola, pois o usuário não estava encontrando o relatório de todos alunos matriculados.
S/P	14/12/2017	Correção do boletim de um aluno do 4º ano, que estava faltando a disciplina de matemática.
S/P	19/12/2017	Auxílio a dúvida referente à conclusão do ano letivo no sistema escolar.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	07/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Cordilheira Alta.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	31/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	25/10/2017	Ajustado mapa de notas do professor, pois estava quebrando a página
S/P	14/12/2017	Auxílio a dúvida referente à conclusão do ano letivo no sistema escolar.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	12/06/2017	Orientação ao usuário da Escola Coronelzinho no ajuste das informações do histórico escolar.
S/P	18/08/2017	Ajustado histórico de um aluno que veio de transferência de uma escola que não utiliza o EscolaWEB
S/P	02/10/2017	Orientação ao usuário da Escola Coronelzinho no ajuste das informações do histórico escolar;
S/P	10/10/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário da Escola Coronelzinho na identificação de histórico escolar do aluno Marlon Menzen.
S/P	19/10/2017	Ajustado histórico escolar de um aluno que veio do Rio Grande do Sul
S/P	20/11/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário da Escola Coronelzinho na identificação de histórico escolar de um aluno.
S/P	20/11/2017	Orientação ao usuário da Escola Coronelzinho no ajuste das informações do histórico escolar;

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Formosa do Sul.
S/P	05/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Formosa do Sul.
S/P	08/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Formosa do Sul.
S/P	13/06/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook do município de Formosa do Sul

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	08/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	14/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	15/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	18/08/2017	Auxiliado na transferência de um aluno de Coronel Freitas para a escola de Formosa.
S/P	23/08/2017	Correção de notas do histórico de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	29/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	12/09/2017	Removido uma disciplina errada do histórico escolar do aluno Charles da Fonseca Flores. Conforme solicitação da Escola NEM Vida e Alegria
S/P	31/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	13/11/2017	Removido uma disciplina do errada do histórico escolar. Conforme solicitação da Escola NEM Vida e Alegria
S/P	14/12/2017	Publicação de uma matéria do município de Formosa do Sul.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/06/2017	Removido uma disciplina do errada do histórico escolar do aluno Rodolfo Flores Gonçalves.
4958	01/09/2017	Realizada uma visita técnica para treinamento e esclarecimentos do sistema de gestão de biblioteca pública - Publioteca.
S/P	15/09/2017	Atendimento à escola municipal de Guatambú para realizar ajustes no histórico de um aluno.
S/P	26/10/2017	Auxiliado operador na impressão de etiquetas.
S/P	03/11/2017	Auxilio para impressão do mapa de notas.
S/P	16/11/2017	Atendimento à escola municipal de Guatambú para realizar ajustes no histórico de um aluno.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Alteração na senha do Sistema EscolaWEB para o município de Irati, atendendo solicitação do usuário.
S/P	03/01/2017	Correção de notas do 1º e 5º ano no Históricos Escolar dos Alunos (as), Andréia Vitoria Gandolfi, Camily Vitoria Cabral, Cauan Lucas Sarnowski, Maísa Cavassin, Rogel Minoso De Barcellos, Sabrina Verdi Cauz e Alana Maria Sordi.
S/P	13/02/2017	Unificação dos cadastros em duplicidades dos alunos Cristiano Correia da Silva e Raquel Correia da Silva atendendo solicitação do usuário.
S/P	03/05/2017	Exclusão de alunos duplicados no sistema EscolaWEB, para o município de Irati
S/P	15/06/2017	Correção no histórico escolar do aluno Ronaldo de Oliveira com erro na conversão do Sistema DotSe para o Escolaweb.
S/P	15/08/2017	Remoção da duplicidade do cadastro de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	16/08/2017	Auxiliado a inclusão de um histórico retroativo no sistema EscolaWEB
S/P	17/08/2017	Correção de notas do histórico de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	22/08/2017	Repassado informações de como proceder para transferir um aluno e como estornar essas transferências.
S/P	02/10/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário do sistema escolar na rotina de solicitação de aluno para transferência.
S/P	17/10/2017	Inclusão das disciplina de Atletismo e Acompanhamento Pedagógico no Sistema Escolar a pedido do usuário.
S/P	20/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	20/10/2017	Ajustado boletim descritivo que estava com caracteres especiais e não abria mais.
S/P	03/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	20/12/2017	Instalação do Sistema DotSE para consulta de históricos antigos.

**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	28/04/2017	Atendimento ao operador do sistema escolar para auxílio na correção do histórico escolar de um aluno.

**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/06/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário do Sistema Escolar na execução da rotina de retorno de transferência de aluno.
S/P	19/06/2017	Atendimento ao operador do sistema escolar (Escolaweb), para esclarecimento de dúvidas referente ao retorno de alunos transferidos no sistema.
S/P	05/07/2017	Ajustado digitação de boletim descritivo, pois quando era digitado os dados e passava para o próximo aluno, perdia tudo que tinha feito. O problema estava em um campo que estava em branco.
S/P	03/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	09/08/2017	Ajuste nas notas de um aluno que veio de transferência de uma escola que não usava o sistema.
S/P	11/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	01/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	03/11/2017	Ajustado histórico escolar de aluno antigo no sistema (do SERIE)
S/P	22/11/2017	Correção do registro de frequência nos históricos escolar com campo frequência nulo para alunos da 2º Série ano 2012 na entidade E.N.M.CASTRO ALVES e corrigido também históricos como Ano/Série errado.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/02/2017	Orientação ao usuário da Escola CMEI Raio de Sol na configuração das grades da Educação Infantil (Pré-Escola e Creche);
S/P	06/02/2017	Orientação ao usuário da Escola CMEI Raio de Sol, quanto a configuração da carga horário de professores na montagem das grades escolar no Sistema EducaWeb.
S/P	03/05/2017	Exclusão de alunos duplicados no sistema EscolaWEB, para a escola ERM PROF. LYDIA FRANZON DONDONI
S/P	09/05/2017	Correção nos documentos anexos na inscrição do evento CRR-UFFS, evento disponível no sistema de inscrição de eventos da AMOSC (SIE).
S/P	08/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Nova Erechim.
S/P	21/07/2017	Viagem para levar e buscar um palestrante em uma capacitação continuada de professores.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/07/2017	Viagem para levar e buscar palestrantes em uma capacitação continuada de professores.
S/P	08/08/2017	Auxílio para incluir notas em um histórico em que as notas era com valores acima de 10, por exemplo 18, 27, 30.
S/P	16/08/2017	Resolvido problema de duplicidade de alunos no sistema EscolaWEB
S/P	23/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	31/08/2017	Remoção da duplicidade do cadastro de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	13/09/2017	Continuação na importação dos dados da biblioteca de Nova Erechim, trazendo para o publitoteca os dados dos exemplares e leitores cadastrados no sistema Betha, anteriormente usado pelo município.
S/P	15/09/2017	Viagem para treinamento dos usuários do sistema de biblioteca pública da AMOSC (Publitoteca).
S/P	03/10/2017	Orientação e acompanhamento ao Usuário da Escola ERM PROF. LYDIA FRANZON DONDONI na correção de histórico escolar do aluno RAUAN KALIAN CAMPOS.
S/P	05/10/2017	Correção na rotina de impressão de boletim quanto a situação do aluno de REPROVADO para EM ANDAMENTO.
S/P	06/10/2017	Disponibilizado novo Usuário e senha para acesso ao Sistema Biblioteca para a Escola Municipal Ferdinando Rudolfo Luzina atendendo a solicitação do usuário.
S/P	10/10/2017	Correção no histórico escolar do aluno Vitor Augusto Klein com situação de aprovação para reprovado no 5º Ano de 2015 em atendimento a solicitação do usuário da Escola ERM PROF. LYDIA FRANZON DONDONI.
S/P	11/10/2017	Execução da rotina de aceitação de transferência de aluno, atendendo solicitação do usuário.
S/P	13/10/2017	Atendimento a solicitação do usuário para alteração do nome de cadastro no Sistema de Biblioteca para "ESCOLA REUNIDA MUNICIPAL PROFESSORA LYDIA FRANZON DANDONI".
S/P	18/10/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário do Sistema Escolar na execução da rotina de retorno de transferência de aluno.
S/P	18/10/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário no processo de solicitação de aluno para transferência.
S/P	24/11/2017	Orientação ao usuário do Sistema Escolar na criação de atalho no navegador para acesso ao sistema.
S/P	27/11/2017	Exclusão dos seguintes cadastros de alunos em duplicidade (73549 - BRENDA EVELYN DE OREL, 21586 - DAYARRA HESPPA, 29879 - ANA KELLY LANZARINI DA SILVA, 74008 - LEONARDO RAI DA SILVA FRANÇA, 66911 - KAROLAINE AMARAL, 73550 - MARIA EDUARDA DE OREL, atendendo solicitação do usuário da Escola ESCOLA REUNIDA MUNICIPAL PROF. LYDIA FRANZON DONDONI.

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/01/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário do Sistema EducaWeb no cadastrado tem turmas para período letivo 2017.
5387	22/03/2017	<p>Cristiano, infelizmente não vai ter como ser usado o sistema escolar para realizar as tarefas da cultura (matricular alunos e etc) pois irá dar conflito com as matrículas já existentes nas escolas e irá causar problemas nas informações.</p> <p>Peço desculpas pelo transtorno, mas no momento ainda não temos um prazo para o desenvolvimento de um sistema para atender estas necessidades. Qualquer dúvida, você pode estar entrando em contato com a Locenir.</p> <p>att,</p>
S/P	06/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Nova Itaberaba.
S/P	20/06/2017	Atendimento ao departamento de Cultura, para auxiliar no sistema de biblioteca pública (Publioteca), referente ao relatório de livros do acervo da biblioteca.
S/P	07/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	07/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	10/08/2017	Ajustado histórico de um Aluno antigo (no tempo do sistema Série), que precisava para comprovar em um concurso que iria participar.
S/P	21/08/2017	Auxílio com o cadastro de livros no sistema de biblioteca pública Publioteca.
S/P	31/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	20/10/2017	Ajustado problema com a impressão de etiquetas.
S/P	24/10/2017	Incluído mais uma opção de filtro para buscar os livros no acervo.
S/P	03/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	07/12/2017	Suporte à secretaria de educação para auxiliar na troca de turma de um aluno recebido de transferência no sistema escolar EscolaWeb.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/01/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário do Sistema EducaWeb no cadastrado tem turmas para período letivo 2017.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	27/04/2017	Viagem para treinamento aos operadores do sistema de biblioteca pública (Publioteca).
S/P	02/05/2017	Prestação de suporte ao operador do sistema Publioteca, pois faz 1 semana que este assumiu a biblioteca pública no município de Pinhalzinho.
S/P	04/05/2017	Correção de históricos e inserção de uma nova disciplina no sistema escolar (Escolaweb), conforme solicitação da escola E.M.E.B. de Pinhalzinho.
S/P	08/05/2017	Realização de busca no sistema DotSE das notas da aluna DIULA LAURA GOSCH que estudava na instituição de ensino EMEB de pinhalzinho no ano 2013. Porém não foi possível localizar essas notas, a instituição solicitante (EMEB) já esta ciente disto.
S/P	08/05/2017	Realização de cadastro de novas disciplinas, conforme foi solicitado pelo Alan da Escola EMEB de pinhalzinho, para lançamento de históricos retroativos.
S/P	02/06/2017	Atendimento ao operador do sistema de biblioteca pública (Publioteca) para auxílio na impressão de etiquetas para os exemplares.
S/P	08/06/2017	Auxílio ao servidor público com o uso do sistema SigaWeb para realizar uma solicitação de serviços.
S/P	14/06/2017	Atendimento no sistema escolar - EscolaWeb para correção do histórico de um aluno na escola EMEB - José Theobaldo Utzig.
S/P	04/07/2017	Ajustado histórico de aluno que estava como 8º ano mas o correto era 8º serie
S/P	11/08/2017	Remoção da duplicidade do cadastro de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	31/08/2017	Correção de notas do histórico de um aluno no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	28/09/2017	Atendimento no sistema escolar - EscolaWeb para correção do histórico de um aluno na escola EMEB - José Theobaldo Utzig.
S/P	06/10/2017	Viagem para treinamento ao sistema de biblioteca pública desenvolvido pela AMOSC (Publioteca).
S/P	11/10/2017	Correção no histórico escolar do aluno Tayuan Hofle Schmitt com erro na conversão do Sistema DotSe para o Escolaweb.
S/P	16/10/2017	Alteração no banco de dados dos registros do 5º Ano III da Aluna Elilaira Bispo dos Santos Souza para 6º. Ano II, por solicitação do usuário pois a mesma foi aprovada por meio de avaliação de progressão.
S/P	18/10/2017	Correção no campo frequência na impressão do Histórico Escolar.
S/P	13/12/2017	Atendimento a escola EMEB referente ao histórico de um aluno transferido.
S/P	18/12/2017	Exportação da base de dados dos alunos das escolas de Pinhalzinho, pois o mesmo passará a usar outro sistema escolar a partir de 2018.

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/02/2017	Viagem para capacitação aos operadores novos do Município no sistema escolar EscolaWeb.
S/P	14/02/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário Escola Municipal Profª Cleusa Guindani Huntmann para configurar permissões de acesso ao Sistema EducaWeb.
S/P	06/06/2017	Execução da rotina de aceitação de transferência de aluno, atendendo solicitação do usuário.
S/P	18/08/2017	Auxílio com a digitação das avaliações descritivas, pois não estava conseguindo copiar do Word para o sistema.
S/P	02/10/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário na criação e configuração do ano letivo 2016.
S/P	10/10/2017	Atendimento ao usuário do Centro Cantinho do Saber com dificuldade para salvar avaliação descritiva do aluno Otto Gabriel Deuner, após análise foi constatado que o mesmo possui duas matriculas.
S/P	13/10/2017	Alteração no Tipo de Avaliação de "Numérica" para "Descritiva" nas turmas da Educação Infantil - Creche.
S/P	08/12/2017	Auxílio a dúvida referente à conclusão do ano letivo no sistema escolar.

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/03/2017	Viagem para treinamento à secretária de educação de Quilombo no sistema escolar (EscolaWeb).
S/P	19/06/2017	Correção na função de matricular alunos em turmas do próximo ano no sistema escolar - EscolaWeb.
S/P	09/08/2017	Inserção de uma nova disciplina no sistema escolar EscolaWeb, conforme solicitação do operador do Município no sistema.
S/P	16/10/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário na criação e configuração do ano letivo 2016.
S/P	30/11/2017	Realização do auxílio à operadora para gerar a ficha cadastral do aluno no sistema escolar - EscolaWeb.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário do Sistema EscolaWeb nas rotinas de Encerramento de Período Letivo e Retorno de Período Letivo Encerrado, para impressão de alunos matriculados no ano anterior.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/01/2017	Viagem ao município para orientação/treinamento sistema EducaWeb para usuário da Secretaria de Educação.
S/P	01/02/2017	Encaminhamento via e-mail da senha do Sistema Publioteca e orientações básicas operacionais do Sistema (informado que precisa encaminhar solicitação de serviço via sistema para treinamento in loco);
5281	23/02/2017	Realizada a visita técnica à biblioteca pública municipal do município de Santiago do Sul. Visando apresentar o sistema e tirar dúvidas existentes.
S/P	23/02/2017	Viagem para capacitação no sistema de biblioteca pública (Publioteca), sistema desenvolvido pela AMOSC.
S/P	05/05/2017	Realização da publicação de uma matéria do município de Santiago do Sul na página da AMOSC.
S/P	01/06/2017	Publicação de notícia do município de Santiago do Sul na página e facebook da AMOSC.
S/P	05/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Santiago do Sul.
S/P	07/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Santiago do Sul.
S/P	09/06/2017	Orientação e ao usuário do Sistema Escolar na rotina desfazer transferência de aluno
S/P	01/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	04/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	15/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	17/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	30/08/2017	Publicado matéria na página e no Facebook da Associação.
S/P	17/10/2017	Orientação e ao usuário do Sistema Escolar na rotina desfazer transferência de aluno.
S/P	03/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
-----------	------	-----------------------

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/02/2017	Viagem para treinamento das operadoras e secretárias de educação no sistema escolar - EscolaWeb.
S/P	28/04/2017	Envio de Usuário e Senha para do sistema JISMA para o Secretário de esportes de São Carlos
S/P	02/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de São Carlos.
S/P	05/07/2017	Publicação de noticia no site e no facebook da AMOSC.
S/P	20/07/2017	Viagem para levar um palestrante em uma capacitação continuada de professores.
S/P	20/07/2017	Viagem para levar e trazer palestrantes em uma capacitação continuada de professores.
S/P	15/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	03/10/2017	Auxilio ao usuário da escola Mario Xavier nas rotinas de cadastramento e matricula de aluno oriundo de escola não pertencente a AMOSC.
S/P	06/10/2017	Orientação ao usuário da escola Mario Xavier na correção referente os campos ANO e SERIE no digitação do Histórico Retroativo;
S/P	06/10/2017	Execução da rotina de transferência de aluno atendendo solicitação da Escola Mario Xavier.
S/P	09/10/2017	Auxilio ao usuário da Escola CEIM Cantinho Alegre na rotina de transferência (recebimento) do Aluno HUGO HENRIQUE FLORES DA ROCHA oriundo da escola CEIM MAIRI BOLIS BRUSCO.
S/P	19/10/2017	Auxilio para digitar histórico retroativo.
S/P	30/10/2017	Auxilio com a digitação do boletim descritivo com nota.
S/P	17/11/2017	Auxilio ao usuário da Escola CEIM Cantinho Alegre na rotina de transferência (recebimento) do Aluno oriundo da escola CEIM MAIRI BOLIS BRUSCO.
S/P	17/11/2017	Correção do registro "SITUAÇÃO" de um aluno de "Matriculada" para "Transferida", pois o mesmo constava na impressão do Diário de Classe.
S/P	15/12/2017	Auxílio a dúvida referente à conclusão do ano letivo no sistema escolar.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
-----------	------	-----------------------

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/01/2017	Viagem ao município para orientação/treinamento sistema EducaWeb para novos usuário da Secretaria de Educação e Escolas.
S/P	09/06/2017	Atendimento e orientação ao usuário da Escola Celso Ramos quanto a a correção de histórico de aluno em situação de Reprovado.
S/P	03/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	09/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	23/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	31/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	03/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	20/11/2017	Atendimento e orientação ao usuário da Escola Celso Ramos quanto a a correção de histórico de aluno em situação de Reprovado.
S/P	12/12/2017	Auxílio a dúvida referente à conclusão do ano letivo no sistema escolar.
S/P	18/12/2017	Auxílio a dúvida referente à conclusão do ano letivo no sistema escolar.

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/05/2017	Publicação da matéria: Servidores Públicos Municipais participam de palestra do dia do trabalhador, na galeria de notícias da página da AMOSC.
S/P	03/05/2017	Publicação na pagina da associação da notícia repassada pelo município de Sul Brasil
S/P	01/06/2017	Publicação de notícia do município de Sul Brasil na página e facebook da AMOSC.
S/P	06/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Sul Brasil.
S/P	07/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Sul Brasil.
S/P	08/06/2017	Publicação na página e facebook da AMOSC de matéria do município de Sul Brasil.

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	01/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	02/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	04/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	10/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	14/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	17/08/2017	Publicação de matéria do Município na página e facebook da AMOSC.
S/P	18/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	22/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	28/08/2017	Publicado matéria na página e no Facebook da Associação.
S/P	20/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	20/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	23/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	24/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	25/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	26/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	30/10/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	01/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC
S/P	07/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC

**MUNICIPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/11/2017	Publicação de Notícia na Página e no Facebook da AMOSC

**MUNICIPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/04/2017	Teste
S/P	28/04/2017	Realização da publicação de uma matéria do município de União do Oeste.
S/P	04/05/2017	Unificação de um aluno no sistema escolar (EscolaWeb) para remover a duplicação do cadastro do mesmo.
5497	04/05/2017	Viagem para treinamento ao operador do sistema de Autorização de Execução de Serviços de Horas Máquinas (SAES).
S/P	05/05/2017	Viagem para treinamento ao operador do sistema de Autorização de Execução de Serviços de Horas Máquinas (SAES).
S/P	15/06/2017	Publicação de notícias no Portal e Facebook dos municípios de União do Oeste.
S/P	04/07/2017	Publicação de notícia no site e no facebook da AMOSC.
S/P	06/07/2017	Publicação de notícia no site e no facebook da AMOSC.
S/P	03/08/2017	Publicação de matéria do Município na página da AMOSC.
S/P	23/10/2017	Auxiliado com impressão de ata de presença, pois estava dando um erro e foi constatado que era o navegador que o operador estava usando.
S/P	23/11/2017	Orientação ao usuário do Sistema Escolar quanto ao preenchimento das avaliações descritivas.
S/P	19/12/2017	Publicação de uma matéria do município de União do Oeste.

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	01/03/2017	Correção na ficha cadastral do aluno no sistema escolar (EscolaWeb), para trazer a situação correta do uso da imagem do aluno. Realizada a inserção dos campos "Data" e "Assinatura" para serem preenchidos a mão na ata de exames. Realizada a correção no histórico escolar, para exibir 's/n' nas disciplinas não cadastradas no sistema, que consequentemente não possuem seus códigos.



## TODOS OS MUNICIPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/03/2017	Correção no relatório de alunos matriculados no sistema escolar (EscolaWeb), para corrigir a ordenação das turmas pela descrição das mesmas.
S/P	13/03/2017	Alteração na tela do histórico retroativo do sistema escolar (EscolaWeb), para trazer por padrão a situação "APROVADO" para facilitar a inserção das notas no mesmo.
S/P	14/03/2017	Criada a permissão de secretário de educação no sistema escolar (EscolaWeb), sendo permitido somente a visualização das informações, não podendo alterar nenhum dado no sistema.
S/P	08/05/2017	Reposta a questionamentos sobre o JISMA, que forem enviados por email ao solicitante. A dúvida era sobre a modalidade de sinuca se haveria este ano.
S/P	09/05/2017	Correção no relatório de modalidades confirmadas no sistema JISMA da AMOSC.
S/P	22/05/2017	Sistema APROV: Ajustado data de protocolo do relatório, para buscar sempre a data de reenvio dos dados, pois assim o usuário ficará ciente que o projeto será analisado em 20 dias úteis a contar da data de reenvio.
S/P	02/06/2017	Atualização do Guia Médico na página da AMOSC.
S/P	16/06/2017	Atualização do Sistema Betha nos módulos Validador, Sapo e Folha, para as entidades AMOSC, CISAMOSC e CIDEMA.
S/P	16/06/2017	Correção da ata de exames no sistema escolar - EscolaWeb
S/P	20/06/2017	Disponibilizada uma atualização no sistema escolar EscolaWeb. Esta atualização permite realizar o cadastro de conteúdos para cada disciplina e o mesmo será exibido no boletim descritivo caso houver cadastro. Inserida a opção de selecionar a orientação para impressão do relatório (Paisagem/Retrato).
S/P	24/08/2017	Confeccionado um banner para homenagear Chapecó pelos 100 anos.
S/P	28/08/2017	Publicação de matéria na página e no facebook da Associação.
S/P	14/09/2017	Trabalhando em ajustes no sistema de biblioteca pública, para um melhor e mais prático uso.
S/P	15/09/2017	Correção no sistema escolar na funcionalidade de aceitar os alunos recebidos de transferência.
S/P	21/09/2017	Correção no relatório final de notas do sistema escolar, pois o mesmo não estava validando as situações dos alunos de turmas com notas descritivas.
S/P	26/09/2017	Incremento de campo para assinatura do responsável na impressão de Atestado Vaga e Transferências no Sistema Escolar (Solicitado Irati).
S/P	26/09/2017	Reunião com o colegiado de Cultura para apresentação do sistema de biblioteca pública (Publioteca).



## TODOS OS MUNICIPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	28/09/2017	Reunião de capacitação e treinamento do sistema de biblioteca pública para os operadores das bibliotecas da região.
S/P	04/10/2017	Reunião com grupo de contadores para definições de implementações no sistema de frotas.
S/P	05/10/2017	Correção no sistema escolar EscolaWeb, para corrigir a rotina de anunciar desistência do aluno, pois em situações onde o alunos possuía 2 matrículas ativas, as mesmas eram anunciada a desistência.
S/P	05/10/2017	Entrega do sistema piloto para Arvoredo do sistema de controle de estoque e alimentação escolar (SisNutri).
S/P	16/10/2017	Apresentação do sistema SisNutri para o colegiado de Nutricionistas.
S/P	30/10/2017	Viagem de capacitação das ferramentas disponibilizadas pela FECAM.
S/P	09/11/2017	Trabalhando em ajustes no sistema escolar, para um melhor e mais prático uso.
S/P	10/11/2017	Incremento de campo para assinatura do responsável na impressão de Atestado Vaga e Transferências no Sistema Escolar (Solicitado Irati).
S/P	28/11/2017	Inserção dos períodos (Matutino, Vespertino e Integral) na ficha de renovação de matrícula, junto com a ficha cadastral no sistema Escolar (EscolaWeb).
S/P	29/11/2017	Correção na função de matricular alunos em turmas do próximo ano no sistema escolar - EscolaWeb.
S/P	29/11/2017	Correção da ata de exames no sistema escolar - EscolaWeb.
S/P	04/12/2017	Correção no sistema escolar na funcionalidade de aceitar os alunos recebidos de transferência.
S/P	04/12/2017	Correção no relatório final de notas do sistema escolar, pois o mesmo não estava validando as situações dos alunos de turmas com notas descritivas.
S/P	04/12/2017	Processo de desenvolvimento do sistema de gestão de frotas (GesFrota).
S/P	12/12/2017	Orientação e acompanhamento ao usuário da Escola ERM PROF. LYDIA FRANZON DONDONI na correção de histórico escolar do aluno RAUAN KALIAN CAMPOS.
S/P	14/12/2017	Inclusão das disciplina de Atletismo e Acompanhamento Pedagógico no Sistema Escolar.

**AMOSC**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/03/2017	Participação no Congresso de Municípios
S/P	14/11/2017	Participação de Curso Registro de Preços e gestão de contratos

**MUNICIPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/01/2017	Atendimento referente repasse de recursos para APAE.
S/P	21/02/2017	Atendimento referente contratação de engenheiro e veterinário.
S/P	21/03/2017	Atendimento referente transporte escolar.
S/P	11/04/2017	Viagem ao Município para atendimento referente legislação fiscalização obras
S/P	19/04/2017	Atendimento referente suspensão em processo administrativo disciplinar.
S/P	28/06/2017	Atendimento referente convênio com bombeiro.
S/P	15/08/2017	Processo ação declaratória de reversão de bem público
S/P	21/08/2017	Atendimento referente lei 13.019 despesas com parceria
S/P	04/09/2017	Atendimento referente pagamento despesa sinistro.
S/P	13/09/2017	Encaminhamento referente concessão de férias servidor aposentado
S/P	10/10/2017	Atendimento referente ação judicial sindicato referente contribuição sindical
S/P	19/10/2017	Orientação referente revogação processo licitatório
S/P	08/11/2017	Orientação referente rescisão contrato decorrente de obra de engenharia
S/P	11/12/2017	Atendimento referente licença prêmio servidor processo administrativo

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/01/2017	Atendimento referente servidor efetivo. Nomeação Secretário. Opção pelo vencimento.
S/P	10/02/2017	Encaminhamento lei repasse valor para alunos
S/P	20/02/2017	Atendimento referente licitação agência de publicidade.
S/P	02/03/2017	Atendimento referente licitação participação parente de prefeito
S/P	21/03/2017	Atendimento referente processo seletivo público para emprego público
S/P	22/03/2017	Atendimento referente contratação de agentes de saúde.
S/P	13/07/2017	Atendimento referente servidor sócio de empresa participação em licitação

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/05/2017	Atendimento referente lei de incentivo a industria
S/P	22/05/2017	Atendimento referente hora suplementar.
S/P	14/07/2017	Atendimento referente licença para acompanhamento de filho em médico
S/P	17/11/2017	Análise lei Conselho Tutelar referente licença e afastamento
S/P	27/11/2017	Atendimento referente repasse de recursos financeiros incentivo ao esporte

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/02/2017	Atendimento referente repasse de recursos para CTG.
S/P	22/03/2017	Atendimento referente transporte de alunos
S/P	24/03/2017	Atendimento referente impossibilidade de ressarcimento valores atendimento saúde.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/04/2017	Atendimento referente multa fixada em contratos de habitação.
5620	06/06/2017	Parecer Jurídico referente pagamento de progressão por mérito para professores.
5631	09/06/2017	Encaminha modelo projeto de emenda a Lei Orgânica
5784	08/08/2017	Orientação referente alteração Plano Diretor
S/P	13/09/2017	Encaminhamento legislação sobre Integração Trânsito
S/P	10/10/2017	Orientação referente Resolução CONANDA

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/11/2017	Orientação referente edital de chamamento agricultura familiar

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5196	12/01/2017	Parecer referente a legalidade de cessão de servidor público para consórcio.
S/P	30/01/2017	Atendimento referente designação de servidor da area social como coordenadora do CRAS
S/P	10/02/2017	Atendimento referente redução definitiva de carga horária.
S/P	14/02/2017	Atendimento referente licitação contratação de seguro.
S/P	02/03/2017	Atendimento referente licitação para contratação de serviços de plantão médico.
S/P	21/03/2017	Atendimento referente aquisição de software
S/P	22/03/2017	Atendimento referente licitação julgamento por item
S/P	11/04/2017	Atendimento referente bloqueio de recursos em licitação

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5539	11/05/2017	Parecer referente destituição de conselheiro
S/P	15/05/2017	Atendimento referente edital chamamento agricultura familiar.
5597	25/05/2017	Elaboração de parecer jurídico referente lei 13019 repasse para entidades
S/P	19/06/2017	Atendimento referente entrega de envelopes sem identificação.
S/P	26/06/2017	Atendimento referente conselho tutelar motorista
S/P	28/06/2017	Atendimento referente pagamento de despesas da cultura. Orçamento.
5668	28/06/2017	Atendimento referente consulta deslocamento conselheiros tutelares
S/P	30/06/2017	Atendimento referente turismo cadastro
S/P	08/08/2017	Orientação referente contratação de serviço de engenharia através de pregão
S/P	11/08/2017	Orientação referente encaminhamentos licitação obra de engenharia.
S/P	14/08/2017	Orientação referente habilitação em processo licitatório
S/P	15/08/2017	Atendimento referente licitação negativas
S/P	17/08/2017	Encaminhamento referente classificação em processo licitatório
S/P	04/09/2017	Atendimento referente edital modelo para locação de imóvel - concorrência
S/P	02/10/2017	Atendimento referente dispensa de licitação justificativa no processo
S/P	04/10/2017	Atendimento referente credenciamento em processo licitatório comprovação microempresa
S/P	19/10/2017	Atendimento na Amosc referente encaminhamentos lei de incentivo a indústria
S/P	13/11/2017	Atendimento referente registro de preços

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/12/2017	Contratação de farmacêutico
S/P	07/12/2017	Atendimento referente publicidade edital licitação pública.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	28/06/2017	Atendimento referente acumulação ilegal de cargos e funções.
S/P	30/06/2017	Atendimento referente incidência de INSS férias indenizadas

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/01/2017	Atendimento referente designação para secretaria da câmara.
S/P	22/05/2017	Atendimento referente revisão subsídio e vcto servidores
S/P	31/07/2017	Atendimento referente convenio celesc referente a cosip.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2017	Atendimento referente súmula serviços advocatícios contratação.
S/P	20/01/2017	Atendimento referente nomeação de servidor público.
S/P	09/02/2017	Atendimento referente alteração do PLano de Cargos e Salário do Município.
S/P	21/03/2017	Atendimento referente contratação serviços de máquinas
S/P	27/03/2017	Atendimento referente transporte para APAE estudantes
S/P	22/05/2017	Atendimento referente contratação de auditoria

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/06/2017	Encaminhamento lei de incentivo a indústria.
S/P	20/09/2017	Atendimento referente lei 13019/2014
S/P	23/10/2017	Atendimento referente credenciamento saúde
S/P	08/11/2017	Atendimento ao prefeito referente procedimento para cobrança de multa ex prefeito
S/P	27/11/2017	Atendimento referente encaminhamento de servidor para exercício de outra função

**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	22/05/2017	Atendimento referente despesas cultura
S/P	23/06/2017	Orientação referente lei 13.019
S/P	14/07/2017	Atendimento referente prazo de contratação temporária
S/P	06/11/2017	Elaboração de lei altera subsidio para inclusão de décimo terceiro e terço de férias ao prefeito e vice
S/P	04/12/2017	Atendimento referente restituição ISS obra de engenharia.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/01/2017	Atendimento referente vigência de contrato.
S/P	23/01/2017	Atendimento referente cessão de uso onerosa.
S/P	02/02/2017	Atendimento referente manutenção serviço de máquinas.
S/P	07/02/2017	Atendimento referente transporte escolar
S/P	09/02/2017	Atendimento referente licença maternidade.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/02/2017	Atendimento referente despesas a serem pagas com salário educação
S/P	21/02/2017	Atendimento referente pgto de hora extra para servidor público municipal.
S/P	27/03/2017	Atendimento referente lei municipal para acordo judicial.
5458	03/04/2017	Reunião com entidades comunitárias referente a lei 13.019/14
S/P	02/05/2017	Atendimento referente contribuição de melhoria.
S/P	15/05/2017	Atendimento referente revisão subsídio agentes políticos.
5589	30/05/2017	Parecer Jurídico referente Regime Próprio de Previdência Social
S/P	23/06/2017	Atendimento referente responsável técnico em licitações
S/P	26/06/2017	Atendimento referente servidores aposentados.
S/P	28/06/2017	Atendimento referente despesas com semana diabéticos
S/P	30/06/2017	Atendimento referente concessão de alvará.
S/P	13/07/2017	Atendimento referente contratação de estagiário
S/P	07/08/2017	Orientação referente estatuto oab. Procurador municipal.
S/P	15/08/2017	Atendimento referente adiantamento servidor publico
S/P	23/08/2017	Encaminhamento referente servidor acidente de trabalho
S/P	13/09/2017	Atendimento referente lei municipal programa incentivo a agricultura
S/P	18/09/2017	Atendimento referente remuneração conselheiro tutelar com nível superior.
5901	27/09/2017	Parecer jurídico referente programa incentivo a agricultura enviado ao Município

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	28/09/2017	Atendimento ao Setor Jurídico do Município referente Lei 13.019
S/P	04/10/2017	Orientação referente processo judicial em que o Município é parte.
S/P	10/10/2017	Atendimento referente isenção IPTU procedimentos legais.
S/P	19/10/2017	Atendimento referente programa de incentivo a agricultura.
S/P	06/11/2017	Encaminhamentos quanto a programa nota fiscal premiada
S/P	14/11/2017	Atendimento e análise de convenio entre Municipio e ACF
S/P	27/11/2017	Atendimento referente especificações técnicas nota do MP
S/P	04/12/2017	Atendimento referente Licitação Pública CNPJ Matriz e Filial
S/P	05/12/2017	Atendimento referente alteração valor de convênio.
S/P	05/12/2017	Atendimento referente contrato prestação de serviço contínuo.
S/P	08/12/2017	Análise lei implementação programa agricultura.
S/P	11/12/2017	Atendimento referente licitação inabilitação de empresa.
6121	12/12/2017	Parecer jurídico referente campanha educação fiscal.

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/04/2017	Atendimento referente TAC Saneamento.
S/P	02/05/2017	Avaliação progressão por mérito.
S/P	27/09/2017	Encaminhamento referente acumulação de função pública na área da saúde.

**MUNICIPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/10/2017	Atendimento referente alteração nome de Secretaria de Promoção Social para Assistência Social
S/P	05/12/2017	Atendimento referente aditivo contratual obra engenharia global

**MUNICIPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	15/02/2017	Atendimento referente licitação serviço de coleta de lixo.
S/P	21/02/2017	Atendimento referente municipalização do trânsito.
S/P	02/03/2017	Atendimento referente limite de valor para contratação por parte de consórcio público
S/P	21/03/2017	Atendimento referente regulamentação para reajuste contratos.
S/P	23/03/2017	Atendimento referente SUS
S/P	28/03/2017	Atendimento referente decreto registro de preços cancelamento do registro
S/P	06/04/2017	Atendimento referente contratação serviços de telefonia.
S/P	11/04/2017	Atendimento referente revisão geral anual dos servidores públicos
S/P	16/05/2017	Atendimento referente adicional de titulação
S/P	28/06/2017	Atendimento referente organização evento festa municipal
S/P	08/08/2017	Encaminhamento de edital de credenciamento para contratação de passagens aéreas
S/P	23/08/2017	Atendimento referente licitação abertura de processo administrativo.
S/P	06/09/2017	Encaminhamento modelo edital com prequalificação para aquisição de pneus.
S/P	18/09/2017	Orientação referente Regime Diferenciado das Contratações.

**MUNICIPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	27/09/2017	Encaminhamentos referente Licitação para construção de ponte.
S/P	16/10/2017	Orientação referente criação de funções para atendimento programa convivência.
S/P	27/10/2017	Atendimento referente licitação pública contratação de artista.
S/P	06/11/2017	parecer referente lei 13.019 quanto a dispensa edital chamamento APAE
S/P	16/11/2017	Atendimento referente comprovação liquidez da empresa
S/P	27/11/2017	Atendimento referente recesso escolar de professores
S/P	05/12/2017	Atendimento referente ampliação temporária de carga horária

**MUNICIPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/11/2017	Reunião com o Prefeito e Educação referente horário de trabalho creche
S/P	06/11/2017	Atendimento referente Educação

**MUNICIPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/02/2017	Atendimento referente julgamento de recurso em licitação.
S/P	02/03/2017	Atendimento referente prazo para fronecer documentação em processo licitatório
S/P	21/03/2017	Atendimento referente licitação aquisição medicamentos.
S/P	19/06/2017	Atendimento referente alteração lei que fixa subsídio agentes políticos.
S/P	26/06/2017	Atendimento referente adicional de titulação novo titulo.
S/P	07/07/2017	Atendimento referente compensação horas servidor público.

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/08/2017	Procedimentos para rescisão contrato de trabalho.
S/P	27/09/2017	Orientação referente licitação com abrangência regional
S/P	23/10/2017	Orientação referente sistema de credenciamento. Processo de inexigibilidade de licitação
S/P	24/10/2017	Orientação referente credenciamento serviços de saúde.
S/P	06/11/2017	Atendimento referente prorrogação de contrato de informática
S/P	05/12/2017	Atendimento referente definição de região para fins de participação em licitação pública
S/P	07/12/2017	Orientação referente vedação eleitoral.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/02/2017	Atendimento referente convocação de servidor em concurso público.
S/P	21/08/2017	Orientação referente alteração plano de cargos e estatuto.
S/P	06/09/2017	Atendimento ao Prefeito referente Ação Civil Pública e Lei 13.019
S/P	18/09/2017	Orientação ao Prefeito Municipal referente abertura de processo administrativo disciplinar.
S/P	27/11/2017	Encaminhamento referente pedido de servidora para atendimento reduzido
S/P	11/12/2017	Encaminhamento referente alteração de carga horaria servidor efetivo.
S/P	12/12/2017	Orientação referente convênio Município com Hospital de Coronel Freitas.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/01/2017	Atendimento referente conselho tutelar. Remuneração.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/01/2017	Atendimento referente a lei 13.019.
S/P	24/01/2017	Atendimento referente aquisição de merenda pelo Município.
S/P	07/02/2017	Atendimento referente licitação impugnação edital.
S/P	22/03/2017	Atendimento ao Prefeito referente contrato de rateio MPR
S/P	13/07/2017	Atendimento referente servidores aposentados.
S/P	07/08/2017	Atendimento referente servidor aposentado novo contrato temporário.
5797	10/08/2017	Orientação referente administração de camping municipal. Procedimentos
S/P	16/08/2017	Atendimento referente designação de diretor técnico posto de saúde
S/P	17/08/2017	Orientação referente atribuição de diretor técnico nos postos de saúde
S/P	27/09/2017	Análise projeto de lei utilização veículos oficiais do Município.
S/P	02/10/2017	Orientação referente projeto de lei despesas agricultura programa
S/P	05/10/2017	Reunião com Secretários pela manhã e com Idosos a tarde sobre a Lei 13.019/14
S/P	06/10/2017	Encaminhamento material para suscitar dúvida em retificação administrativa
S/P	10/10/2017	Orientação referente julgamento recurso em licitação tomada de preços.
5960	20/10/2017	Elaboração de Parecer Jurídico referente recursos em processo licitatório
S/P	24/10/2017	Elaboração de Parecer referente compensação horas extras cargos em comissão.
6055	27/11/2017	Parecer referente forma de contratação de hospital para atendimento Município. Encaminhamento de modelo de convênio.
S/P	04/12/2017	Parecer referente contratação por prazo determinado de operador de máquina

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/12/2017	Atendimento referente errata decreto nomeação de servidor público

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/01/2017	Atendimento referente convocação de servidor em concurso público.
S/P	26/01/2017	Atendimento referente orientações curso.
S/P	27/01/2017	Atendimento referente motoristas normativa.
S/P	06/02/2017	Análise edital concorrência concessão de bens.
S/P	07/02/2017	Atendimento referente processo administrativo disciplinar.
S/P	10/02/2017	Atendimento referente concessão de serviços funerários.
S/P	14/02/2017	Atendimento referente licitacao.
S/P	20/02/2017	Atendimento referente parecer jurídico em dispensa de licitação.
S/P	01/03/2017	Encaminhamento de decreto para administração de espaço público
S/P	06/04/2017	Atendimento referente credenciamento rádios.
S/P	06/04/2017	Atendimento referente feiras itinerantes.
S/P	16/05/2017	Atendimento referente anulação de procedimento licitatório
S/P	22/05/2017	Atendimento referente fórum educação e alteração membros
S/P	19/06/2017	Atendimento referente contratação de act para substituição servidor em licença.
S/P	28/06/2017	Atendimento referente baixa da empresa com dividas.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	07/07/2017	Atendimento referente edital contratação de serviços médicos.
S/P	14/07/2017	Atendimento referente licitação agência de publicidade
S/P	14/07/2017	Atendimento na AMOSC referente concessão de uso de barracão.
S/P	31/07/2017	Rescisão de contrato com profissional de medicina. Verbas a pagar.
S/P	07/08/2017	Atendimento referente contratação de consórcio para asfalto
S/P	11/08/2017	Encaminhamentos referente protocolo entrega documentação cadastro licitação.
S/P	14/08/2017	Encaminhamento referente classificação em processo licitatório obra de engenharia
S/P	15/08/2017	Encaminhamento referente valor em licitação para contratação projeto
S/P	18/08/2017	Encaminhamento referente alteração de denominação de rua no município
S/P	21/08/2017	Encaminhamento referente habilitação em licitação pública obra de engenharia.
S/P	14/09/2017	Convenio para execução da ponte entre os Municípios.
S/P	18/09/2017	Atendimento referente licitação prazo para cadastramento tomada de preços
S/P	28/09/2017	Atendimento referente licitação contratação de agências de publicidade.
S/P	02/10/2017	Orientação referente credenciamento em licitação.
S/P	04/10/2017	Atendimento referente credenciamento saúde
S/P	06/10/2017	Encaminhamento de parecer referente contratação de agente de endemias
S/P	06/10/2017	Atendimento referente contratação temporária NASF
S/P	10/10/2017	Atendimento referente tabela de correlação técnico enfermagem.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/10/2017	Atendimento referente programa mais médicos regulamentação
S/P	24/10/2017	Atendimento referente lei passeio público municipal
S/P	25/10/2017	Atendimento Educação em Serra Alta e Compras em Sul Brasil
5990	01/11/2017	Viagem ao Município para atendimento Assessoria Jurídica
S/P	06/11/2017	Atendimento referente recurso em licitação
S/P	17/11/2017	Encaminhamento de lei e minuta de convênio proteção de fontes
S/P	27/11/2017	Atendimento referente edital de chamamento para credenciamento
S/P	04/12/2017	Orientação referente contratos com mutuário, pagamento.
S/P	05/12/2017	Atendimento referente férias de Prefeito. Vice assume e recebe como Prefeito
S/P	06/12/2017	Atendimento referente contrato decorrente de obra pública.

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/01/2017	Atendimento referente abono de permanência.
S/P	20/02/2017	Atendimento referente nepotismo.
S/P	01/03/2017	Orientação referente licença prêmio efetivo ocupante de cargo em comissão.
S/P	11/04/2017	Atendimento referente JISMA
S/P	18/09/2017	Procedimento para alteração PPA.
S/P	10/10/2017	Atendimento referente Plano Físico Territorial.

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/10/2017	Atendimento referente licença saúde vice-prefeito
S/P	30/10/2017	Atendimento referente lei incentivo a indústria
S/P	08/11/2017	Parecer referente complementação de aposentadoria de servidor público.
S/P	16/11/2017	Encaminhamento minuta de convenio construção de ponte
S/P	05/12/2017	Encaminhamento referente licença para acompanhamento pessoa da familia

**MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/05/2017	Encaminhamento projeto de lei bolsa aluno
S/P	22/05/2017	Encaminhamento lei readaptação de servidor público.
S/P	23/06/2017	Atendimento referente concurso público
S/P	26/06/2017	Atendimento referente auxílios e benefícios eventuais.
S/P	11/08/2017	Orientação referente baixa patrimônio do Município.
S/P	17/08/2017	Atendimento referente levantamento restituição de valores
S/P	30/08/2017	Atendimento referente rescisão de contrato em licitação.
S/P	18/09/2017	Atendimento referente termo de cooperação distribuidores de adubo.
S/P	09/10/2017	Orientação referente recebimento de bem em doação, necessidade de lei municipal.
S/P	20/10/2017	Atendimento referente alteração Plano de Cargos e Salários
S/P	14/11/2017	Encaminhamento Lei criando Programa Inseminação Artificial

**MUNICIPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/12/2017	Atendimento referente definição de região para fins de licitação micro e empresa de pequeno porte
S/P	06/12/2017	Atendimento Jurídico União do Oeste e Águas Frias

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/11/2017	Participação em Oficina Modelos de Legislação Regulamentadora da Regularização Urbana e Participação na Reunião do Colegiado de Procuradores Jurídicos da FECAM.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Orientação para as homologações junto a agencia reguladora Inkra e Caixa Econômica Federal. (Documentações necessárias).
S/P	21/03/2017	Auxilio por telefone e-mail e watts zape, sobre emendas parlamentares junto ao FUNDO NACIONAL DE SAÚDE, sobre o sistema e como cadastrar. em andamento.
S/P	24/04/2017	Auxilio por telefone sobre a portaria 415/2017 e material para preenchimento do Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento, para cadastro de proposta no SICONV.
S/P	08/08/2017	Orientação sobre emedas FNS Fundo Nacional de Saúde.
S/P	15/09/2017	Orientação sobre proposta de Funasa,saneamento básico, de custeio, plano de trabalho.36201120170020.
S/P	15/09/2017	Orientação sobre cadastramento de proposta da Funasa, saneamento básico, de custeio, e considerados infestados com Aedes Aegypti (2068) código 3621120170020.apoio Fecam Natassha.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	25/01/2017	atendimento, orientação e encaminhamento de documentos para inicio de trabalho.
S/P	30/01/2017	orientação para os primeiros cadastros siconv e sigef, onde e como cadastrar.
S/P	08/02/2017	instruções acerca da operacionalização de convênios.
S/P	09/02/2017	atendimento para cadastrar siconv

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/09/2017	Orientações junto coma Fecam, sobre FNS fundo de custeio incremento, ao PAB e MAC,se é necessário aprovação no CIB. Não, somente quando é investimento de capital.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/03/2017	Ida a Pinhalzinho para pegar assinatura do Prefeito, que e representante do CIDEMA, pois precisávamos entregar documentação na Caixa Econômica Federal, para dar andamento a convenio que firmamos com o MDA,onde recebemos caminhão, camará fria e furgão.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Auxiliar na regularização do CAUC
S/P	08/12/2017	Atendimento por whatsapp e telefone sobre ajustes no cadastro da entidade no sistema SICONV, sobre pareceres e adequações.
S/P	11/12/2017	Atendimento telefônico, alteração de e-mail no sistema Siconv, pois o atual gestor do sistema não estava recebendo emails com atualizações e pareceres.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	25/01/2017	atendimento e encaminhamento dos documentos e orientação para inicio de trabalho.
S/P	20/03/2017	Auxilio pelo telefone e-mail e watts zape, sobre as emendas parlamentares interpretação da portaria e como cadastrar no FUNDO NACIONAL DE SAÚDE.em andamento ainda.
S/P	27/03/2017	Auxilio por telefone e watts zape no cadastramento do sistema do FUNDO NACIONAL DE SAÚDE. Sobre Emendas Parlamentares.
S/P	30/03/2017	Ajuda via watts zape para cadastramento no SISMOB.(MINISTÉRIO DA SAÚDE)
S/P	24/04/2017	Auxilio por telefone sobre as propostas voluntarias, CRAS e CREAS construção, ampliação e reforma.
S/P	29/09/2017	Ajuda e orientação com apoio do grupo, para cadastramento de emenda de bancada da saúde, indicação (fazer em 2 vezes)
S/P	07/12/2017	atendimento pelo whatsapp e telefone sobre FNS-Fundo Nacional de Saúde, cadastramento, Mac e Pab recurso de bancada que foi substituído o valor contingenciado.

**MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/02/2017	Orientação sobre as portarias interministeriais da 127 para 507 e a partir do dia 02/01/2017 esta valendo a 424.

**TODOS OS MUNICÍPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Encaminhei por e-mail, orientação dos documentos necessários para as homologações dos prefeitos, junto ao Siconv e Caixa Econômica Federal.



## TODOS OS MUNICÍPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Encaminhei orientações para solicitar os cadastros e gerar as senhas de acesso junto ao SICONV e SIGEF/SC, documentação e passo a passo.
S/P	04/01/2017	Encaminhei orientação para os GMCs para que todos os prefeitos dos seus municípios, para que atualizem seus dados para o novo certificado digital na Secretaria do Tesouro Nacional.
S/P	05/01/2017	Encaminhei e-mail com informações sobre a SIOPS e mudanças de cadastros de novos gestores.
S/P	05/01/2017	Encaminhei orientação e em anexo o castramento do SAPE (Sistema de Acompanhamento de Programas e Editais), onde deve ser assinado pelo prefeito do município, e encaminhado novamente para a Amosc, e assim, os GMCs receberam a senha de acesso.
S/P	06/01/2017	Encaminhei e-mail com informações para cadastro de obrigatório no FNDE para possíveis convênios futuros.
S/P	23/01/2017	Encaminhado as leis Nº 13019 e 13204 para conhecimento do GMCs.
S/P	31/01/2017	Andamento do Convenio do MDA, junto ao consorcio CIDEMA começamos a organizar documentação, cadastras e acompanhar no sistema SICONV, e muitas idas ate a Caixa Econômica Federal, e também período de entrega dos materiais e vistorias dos mesmo. Foram mais de dois meses para finalizar o convenio. E ainda temos toda a prestação de contas junto ao SICONV e Caixa Econômica Federal.
S/P	17/02/2017	Participação no; Seminário Regional de Experiencias de Atenção e Cuidado Junto as Pessoas que usam Álcool e outras Drogas, no Centro de Eventos.
S/P	06/03/2017	Nossa 1ª Reunião do colegiado, onde conhecemos os novos gestores dos municípios e preparação para ano de trabalho.
S/P	08/03/2017	Vistoria do caminhão Baú no Mercado Publico Regional, junto com Leonardo Caixa Econômica Federal.
S/P	13/03/2017	Participação em Congresso Catarinense de Municípios junto com a Fecam. onde participamos 3 dias de palestras e oficinas direcionadas.
S/P	14/03/2017	Participação do XV Congresso Catarinense de Municípios e 2ª Oficina Estadual para Novos Gestores Municipais, em Joinville.
S/P	15/03/2017	Passado orientação ao GMCs sobre as emendas parlamentares, e documentação necessária, e envio de Portaria e cronograma das Emendas 2017.
S/P	17/03/2017	Encaminhado pelo Watts possibilidades de como conseguir cadeiras de rodas motorizadas pelo SUS, com anexo a lei do Ministério da Saúde de Secretaria de Assistência a Saúde portaria nº116 de 09 de Setembro de 1993 e 176 de 15/09/93.
S/P	20/03/2017	Orientação por email e watts sobre a nova Portaria 424/2016, e as novas regras de cadastramento junto ao SICONV.
S/P	28/03/2017	Participação em Palestra do SIGEF, na ADR Chapecó.
S/P	29/03/2017	Orientação sobre a Portaria MDSA Nº 130/2017 -FNAS Dispõem sobre transferência voluntaria de recursos oriundos de emenda parlamentar ou de programação orçamentaria propria do fundo a fundo, no âmbito do Sistema Unico de Assistência Social-SUAS. E assim encaminhado os prazos e etapas.



## TODOS OS MUNICIPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/04/2017	Encaminhado para conhecimento, por email e watts a retificação da Portaria 38 de 09 de Março, sobre cronograma das Emendas.
S/P	05/04/2017	Encaminhei por watts orientação a respeito do diagnostico do PAR,onde solicitaram que esteja preenchida 100% e encaminhado sobre critério de aprovação. onde tive varias reclamações dos GMCs que não haviam recebido a senha de acesso, para que pudessem fazer esse procedimento.
S/P	06/04/2017	Orientação sobre o FUNDAM,onde estão abertos dois programas na plataforma SAPE,para prefeituras que não foram contempladas, obras e equipamentos. ouve reclamação dos GMCs com as senhas de acesso, onde mandei orientação de como conseguir.
S/P	10/04/2017	Encaminhada cartilha de apresentação de propostas do Ministério da Saúde 2017.
S/P	10/04/2017	Encaminhado DOU publicação da Portaria nº86 ediação extra de 07/04 que altera a portaria nº38.
S/P	11/04/2017	Orientação por email e watts para solicitação e acesso ao (SISMOB) Sistema de Monitoramento de Obras.foi encaminhado passo a passo.
S/P	17/04/2017	Passei orientações sobre o SIGTV,e link do passo a passo, onde é um programa para indicações das unidades beneficiarias as emendas para materiais e equipamentos.
S/P	19/04/2017	Encaminhado por watts comunicado do Portal FNDE -Ministerio da Educação, onde anuncia a liberação de 130 milhões para conclusão de obras, aquisição de equipamentos.
S/P	27/04/2017	Enviado por watts sobre o programa do MAPA, com possível convênios, sendo que esta na plataforma do SAPE, com indicação e junto a planilha de programas disponíveis.
S/P	02/05/2017	Orientação e encaminhei a publicação da Portaria 101/2017 que altera a Portaria 424/2016 em anexo foram as alterações.
S/P	02/05/2017	Levantamento sobre diárias nos 21 municípios da AMOSC, solicitado pelo Secretario Executivo Jorge.
S/P	10/05/2017	Particpei do VII Fórum Catarinense de Gestores de Cultura / TREZE TÍLIAS DIAS 10,11,12
S/P	16/05/2017	Encaminhada orientação e data para as inscrição do Edital( Elisabete Anderle) de estímulo a cultura.link com orientações do edital.
S/P	22/05/2017	Participação e ajuda na organização no curso do SIGEF (Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal)que foi na Acamosc.
S/P	24/05/2017	Encaminhei orientação para que os GMCs acessassem o a plataforma do SAPE pois ha programas do Ministério das Cidades aberto, se tem algum disponível para o seu município.
S/P	24/05/2017	Participação e ajuda na organização no Seminário de Capacitação da Caixa Econômica Federal, na sede da ACAMOSC. capacitação de gestores municipais de convênios, assessores de projetos, engenheiros e arquitetos, servidores e prestadores de serviços para a esfera pública municipal.
S/P	26/05/2017	Encaminhei aos GMCs para acessarem a plataforma SAPE para verificar programa do Ministério da Justiça (Justiça e Cidadania)Fundo de Defesa De Direitos DIFUSOS.



## TODOS OS MUNICIPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/05/2017	Participação junta a organização, vinda do Governador Raimundo Colombo em Chapecó na sede da ACAMOSC para falar sobre o proposta do Fundam 2.
S/P	29/05/2017	Encaminhei junto com orientações para que os GMCs façam a migração da Plataforma SAPE de Fecam, para a Plataforma EXIDOS que incorporou na CNM. sendo de grande importância pois é uma das ferramentas mais usadas pelos GMCs, para captação de recurso.
S/P	31/05/2017	Encaminhei com orientação da Fecam para que os municípios que fazem parte do Mapa do Turismo,cultura e esporte, fazerem a atualização do Mapa do Turismo Brasileiro, onde deverão encaminhar os documento informações caso optem em participar do Programa de Regionalização do Turismo.
S/P	06/06/2017	Encaminhei comunicado aos GMCs que acessassem o SAPE pois foi prorrogado a data de encerramento das propostas do Programa do Ministério das Cidades (Planejamento Urbano)com 28 indicações para SC, com emendas de Comissão de Desenvolvimento Urbano -CDU.
S/P	07/06/2017	Enviado ao GMCs novidade no sistema do SICONV, com amostra das telas, onde agora poderá fazer mais que um pagamento OBTV, ou seja poderá ser feito pagamentos em lote, selecionando mais que um ao mesmo tempo.
S/P	09/06/2017	Encaminhado tela do SICONV ao GMCs para mais uma ferramenta nova no sistema, onde a função é Devolução com base nos valores informados manualmente pelo conveniente e Caixa Econômica autoriza.
S/P	28/06/2017	Reunião do Colegiado com a pauta: Debate sobre a Portaria nº 424 de 31 dezembro 2016, Usabilidade da Plataforma Êxitos / SAPE, III Encontro Estadual de GMC's e I Seminário Catarinense de Engenharia no Setor Público, Avaliação sobre os treinamentos da CEF e do SIGEF, Eleição da nova Diretoria de 2017.
S/P	04/07/2017	Encaminhei orientações aos GMCs sobre o programa (Avançar Cidades) Mobilidade Urbana do Ministério das Cidades, onde a publicação esta prevista para 07/07 e o Link esta em anexo com os manuais.
S/P	04/07/2017	Encaminhei para os GMCs convite para participação no III Encontro Estadual de Gestores Municipais de Convênios, sendo estendido o convite para Engenheiros e Arquites,vai ser em Florianópolis em agosto. onde conversamos na reunião sobre o Evento.
S/P	07/07/2017	Encaminhado a confirmação e em anexo documento DOU, da Conquista Municipalista onde foi prorrogado o prazo de cancelamento dos RAPs 2015.
S/P	07/07/2017	Encaminhei para conhecimento,informações publicadas no DOU e com a lista de contemplados da primeira fase da seleção do programa segundo tempo 2017 onde alguns municípios da AMOSC foram selecionados.
S/P	12/07/2017	Apoio e organização do Ciclo de Estudos do Tribunal de contas de SC.
S/P	13/07/2017	Encaminhei com orientação; Programa Avançar Cidades.( orientação e manual)
S/P	17/07/2017	Encaminhado a Portaria de nº 788 de 15 de março 2017, onde regulamenta a ampliação das emendas parlamentares que adicionaram recursos ao SUS, no exercício de 2017 para incremento, do teto de media e alta complexidade.
S/P	19/07/2017	Substituindo, a Tati na recepção e telefone do dia 19 a 28.
S/P	19/07/2017	Substitui minha colega do dia 19 de Julho a 31 de Julho na recepção e telefone.



## TODOS OS MUNICÍPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/07/2017	Orientação e informações sobre o cadastramento do avança cidades, datas e contatos.
S/P	10/08/2017	Foi encaminhado informações por watts e e-mail sobre Portaria 1035-FUNASA RESÍDUOS SÓLIDOS, para aquisição de caminhão de coleta de lixo ate 6 metros cúbicos para coleta convencional.
S/P	15/08/2017	Foi encaminhado informações por watts, da Portaria do Ministério da Saúde que altera a metodologia de cadastramento e atualização cadastral de estabelecimento de saúde no CNES. Os já cadastrados terão prazo de 6 meses para se adaptar.em anexo o sate e da pagina.
S/P	07/09/2017	Substitui minha colega na recepção e telefone.
S/P	13/09/2017	Passando informações sobre aquisição de ambulâncias, CNM, disponível na plataforma Êxitos.
S/P	13/09/2017	Foi encaminhado orientação por watts onde a CNM, orienta para aquisição de ambulâncias, onde devem se manifestar junto ao Ministério da Saúde atras de oficio, com os critérios descritos na portaria N°2.214 de 31 de agosto 2017.e esta para cadastramento na PLATAFORMA ÊXITOS COM O MODELO DE OFICIO
S/P	15/09/2017	Orientação e informações sobre aquisição de ambulância para a saúde. encaminhamento de ofícios, e ainda nada oficializado.
S/P	21/09/2017	Foi encaminhado informações sobre a Portaria 788 de 15 de Março de 2017 do Ministério da Saúde, apos solicitação da FECAM ALTEROU essa portaria sobre o uso de emendas parlamentares para custeio, ou seja permitindo que os recurso de emendas de BANCADAS possam ser usadas para esse fim.
S/P	26/09/2017	Foi encaminhado por Watts para que os municípios se cadastrem no (FIA)Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente.o municípios tem prazo para preenchimento do formulário.
S/P	28/09/2017	Foi encaminhado orientações por watts e e-mail sobre as emendas Impositivas Individuais SIOP saúde tivemos vários problemas com as indicações, como saldos indisponíveis com porcentagem de 50%, tendo que indicar duas vezes e outros. Apoio do grupo de Assessores do estado Fecam
S/P	04/10/2017	Foi encaminhado Portaria do Ministério do Planejamento N° 313 de 2 de outubro de 2017 e algumas orientações, onde os municípios devem ficar atentos as emendas já cadastradas e as nova indicações.
S/P	04/10/2017	Foi encaminhado orientação por watts e email, sobre Portaria N° 2.536 de 03 de outubro de 2017 que regulamenta a ampliação dos recursos para compra de veículos de procedimento de caráter eletivo do SUS.
S/P	05/10/2017	Foi encaminhado Portaria do Ministério do Planejamento N° 277 de 03 de outubro de 2017, que altera algumas regras da Portaria Interministerial N° 424 de 30 de dezembro de 2016.
S/P	12/10/2017	Substitui minha colega na recepção e telefone.
S/P	12/10/2017	Substitui minha colega na recepção e telefone.
S/P	25/10/2017	Foi encaminhado o chamamento publico do PELC Esporte e Lazer para cadastramento que foi aberto na plataforma Êxitos.



## TODOS OS MUNICIPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/10/2017	Foi encaminhado orientação por watts e por e-mail, incluindo tabela, para preenchimento sobre contratos com o governo do estado, que vencem em novembro, e não serão prorrogadas, acarretando em um grande problema, pois tem muitas parcelas a serem pagas das obras em execução, e se não for prorrogado esses prazos quem pagara a conta, sera o município. Então a Fecam esta se mobilizando junto aos municípios para tentar prorrogar junto ao governo do estado. foi solicitado ao a todos os municípios as tabelas.
S/P	02/11/2017	Substitui minha colega na recepção e telefone.
S/P	17/11/2017	Apoio ao evento da saúde Siops na Unochapeco.(Geisa)
S/P	17/11/2017	Substitui colega, na recepção e telefone
S/P	21/11/2017	Nos dias 21 e 22 de novembro de 2017, em Florianópolis/SC, ocorreu a reunião com o Colegiado Estadual de GMC's. Cujo um dos principais assuntos abordados no dia 21 foi a sugestão da criação do colegiado de Engenharia e Arquitetura, com o intuito de aproximar o trabalho dos GMCs com os mesmos. Outro assunto foi o uso IDMS para o planejamento e avaliação das políticas públicas. Entre outros assuntos
S/P	24/11/2017	Substitui colega no telefone e recepção.
S/P	24/11/2017	Encaminhei aos municípios informações a respeito da prorrogação do convênio para 2018, deve ocorrer a devolução dos recursos até o prazo determinado e o cadastramento das alterações no SIGEF.
S/P	28/11/2017	Substitui minha colega na recepção e telefone, na parte da tarde.
S/P	01/12/2017	Substitui minha colega na recepção e telefone.
S/P	05/12/2017	Substitui minha colega na recepção e telefone.
S/P	06/12/2017	Substitui minha colega na recepção e telefone.
S/P	14/12/2017	Orientação e comunicados sobre a portaria 3.388,de 12 de Dezembro de 2017 do Ministério da Saúde sobre Ambulância tipo -A . Andamento do cadastramento e abertura do programa (apoio FECAM Natassha) em andamento.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/01/2017	Fazer compras supermercado para Copa Cozinha da Amosc
S/P	24/01/2017	Gerado o boleto de Vale Transporte para D. Genezi
S/P	26/01/2017	Realização de troca de filtros de Agua bebedouro da Cozinha AMOSC, a empresa contatada foi a Purifique.
S/P	02/02/2017	Enviado por email planilha atualizada de cargos e salários funcionários da AMOSC
S/P	09/02/2017	Encaminhamento realizado da funcionário Marlene junto ao INSS
S/P	22/02/2017	realização de compras para manutenção, copos e materiais de limpeza
S/P	17/07/2017	Solicitado junto a Polymed fatura do mês para fechamento da Folha
S/P	21/07/2017	Realização de pedido de Papel para a Amosc junto a HD distribuidora
S/P	21/07/2017	Realizado a provisão de férias e 13 para a Contabilidade do Cis Amosc, Amosc e Cidema
S/P	26/07/2017	Realizada prévia rescisão Michelle Damo
S/P	08/08/2017	Marcado exame demissional Michelle Realizado pedido de papel para a AMOSC Fechamento de prestação de Contas Gerado boleto de vale Transporte Genezi Dalariva
S/P	08/08/2017	Realizado contato com a AMAI sobre CURSO e Social juntamente com a Receita Federal para 31/08/2017 na sede da AMAI
S/P	10/08/2017	Realizado contato com o CIEE para contratação Estagiária Cis AMOSC
S/P	11/08/2017	Realizada a Seleção e entrevistas com os estagiários que foram encaminhados através do CIEE para o Cis AMOSC
S/P	21/08/2017	Encaminhamento de estagiária para CIS Amosc, documentos junto ao CIEE.
S/P	28/08/2017	Realizado levantamento do valor de FGTS de todos os funcionários AMOSC
S/P	05/09/2017	Realizado o cadastro nova funcionária, realizado rescisão Michelle, realizada contratação Estagiária do Cis Amosc, e realizado o pedido de mais dois estagiários para Engenharia da Amosc.

**AMOSC**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/09/2017	Levantamento feito de orçamentos para cursos de saúde e segurança no Trabalho no Município de Nova Erechim.
S/P	22/09/2017	Contratação de Estagiária para o CIS AMOSC
S/P	28/09/2017	Realizado 3 orçamentos para fazer a manutenção dos climatizadores na AMOSC
S/P	28/09/2017	Realizado o pedido de Crachas para funcionários da AMOSC e CIDEMA
S/P	07/11/2017	Enviado email para o Gerencia Executiva do INSS para solução das pendências de aposentadorias.
S/P	08/11/2017	-Esclarecimentos sobre rescisão para a funcionária Laura, marcar exame demissional e agendar junto ao MTE horário para homologação da rescisão. -Ajustar cadastros do CIS AMOSC para serem publicados na pagina, como ocorreram -erros no banco de dados foi aberto um chamado junto a Betha. -Enviado emails de folha de pagto para o CIS AMOSC -Enviado email para o INSS sobre pendência de varias prefeituras sobre pessoas que possam estar aposentadas. -cadastramento da estagiária Jessica do Cis Amosc para publicar no portal transparência.

**CAMARA MUNICIPAL DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/08/2017	Esclarecimentos para ampliação carga horária e aula excedente.

**CAMARA MUNICIPAL DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/08/2017	Orientações sobre o pagto do PIS as agentes de saúde

**CAMARA MUNICIPAL DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	08/05/2017	Orientações sobre encaminhamentos ao Inss quando o atestado for com o mesmo CID

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECÓ**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/01/2017	Orientações sobre servidor que foi afastado do cargo sendo por processo administrativo e requereu junto a Prefeitura uma declaração carimbada do último dia de trabalho.
S/P	31/01/2017	Orientações sobre férias de cargos comissionados, como lançar o evento de licença prêmio na folha, período aquisitivo de férias, prazo para dirf 2017
S/P	08/02/2017	Enviado por email modelo de leis sobre aviso e lei para os motoristas de ambulâncias
S/P	08/02/2017	orientações sobre desconto de hora extra em viagens, como se faz o calculo e os intervalos
S/P	09/02/2017	orientações sobre como proceder na escolha de vagas processo seletivo
S/P	10/02/2017	orientações sobre ampliação e redução de carga horárias professores ACT e Fisioterapeuta
S/P	14/02/2017	Geração do arquivo da DIRF e conferência.
S/P	14/02/2017	Auxilio na Execução DIRF
S/P	15/02/2017	Orientações sobre cálculo período aquisitivo férias
S/P	22/02/2017	esclarecimentos sobre nomeação cargo em comissão e elaboração de decreto
S/P	13/03/2017	orientações sobre servidora efetiva que está em licença sem remuneração
S/P	15/03/2017	esclarecimentos sobre atestados médicos para realização de exames
S/P	16/03/2017	Orientações para rescisão de ACT sem aviso prévio, retorno de atestado junta médica para verificar se esta apto ao trabalho
S/P	17/03/2017	Orientações sobre autorização para efetuar descontos em folha de pagto. Professores de Educação Fisica também recebem regência de Classe
S/P	27/03/2017	Orientações sobre Rescisão justa causa atestado adulterado
S/P	28/03/2017	Orientações sobre rescisões e pagto de verbas indenizatórias.
S/P	29/03/2017	orientações sobre o gozo de férias vencidas
S/P	30/03/2017	Orientações sobre Conselheiros Tutelares, pela lei a equipe é formada por 5 conselheiros

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/04/2017	Orientações sobre licença sem vencimentos e período que poderá ficar ausente
S/P	10/04/2017	Orientações sobre contribuição sindical
S/P	17/04/2017	Orientações sobre rescisões de concurso que foi decretado NULO
S/P	18/04/2017	Orientação sobre pagto de verbas rescisórias férias e 13
S/P	19/04/2017	Esclarecimentos sobre carga horária Assistente Social 30 H, exoneração servidor auxilio doença dese 2006
S/P	19/04/2017	Orientações sobre exoneração concurso público 2008 por determinação judicial
S/P	24/04/2017	Auxilio na interpretação da reforma administrativa se tratando de vantagens no cargo comissionado
S/P	24/04/2017	Orientações sobre aposentadorias, exoneração de servidores, exoneração de servidor afastado licença saúde, gozo de licença premio
S/P	27/04/2017	Orientação sobre processo seletivo contratação para 1 mês, exoneração servidor publico aposentado, gozo de licença prêmio
S/P	02/05/2017	Orientações sobre edital de chamada pública, foi enviado por email o modelo
S/P	03/05/2017	Orientações sobre agentes de saúde precisarem residir na área de atuação
S/P	05/05/2017	Orientações sobre atestado de tempo de tempo de serviço, quesitos que podem enquadrar em Processo Administrativo. Pagto horas extras mês anterior, pagto horas extras motorista. Foi enviado pre julgado por email.
S/P	09/05/2017	Orientações sobre Decreto de nomeação
S/P	11/05/2017	Orientação sobre processo seletivo, rescisão de servidor que ficou em auxilio doença, processo seletivo ja findou o prazo da vigência.
S/P	12/05/2017	Orientações sobre categoria dos conselheiros tutelares, estes deverão ser informados na categoria 13 como contribuinte individual junto ao INSS
S/P	15/05/2017	orientações para rescisão de contrato através processo seletivo quando o mesmo recebeu alta do INSS
S/P	16/05/2017	Orientação para agendamento no 135 junto ao INSS requerendo continuidade de auxilio doença
S/P	17/05/2017	Orientações sobre contratação de pessoas que prestaram concurso público, porém residem num Trailer na cidade

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECÓ**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	17/05/2017	Orientações sobre encaminhamentos de atestado sendo o mesmo CID
S/P	22/05/2017	orientações sobre atestados médico de ACTS, os mesmos são amparados pela legislação e gozam deste direito.
S/P	22/05/2017	Orientações sobre atestados ACT desconto em folga particular
S/P	18/07/2017	Esclarecimentos sobre encaminhamento de atestado junto ao INSS, os primeiros 15 dias a Prefeitura paga e no 16 é encaminhado ao INSS
S/P	18/07/2017	Esclarecimentos sobre entendimento de decreto ponto facultativo
S/P	28/07/2017	Esclarecimentos sobre prazo para processo seletivo simplificado. Licença maternidade Intervalo de almoço para motorista de Saúde
S/P	01/08/2017	Orientações sobre Processo Seletivo para motorista de ambulância.
S/P	03/08/2017	Orientações sobre encaminhamentos de perícia e regularização de pendências junto ao INSS
S/P	11/08/2017	Esclarecimentos sobre a lei 8.854 das fisioterapeutas
S/P	11/08/2017	Esclarecimentos sobre classificação processo seletivo Strito Senso
S/P	14/08/2017	Esclarecimentos sobre como contar a pontuação por títulos apresentados pelo candidato no processo seletivo
S/P	15/08/2017	Orientações sobre processo seletivo para trabalho artesanais
S/P	21/08/2017	Esclarecimentos sobre qualidade de segurada e período de graça junto ao INSS para encotinhamento de licença maternidade.
S/P	22/08/2017	Esclarecimentos sobre banco de horas, foi enviado por email modelo de lei caso o município queira implantar
S/P	30/08/2017	Esclarecimentos sobre licença premio e ampliação da carga horária
S/P	31/08/2017	Esclarecimentos sobre PR (pedido de reconsideração) junto ao INSS
S/P	04/09/2017	Orientações e esclarecimentos sobre servidor que não passou na perícia do INSS, neste caso pode ser realizado um Pedido de Reconsideração junto ao INSS e se o mesmo apresentar novo atestado acima de 15 dias deverá ser encaminhado junto ao INSS.

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/09/2017	Esclarecimentos sobre perícia retorno do INSS
S/P	12/09/2017	Esclarecimentos sobre servidores que passaram pela perícia do INSS e receberam alta. Processo seletivo como fazer a prorrogação Servidor que passou no processo Seletivo para MAG I não pode pegar aula para MAG II cargos são distintos
S/P	20/09/2017	Esclarecimentos sobre cursos para transportar pacientes emergentes e enfermeiros para acompanhar
S/P	25/09/2017	Esclarecimentos de como lançar na folha eventos hora falta e hora extra
S/P	26/09/2017	Orientações quanto hora extra de motoristas da saúde, atestados médicos e a dificuldade de os médicos aceitarem registrar o ponto eletrônico
S/P	17/10/2017	Esclarecimento sobre prorrogação do contrato processo seletivo
S/P	23/10/2017	Orientações sobre atestados da mesma servidora com CID diferentes cirurgia de joelho e vesícula.
S/P	08/11/2017	Enviado email com o retorno do INSS sobre pendências de aposentadorias.
S/P	08/12/2017	Orientações sobre férias professores efetivos

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	12/01/2017	Orientações sobre procedimento de piso salarial do Magistério de acordo com a Lei Vigente do Piso Nacional.
S/P	09/02/2017	orientações sobre estagiárias grávidas
S/P	10/02/2017	orientações sobre pagamento de férias e 13 para prefeitos e vice
S/P	22/02/2017	orientações sobre programa RAIS 2017
S/P	23/02/2017	orientações sobre programa RAIS 2017 problemas no lay out
S/P	09/03/2017	orientação sobre pagamentos de bolsas aos estagiários

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	13/03/2017	Orientação sobre a lei 11.350 art sexto onde cita que precisa ter o ensino fundamental para exercer o cargo de operador de máquinas
S/P	21/03/2017	Orientações sobre Processo Seletivo para agente de saúde, precisa residir na área de atuação.
S/P	25/07/2017	Esclarecimentos sobre decreto de exoneração de conselheira tutelar que pediu para antes de completar o tempo previsto

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/01/2017	Enviado por email modelo de pregão eletrônico licitações.
S/P	06/01/2017	Orientações sobre concessão de férias a servidores
S/P	17/01/2017	Enviado por email modelo de lei banco de horas e compensação, orientações sobre tabela de INSS e valor do FAP para a Camara de Vereadores e Prefeitura
S/P	23/01/2017	Orientações sobre tabela de IR 2017
S/P	31/01/2017	Enviado junto ao INSS Ofício de Arvoredo com relação de servidores que possivelmente estejam aposentados.
S/P	31/01/2017	Encaminhado email de Arvoredo ao INSS com relação de servidores que podem já estar aposentados
S/P	02/02/2017	Enviado email ao Município com as informações do INSS sobre servidores que possam estar aposentados
S/P	02/02/2017	orientações sobre exoneração de servidores que já estão aposentados de acordo com informações do INSS
S/P	17/02/2017	orientação sobre escala de férias e portaria para comunicar os servidores
S/P	21/02/2017	orientação sobre elaboração decreto ponto facultativo
S/P	09/03/2017	orientação sobre comissão avaliação estágio probatório
S/P	22/03/2017	Orientações sobre pagto de pós graduação para ACT
S/P	24/03/2017	Repassado Senha Base RH para acompanhar pesquisa salarial de outros municípios

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/03/2017	Orientações sobre licença sem vencimento para odontóloga que é gestante
S/P	27/03/2017	Reenviei email do INSS para o Município referente aposentadorias
S/P	17/04/2017	Orientações sobre percentual de reajuste
S/P	18/04/2017	Orientação sobre Cargo em comissão, exoneração sem aviso previo
S/P	19/04/2017	Orientações sobre Tabela do IR
S/P	24/04/2017	Orientações sobre pagto de guia INSS no envio da SEFIP dentro do prazo
S/P	24/04/2017	Orientações sobre pagto de guia INSS no envio da SEFIP dentro do prazo
S/P	25/04/2017	Esclarecimentos sobre conselheiros que entram férias, e como pode ser feita a solicitação por tempo de serviço para encaminhar a aposentadoria
S/P	28/04/2017	Orientações sobre pagto de férias proporcionais e 13
S/P	02/05/2017	Orientação sobre rescisão processo administrativo
S/P	05/05/2017	Orientações sobre contratação de médico pediatra e desconto do INSS recolhimento regime geral.
S/P	09/05/2017	Auxilio na Retificação da SEFIP.
S/P	16/05/2017	Auxilio na impressão Folha Pagto sistema Betha
S/P	31/07/2017	orientações sobre nomeação de efetivo para cargo comissionado
S/P	01/08/2017	Enviado modelo de decreto para férias coletivas
S/P	07/08/2017	Esclarecimentos sobre como fazer a convocação do candidato aprovado em processo seletivo. Como sacar o PIS na CEF. Ampliação carga horária. Como incluir no processo seletivo o cargo de auxiliar de creche e agente comunitário de Saúde
S/P	08/08/2017	Orientações sobre ponto de servidores, estes devem assinar e arquivar uma cópia

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	14/08/2017	orientações sobre atestado de professor de capoeira quem pode substituí-lo Orientações sobre PIS na RAIS de 2012. Procedimentos com servidores que possuem 2 números de pis
S/P	23/08/2017	Esclarecimentos sobre nº CNAE ao fazer uma CAT ( comunicação de acidente de trabalho)
S/P	28/08/2017	Esclarecimentos sobre unificação do Número do Pis quando o servidor apresenta mais que um número
S/P	29/08/2017	Esclarecimentos sobre concessão de férias, declaração por tempo de serviço, Curso eSocial através da EGEM
S/P	30/08/2017	Orientações sobre modelo de estatuto, professores que realizaram Curso Pnae poderão compensar as horas através de declaração.
S/P	04/09/2017	Esclarecimentos sobre servidores afastados por licença saúde que não foram informados na RAIS e por isso não tem direito ao PIS.
S/P	04/09/2017	Orientações sobre servidores que estavam afastados desde 2011 por isso não foram informados na RAIS
S/P	18/09/2017	Orientações sobre CAT (Comunicação acidente de trabalho com morte)
S/P	22/09/2017	Esclarecimentos sobre o reenvio do arquivo da SEFIP dentro do prazo
S/P	22/09/2017	Encaminhado ao INSS por email ofício do Município solicitando informações sobre servidores que podem já estarem aposentados. Esclarecimentos sobre licença para casamento.
S/P	04/10/2017	Orientações quanto a contratação de agente de saúde, recomenda-se CONcurso Público
S/P	08/11/2017	Enviado email com o retorno do INSS sobre pendências de aposentadorias.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	17/01/2017	Orientações sobre Tabela de INSS 2017
S/P	23/01/2017	Orientações sobre ampliação de carga horário (professores) e pagamento de rescisões servidores APP
5241	06/02/2017	Trabalho Gestao de pessoas
S/P	06/02/2017	Capacitação Gestão de Pessoas realizada no Município com os servidores da educação.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/04/2017	Orientação sobre pagto de férias mais 1/3
S/P	11/05/2017	Orientações sobre modelo de declaração por tempo de serviço
S/P	14/08/2017	Orientações sobre emissão de CTC (Certidão por tempo de Contribuição)
S/P	18/09/2017	Agendado com o Município capacitação para serventes e merendeiras, trabalhar sobre relações interpessoais
S/P	22/09/2017	Orientações quanto ao pagamento de regência de classe aos professores que participaram do Curso do Pnai
S/P	26/09/2017	Esclarecimentos quanto ao direito do salário família aos conselheiros tutelares
5921	27/09/2017	A resposta foi enviado por email
5899	29/09/2017	Informações estão sendo pesquisadas
5898	16/10/2017	Este evento ficou agendado para 16/10 pela parte da manhã
S/P	08/11/2017	Orientação ao Setor de Pessoal sobre prazos de recolhimento de guias e implantação do E-social

**MUNICÍPIO DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/02/2017	Orientações sobre ofício junto ao INSS para verificar servidores que possam estar aposentados.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	31/01/2017	Orientações sobre Tabela IR 2017
S/P	01/02/2017	Orientações sobre opção vencimento cargo efetivo ou comissionado
S/P	16/02/2017	orientações sobre programa da DIRF 2017 para perfeito funcionamento precisa atualização do JAVA

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/02/2017	orientações sobre tabela de ir 2017
S/P	09/03/2017	orientações sobre processo seletivo e descrição de carga horária para o cargo de médico com possível ampliação se necessário de acordo com o interesse público
S/P	21/03/2017	Orientações sobre E-social, andamento do Manual para area pública
S/P	24/03/2017	Orientações sobre Tabela de IR 2017
S/P	11/05/2017	Orientações sobre lei do Estagiário, modelo foi enviado por email
S/P	08/11/2017	Enviado email com o retorno do INSS sobre pendências de aposentadorias.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/01/2017	Orientações sobre lançamento de diárias na folha e RAIS
S/P	08/02/2017	orientações sobre processos de trabalho da DIRF E RAIS e prazos de entrega

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/01/2017	Orientações sobre processo seletivo
S/P	23/01/2017	Orientações sobre processo seletivo
S/P	01/02/2017	orientação sobre pagamento de regência de classe aos servidores professores que não estão em sala de aula
S/P	08/02/2017	orientações sobre valor do RAT
5282	20/02/2017	Dirf
S/P	20/02/2017	Atendimento realizado no município para realizar o processo de geração, importação de transmissão do arquivo da DIRF

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Orientações sobre exoneração de cargos comissionados.
S/P	04/01/2017	Atendimento realizado no município, momento de acolher e direcionar os requisitos básicos do setor de RH
S/P	12/01/2017	Realização de Reunião com departamentos de Recursos Humanos e Controle Interno, informações gerais de funcionamento dos setor de RH.
S/P	25/01/2017	Orientações sobre novos valores do Salario Família e como se altera dentro da folha no cadastro dos servidores que tem direito a receber.
S/P	09/02/2017	orientações sobre calculo de férias o que o servidor tem de direito
S/P	10/02/2017	orientações sobre encaminhamento ao inss servidor que sofreu acidente de trajeto
S/P	26/10/2017	Esclarecimentos sobre encaminhamentos junto ao INSS num período de 60 dias mais de um atestado com o mesmo CID

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Orientação sobre licença maternidade e férias
S/P	11/01/2017	Orientações sobre função gratificada 100% e licença prêmio.
S/P	31/01/2017	Orientações através de Prejulgado:2072 sobre Nepotismo
S/P	06/02/2017	Orientações sobre contratação de ACTS e alteração no plano de cargos, todos os cargos deverão estar criados antes da contratação.
S/P	07/02/2017	Atendimento realizado por telefone atualização dos dados do FAP e atualização do arquivo índice de INSS dentro da SEFIP
S/P	07/02/2017	Enviado por email numero de telefone Receita Federal de Joaçaba para verificar alíquota do FAP.
S/P	07/02/2017	Orientações sobre como elaborar o decreto de exoneração quando tem mais que uma função.
S/P	15/02/2017	orientações sobre procedimentos de como baixar o programa DIRF 2017
5309	20/02/2017	Viagem marcada para 20/02

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/02/2017	Auxilio na execução da DIRF nos 2 Municípios.
S/P	22/02/2017	orientações sobre exoneração de aposentados e indenizações
S/P	24/02/2017	orientações sobre preenchimento da DIRF 2017
S/P	15/03/2017	orientações sobre revisão de subsídio percentual proporcional
S/P	16/03/2017	Auxilio prestado por telefone para baixar o arquivo da RAIS e gerar o arquivo dentro do folha para importação
S/P	22/03/2017	Orientações sobre retenção de 11% de INSS para conselheiros tutelares
S/P	27/03/2017	Orientações sobre exoneração de servidor que está afastado há mais de 8 anos por motivo de doença. Contratação de servidor ACT para professor de Informática Professor Aposentado presta prova para novo contrato de através de processo seletivo
S/P	04/04/2017	Orientações sobre readaptação de Auxiliar de serviços gerais, ampliação de carga horária e criação de novas vagas
S/P	07/04/2017	Orientação para criação de cargos comissionado semi integral
S/P	13/04/2017	Orientações sobre cargo que fora revogado, estes devem ser revogados também nos anexos que acompanham o estatuto
S/P	19/04/2017	Orientação para retificar Dirf
S/P	11/05/2017	Orientações sobre Manual do Esfinge e aposentadoria junto ao INSS
S/P	21/07/2017	Esclarecimentos sobre encaminhamentos licença maternidade junto ao INSS. Esclarecimentos sobre retificação SEFIP licença maternidade de Conselheira Tutelar.
S/P	01/08/2017	Orientações sobre procedimentos para afastamento licença saúde de acordo com o Estatuto
S/P	15/08/2017	Esclarecimentos sobre licença maternidade que são 180 dias pagos pelo INSS os meses concedidos a mais serão por conta do Ente Público
S/P	04/09/2017	Esclarecimentos sobre aplicabilidade da Lei que reduz carga horária Assis. Social.
S/P	04/09/2017	Esclarecimentos sobre jornada de trabalho Assis Social

**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Orientações sobre nova tabela de IR 2017
S/P	19/01/2017	Orientações sobre tabela de IR 2017
S/P	24/02/2017	orientações sobre avaliações estágio probatório e criação da comissão
S/P	26/07/2017	Realizada a analisa do Edital para Concurso Público.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	enviado por email senha para acessar o programa base RH
S/P	13/01/2017	Orientação sobre valor de bolsas pagos aos estagiários nível superior e nível médio.
S/P	19/01/2017	Orientações sobre Licença Prêmio
S/P	02/02/2017	Orientações sobre exoneração de secretários e pagamento de férias.
S/P	23/02/2017	orientações sobre aposentada na iniciativa privada que prestou concurso público.
S/P	06/03/2017	orientações sobre cálculo para projeto de lei que versa sobre o reajuste dos servidores.
S/P	13/03/2017	orientações sobre pagamento 13 parcela única e prazos
S/P	22/03/2017	Orientações sobre pagto salário em Dezembro até 31/12/2017
S/P	27/03/2017	Orientações sobre Gestante, direito assegurado de sair no horário de trabalho para fazer o acompanhamento de Pre Natal
S/P	18/04/2017	Orientações sobre recolhimento de INSS prestador de serviço MEI
S/P	19/04/2017	Repassada a Senha do sistema base RH
S/P	24/04/2017	Orientações sobre desconto de dia não trabalhado para paralisação (professores)

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	28/04/2017	Auxílio na interpretação da lei sobre o reajuste acumulado de abril de 2016 a a março de 2017 os últimos 12 meses para reajuste.
S/P	27/07/2017	Repassado orçamento para o Município referente os programas de Saúde ocupacional dos servidores
S/P	28/07/2017	Retorno dado ao Município sobre orçamento de cursos na área da Saúde e Segurança no trabalho, Relações Interpessoais.
S/P	22/08/2017	Orientações sobre empresas que possam ajudar na contratação de Estagiários como o IEL e o CIEE
S/P	23/08/2017	Esclarecimentos sobre encaminhamento de Cat on-line acidente de trabalho.
S/P	01/09/2017	Esclarecimentos referente Conselheira Tutelar assumir como suplente de Vereador
S/P	01/09/2017	Realizado orçamento para cursos de Saúde e Segurança no Trabalho,
S/P	05/09/2017	Feita a ementa para cursos estendido aos servidores contemplando saúde da Mulher, Ergonomia e Relações Interpessoais.
S/P	02/10/2017	Esclarecimentos sobre a lei 8856 não se aplica na área pública.
5772	10/10/2017	Formação no local
5902	10/10/2017	Evento foi realizado no dia 10/10/2017 das 19:hs as 20:30
S/P	10/10/2017	Esclarecimentos sobre qual relógio ponto poderá ser adquirido pelo município
S/P	20/10/2017	Orientações sobre o recebimento de atestados médicos
6024	14/11/2017	Foi repassado o valor das bolsas que estão sendo pagas na região de acordo com o Curso Superior ou Técnico

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Orientações sobre Nova Tabela de IR e INSS
S/P	23/01/2017	Orientação sobre o atraso na liberação dos programas da Receita Federal neste ano para envio da DIRF.

**MUNICIPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	25/01/2017	Orientações sobre preenchimento da DIRF e prazos para 2017
S/P	19/04/2017	Repassada senha do sistema base RH
S/P	29/08/2017	Enviado por email atribuições de cargos pedagogo professor II para trabalhar com crianças deficientes.

**MUNICIPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	31/01/2017	Enviado por email modelo de pregão eletrônico
S/P	06/03/2017	orientações sobre acumulo de cargos técnico e científico, 40 horas professor e 20 horas na Coordenação no caso de professores art 37 CF
S/P	04/04/2017	Esclarecimentos sobre Lei Contratação ACT, orientações sobre redução de carga horária remunerada para acompanhar filho com Deficiência
S/P	14/08/2017	Orientações sobre pagto vale transportes para servidores
S/P	05/09/2017	Esclarecimentos sobre concessão de férias vencidas.
S/P	05/09/2017	Esclarecimentos sobre férias vencidas

**MUNICIPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/08/2017	Encaminhado ao Município retorno do INSS sobre servidores aposentados
S/P	08/11/2017	Reunião com o Prefeito e Setor de Educação, alterar o turno de atendimento a Creches.

**MUNICIPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/01/2017	Orientações sobre cálculo hora trabalhada vigia.

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/02/2017	orientação sobre o calculo 12 meses folha de pagamento e o recesso escolar
S/P	08/02/2017	orientações sobre importação do arquivo auxiliar.txt para dentro da SEFIP
S/P	07/03/2017	orientação sobre férias de servidores que estão em licença saúde por mais de 12 meses
S/P	15/03/2017	orientações sobre revisão de subsídio percentual proporcional
S/P	16/03/2017	Enviado por email modelo de lei e decreto para criação de banco de horas
S/P	29/03/2017	Orientações sobre retificação da RAIS anos 2010 e 2013 por determinação Judicial.
S/P	11/05/2017	Orientações sobre avaliação de desempenho se ficar de atestado ou licença saúde, neste caso o período é interrompido e quando o servidor retornar ao trabalho será novamente avaliado.
S/P	16/05/2017	Orientações sobre aposentadorias no período de 93 a 99 e 81 a 83
S/P	08/12/2017	Orientações quanto a legislação tributária de que todos os valores colocados na folha em forma de pecúnia terão a incidência de IR e INSS

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	10/04/2017	Orientações sobre retenção de 11% categoria 13 para conselheiros tutelares. Contratação MEI- quando for CNPJ não deverá ser informado na SEFIP
S/P	18/04/2017	Orientações sobre código de recolhimento de INSS na contratação de pessoa jurídica, serviço de carpintaria através do MEI
S/P	03/08/2017	Enviado por email relação de aposentados do INSS para o Município
S/P	08/08/2017	Esclarecimentos sobre email do INSS referente servidores aposentados
S/P	15/08/2017	Orientações sobre a obrigatoriedade do Caged para a área pública
S/P	30/08/2017	Enviado email do INSS para o Município com a relação de servidores que já estão aposentados
S/P	25/09/2017	Encaminhado email do INSS para o município com informações de servidores que já possuem tempo de contribuição para aposentadoria

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/10/2017	Orientações de como lançar na sefip a parte patronal de INSS de processos judiciais
5942	20/10/2017	Esclarecimentos sobre gerar uma sefip no cod 650 informando o valor do precatório e recolhimento da parte patronal.
S/P	08/11/2017	Enviado email com o retorno do INSS sobre pendências de aposentadorias.
S/P	20/12/2017	Orientações sobre professor que está aposentado, se continua ou não descontando o INSS da folha.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Orientações sobre portaria MEC sobre piso do Magistério
S/P	15/02/2017	orientações procedimentos para baixar o arquivo da DIRF 2017
S/P	16/02/2017	orientações sobre tabela de vencimento e alteração de níveis salariais
S/P	23/02/2017	orientação sobre tempo de serviço para aposentadoria no cargo de professor como act 20 horas e efetivo mais 20
S/P	24/04/2017	Orientações sobre o máximo que pode ser feito de horas extras por dia.
S/P	08/05/2017	Orientações sobre avaliação, progressão por mérito quem não cumpre não recebe de acordo com o Estatuto
S/P	17/05/2017	Orientações sobre lei de Estagiários
S/P	18/07/2017	Esclarecimentos sobre processo seletivo agente de saúde. Encaminhamentos passo a passo processo seletivo através de decreto pelo executivo
S/P	12/09/2017	Orientações sobre relógio ponto biometria, foi enviado por email modelo de decreto para tornar isso válido
S/P	20/10/2017	Esclarecimentos sobre servidora comissionada que está grávida mas não tem o mínimo de contribuições para encaminhar a licença maternidade
S/P	19/12/2017	Orientações sobre exoneração de servidor ACT que se encontra com atestado médico, paga os primeiros 15 dias e depois encaminha para o INSS, quando este receber alta faz a rescisão

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Orientação sobre a publicação da posse do prefeito e vice
S/P	01/02/2017	Orientações sobre alíquota do FAP dentro da SEFIP
S/P	17/02/2017	orientações sobre alteração carga horária professor
S/P	21/02/2017	orientação sobre pagamento hora extra motoristas da saúde. Enviado por email projeto de lei que regulamenta viagens motoristas da saúde. Foi encaminhado também modelo projeto de lei para banco de horas para servidores da saúde.
S/P	28/03/2017	Orientações sobre processo seletivo interno para professores, motorista de transporte
S/P	12/04/2017	Orientação sobre rescisão de servidor ACT, devem ser pagas as verbas indenizatórias proporcionais de férias e 13. Professor efetivo que assumiu cargo comissionado pode optar pelo vencimento, do seu cargo efetivo ou do comissionado
S/P	20/04/2017	Orientação sobre pagto regência de classe para professores que não estão mais em sala de aula
S/P	11/05/2017	Orientações sobre reforma administrativa Estatuto
S/P	24/08/2017	Esclarecimentos sobre pis conselheiros tutelares
S/P	24/08/2017	Esclarecimentos sobre licença sem remuneração prorrogando a mesma para mais 12 meses
S/P	09/10/2017	Esclarecimentos sobre licença maternidade e férias
S/P	07/11/2017	Enviado email para controle Interno do Município com as atribuições para cargos comissionados de acordo com a exigência Tribunal de Contas SC
S/P	08/12/2017	Orientações quanto a retificação DIRF pessoa Jurídica referente ano de 2015

**MUNICÍPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/02/2017	orientações sobre preenchimento da DIRF prefeitura e Câmara de vereadores
S/P	04/10/2017	Orientações sobre inscrição para o Curso esocial

**MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	31/01/2017	Orientações sobre pagamento salário família na folha férias
S/P	02/02/2017	orientações sobre férias de conselheiras tutelares
S/P	17/02/2017	orientações sobre prazo da dirf 2017 e formas de preenchimento
S/P	17/02/2017	orientação sobre como fazer o cadastramento das aliquotas do fap e rat dentro da folha sistema Betha
S/P	31/03/2017	Orientações sobre Contribuição Sindical
S/P	09/05/2017	Orientações sobre a obrigatoriedade do LTCAT
S/P	18/07/2017	Orientação sobre possível compensação do RAT
S/P	04/08/2017	Esclarecimentos sobre saque PIS para acertar o número do pis juntamente a CEF quando o servidor tem mais que um número de PIS
S/P	26/10/2017	Esclarecimentos sobre MEI, contratação de serviço e valor patronal a recolher e qual o código que deverá ser utilizado na guia para esta finalidade.
S/P	20/12/2017	Orientações sobre calendário de vacinação para os servidores da saúde

**TODOS OS MUNICÍPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Enviado email com Comunicado sobre o valor do Novo Salário Mínimo.
S/P	30/01/2017	Email enviado com resposta da receita Federal sobre o atraso da liberação dos programas geradores da DIRF 2017
S/P	07/02/2017	orientações de como fazer o cálculo RAT X FAP
S/P	15/08/2017	Enviado email para todos os municípios lembrando da Palestra e-social em parceria com a AMAI e a Receita Federal



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Preparação dos temas da Assembleia Geral Ordinária de Eleições para o dia 06 de janeiro.
S/P	05/01/2017	Elaboração e envio do Plano de Visitas Técnicas aos Municípios.
S/P	05/01/2017	Regularização de documentação para movimentação bancária perante Banco do Brasil.
S/P	06/01/2017	Condução da Assembleia Geral Ordinária com eleição das novas Diretorias de AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	06/01/2017	Realização de Reunião mensal de funcionários.
S/P	09/01/2017	Elaboração de matéria jornalística sobre Assembleia de Eleições das Diretorias das entidades AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	09/01/2017	Envio de ofícios a FECAM e ARIS com indicação dos representantes da AMOSC para composição de Chapas para eleições das Diretorias destas entidades.
S/P	10/01/2017	Reunião de apresentação das entidades para nova Presidente e Prefeita de Arvoredo, Prefeito de Águas Frias e Prefeito de União do Oeste.
S/P	12/01/2017	Confecção do novo quadro dos Novos Gestores 2017-2020 e atualização dos quadros de informação aos Municípios (Equipe Técnica e Telefones).
S/P	13/01/2017	Envio de ofício a CNM informando nova Diretoria da AMOSC eleita.
S/P	13/01/2017	Montagem da apresentação para visitas técnicas AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	19/01/2017	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC e realização das assinaturas digitais junto ao Banco do Brasil.
S/P	02/02/2017	Reunião da Diretoria Executiva da AMOSC.
S/P	08/02/2017	Atualização do Mapa do CIS-AMOSC.
S/P	09/02/2017	Confecção da tabela dos valores e aumentos da contribuição dos Municípios para a AMOSC.
S/P	10/02/2017	Envio de fotos históricas para FECAM desenvolver homenagem aos 49 anos da AMOSC.
S/P	14/02/2017	Reunião interna de reorganização do Setor de Agrimensura.
S/P	17/02/2017	Preparação de apresentação para a visita de Delegação de Prefeitos da Bahia - SEBRAE.

**AMOSC**

<b>Protocolo</b>	<b>Data</b>	<b>Descrição Atendimento</b>
S/P	20/02/2017	Participação em reunião para apresentação da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA para delegação de Prefeitos da Bahia em evento organizado pelo SEBRAE.
S/P	22/02/2017	Pesquisa de preços e visita para alteração do Posto de Lavagem dos veículos da AMOSC.
S/P	24/02/2017	Participação em reunião do CIS-AMOSC para apresentação da estrutura do Consórcio para a equipe da AMEOSC.
S/P	01/03/2017	Revisão dos Relatórios de Atividades 2016 e Planos de Metas 2017.
S/P	02/03/2017	Entrevista a rádio Pinhalzinho sobre Assembleia de Prefeitos e Organização para ExpoFECAM.
S/P	02/03/2017	Realização de cotação de seguros para os veículos Clio 4 e 2 portas da AMOSC.
S/P	03/03/2017	Elaboração de ofício de nomeação da Engenheira Química Juliana do CIDEMA como representante da AMOSC no acompanhamento do Plano Estadual de Resíduos Sólidos.
S/P	06/03/2017	Revisão Final, impressão e encadernação dos Relatórios de Atividades 2016 e Planos de Metas 2017.
S/P	06/03/2017	Confecção de Banner para CIS-AMOSC.
S/P	07/03/2017	Participação da Assembleia Geral Ordinária do Comitê de Bacia Chapecó/Irani.
S/P	07/03/2017	Viagem a Quilombo e Irati para coleta de assinaturas dos ex-prefeitos nos relatórios de atividades de 2016.
S/P	10/03/2017	Condução da Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	13/03/2017	Redação das Atas das Assembleias Gerais Ordinárias da AMOSC e CIDEMA.
S/P	16/03/2017	Oficialização ao Município de Paial sobre aprovação da AGO para ingresso do Município na AMOSC.
S/P	17/03/2017	Participação de reunião com Presidentes AMOSC, SAGA e CIDEMA e equipes SAGA e CIDEMA.
S/P	28/03/2017	Revisão, formatação e complementação do Relatório de Gestão da AMOSC para envio ao TCU/SC.
S/P	30/03/2017	Reunião com Vice-Reitor da UFFS para preparação da visita técnica dos Prefeitos.
S/P	04/04/2017	Viagem a Dionísio Cerqueira para participação do Encontro do Núcleo Estadual da Faixa de Fronteira de Santa Catarina, com instalação da Câmara Técnica de Assuntos Internacionais.

**AMOSC**

<b>Protocolo</b>	<b>Data</b>	<b>Descrição Atendimento</b>
S/P	06/04/2017	Atendimento ao Senhor Eduardo Pichitelli sobre proposta de parceria Chapecó/Medellín.
S/P	14/04/2017	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC.
S/P	17/04/2017	Confecção de tabela para controle de documentos e seguro dos veículos da AMOSC.
S/P	20/04/2017	Reunião de trabalho com Presidentes da AMOSC e CIS-AMOSC sobre condução do Consórcio.
S/P	03/05/2017	Reunião de trabalho com Prefeitos e Diretoria da UFFS para conhecer a estrutura da Universidade, principalmente os Cursos de Medicina e Enfermagem, e para firmar parcerias entre a Universidade e AMOSC.
S/P	03/05/2017	Reunião e visita a UFFS com Prefeitos para firmar parcerias AMOSC/UFFS.
S/P	11/05/2017	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC.
S/P	12/05/2017	Condução da reunião do Congresso Técnico do XLVII JISMA.
S/P	12/05/2017	Reunião do Colegiado de Contadores e Controladores Internos com Diretores do TCU/SC
S/P	15/05/2017	Confecção e publicação das Planilhas de sorteio das competições do JISMA, conforme deliberações do Congresso Técnico.
S/P	19/05/2017	Participação do Seminário de Defesa Civil/SC.
S/P	19/05/2017	Coordenação da Reunião de funcionários AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	24/05/2017	Participação do Seminário para Engenheiros, Arquitetos e GMC's promovido pela Caixa Econômica Federal.
S/P	30/05/2017	Reunião com Diretoria do Colegiado de Nutricionistas da AMOSC.
S/P	30/05/2017	Convocação de reunião para Presidentes AMOSC, CIS-AMOSC, SAGA e CIDEMA no Município de Nova Itaberaba com Celso Vedana da FECAM.
S/P	31/05/2017	Reunião ARIS e Técnicos da vigilância sanitária dos Municípios sobre atualização dos PMSB.
S/P	31/05/2017	Envio a Assessoria Jurídica da FECAM de levantamento dos Cemitérios existentes nos Municípios da AMOSC.
S/P	01/06/2017	Elaboração e realização dos contatos para pauta da AGO de junho.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	01/06/2017	Cotação de preços para substituição de mola da porta de entrada da AMOSC.
S/P	01/06/2017	Realização de estudo para proposição de reajuste de salário aos funcionários da AMOSC, para análise da AGO.
S/P	02/06/2017	Oficialização às Entidades UDESC, UFFS, Instituto Goio-En e Fórum da Competitividade sobre representantes AMOSC indicados pela AGO.
S/P	02/06/2017	Redação do resumo de ata da AGO de março para aprovação em AGO de junho.
S/P	02/06/2017	Preparação de tabelas demonstrativa do valor das diárias de viagens praticadas na região da AMOSC para apresentação à AGO.
S/P	05/06/2017	Preparação de tabelas demonstrativa do valor das horas máquinas praticadas na região da AMOSC para apresentação à AGO.
S/P	07/06/2017	Condução da Assembleia Geral Ordinária da AMOSC e acompanhamento da AGO do CIDEMA.
S/P	08/06/2017	Atualização dos relatórios de atividades da Presidente da AMOSC e do Secretário Executivo.
S/P	09/06/2017	Redação de matéria sobre deliberações da Assembleia Geral de Prefeitos para publicação da página da AMOSC.
S/P	09/06/2017	Redação da Ata e resumo da Assembleia Geral Ordinária de 07/06.
S/P	12/06/2017	Reunião de organização do Ciclo de Estudos do Tribunal de Contas com Secretários Executivos da AMAI, AMAUC e AMNOROESTE.
S/P	13/06/2017	Participação de Reunião do Colegiado de Procuradores Jurídicos.
S/P	16/06/2017	Cálculo do reajuste salarial aprovado pela AGO para emissão das folhas de pagamento dos funcionários.
S/P	20/06/2017	Atualização do controle geral de férias dos funcionários do Departamento Técnico.
S/P	29/06/2017	Reunião SEBRAE sobre projeto de incentivo a Agroindústrias e Empreendimentos do segmento do leite.
S/P	29/06/2017	Reunião com Coordenador SEBRAE e Presidente da AMOSC sobre projeto de apoio às Agroindústrias e Empreendimentos da Cadeia do Leite.
S/P	03/07/2017	Participação em Reunião do Conselho Empresarial de Chapecó sobre situação das BR's 282, 158 e 163, com Diretor Geral DNIT.
S/P	04/07/2017	Reunião de trabalho com Presidente da AMOSC para preparação da Reunião de Planejamento das entidades no dia 14/07 em Águas Frias.

**AMOSC**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	07/07/2017	Realização de Cotação para renovação do seguro do uno MKA 4274
S/P	21/07/2017	Envio de ofício a CNM solicitando senha de acesso para Assessora em Projetos e Convênios da AMOSC na plataforma Exitos.
S/P	26/07/2017	Organização e mobilização para Reunião de lançamento do FUNDAM II com a presença do Governador do Estado.
S/P	27/07/2017	Coordenação da XLVII Edição dos JISMA em Arvoredo.
S/P	15/11/2017	Organizar o Encontro de Prefeitos da Gestão 2013 a 2016 em Arvoredo.

**MUNICIPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	11/04/2017	Reunião com Prefeito Municipal e equipes de engenharia e assessoria jurídica do Município sobre atendimento do setor de engenharia.

**MUNICIPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICIPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	27/04/2017	Visita aos locais de realização das competições do JISMA.
S/P	30/05/2017	Oficialização de agradecimento ao Município pelo apoio na organização do JISMA.

**MUNICIPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/05/2017	Envio de ofício em resposta ao Ministério Público sobre participação da AMOSC em aprovação de Projetos de loteamento realizados no Município.

**MUNICÍPIO DE CHAPECÓ**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	14/02/2017	Reunião com Presidente da AMOSC, Prefeito Municipal de Chapecó e Secretário de Planejamento sobre atendimento de Agrimensura.

**MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	07/02/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	11/01/2017	Envio de ofício em resposta à solicitação de revisão do valor de contribuição do Município.
S/P	30/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	23/10/2017	Visita ao Prefeito Municipal para definição de prioridades do setor de projetos da AMOSC.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	30/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	01/02/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	30/05/2017	Reunião técnica com Vice-Prefeito de Guatambu e equipe técnica sobre projetos do Município para FUNDAM.

**MUNICIPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	18/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICIPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	08/06/2017	Repasse ao Prefeito Municipal das deliberações da AGO.

**MUNICIPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	15/02/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICIPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/02/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICIPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	01/06/2017	Envio de cópia do recibos de pagamento das contribuições 2017 do Município para Janaina.

**MUNICIPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	26/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICIPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICIPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/03/2017	Oficialização da decisão da AGO de redução da contribuição do Município de Quilombo.

**MUNICIPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICIPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**MUNICIPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	16/01/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	03/03/2017	Elaboração de ofício de nomeação da Engenheira Química Juliana do CIDEMA para fazer parte da Comissão da Água.

**MUNICIPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/09/2017	Participar das festividades de aniversário de 26 anos do município de Sul Brasil

**MUNICIPIO DE UNIAO DO OESTE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/02/2017	Visita Técnica das equipes AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Reenvio de convocação para a Assembleia Geral Ordinária de 06 de janeiro.

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/01/2017	Atualização e envio aos Prefeitos dos Ramais de atendimento AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA
S/P	27/01/2017	Envio de convocação para Reunião da Diretoria Executiva da AMOSC.
S/P	15/02/2017	Elaboração e envio de ofício de mobilização para o Congresso de Municípios da FECAM.
S/P	21/02/2017	Envio de comunicado sobre horários de atendimento no feriados de carnaval.
S/P	22/02/2017	Envio e publicação de Convocação para Assembleia Geral Ordinária da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	17/04/2017	Envio de convite aos Prefeitos para reunião e visita a UFFS.
S/P	31/05/2017	Envio de convocação para Assembleia Geral Ordinária de junho.
S/P	08/06/2017	Envio dos estudos de diárias de viagens, horas máquina e apresentação da Portaria 424 para Prefeitos, como deliberação da AGO.
S/P	01/09/2017	Participar da 2a. Etapa da Oficina de Planejamento da AMOSC e suas entidades: CIS-AMOSC, CIDEMA e SAGA.
S/P	13/09/2017	Participar da posse novo Presidente da Fundação Científica e Tecnológica em Energias Renováveis
S/P	15/09/2017	Participar do Encontro Conexão Transfronteiriça em Encarnacion, departamento de Itapúa, Paraguai, representando a AMOSC.
S/P	18/09/2017	Participar da reunião mensal do Comitê dos ODS - Nós podemos Chapecó.
S/P	20/09/2017	Participar da reunião da Diretoria Executiva da AMOSC e da comissão encarregada da proposta de gestão do Mercado Público Regional/CIDEMA.
S/P	22/09/2017	Participar da reunião dos Secretários de Saúde do CIS-AMOSC.
S/P	26/09/2017	Participar da reunião do Comitê de Bacias Hidrográficas dos Rios Chapecó e Irani
S/P	29/09/2017	Participar da reunião do Comitê do ODS - Nos podemos Chapecó
S/P	02/10/2017	Participar do Seminário Municipalização dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS
S/P	10/10/2017	Participar da reunião do Conselho Político da FECAM e das Assembleias Gerais da AMOSC, ARIS e CIGA na EFAPI.

**TODOS OS MUNICIPIOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/10/2017	Participar da oficina de Planejamento - Etapa 3 da AMOSC, CIS-AMOSC, SAGA e CIDEMA no CETREC da EPAGRI
S/P	25/10/2017	Participar da reunião do Colegiado de Executivos das Associações de Municípios em Treze Tilhas.
S/P	08/11/2017	Participar da reunião na UNOCHAPECÓ do Instituto Goio-En, para aprovação do orçamento 2018.
S/P	09/11/2017	Participar da reunião do Núcleo Estadual de Integração da Faixa de Fronteira de SC em Maravilha e reunião no SEBRAE sobre Missão Técnica Internacional da cadeia produtiva leite e carne na Nova Zelândia e Austrália.
S/P	13/11/2017	Participar do Curso de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos
S/P	20/11/2017	Participar no HEMOSC da reunião do Comitê Local Nós Podemos Chapecó
S/P	23/11/2017	Participar do Programa Unindo Forças parceria MPSC, TCE, CGU, FECAM, UVESC
S/P	24/11/2017	Participar da Assembleia Geral Extraordinária do CIDEMA no auditório do MPR.
S/P	28/11/2017	Participar da reunião do Conselho Superior da FUNDESTE
S/P	29/11/2017	Participar no Centro de Eventos do III Seminário Mercosul Cidadão
S/P	05/12/2017	Participar junto com a Presidente de audiências em Florianópolis na ALESC, Secretaria da Agricultura, BADESC, da reunião do Conselho Político da FECAM e da Assembleia alusiva aos 10 anos do CIGA.
S/P	07/12/2017	Participar do Café da manhã com a UDESC com apresentação da atuação no Oeste
S/P	15/12/2017	Participar da Assembleia Geral Ordinária de eleição da AMOSC, CIS-AMOSC e CIDEMA.
S/P	21/12/2017	Despachos com o Presidente Eleito da AMOSC em São Carlos e participar da inauguração do edifício da UDESC Oeste em Pinhalzinho.



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/01/2017	Fazer a contabilidade do CIS-AMOSC para encerramento do ano atividade realizada nos dias 04, 05 e 06 de janeiro. Atividade não concluída.
S/P	09/01/2017	Realização dos balancetes da ASTECA referentes aos meses de novembro e dezembro de 2016. Atividade concluída.
S/P	31/01/2017	Atividade realizado para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de janeiro/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	02/02/2017	Realização de orçamentos para impressão de papel timbrado da associação.
S/P	06/02/2017	Encaminhamento para o setor de informatica da AMOSC balancetes do CIS-AMOSC para serem publicados no site.
S/P	08/02/2017	Realização da contabilidade do CIS-AMOSC.
S/P	28/02/2017	Atividade realizado para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de fevereiro/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	09/03/2017	Realização da contabilidade do CIS-AMOSC.
S/P	22/03/2017	Realização da contabilidade do CIS-AMOSC.
S/P	30/03/2017	Realização da contabilidade do CIS-AMOSC.
S/P	31/03/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	31/03/2017	Atividade realizado para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de março/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	04/04/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	05/04/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	06/04/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	17/04/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	18/04/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	19/04/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfio do E-Sfinge competência 01/2017.



AMOSC Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	20/04/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e envio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	24/04/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e envio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	26/04/2017	Realização da contabilidade do CIS-AMOSC.
S/P	28/04/2017	Realização da contabilidade do CIS-AMOSC.
S/P	28/04/2017	Atividade realizado para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de abril/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	04/05/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e envio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	09/05/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e envio do E-Sfinge competência 02/2017.
S/P	10/05/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e envio do E-Sfinge competência 02/2017.
S/P	31/05/2017	Atividade realizado para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de maio/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	30/06/2017	Atividade realizado para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de junho/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	26/07/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e envio do E-Sfinge competência 03/2017.
S/P	27/07/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e envio do E-Sfinge competência 03/2017.
S/P	28/07/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e envio do E-Sfinge competência 03/2017.
S/P	31/07/2017	Atividade realizado para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de julho/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	31/08/2017	Atividade realizado para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de agosto/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	27/09/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Solicitação de retorno do E-Sfinge competências 01, 02, 03/2017 por envio anteriormente faltando dados.
S/P	28/09/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e envio do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	29/09/2017	Atividade realizado para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de setembro/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).



## AMOSC

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	05/10/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfileiramento do E-Sfinge competência 01/2017.
S/P	24/10/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfileiramento do E-Sfinge competência 02/2017.
S/P	31/10/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de outubro/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	06/11/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfileiramento do E-Sfinge competência 03/2017.
S/P	09/11/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfileiramento do E-Sfinge competência 04/2017.
S/P	10/11/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfileiramento do E-Sfinge competência 04/2017.
S/P	13/11/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfileiramento do E-Sfinge competência 04/2017.
S/P	14/11/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfileiramento do E-Sfinge competência 04/2017.
S/P	16/11/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfileiramento do E-Sfinge competência 05/2017.
S/P	22/11/2017	Reunião de trabalho do GAAVA em Florianópolis nos dias 22 e 23 de novembro. Assuntos tratados avaliação do ano de trabalho e publicação dos índices definitivos.
S/P	28/11/2017	Atendimento referente a realização do arquivo de cobrança para ser enviado ao banco do Brasil, arquivo este que referente aos pagamentos relativos ao mês de novembro de 2017.
S/P	30/11/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Geração e enfileiramento do E-Sfinge competência 02/2017.
S/P	30/11/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de novembro/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, etc).
S/P	05/12/2017	Realização da contabilidade do CIS-AMOSC.
S/P	07/12/2017	Atividade referente a realizar a contabilidade do CIS-AMOSC.
S/P	08/12/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de janeiro/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, patrimônio etc).
S/P	08/12/2017	Atividade referente a realizar a contabilidade do CIS-AMOSC.
S/P	29/12/2017	Atividade realizada para o CIS-AMOSC. Atividades realizadas durante o mês de dezembro/2017 (pagamentos de fornecedores, confecção de arquivo de recebimento, planilha de imposto de renda, planilha de devedores, etc).

**CAMARA MUNICIPAL DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	31/05/2017	Atendimento referente a envio de relatório de notas fiscais e suas contra notas que precisamos para fazer o recurso do movimento econômico. Tais documentos são necessário que sejam entregues de forma digital para o e-mail tributacao@amosc.org.br até do dia 14/06/2017. Solicitação realizada e atividade concluída.

**MUNICIPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
5189	05/01/2017	Atendimento realizado no município. Realizado treinamento com o nova responsável pelo setor de bloco de notas de produtor quanto a emissão, digitação e fornecimento de relatórios e declarações aos produtores do município. Atendimento realizado e concluído.
S/P	09/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado ajuda quanto a emissão de uma declaração de venda de um produtor. Orientado que o mesmo deve acessar o sistema, ir em relatório e clicar em "declaração de vendas", tal documento constará todas as vendas de um produtor. Atendimento concluído.
S/P	09/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da ficha cadastral de alguns produtores para comprovação junto ao INSS. Atendimento realizado e concluído após o envio do documento solicitado ao responsável pelo setor de blocos do município.
S/P	12/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da ficha cadastral de alguns produtores para comprovação junto ao INSS. Atendimento realizado e concluído após o envio do documento solicitado ao responsável pelo setor de blocos do município.
S/P	17/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da ficha cadastral de alguns produtores para comprovação junto ao INSS. Atendimento realizado e concluído após o envio do documento solicitado ao responsável pelo setor de blocos do município.
S/P	19/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da ficha cadastral de três produtores para comprovação junto ao INSS. Atendimento realizado e concluído após o envio do documento solicitado ao responsável pelo setor de blocos do município.
S/P	25/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da ficha cadastral de alguns produtores para comprovação junto ao INSS. Atendimento realizado e concluído após o envio do documento solicitado ao responsável pelo setor de blocos do município.
S/P	25/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado orientação de como proceder nas digitações de notas fiscais de venda para consumidor final, para empresas de fora do Estado e venda em leilões. Orientado que a digitação deve proceder da seguinte forma (digitar como produtor e outros e no campo da inscrição estadual informa o nº 3 e que o restante da digitação procede da mesma forma das demais notas). Atendimento realizado e concluído.
S/P	26/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da ficha cadastral de alguns produtores para comprovação junto ao INSS. Atendimento realizado e concluído após o envio do documento solicitado ao responsável pelo setor de blocos do município.
S/P	07/02/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio das fichas cadastral de alguns produtores. Fichas retiradas do sistema S@T e enviada para o solicitante. Atendimento concluído.
S/P	17/02/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da ficha cadastral de alguns produtores para comprovação junto ao INSS. Atendimento realizado e concluído após o envio do documento solicitado ao responsável pelo setor de blocos do município.

**MUNICÍPIO DE AGUAS DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	08/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	20/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	06/04/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	17/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	04/10/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio de modelos de cassação de alvará. Após elaboração dos modelos solicitados (termo de cassação de alvará) foi enviado para o setor solicitante via e-mail.
S/P	24/11/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxílio no cadastro de um produtor, onde o mesmo comprou a terra apenas por contrato de compra e venda não sendo feito o registro em seu nome ainda. Informado que para esses casos a inscrição de produtor só pode ser feito de 2 (duas) maneiras. 1ª como "outros", sendo que deverá mandar a documentação para o Estado fazer a homologação. 2ª o comprador fazer um contrato de parceria e/ou arrendamento da terra ai o próprio município pode fazer a homologação da inscrição. Atividade concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.



## MUNICIPIO DE AGUAS FRIAS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado ajudar quanto a digitação de notas fiscais que a responsável emitiu durante o ano de 2016 e 2017. Orientado que a digitação pode ser realizada a qualquer momento e que as mesmas devem ser digitadas diariamente para levar o setor organizado e em dia com a prestação de contas com o Estado de Santa Catarina. Atendimento concluído.
S/P	11/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxílio quanto a realizar uma inscrição nova de produtor. Orientado que conforme já informado em 2016 o município não consegue realizar novas inscrições de produtores e também possível alterações de cadastro sem que o prefeito indique um responsável para o setor de blocos e que este venha a fazer o curso realizado pelo Estado para que o m
S/P	17/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxílio sobre quais receitas do simples nacional deve ser enviada para o setor de contabilidade referente as empresas do simples nacional. Orientado que deve ser enviado a receita da Micro e pequenas empresas, empresas de pequeno porte e dos microempreendedor individual. Atendimento realizado e concluído.
S/P	17/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxílio quanto ao procedimento para baixar uma nota fiscal ao qual o produtores fez um boletim de ocorrência de perda de documento. Orientado que após o produtor fazer o BO e ir até a gerencia regional do Estado o município pode dar baixa no sistema normalmente. Atendimento realizado e concluído.
S/P	23/01/2017	Atendimento referente a confecção do relatório analítico do movimento econômico ano base 2016. Atendimento realizado e concluído, informando o município que os dados constante no relatório ainda não provisórios e que poderão sofrer alterações até a publicação definitiva pelo Estado.
S/P	25/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado ajudar para correção de notas fiscais de produtores digitadas erradas no sistema SisruralWeb. Orientação realizada de como deve ser feita a correção das mesmas. Atendimento realizado e concluído.
S/P	02/02/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado o Encaminhamento do Parecer nº: 3187 emitido pela FECAM. Atendimento realizado conforme solicitação e concluído.
5263	09/02/2017	Deslocamento até o município para repassar orientações a nova funcionária do setor de bloco de notas de produtor.
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	08/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	20/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	17/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	31/05/2017	Atendimento referente a envio de relatório de notas fiscais e suas contra notas que precisamos para fazer o recurso do movimento econômico. Tais documentos são necessário que sejam entregues de forma digital para o e-mail tributacao@amosc.org.br até do dia 14/06/2017. Solicitação realizada e atividade concluída.

**MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho e julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	31/07/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado orientação de qual o procedimento a prefeitura deve tomar quando realiza compra de produtos agropecuários. Enviado comunicado nº 11/2009 o qual explico sobre o procedimento que o município deve tomar quanto ao assunto. Atendimento realizado e concluído.
S/P	01/09/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o inclusão das notas fiscais nº 262454-40; 262455-40; 262456-40 para a inscrição estadual 01.172.412-9: Luciano Pluchinski e Cancelar as NF em nome de Eloi Busatto IE01.187.975-0. Procedimento realizado e informado o município da realização do serviço.
S/P	04/09/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o cancelamento da senha do Sistema Sisruralweb da Sra. Lisiane Bortolanza, CPF:027.909.039-05. Cancelamento realizado e informado o município sobre o procedimento.
S/P	13/09/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o movimento econômico dos últimos 4 anos, agropecuário, indústria e serviços. Enviado os dados do movimento econômico do município. Solicitou os dados dos últimos 4 anos, mas como eu tenho dados de mais anos anteriores ao solicitado achei interessante enviar os demais também. Atendimento concluído.
S/P	24/11/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxílio para arrumar notas fiscais de produtores no sistema, pois foi incluído notas fiscais no sistema e não foi impressas. Após concerto das notas fiscais solicitadas foi comunicado o responsável que o sistema estava novamente liberado para uso e a atividade foi concluída.
S/P	29/11/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxílio para arrumar notas fiscais de produtores no sistema, pois foi incluído notas fiscais no sistema e não foi impressas. Após concerto das notas fiscais solicitadas foi comunicado o responsável que o sistema estava novamente liberado para uso e a atividade foi concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	14/12/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxílio para correção nas informações das notas fiscais de produtores, onde ao imprimir esta saindo fora os campos as informações. Atendimento foi acessado o sistema via remoto para padronizar a estação de trabalho do usuário para correção do erro. Atendimento concluído.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	20/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	17/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SistruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	30/08/2017	Atendimento referente a troca de e-mail com o contador das empresas SPE ALTO IRANI ENERGIA E SPE ARVOREDO ENERGIA, pois ao monitorar as DIMEs das empresas percebemos que o VA esta abaixo do esperado para o ano. O responsável pela empresa prontamente nos atendeu dando todas as explicações para o caso. Atendimento concluído.
S/P	15/09/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado sobre os produtos que sobre a incidência do ICMS na venda de produtor. Orientação repassada e enviado tabela elaborada pela Sr. Alice quanto a tributação de produtos vendidos pelos produtores deve ser realizada.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	04/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxilio quanto a digitação de notas fiscais de produtores, onde os mesmos estão vendendo silagem para outros produtores. Orientado que esse tipo de produto não pode ser vendido pelo produtores, pois não é um produto natural e que o mesmo deve digitar a nota fiscal com o código de produto 93. Atendimento finalizado.
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SistruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.

**MUNICIPIO DE CAXAMBU DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	09/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	20/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	18/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	31/05/2017	Atendimento referente a envio de relatório de notas fiscais e suas contra notas que precisamos para fazer o recurso do movimento econômico. Tais documentos são necessário que sejam entregues de forma digital para o e-mail tributacao@amosc.org.br até do dia 14/06/2017. Solicitação realizada e atividade concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICIPIO DE CHAPECO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.

**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	09/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	20/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	18/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	31/05/2017	Atendimento referente a envio de relatório de notas fiscais e suas contra notas que precisamos para fazer o recurso do movimento econômico. Tais documentos são necessário que sejam entregues de forma digital para o e-mail tributacao@amosc.org.br até do dia 14/06/2017. Solicitação realizada e atividade concluída.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICIPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.
S/P	19/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.

**MUNICIPIO DE CORONEL FREITAS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/02/2017	Atendimento realizado por e-mail. Solicitado auxilio em relação a alvará e taxas de MEIs. Orientado que a lei que fala sobre o assunto é a Lei 147/2014 que alterou a Lei 123/2009, Art. 4º § 3º, não sendo possível a cobrança de alvará dos MEIs. Atendimento realizado e concluído.
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	10/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	20/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	18/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	08/11/2017	Atendimento referente a confecção do relatório analítico do movimento econômico ano base 2016. Atendimento realizado e concluído, informando o município que os dados constante no relatório ainda não provisórios e que poderão sofrer alterações até a publicação definitiva pelo Estado.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICIPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	10/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	21/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	09/10/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado se é possível cadastrar uma agroindústria familiar com MEI registrado no município. Se é possível cadastrar para emissão da nota fiscal eletrônica de produtor. Orientado que não, pois a nota fiscal eletrônica de produtor só é possível utilizar o produtor rural e não uma empresa jurídica.
S/P	20/11/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado auxílio quanto nota fiscal de produtor (papel) para compra e venda de trator. Informado que conforme a nova legislação do Estado de Santa Catarina isso agora é possível, sendo que o município deve proceder a baixa de forma normal. Atendimento concluído.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE GUATAMBU**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	17/01/2017	Atendimento solicitado na sede da AMOSC. Solicitado ajuda para enviar ao Estado uma solicitação de alteração de nome de dois produtores aonde ainda conta o nome de solteiros dos mesmos. Após scanner foi enviado a solicitação para o setor responsável do Estado para providenciar a correção do nome dos produtores. Atendimento realizado e concluído.
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	10/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	21/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.



## MUNICÍPIO DE GUATAMBU

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	19/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
5590	31/05/2017	Atendimento conforme solicitado em protocolo. Resultado será encaminha por e-mail ao solicitante, onde consta o valor adicionado dos últimos 5 anos das empresas inscritas sob o CNPJ raiz nº 04.549.075 e 05.779.965. Atendimento realizado e concluído.
S/P	31/05/2017	Atendimento referente a envio de relatório de notas fiscais e suas contra notas que precisamos para fazer o recurso do movimento econômico. Tais documentos são necessário que sejam entregues de forma digital para o e-mail tributacao@amosc.org.br até do dia 14/06/2017. Solicitação realizada e atividade concluída.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	06/07/2017	Atendimento referente a elaboração de defesa do município junto ao processo nº 171000000000762 processo este que pedia um débito para o município em seu valor adicionado. Manifestação realizada e encaminhada para o julgador do processo.
S/P	06/07/2017	Atendimento referente a elaboração de defesa do município junto ao processo nº 171000000000753 processo este que pedia um débito para o município em seu valor adicionado. Manifestação realizada e encaminhada para o julgador do processo.
S/P	01/08/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio do modelo do Código Tributário Municipal - CTM. Modelo enviado por e-mail juntamente com algumas regulamentações e tabelas necessária para o mesmo. Lembrando que esse código é um modelo sendo necessário que o município reveja e faça a adequação conforme a realidade do próprio município.
S/P	30/10/2017	Atendimento de elaboração de um parecer técnico sobre INSS. Retenção das contribuições da seguridade social nas contratações de serviços (limpeza e conservação) executados por empresas optantes do Simples Nacional.
6022	17/11/2017	Atendimento referente a confecção do relatório analítico do movimento econômico ano base 2016. Atendimento realizado e concluído, informando o município que os dados constante no relatório ainda não provisórios e que poderão sofrer alterações até a publicação definitiva pelo Estado.
S/P	17/11/2017	Atendimento referente a confecção do relatório analítico do movimento econômico ano base 2016. Atendimento realizado e concluído, informando o município que os dados constante no relatório ainda não provisórios e que poderão sofrer alterações até a publicação definitiva pelo Estado.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE IRATI**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	13/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	21/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	19/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	28/09/2017	Solicitação realizada por telefone. Solicitado qual o índice de participação do ICMS do município para o ano de 2018. Enviado que para o ano de 2018 o índice PROVISÓRIO esta em 0,06397430%, sendo que poderá sofrer alterações para mais ou para menos ainda até o final da sua apuração que ocorrerá na primeira quinzena da dezembro.
S/P	07/11/2017	Atendimento referente a enviar para o município o valor adicionado da empresa Giassi, CNPJ nº. 22.156.888/0002-70 dos anos de 2016 e 2017, conforme solicitação realizada por e-mail.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE JARDINOPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	13/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.

**MUNICÍPIO DE JARDINÓPOLIS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	21/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	20/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	25/10/2017	Atendimento referente a confecção do relatório analítico do movimento econômico ano base 2016. Atendimento realizado e concluído, informando o município que os dados constante no relatório ainda não provisórios e que poderão sofrer alterações até a publicação definitiva pelo Estado.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.
S/P	09/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxilio sobre uma empresa que possui pendência no município e quer fazer a opção pelo simples nacional. Orientado que para o município fazer esse trabalho precisa primeiro que o novo funcionário responsável do setor tenha acesso com seu e-CPF no site do Simples Nacional para fazer a liberação caso a empresa tenha sanado sua pendência com o
S/P	09/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado se para liberação de um alvará de localização precisar ter habites o imóvel. Orientado que isso deve estar descrito no plano diretor do município e que para o fornecimento do alvará o imóvel deve sim ter o habites, pois é o documento onde o município declara que tal imóvel está dentro das normas e em condições de uso.
5205	12/01/2017	Atendimento de elaboração de um parecer sobre a possibilidade do município tornar empresa inativa sem qualquer solicitação do contribuinte, considerando que inexistente qualquer atividade ou funcionamento da mesma. Conclusão do parecer: "Em vista da situação encontrada e em relação ao questionamento deste município, conclui-se que é possível o município, após realizar levantamento e identificar empresas com sua atividade paralisada, efetuar alteração cadastral identificando que as mesmas estão inativas, e, após decorrido 10 (dez) anos serem baixadas em definitivo."



## MUNICIPIO DE NOVA ERECHIM

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5209	13/01/2017	Entendimento na sede do município, onde foi orientado ao solicitado sobre quais os relatório o sistema betha permite imprimir para verificação da dívida ativa do município e também verificado alguns processos de quais o município ainda pode marcar para execução. Caso já houve a prescrição foi orientado quais os procedimento que o município deve tomar para solicitar a baixa da dívida ativa do contribuinte no sistema do município.
S/P	17/01/2017	Atendimento solicitado na sede da AMOSC. Solicitado o movimento econômico do município referente ao ano de 2016. Após realizar uma consulta no site do Estado (S@T) entreguei o responsável pelo setor de bloco de notas de produtor o resumo do movimento econômico ano base 2016. Atendimento realizado e concluído.
S/P	19/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxílio quanto a taxa de vigilância sanitária, taxa de ocupação de espaço público, ISSQN fixo, arquivo CNPJ de Empresas do Simples Nacional e nota fiscal eletrônica. Orientação realizada via telefone informando todos os procedimentos que a responsável pelo setor de tributação deve tomar sobre seus questionamento. Atendimento realizado e concluído.
S/P	06/02/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado relatório do movimento econômico do município. Após montar o relatório o mesmo foi enviado ao municípios conforme sua solicitação. Atendimento realizado e concluído.
5272	03/03/2017	Orientação realizada por telefone e posteriormente encaminhado via e-mail para a solicitante. Atendimento realizado e concluído.
5312	03/03/2017	Orientação realizada por telefone e posteriormente encaminhado via e-mail para a solicitante. Atendimento realizado e concluído.
S/P	07/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	13/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
5501	20/04/2017	Boa tarde Fabielli, a numeração é uma única para casa edifício só o que vai diferenciar é o numero das salas.
S/P	20/04/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	20/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	05/05/2017	Atendimento referente a confecção do relatório analítico do movimento econômico ano base 2016. Atendimento realizado e concluído, informando o município que os dados constante no relatório ainda não provisórios e que poderão sofrer alterações até a publicação definitiva pelo Estado.
S/P	02/06/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado qual a lei que estabelece o retorno do IPVA para o município. Quando a distribuição do IPVA para o município esta previsto na Constituição Federal de 1988 em seu art. 158, III. Atendimento concluído.
5644	26/06/2017	Reunião no município para auxiliar na elaboração do novo Código Tributário Municipal - CTM.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Analise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.

**MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/07/2017	Atendimento referente a elaboração de defesa do município junto ao processo nº 171000000000425 processo este que pedia um débito para o município em seu valor adicionado. Manifestação realizada e encaminhada para o julgador do processo.
5695	20/07/2017	Atendimento, desenvolvido parecer sobre retenção de INSS. Contratação de cessão de mão de obra de empresas optantes pelo simples nacional, nesse caso específico do TRANSPORTE ESCOLAR. Após encaminhado ao municípios solicitante.
S/P	31/07/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado quais as etapas para fazer a contribuição de melhoria, para que o Município não tenha problemas depois, na hora de efetuar a cobrança. Enviado Comunicado nº 33/2017 da FECAM, onde trata do assunto inclusive dando um exemplo passo a passo para a realização correta da cobrança.
S/P	17/08/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado planilha contendo os dados do movimento econômico total do municípios de 1999 a 2015, bem os valores de indústria e comércio, índice de retorno do ICMS e valor do retorno de ICMS. Atendimento realizado e concluído.
S/P	06/09/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado planilha contendo o cruzamento de CNAE x ISSQN. Repassado para o município a planilha elaborada pela AMOSC contendo dados de CNAE x ISSQN para que seja implantado no município do CNAE para o cadastro municipal.
S/P	27/10/2017	Atendimento referente a informar o Prefeito municipal informações do julgamento do processo do movimento econômico da empresa Friaves, processo que foi indeferido em 2ª instância.
S/P	08/11/2017	Atendimento referente a elaboração de modelos de LEIS já com o seu devido DECRETO de regulamentação, referente a criação de REFIS e PROGRAMA DE INCENTIVO A EMISSÃO DE NOTA FISCAL.
S/P	24/11/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxilio quanto a lei de parcelamento "REFIS" que o município pretende fazer, sendo que no CTM já consta um parcelamento previsto. Informado que não precisa fazer a revogação dos arts. 138 e 139, sendo que o contribuinte deverá optar por um ou pelo outro parcelamento não podendo se beneficiar dos 2 ao mesmo tempo. Atividade concluída.
S/P	27/11/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado ajudar para gerar, analisar e transmitir dos CNPJs que estão irregulares no município para a Receita Federal do Brasil. Arquivo este que vai impedir que essas empresas façam a opção pelo regime de tributação "Simples Nacional". Atendimento e orientação realizada e concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
-----------	------	-----------------------

**MUNICÍPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.
S/P	03/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o cadastramento de empresas no sistema SisruralWeb. Atendimento realizado conforme solicitado e concluído.
S/P	25/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de empresa no sistema SisruralWeb para digitação de nota fiscal de produtor. Atendimento realizado conforme solicitado e concluído.
S/P	06/02/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado se já teríamos data definida para os jogos da AMOSC. Repassado que até o momento não temos uma data definida e tampouco um município sede dos jogos. Atendimento realizado e concluído.
S/P	07/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	14/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	21/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	20/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	22/05/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	31/05/2017	Atendimento referente a envio de relatório de notas fiscais e suas contra notas que precisamos para fazer o recurso do movimento econômico. Tais documentos são necessário que sejam entregues de forma digital para o e-mail tributacao@amosc.org.br até do dia 14/06/2017. Solicitação realizada e atividade concluída.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	21/11/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado ajuda quanto a um ITBI que o registro de imóvel esta solicitando, porém o adquirente do imóvel é o próprio município. Orientado entrar em contato com o cartório e informar o art. do CTM que fala da imunidade e também o art. da CF/88 que trata do assunto e ainda informar que o município não pode cobrar dele mesmo o imposto em questão. Atendimento concluído.
S/P	24/11/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxilio quando a isenção de ITBI para uma incorporadora. Orientado que conforme o CTM art. 52 e 53 o mesmo é possível. Atendimento concluído.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.

**MUNICIPIO DE NOVA ITABERABA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICIPIO DE PAIAL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICIPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.
S/P	09/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado ajuda quanto a digitação de notas fiscais, onde o produtor vende para a empresa JBS, onde possui apenas notas fiscais de produtores na nota fiscal de remessa de animal. Orientado que deve-se pegar uma nota de produtor colocar junto com a nota fiscal de compra da empresa e juntar todas as outras e somar as mesmas para realizar a digitação.
S/P	08/02/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	07/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	14/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	22/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	21/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
5689	29/06/2017	Atendimento não será mais necessário, visto que os funcionários do setor de tributação já estiveram em uma palestra sobre o assunto na AMOSC no dia 28/06/2017.

**MUNICÍPIO DE PINHALZINHO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
5681	29/06/2017	Atendimento não será mais necessário, visto que os funcionários do setor de tributação já estiveram em uma palestra sobre o assunto na AMOSC no dia 28/06/2017.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	06/07/2017	Atendimento referente a elaboração de defesa do município junto ao processo nº 171000000000579 processo este que pedia um débito para o município em seu valor adicionado. Manifestação realizada e encaminhada para o julgador do processo.
5768	03/08/2017	Deslocamento até o município para participação na reunião, para esclarecer dúvidas quanto ao movimento econômico dos produtores e dicas de como o município pode realizar a lei de incentivo a agricultura.
5701	09/08/2017	Deslocamento até o município para participar e ministrar palestra na audiência pública referente a LC 157/2016 (ISSQN).
S/P	25/09/2017	Atendimento referente a realização de novo cadastro de usuário para o sistema sisruralweb e cancelamento de cadastro pela pessoa não estar mais trabalhando no setor de blocos de notas.
S/P	25/09/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
5991	07/11/2017	Atendimento realizado conforme solicitado. Montado a apresentação na sede da AMOSC e no dia solicitado foi deslocado até o município para explanação das informações para os agricultores do município. Atividade realizada e concluída.
S/P	13/11/2017	Atendimento referente a realização de novo cadastro de usuário para o sistema sisruralweb e cancelamento de cadastro pela pessoa não estar mais trabalhando no setor de blocos de notas.
S/P	06/12/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxílio para emissão de um relatório de quantidade de quilos de perus que o município produz. Relatório este que será enviado ao prefeito na reunião que esta sendo realizada na Argentina. Orientação realizada e atividade concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	14/12/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
-----------	------	-----------------------

**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.
S/P	07/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	15/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	22/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	21/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Analise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	16/11/2017	Atendimento referente a confecção do relatório analítico do movimento econômico ano base 2016. Atendimento realizado e concluído, informando o município que os dados constante no relatório ainda não provisórios e que poderão sofrer alterações até a publicação definitiva pelo Estado.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.
S/P	04/01/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxilio para fazer o sistema sisruralweb funcionar, pois o setor trocou de lugar. Orientado que o mesmo deve solicitar ao técnico de informatica fazer a liberação da porta 8080 para que o sistema volte a funcionar. Atendimento concluído.



## MUNICÍPIO DE QUILOMBO

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	09/01/2017	Atividade solicitada por telefone. Solicitado o movimento econômico dos anos de 2013, 2014 e 2015 da agropecuária e indústria e comércio. Levantamento dos valores solicitado realizada e enviada via whatsapp ao solicitante. Atividade concluída.
S/P	01/02/2017	Atendimento realizado por e-mail. Solicitado auxílio em relação a alvará de MEIs. Orientado que a lei que fala sobre o assunto é a Lei 147/2014 que alterou a Lei 123/2009, Art. 4º § 3º, não sendo possível a cobrança de alvará dos MEIs. Atendimento realizado e concluído.
S/P	17/02/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de um nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail dos solicitantes.
S/P	07/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	15/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	22/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	21/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	28/04/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	02/05/2017	Atendimento solicitado via telefone. Solicitado auxílio para digitação de notas fiscais de produtor. Atendimento realizado e concluído.
S/P	18/05/2017	Atendimento solicitado via telefone. Solicitado auxílio para digitação de notas fiscais de produtor. Atendimento realizado e concluído.
S/P	22/05/2017	Atendimento solicitado via telefone. Solicitado auxílio para digitação de notas fiscais de produtor. Atendimento realizado e concluído.
S/P	31/05/2017	Atendimento solicitado via telefone. Solicitado auxílio para digitação de notas fiscais de produtor. Atendimento realizado e concluído.
S/P	31/05/2017	Atendimento referente a envio de relatório de notas fiscais e suas contra notas que precisamos para fazer o recurso do movimento econômico. Tais documentos são necessário que sejam entregues de forma digital para o e-mail tributacao@amosc.org.br até do dia 14/06/2017. Solicitação realizada e atividade concluída.
S/P	14/06/2017	Atendimento solicitado via telefone. Solicitado auxílio para digitação de notas fiscais de produtor. Atendimento realizado e concluído.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.



## MUNICÍPIO DE QUILOMBO

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	06/07/2017	Atendimento referente a elaboração de defesa do município junto ao processo nº 171000000000670 processo este que pedia um débito para o município em seu valor adicionado. Manifestação realizada e encaminhada para o julgador do processo.
5682	24/07/2017	Deslocamento até o município para orientação de como fazer digitações de notas fiscais de produtor. Orientações de como fazer a geração e transmissão de dados para o Estado. Atendimento realizado e concluído.
S/P	08/08/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da planilha contendo os CFOPs utilizados para digitação das notas fiscais de produtor. Atendimento realizado, enviado para o solicitante a planilha. Atividade concluída.
S/P	09/08/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado auxílio quanto ao uma nota fiscal de produtores eletrônico, onde o produtor esta emitindo de forma errada a NF. Orientado que a nota fiscal esta errada a emissão e também não tem validade, pois não deve aparecer essa escrita "SEM VALOR FISCAL". No campo "Natureza da Operação" deve aparecer nesse caso que é uma compra o seguinte texto: "Compra-De Produção Natural ou da Industria Artesanal". Para solucionar o item 1º basta o produtor ao acabar de emitir a nota fiscal clicar em "Solicitar Autorização", após clicar nesse item essa escrita "SEM VALOR FISCAL" irá DESAPARECER ficam assim uma nota fiscal valida. Já para solucionar o item 2º basto o produtor fazer o correto preenchimento na hora de emitir a nota fiscal.
S/P	02/10/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado parecer sobre alvará de Mei. Solicitação do contribuinte: "Estive falando com o meu contador, e não há como criar novo MEI para o mesmo CPF e nem filial. O MEI serve para atendimento em todo o território nacional. Hoje ela já presta serviços em Faxinal dos Guedes e Concórdia com esse mesmo MEI, sem a necessidade de outro documento. Assim como os bombeiros geraram o alvará por esse mesmo MEI." Orientado que esse MEI é válido para todo o território nacional e portanto ele não precisa e não tem como abrir um MEI em cada município de atuação. E por consequência disso (infelizmente) ele irá pagar o ISSQN (R\$ 5,00) apenas no município aonde o mesmo é cadastrado, não sendo possível o município de Quilombo fazer a retenção, conforme determina a legislação L.C. nº 123/06, Art. 21, § 4º, IV e Resolução CGSN nº 94/2011, Art. 27, I e V.
S/P	23/10/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado orientação quanto a nota que está vindo junto com a nota de venda e de e de retorno. Esta nota seria do alojamento, acho que não vale nada, mas como está chegando aqui peço sua orientação. Orientado que o produtor não precisa apresentar para o município essa nota, pois é apenas para alojamento dos animais. As notas que ele tem que prestar conta são as dos CFOPs 1.101/1.102 e 1.451.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

## MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.

**MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	03/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	07/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	15/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	22/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	20/06/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1º instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.
S/P	07/07/2017	Atendimento solicitado via skype. Solicitado auxilio para analise de 3 pareceres, quanto a retenção de impostos. Atendimento realizado e repassado ao responsável quais as alterações deve ser realizada nos pareceres para que possam ser retidos os impostos corretamente. Atendimento realizado e concluído.
S/P	08/09/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado qual o valor aproximado de retorno de ICMS a empresa Madevan Ind. e Com. de Madeiras, CNPJ: 09.307.811/0001-04, I.E: 255.538.898 gera para o município. Repassado que a empresa no ano de 2016 teve um Valor Adicionado de R\$ 25.944,06. Portanto essa empresa dará um retorno de ICMS para o município de aproximadamente R\$ 309,00 por ano.
5996	30/10/2017	Atendimento referente a elaboração do parecer referente a recolhimento do ISSQN de um escritório de advocacia com estabelecimento fixo na cidade de Santiago do Sul, conforme solicitação realizada. Atividade concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.



## MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.
S/P	02/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de 2 novas senhas para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail dos solicitantes.
S/P	04/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio das fichas cadastrais de alguns produtores. Fichas retiradas do sistema S@T e enviada para o solicitante. Atendimento concluído.
S/P	19/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da ficha cadastral de 43 produtores para comprovação junto ao INSS. Atendimento realizado e concluído após o envio do documento solicitado ao responsável pelo setor de blocos do município.
S/P	25/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado o envio da ficha cadastral de alguns produtores para comprovação junto ao INSS. Atendimento realizado e concluído após o envio do documento solicitado ao responsável pelo setor de blocos do município.
S/P	25/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de empresa no sistema SisruralWeb para digitação de nota fiscal de produtor. Atendimento realizado conforme solicitado e concluído.
5242	27/01/2017	Deslocamento até o município para orientações a nova responsável pelo setor de tributação do município.
S/P	01/02/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado impressão de ficha cadastral de produtor. Atendimento realizado conforme solicitação e concluído.
S/P	03/03/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	08/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador das empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	16/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	22/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	24/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador das empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	31/05/2017	Atendimento referente a envio de relatório de notas fiscais e suas contra notas que precisamos para fazer o recurso do movimento econômico. Tais documentos são necessário que sejam entregues de forma digital para o e-mail tributacao@amosc.org.br até do dia 14/06/2017. Solicitação realizada e atividade concluída.
S/P	04/07/2017	Atendimento referente a elaboração de recurso do movimento econômico (em 1ª instância) visando o aumento do valor adicionado do município. Prazo para protocolar os mesmos foi de 02/06 a 04/07. Atividade desenvolvida durante os meses de junho a julho de 2017. Análise das DIMEs com problemas, juntada de provas, elaboração do recurso, protocolar junto a SEF.

**MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	23/10/2017	Atendimento referente a confecção do relatório analítico do movimento econômico ano base 2016. Atendimento realizado e concluído, informando o município que os dados constante no relatório ainda não provisórios e que poderão sofrer alterações até a publicação definitiva pelo Estado.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.
S/P	08/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	16/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	16/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	22/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	24/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	31/05/2017	Atendimento referente a envio de relatório de notas fiscais e suas contra notas que precisamos para fazer o recurso do movimento econômico. Tais documentos são necessário que sejam entregues de forma digital para o e-mail tributacao@amosc.org.br até do dia 14/06/2017. Solicitação realizada e atividade concluída.
5703	01/08/2017	Deslocamento até o município, onde em reunião com o prefeito e sua equipe foi debatido alguns pontos em que o município pode fazer alterações em suas legislações para estar incrementando a receita própria do município, tais como IPTU, ITBI e ISSQN. Atendimento realizado e concluído. Sera acompanhando o andamento das decisões para chegar ao objetivo da reunião.

**MUNICIPIO DE SERRA ALTA**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	24/10/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado orientação para elaboração eu um documento contendo as retenções obrigatória do ISSQN sobre serviços contratados pela prefeitura municipal.
S/P	04/12/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado orientação quanto a atualização dos tributos, sendo que o IGP-M provavelmente ficará negativo. Orientado que caso fique negativo o município não pode realizar atualização, pois o código prevê que a atualização seja feito pelo IGP-M. Atividade concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.

**MUNICIPIO DE SUL BRASIL**

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	08/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	16/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	22/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	24/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.



## MUNICÍPIO DE UNIAO DO OESTE

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/01/2017	Atendimento realizado por telefone. Entrado em contato com o município para orientação em relação a alteração da data de vencimento das notas fiscais de produtor para dia 31/01/2018.
S/P	25/01/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicito auxilio sobre edital de lançamento de alvará de localização. Orientado que o alvará de localização o fato gerador do mesmo é localização, funcionamento da atividade e permanência no local, portanto se a empresa não existe mais mesmo que não tenha pedido a baixa. O fiscal deve fazer um levantamento e não mais lançar está taxa, pois acaba apenas aumentando a divida ativa do município indevidamente. Atendimento realizado e concluído.
S/P	02/02/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado auxilio quanto a inativação de empresas que não existe mais no município. Enviado ao município orientação de como proceder para inativar empresas que não possui mais atividade no município. Atendimento realizado e concluído.
S/P	08/03/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	16/03/2017	Atendimento referente a analisar todas as DIMEs das empresas do município com a finalidade de aumentar o valor adicionado do município.
S/P	22/03/2017	Verificar as empresas de transporte do município se não estão com problema no quadro 48 da DIME. Atendimento realizado para todos os municípios verificando empresa pro empresa deste ramo. Quando identificado um problema foi enviado um e-mail para o contador da mesma para que seja retificada as DIMEs que apresentaram problema. Atendimento realizado e concluído.
S/P	23/03/2017	Atendimento solicitado por e-mail. Solicitado cadastramento de nova senha para o acesso ao sistema SisruralWeb. Cadastramento realizado e enviado para o e-mail do solicitante.
S/P	24/04/2017	Atendimento referente a fazer o levantamento de quanto o município tem digitado no sistema SisruralWeb e comparar com o quanto cada empresa informou no quadro 47. E caso encontrar alguma divergência entrar em contato com o contador da empresas para que fosse providenciada as alterações cabíveis.
S/P	29/11/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado ajuda de como realiza o procedimento para realização da análise dos CFOPs que estão com pendência para serem enviados ao Simples Nacional. Orientação para gerar, analisar e transmitir dos CNPJs que estão irregulares no município para a Receita Federal do Brasil. Arquivo este que vai impedir que essas empresas façam a opção pelo regime de tributação "Simples Nacional".
S/P	04/12/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado auxilio quanto aos MEIs se precisa ou não de alvará. Orientado que os MEIs são como uma empresa normal sendo necessário a autorização (alvará de localização) do município, sendo que o município não pode cobrar a emissão de alvará.
S/P	06/12/2017	Atendimento solicitado por telefone. Solicitado orientação quanto a inclusão de um dependente no bloco de notas. Orientação repassada, atividade concluída.
S/P	07/12/2017	Atendimento referente a repassar informações do procedimento que os responsáveis pelas unidades conveniadas devem tomar para o final de ano, ou seja, quando iniciar o ano de 2018 o mesmo deve efetuar a alteração da data de vencimento das notas fiscais para 31/01/2019. Informação repassada por e-mail atividade concluída.
S/P	19/12/2017	Atendimento referente a realização dos relatórios do movimento econômico. Relatório Analítico do Valor Adicionado - Movimento Econômico; Relatório Valor Adicionado - Representatividade Setorial; Representatividade Setorial; e Movimento Econômico Ano Base 2016 (evolução). Após os mesmos foram enviados por e-mail ao município. Atendimento concluído.



## TODOS OS MUNICIPIOS

Protocolo	Data	Descrição Atendimento
S/P	02/02/2017	Encaminhamento ao município da matéria sobre Aprovada divulgação de arrecadação com tributo de iluminação pública.
S/P	10/02/2017	Atividade desenvolvida para o colegiado de fiscais. Elaboração da pauta da reunião e envio da convocação para os membros do colegiado, informando data, local, hora e pauta da reunião.
S/P	14/02/2017	Participação no curso sobre bloco de notas de produtor que será realizado dos dias 14 a 16 de fevereiro em Florianópolis. Local Escola Fazendária do Estado de Santa Catarina.
S/P	17/04/2017	Atividade desenvolvida para o colegiado de fiscais. Elaboração da pauta da reunião e envio da convocação para os membros do colegiado, informando data, local, hora e pauta da reunião.
S/P	20/06/2017	Atividade desenvolvida para o colegiado de fiscais. Elaboração da pauta da reunião e envio da convocação para os membros do colegiado, informando data, local, hora e pauta da reunião.
S/P	30/10/2017	Atividade desenvolvida para o colegiado de fiscais. Elaboração da pauta da reunião e envio da convocação para os membros do colegiado, informando data, local, hora e pauta da reunião.
S/P	16/11/2017	Atividade desenvolvida para o colegiado de fiscais. Elaboração do relatório da reunião do colegiado realizada no dia 09/11/2017. Após elaboração foi enviada (por e-mail) para os membros do colegiado o relatório e a lista de presença.
S/P	24/11/2017	Atendimento referente a enviar informações sobre o Simples Nacional. Orientação para gerar, analisar e transmitir dos CNPJs que estão irregulares no município para a Receita Federal do Brasil. Arquivo este que vai impedir que essas empresas façam a opção pelo regime de tributação "Simples Nacional".

## ÁGUAS DE CHAPECÓ

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
19/04/2017	23	08E	LAURA ANA AVILA	Parecer Técnico
19/04/2017	94	10	JACSON LUIZ CORSO	Parecer Técnico
20/04/2017	30	02	VALDIR MOACIR ALBERTI	Parecer Técnico
20/04/2017	74	15	AURELIO BOITA	Parecer Técnico
20/04/2017	72	10	DARCI COMEL	Parecer Técnico
26/04/2017	27	03A	ELISEU CLEDIR PEREIRA	Parecer Técnico
26/04/2017	51	03	DALILIO FERNANDES DE MOURA	Parecer Técnico
27/04/2017	89	02	INACIO PEREIRA DA LUZ	Parecer Técnico
03/05/2017	89	02	INACIO PEREIRA DA LUZ	Parecer Técnico
06/06/2017	19	37	DRAUDI NOEMIA SCHEFFER	Parecer Técnico
05/07/2017	74	24	FRANCISCO JOSE BERTOTI	Parecer Técnico
05/07/2017	98	10	RICARDO SCHEMBERGER	Parecer Técnico
05/07/2017	98	10	RICARDO SCHEMBERGER	Aprovado
05/07/2017	19	37	DRAUDI NOEMIA SCHEFFER	Parecer Técnico
06/07/2017	27	03A	ELISEU CLEDIR PEREIRA	Parecer Técnico
06/07/2017	60	07	CLAIMIR GONÇALVES DA ROSA	Parecer Técnico
10/07/2017	89	02	AURÉLIO BOITA	Parecer Técnico
17/07/2017	27	03A	ELISEU CLEDIR PEREIRA	Parecer Técnico
17/07/2017	27	03A	ELISEU CLEDIR PEREIRA	Aprovado
01/08/2017	86	13	RENY LUIZ LOCATELLI	Parecer Técnico
10/08/2017	74	24	FRANCISCO JOSE BERTOTI	Parecer Técnico
15/08/2017	89	02	AURÉLIO BOITA	Aprovado
29/08/2017	19	37	DRAUDI NOEMIA SCHEFFER	Parecer Técnico
29/08/2017	19	37	DRAUDI NOEMIA SCHEFFER	Aprovado
30/08/2017	48	12A	JULIANO SCHUSTER	Parecer Técnico
30/08/2017	97	06	DANRLEI LUIZ VIEGA	Parecer Técnico
09/10/2017	48	12A	JULIANO SCHUSTER	Parecer Técnico
09/10/2017	74	24	FRANCISCO JOSE BERTOTI	Parecer Técnico

## ÁGUAS FRIAS

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
02/03/2017	10	09	PEDRO LEMES DA SILVA	Parecer Técnico
18/04/2017	10	09	PEDRO LEMES DA SILVA	Parecer Técnico
28/04/2017	59	2	ELISETE FÁTIMA CORRADI	Parecer Técnico
15/05/2017	57	02	FRANCIELE DAYANE DE CARLI	Parecer Técnico
15/05/2017	56	08	BRUNA REGINA DE CARLI	Parecer Técnico
16/05/2017	61	4	CRISTIANO GODOIS	Aprovado
17/05/2017	62	7	CLEITON ANDRÉ MEOTTI	Parecer Técnico
17/05/2017	59	2	ELISETE FÁTIMA CORRADI	Aprovado
17/05/2017	10	09	PEDRO LEMES DA SILVA	Parecer Técnico
19/05/2017	10	09	PEDRO LEMES DA SILVA	Parecer Técnico
23/05/2017	62	7	CLEITON ANDRÉ MEOTTI	Parecer Técnico
06/06/2017	13	10	RONALD JOSÉ WIECZYNSKI VALENTINI	Parecer Técnico
14/06/2017	55	02	ALDO ANTONIO RAMPI	Parecer Técnico

03/07/2017	10	09	PEDRO LEMES DA SILVA	Parecer Técnico
04/07/2017	62	7	CLEITON ANDRÉ MEOTTI	Parecer Técnico
04/07/2017	55	02	ALDO ANTONIO RAMPI	Parecer Técnico
13/07/2017	57	02	FRANCIELE DAYANE DE CARLI	Parecer Técnico
25/07/2017	61	09	ADRIANO SANTIN	Parecer Técnico
25/07/2017	62	11	JOSIMAR ANTONIO SANTA CATARINA	Parecer Técnico
14/08/2017	13	10	RONALD JOSÉ WIECZYNSKI VALENTINI	Parecer Técnico
22/08/2017	30	7	KATIA MARIA PIEROZAN	Parecer Técnico
23/08/2017	61	09	ADRIANO SANTIN	Parecer Técnico
23/08/2017	62	11	JOSIMAR ANTONIO SANTA CATARINA	Parecer Técnico
29/08/2017	61	09	ADRIANO SANTIN	Aprovado
29/08/2017	62	11	JOSIMAR ANTONIO SANTA CATARINA	Aprovado
29/08/2017	61	5	VANESSA RODRIGUES	Parecer Técnico
01/09/2017	30	7	KATIA MARIA PIEROZAN	Aprovado
01/09/2017	55	02	ALDO ANTONIO RAMPI	Parecer Técnico
28/09/2017	55	02	ALDO ANTONIO RAMPI	Aprovado
28/09/2017	61	5	VANESSA RODRIGUES	Aprovado
29/09/2017	31	20	HENRIQUE JUNIOR CASSOL	Parecer Técnico
09/10/2017	13	10	RONALD JOSÉ WIECZYNSKI VALENTINI	Parecer Técnico
10/10/2017	31	3	JULIANO CESAR SENCZKOWISKI	Parecer Técnico
23/10/2017	31	20	HENRIQUE JUNIOR CASSOL	Parecer Técnico
30/10/2017	10	09	PEDRO LEMES DA SILVA	Parecer Técnico
13/11/2017	31	3	JULIANO CESAR SENCZKOWISKI	Aprovado
14/11/2017	09	06	JANIO ISOTON	Parecer Técnico
14/11/2017	10	09	PEDRO LEMES DA SILVA	Aprovado

## CAXAMBU DO SUL

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
01/03/2017	36	411	CLEOMAR PAVÃO WAGNER	Parecer Técnico
15/05/2017	4	44	JACÓ GHELLER	Parecer Técnico
23/05/2017	4	44	JACÓ GHELLER	Aprovado
26/07/2017	24	283	NELSO BIAZUS	Parecer Técnico
27/07/2017	24	283	NELSO BIAZUS	Aprovado
01/08/2017	82	7	EVANCLEI FARIA	Parecer Técnico
03/08/2017	36	411*	ALCINO DIEI	Parecer Técnico
01/09/2017	37	417	SILVANA SALETE GHELLER	Parecer Técnico
26/09/2017	82	7	EVANCLEI FARIA	Parecer Técnico
19/10/2017	78	9	IVONE CECILIA BURTET	Parecer Técnico
26/10/2017	82	7	EVANCLEI FARIA	Parecer Técnico
03/11/2017	37	417	SILVANA SALETE GHELLER	Parecer Técnico

## CORDILHEIRA ALTA

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
02/01/2017	01	04	CLEIMAR CARNIEL	Parecer Técnico
03/01/2017	18	60	AIRTO PERIN	Aprovado
23/01/2017	03 - CR	04	JOSE JABONSKI CORDEIRO	Parecer Técnico
23/01/2017	07	17 E 18	MAIKE ELIZE TECHIO	Parecer Técnico



09/02/2017	INTERIOR	MAT 63034	AMERICAN TOWER DO BRASIL LTDA	Aprovado
09/02/2017	01	04	CLEIMAR CARNIEL	Parecer Técnico
10/02/2017	07	17 E 18	MAIKE ELIZE TECHIO	Aprovado
03/03/2017	01	04	CLEIMAR CARNIEL	Parecer Técnico
06/03/2017	01	04	CLEIMAR CARNIEL	Aprovado
17/03/2017	35	01	HELENSON RODRIGO FARIA	Parecer Técnico
20/03/2017	27	11	ANGELINA VOGT	Parecer Técnico
21/03/2017	24	10	ALINE BORSOI	Parecer Técnico
28/03/2017	03 - CR	04	JOSE JABONSKI CORDEIRO	Parecer Técnico
24/04/2017	61	03	LUIZ CARLOS MARIN	Parecer Técnico
25/04/2017	27	11	ANGELINA VOGT	Parecer Técnico
02/05/2017	03 - CR	04	JOSE JABONSKI CORDEIRO	Parecer Técnico
15/05/2017	22	14	MAICON TOMAZELLI MATTÉ	Parecer Técnico
17/05/2017	61	03	LUIZ CARLOS MARIN	Parecer Técnico
17/05/2017	57	4	VALDINEI TECCHIO	Parecer Técnico
18/05/2017	57	4	VALDINEI TECCHIO	Parecer Técnico
19/05/2017	22	14	MAICON TOMAZELLI MATTÉ	Aprovado
22/05/2017	61	03	LUIZ CARLOS MARIN	Aprovado
23/05/2017	31	04	VALDIR GROFF	Parecer Técnico
23/05/2017	03 - CR	04	JOSE JABONSKI CORDEIRO	Aprovado
24/06/2017	27	11	ANGELINA VOGT	Parecer Técnico
03/07/2017	02	01	VALDINEI BREANSINI	Parecer Técnico
04/07/2017	31	04	VALDIR GROFF	Parecer Técnico
05/07/2017	INTERIOR	MATRICULA:	ELOI DALLA VECCHIA	Aprovado
05/07/2017	INTERIOR	MATRICULA:	ELOI DALLA VECCHIA	Parecer Técnico
24/07/2017	57	4	VALDINEI TECCHIO	Parecer Técnico
28/07/2017	02	01	VALDINEI BREANSINI	Aprovado
07/08/2017	31	04	VALDIR GROFF	Aprovado
11/08/2017	INTERIOR	MAT 2069	JARDEL MASCARELLO	Parecer Técnico
22/08/2017	31	02	JULCIONIR CUNICO	Parecer Técnico
22/09/2017	MAT. 58731 -		MARCON VEÍCULOS LTDA	Parecer Técnico
22/09/2017	MAT. 58731 --		MARCON VEÍCULOS LTDA	Parecer Técnico
22/09/2017	03-CR	02	MAIKON ROQUE TRESSOLDI	Parecer Técnico
25/09/2017	LINHA DIVI	COLONIAL 1	SÃO PAULO BTS LOCAÇÃO DE TORRES LTDA	Parecer Técnico
27/09/2017	INTERIOR	MAT 80493	EDUARDO VINICIUS PERUCHINI	Parecer Técnico
11/10/2017	55	12	TERRA OESTE URBANIZADORA	Parecer Técnico
11/10/2017	INTERIOR	MAT 80.490	ELAINE TERESINHA CELLA	Parecer Técnico
24/10/2017	57	4	VALDINEI TECCHIO	Parecer Técnico
27/10/2017	03-CR	02	MAIKON ROQUE TRESSOLDI	Parecer Técnico
14/11/2017	INTERIOR	MAT.	GRAL ADMINISTRADORA DE IMÓVEIS LTDA	Parecer Técnico
14/11/2017	37	02	COMPASI COMERCIO E REPRESENTAÇÕES PASINATOLTA	Parecer Técnico

## FORMOSA DO SUL

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
26/01/2017	03	01	NELIO ARI CELLA	Parecer Técnico
08/02/2017	12	06	FRIGO E BONAFÉ CONSTRUTORA E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA EPP	Parecer Técnico

09/02/2017	41	04	ADELINO COMUNELLO	Parecer Técnico
20/03/2017	10	14	LUIZ ANTONIO PAVÃO	Parecer Técnico
17/04/2017	41	04	ADELINO COMUNELLO	Aprovado
27/04/2017	10	14	LUIZ ANTONIO PAVÃO	Parecer Técnico
02/06/2017	10	14	LUIZ ANTONIO PAVÃO	Aprovado
02/06/2017	52	07	EDINA ZATTERA	Parecer Técnico
12/07/2017	08	14	LUIZ CAROL	Parecer Técnico
13/07/2017	43	06	NICOLAU DOZIATTI	Parecer Técnico
14/07/2017	52	07	EDINA ZATTERA	Parecer Técnico
14/07/2017	52	07	EDINA ZATTERA	Aprovado
18/08/2017	07	01	JANDIR GRIS	Parecer Técnico
21/08/2017	01	11	JUVELINO ZANLUCCHI	Parecer Técnico
25/09/2017	08	14	LUIZ CAROL	Parecer Técnico

## GUATAMBU

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
02/02/2017	12	74	LUIS ANTONIO PASSIN	Parecer Técnico

## IRATI

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
03/01/2017	11	08	GENTIL ROQUE DA SILVA	Aprovado
31/01/2017	13	07	JEFERSON GOLO	Parecer Técnico
31/01/2017	03	08-A	MARINA ZUANAZZI	Parecer Técnico
28/03/2017	06	02	COOPERATIVA DOS PRODUTORES DE LEITE IRATI	Parecer Técnico
17/04/2017	13	07	JEFERSON GOLO	Aprovado
17/04/2017	03	08-A	MARINA ZUANAZZI	Parecer Técnico
28/04/2017	22	01	ODINEI DELAI	Aprovado
15/05/2017	03	08-A	MARINA ZUANAZZI	Parecer Técnico
26/05/2017	03	08-A	MARINA ZUANAZZI	Aprovado
06/06/2017	06	02	COOPERATIVA DOS PRODUTORES DE LEITE IRATI	Parecer Técnico
12/06/2017	03	8B	JOVINO DECARLI	Parecer Técnico
27/07/2017	12	13A	ANALICE CARLA AMBROS	Parecer Técnico
02/08/2017	03	8B	JOVINO DECARLI	Parecer Técnico
24/08/2017	03	8B	JOVINO DECARLI	Aprovado
10/10/2017	12	13A	ANALICE CARLA AMBROS	Parecer Técnico
13/10/2017	12	13A	ANALICE CARLA AMBROS	Parecer Técnico
18/10/2017	14	04A	GILMAR ROMANZINI	Parecer Técnico

## JARDINÓPOLIS

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
26/01/2017	46	10	FRANCIÉLE CICHACZEWSKI	Parecer Técnico

## NOVA ITABERABA

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
06/01/2017	47	16	NELSON ANDRIN	Parecer Técnico
10/04/2017	47	16	NELSON ANDRIN	Parecer Técnico

11/04/2017	SECÇÃO P	LOTE RURAL	MARILDO PIAIA	Parecer Técnico
12/06/2017	47	16	NELSON ANDRIN	Parecer Técnico
27/06/2017	27	100	EDSON COLPO	Parecer Técnico
17/07/2017	28	93	LIANA MAROCCO	Parecer Técnico
17/08/2017	47	16	NELSON ANDRIN	Aprovado

**SANTIAGO DO SUL**

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
04/01/2017	18	03	AGENOR ANTONIO FORTI	Parecer Técnico
01/02/2017	01	01	ANDRÉ MACCARI	Parecer Técnico
07/02/2017	05	33 A	JORGE TOAZZA	Parecer Técnico
02/03/2017	01	01	ANDRÉ MACCARI	Aprovado
20/03/2017	05	33 A	JORGE TOAZZA	Parecer Técnico

**SÃO CARLOS**

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
26/09/2017	133	05	CLAUDIR ANTONIO SCHUH	Parecer Técnico
26/09/2017	133	05	CLAUDIR ANTONIO SCHUH	Parecer Técnico
26/10/2017	133	05	CLAUDIR ANTONIO SCHUH	Parecer Técnico

**SERRA ALTA**

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
08/08/2017	78	1,2,18	ADEMIR MOTTER	Parecer Técnico

**SUL BRASIL**

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
27/10/2017	01	07	TIAGO MARTINS	Parecer Técnico

**UNIÃO DO OESTE**

Data	Quadra	Lote	Proprietário	Situação
25/07/2017	39	6	JULIO URUOSKI	Parecer Técnico
01/09/2017	39	6	JULIO URUOSKI	Aprovado
26/09/2017	57	07	CRISTINA ILHA DA SILVA	Parecer Técnico
27/09/2017	57	07	CRISTINA ILHA DA SILVA	Aprovado
23/10/2017	42	14B	LUIZ CARLOS GONÇALVES	Parecer Técnico
31/10/2017	42	14B	LUIZ CARLOS GONÇALVES	Aprovado
31/10/2017	40	7A	VALDEMIR ROSARIO E MARLENE NEIVA POGORZELSKI	Parecer Técnico
01/11/2017	40	7A	VALDEMIR ROSARIO E MARLENE NEIVA POGORZELSKI	Aprovado

**ÁGUAS DE CHAPECÓ**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
20/11/2017	95	01	ANDERSON GEAN ALVES DE OLIVEIRA	Parecer Técnico
08/12/2017	95	01	ANDERSON GEAN ALVES DE OLIVEIRA	Parecer Técnico
11/12/2017	30	02	VALDIR MOACIR ALBERTI	Parecer Técnico
11/12/2017	01	01	JOSE ERNANI FEIL	Parecer Técnico
11/12/2017	74	24	FRANCISCO JOSE BERTOTI	Aprovado
12/12/2017	95	01	ANDERSON GEAN ALVES DE OLIVEIRA	Aprovado

**ÁGUAS FRIAS**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
13/12/2017	13	10	RONALD JOSÉ WIECZYNSKI VALENTINI	Parecer Técnico
13/12/2017	31	20	HENRIQUE JUNIOR CASSOL	Aprovado
13/12/2017	10	09	PEDRO LEMES DA SILVA	Aprovado
13/12/2017	10	09	PEDRO LEMES DA SILVA	Aprovado

**CAXAMBU DO SUL**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
16/11/2017	78	9	IVONE CECILIA BURTET	Aprovado
05/12/2017	82	7	EVANCLEI FARIA	Parecer Técnico
05/12/2017	80	11	GLAUBER BURTET	Parecer Técnico
15/12/2017	80	11	GLAUBER BURTET	Parecer Técnico

**CORDILHEIRA ALTA**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
22/11/2017	17	25	MARITANA CANDIOTTO	Aprovado
14/12/2017	57	4	VALDINEI TECCHIO	Aprovado

**IRATI**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
06/12/2017	12	13A	ANALICE CARLA AMBROS	Parecer Técnico
06/12/2017	16	06	EDGAR MASCARELLO	Parecer Técnico
07/12/2017	8	8	CARLOS ANTONIO FANTE	Parecer Técnico
07/12/2017	23	05	LEDI DAMBROWSKI E LECI DAMBROWSKI	Parecer Técnico
08/12/2017	06	02	COOPERATIVA DOS PRODUTORES DE LEITE IRATI	Parecer Técnico
08/12/2017	23	05	VALDEMIR DAMBROWSKI	Parecer Técnico

**JARDINÓPOLIS**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
13/12/2017	37	02	SANDRA MARA OZELAME	Aprovado

**QUILOMBO**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
28/03/2017	PARTE DAS	174 E 194	AVELINO SANTIN	Parecer Técnico

**SERRA ALTA**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
08/12/2017	78	1,2,18	ADEMIR MOTTER	Aprovado

**SUL BRASIL**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
22/11/2017	01	07	TIAGO MARTINS	Aprovado

**UNIÃO DO OESTE**

<b>Data</b>	<b>Quadra</b>	<b>Lote</b>	<b>Proprietário</b>	<b>Situação</b>
11/12/2017	18	04	MARIA INES MARAFON AVILOFF	Parecer Técnico

# **SÍNTESE FINANCEIRA 2017**

## RESUMO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA DA AMOSC EXERCÍCIO 2017

<b>RECEITA OPERACIONAL</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Contribuição dos Municípios	2.468.300,00	2.567.800,00
Aplicação Financeira	19.988,75	7.934,53
Receitas Diversas	6.887,12	4.400,00
<b>TOTAL</b>	<b>2.495.175,87</b>	<b>2.580.134,53</b>

<b>DESPESA OPERACIONAL</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Pessoal e Encargos Sociais	2.112.230,18	2.128.857,61
Despesas Administrativas	415.606,41	347.108,75
Depreciações	21.730,71	22.480,94
Outras Despesas	13.110,00	-
<b>TOTAL</b>	<b>2.562.677,30</b>	<b>2.498.447,30</b>

<b>SUPERAVIT/DEFICIT</b>	<b>(67.501,43)</b>	<b>81.687,23</b>
--------------------------	--------------------	------------------

<b>CIRCULANTE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Banco Brasil	85.374,70	155.155,91
Créditos a Receber	-	300,00
Estoques	3.617,54	2.910,18
<b>TOTAL</b>	<b>88.992,24</b>	<b>158.366,09</b>

<b>DÉBITOS</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Obrigações Trabalhistas e Fornecedores	159.767,86	134.707,54
<b>TOTAL</b>	<b>159.767,86</b>	<b>134.707,54</b>

Chapecó, SC 31 de dezembro de 2017.

Janete Paravizi Bianchin  
Presidente

Paulo Utzig  
Secretário Executivo

## INVESTIMENTOS

DATA	DESCRIÇÃO	VALOR R\$
21/08/2017	Microcomputador Leadertech I3, 4GB-500GB, para o Setor de Engenharia	1.767,00
21/08/2017	Microcomputador Leadertech I3, 4GB-500GB, para o Setor de Serviço Social	1.767,00
31/10/2017	Plotter HP T520 36 polegadas Designjet T520, para o Setor de Desenho	6.200,00
<b>TOTAL</b>		<b>9.734,00</b>

# **BALANÇO GERAL 2017**

**Empresa:** ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DE SANTA CATARINA  
**CNPJ:** 82.805.961/0001-38  
**Período:** 01/01/2017 - 31/12/2017

**Folha:** 0001  
**Número livro:** 0001

**DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2017**

Descrição	2017	Soma	Total	2016
<b>RECEITAS OPERACIONAIS - SEM RESTRIÇÕES</b>			<b>2.580.134,53</b>	
<b>Contribuições Recebidas dos Municípios</b>				
Recetas de Contribuições dos Municípios	2.567.800,00	2.567.800,00	2.567.800,00	2.468.300,00
<b>Rendimentos Financeiros</b>				
Recetas Financeiras				
Remuneração de Depósito Bancário	7.934,53	7.934,53	7.934,53	19.988,75
<b>Outros Recursos Recebidos</b>				
OUTRAS RECEITAS				
Recetas Diversas	4.400,00	4.400,00	4.400,00	6.887,12
<b>CUSTOS E DESPESAS OPERACIONAIS - COM PROGRAMAS</b>			<b>0,00</b>	
<b>RESULTADO BRUTO</b>			<b>2.580.134,53</b>	
<b>DESPESAS OPERACIONAIS - ADMINISTRATIVAS</b>			<b>(2.498.447,30)</b>	
<b>Salários</b>				
Vencimentos e Salários	(1.339.559,21)			(1.300.008,97)
Bolsa Estágio	(3.600,00)			0,00
13º Salário	(111.532,17)			(120.320,00)
Férias e Encargos	(144.327,56)	(1.599.018,94)	(1.599.018,94)	(178.838,97)
<b>Encargos Sociais</b>				
FGTS	(165.743,83)			(124.736,42)
PIS s/ Folha	(16.243,50)			(15.593,05)
INSS	(347.851,34)	(529.838,67)	(529.838,67)	(370.232,80)
<b>Impostos e Taxas</b>				
Taxas Diversas	(1.479,00)			(4.459,59)
Imposto de Renda Retido s/ serviços Contratados	(85,36)			0,00
IOF	(167,97)			0,00
IR S/ APLICAÇÃO FINANCEIRA	(1.099,54)	(2.831,87)	(2.831,87)	(4.315,90)
<b>Despesas Com Viagens</b>				
Combustíveis e Lubrificantes Automotivos	(22.371,80)			(21.850,79)
Bilhetes de Passagens	(10.625,27)			(10.037,28)
Hospedagens	(2.217,00)			(137,50)
Adiantamento para Pequenas Despesas	(7.701,66)			(300,00)
Adiantamento para Viagens	(284,73)	(43.200,46)	(43.200,46)	(2.738,52)
<b>Serviços Diversos</b>				
Vale Transporte	(603,60)			(283,75)
Vale Alimentação	(152.011,30)			(140.181,25)
Assinatura de Periódicos e Anuidade	(1.879,00)			(4.014,40)
Serviços de Telecomunicações	(12.223,97)			(21.130,92)
Telefonia Móvel	(5.382,24)			(5.155,00)
Seguros em Geral	(4.568,30)			(13.830,38)
Serviços de Publicidade e Assessoria de Imprensa	(400,00)			(27.000,00)
Outros Serviços	(18.025,73)			(20.987,31)
Despesas com Viagens	(18.378,35)			(18.135,03)
Locação de Sistemas	(5.014,11)			(11.807,43)
Inscrição em Cursos, Seminários e Eventos.	(650,00)			(870,00)
Serviços de Impressões e Cópias	(3.358,30)			(5.352,98)
Segurança e Monitoramento	(5.089,82)			(3.837,00)
Locação de Recurso de Infraestrutura.	(13.978,95)			(14.387,82)
Tarifas Bancárias	(2.749,35)	(244.313,02)	(244.313,02)	(401,30)
<b>Manutenção</b>				
Material de Consumo	(4.797,39)			(7.941,90)
Material de Expediente	(6.746,67)			(6.853,92)
Material de Processamento de Dados	(2.147,37)			(2.769,90)
Material de Limpeza e Higiene	(5.839,02)			(5.515,79)
Outros Materiais de Consumo	(644,00)			(5.135,61)
Serviços de Energia Elétrica	(14.929,05)			(16.770,20)

Sistema licenciado para ASSOCIACAO DOS MUNICIPIOS DO OESTE DE SANTA CATARINA

**Empresa:** ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIO DOS OESTE DE SANTA CATARINA  
**CNPJ:** 82.805.961/0001-38  
**Período:** 01/01/2017 - 31/12/2017

**Folha:** 0002  
**Número livro:** 0001

**DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2017**

Descrição	2017	Soma	Total	2016
<b>Manutenção</b>				
Serviços de Água e Esgoto	(3.645,34)			(3.613,06)
Serviços de Man., Lav. e Consertos em Veículos	(7.497,40)			(11.383,82)
Material de Copa e Cozinha	(1.952,38)			(1.403,81)
Coffee Break	(776,05)			(1.922,92)
Alimentação	(2.950,50)			(5.438,25)
Pneus e peças diversas para veículos	(954,90)			(1.536,02)
Licenciamento anual de veículos, seguro dpvat, multas de tra	(2.598,57)			(527,80)
Juros, mora e multas	(58,02)			(835,51)
Outras Despesas	(1.226,74)	(56.763,40)	(56.763,40)	0,00
<b>Depreciação e Amortização</b>				
Despesas com Depreciações	(22.480,94)	(22.480,94)	(22.480,94)	(21.730,71)
<b>SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO</b>			<b>81.687,23</b>	

PAULO OTEZIG  
 Secretário Executivo

JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
 PRESIDENTE  
 CPF: 369.252.330-00

SONIA DAMIAO BRESOLIN  
 Reg. no CRC - SC sob o No. 033052/O-9  
 CPF: 037.823.769-19

Empresa: **ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIO DOS OESTE DE SANTA CATARINA**  
 CNPJ: 82.805.961/0001-38  
 Balanço encerrado em: 31/12/2017

Folha: 0001

**BALANÇO PATRIMONIAL**

Código	Classificação	Descrição	2017	2016
1	1	ATIVO	31/12/2017	31/12/2016
2	1.1	Circulante	811.737,55D	755.110,64D
3	1.1.1	Caixa e Equivalentes de Caixa	158.366,09D	88.992,24D
4	1.1.1.01	Caixa/Bancos	155.155,91D	85.374,70D
5	1.1.1.01.001	Bco Brasil cta n. 29.822-0 - Movimento	0,00	85.374,70D
7	1.1.1.01.004	Aco. Brasil Cta n. 29.822-0 - Aplicação	155.155,91D	8.638,21D
8	1.1.2	Créditos a Receber	300,00D	0,00
9	1.1.2.01	Créditos a Receber Gerais	300,00D	0,00
18	1.1.2.01.009	Adiantamento a Funcionários	300,00D	0,00
21	1.1.3	Estoques	2.910,18D	3.617,54D
22	1.1.3.01	Estoques gerais	2.910,18D	3.617,54D
25	1.1.3.01.003	Almoxarifado/Material de Expediente	2.910,18D	3.617,54D
26	1.2	Não Circulante	653.371,46D	666.118,40D
34	1.2.3	Imobilizado	653.371,46D	666.118,40D
36	1.2.3.02	Bens Imóveis	486.161,98D	486.161,98D
37	1.2.3.02.01	Edifícios	231.861,98D	231.861,98D
38	1.2.3.02.02	Terrenos	254.300,00D	254.300,00D
39	1.2.3.03	Bens Móveis	167.209,48D	179.956,42D
40	1.2.3.03.01	Coleções e Materiais Bibliográficos	3.040,80D	3.040,80D
41	1.2.3.03.02	Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	14.140,76D	14.140,76D
42	1.2.3.03.03	Equipamentos de Processamento de dados	76.281,45D	66.547,45D
43	1.2.3.03.04	Máquinas, Instalações e Utens. De Escritório	31.527,37D	31.527,37D
44	1.2.3.03.05	Mobiliário em Geral	31.073,06D	31.073,06D
45	1.2.3.03.06	Veículos Diversos	114.139,47D	114.139,47D
46	1.2.3.03.07	(-) Depreciação Acumulada	21.950,00D	21.950,00D
228	1.2.3.03.08	(-) Depreciação Acumulada, Equi. de Processamento de Dados	35.349,54C	25.983,80C
229	1.2.3.03.09	(-) Depreciação Acumulada, Máquinas, Inst. e Ut. de Escritór	130,16C	62,30C
230	1.2.3.03.10	(-) Depreciação Acumulada, Mobiliário em Geral	10.996,45C	8.159,79C
231	1.2.3.03.11	(-) Depreciação Acumulada, Veículos Diversos	26.043,64C	19.394,20C
232	1.2.3.03.12	(-) Depreciação Acumulada, Mq., Utenc. e Equ. Diversos	8.523,64C	4.962,40C
52	2	PASSIVO	811.737,55C	755.110,64C
53	2.1	Circulante	134.707,54C	159.767,86C
54	2.1.1	Obrigações, Fornecedores e Empréstimos	134.707,54C	159.767,86C
60	2.1.1.03	Obrigações Trabalhistas	132.015,15C	139.019,63C
292	2.1.1.03.004	Provisão de Férias	132.015,15C	139.019,63C
62	2.1.1.04	Encargos Sociais a Pagar	184,80C	20.515,32C
63	2.1.1.04.001	Contribuição Sindical - SEAM	184,80C	0,00
67	2.1.1.04.005	IRRF Retido na Folha a Recolher	0,00	20.515,32C
69	2.1.1.05	Obrigações Tributárias	252,22C	148,91C
300	2.1.1.05.004	PIS, COFINS, CSLL RETIDO NA FONTE A RECOLHER	252,22C	148,91C
194	2.1.1.07	Outras Obrigações Decorrentes de Consignações	2.255,37C	84,00C
195	2.1.1.07.001	Pensão Alimentícia	1.405,37C	0,00
196	2.1.1.07.002	Plano de Saúde	756,87C	0,00
199	2.1.1.07.005	Vale Transporte	93,00C	84,00C
85	2.3	Patrimônio Social	677.030,01C	595.342,78C
86	2.3.1	Patrimônio Social	677.030,01C	595.342,78C
87	2.3.1.01	Patrimônio Social	677.030,01C	595.342,78C
91	2.3.1.01.004	Superávit Acumulado	677.030,01C	595.342,78C

PAULO UTEZIG  
Secretário Executivo

JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
PRESIDENTE  
CPF: 369.252.330-00

SÔNIA DAMIAO BRÉSOLIN  
Reg. no CRC - SC sob o No. 033052/O-9  
CPF: 037.823.769-19